

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

nimi: Koigi KULTUURISELTS

registrikood: 80136087

tänavatalu nimi, Mõisavahe tee 1-1

maja ja korteri number:

küla: Koigi küla

vald: Järva vald

maakond: Järva maakond

postisihthumber: 72501

telefon: +372 5109708

e-posti aadress: enepuhmaste@hotmail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 5 Liikmetelt saadud tasud	11
Lisa 6 Annetused ja toetused	11
Lisa 7 Tulu ettevõtlusest	11
Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 9 Tööjõukulud	12
Lisa 10 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	13

Tegevusaruanne

Koigi Kultuuriseltsi tegemised 2020a.

Jaanuar:

4.jaan. Seltsi aastavahetuse pidu.

Koolivaheajal solistide lindistamine laste lauluplaatide tarvis.

18.jaan.Aravete piirkonna eakate päeva läbiviimine. Lastesambel, Jaanilill, estradairing,tantsubänd Merve. Ühislaulud ja tantsud. Päeva juht Klarika Lussmann.

26.jaan. Raikküla Kultuurikeskuses Eakate päeva läbiviimine. Ansambel Pääsusilmake ja solistid.Ansambel Jaanilill ja solist Hugo Kink, Karmoška duett Brait Pärnik ja Hugo Kink,estradiring, ühislaulud-ja tantsud rahvaga Klarika ja Sirli eestvedamisel. Tantsubänd Hugo ja Maiduga.

Veebruar:

18.veebr.Türi Lõõtsaliigutajate tantsutoas osalemine.

28.veebr. Põltsamaa Kultuurikeskuses Lõõtsaliigutajate Tantsutoas osalemine.

Märts:

7.märtsil Seltsi kevadpidu ja naistepäev.

Märtsi keskpaigast,aprillis ,mais ja juunis koroonatõttu piirangutega.

Mai:

Koigi Kooli lõpupeol ans.Pääsusilmake kontsert

Juuni:

23.juunil Võidutule teekond .Tule vastuvõtmine Koigis. Braidu ja Hugo karmoškakontsert.

Juuli:

10.-11.juuli Rahvalõõtsa lindistus ja kontsert Põlva kultuurimajas

16.juuli Rannalõõts 2020 osalemine võistumängimisel. II koht Hugo Kink

28-30.juulil seltsi ekskursioon. Läbiviija-Pille-Riin Kranich .

August:

2.aug.Seltsi näiteringi etendus-A.Speak Naised kosjas Kõo vallamajas.

15.aug.Taasiseseisvumispäeva piknik Sõrandu külamaja ees ja sees.

16.aug.Tantsuline liikumispäev Sõrandus. S-Studio

29.Aug. Muinastulede öö üritusel osalemine Muhus.

September:

9.sept.Vallalehe sünnipäeval osalemine.

Oktoober:

Paistu rahvamajas etendus Naised kosjas.Ühislaulud rahvaga-Hugo akordioni ja lõõtsaga.

10.okt. Edasi lükatud Koigi Laste ja Noorte Lauluvõistlus. Koigi Laululind 2020 Aleksandra Loorits. Päevajuht Klarika Lussmann

Oktoobris seltsi sügise sünnipäevapidu.

November:

17.nov.Imaveres Valla Laste-Noorte lauluvõistlus.

Novembris käis külas Koigi näiteringil Järva Vallaleht.

Näiteringi liikmete tänamine.

29.nov. Järvamaa Laulukaarel osalemine. (Aleksandra oli isolatsioonis). Johanna III koht.

Detsember:

6.dets.Koigi mõisas Advendikontsert.Lastesambel ja solistid, Pääsusilmake ja solistid,Prilli trio, ans.Jaanilill. Helipuldis Hugo Kink, päevajuht Klarika Lussmann.

11.dets. Koigi Kultuuriseltsi laste-noorte tänamine seltsi sünnipäeva puhul.

Koigi näiteringi 40.sünnipäevapidu ja Koigi Kultuuriseltsi 20 sünnipäev lükatud edasi 2021a suvesse.

Täname kõiki lapsevanemaid, vanavanemaid, fänne, firmasid MTÜ-sid ja teisi õla allapanijaid ja õlale patsutajaid.

Suur tänu Järva vald.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	2 016	1 937	2
Kokku käibevarad	2 016	1 937	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	290	856	3
Kokku põhivarad	290	856	
Kokku varad	2 306	2 793	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	1 078	1 093	4
Kokku lühiajalised kohustised	1 078	1 093	
Kokku kohustised	1 078	1 093	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 700	2 223	
Aruandeaasta tulem	-472	-523	
Kokku netovara	1 228	1 700	
Kokku kohustised ja netovara	2 306	2 793	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2020	2019	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	589	940	5
Annetused ja toetused	14 029	13 331	6
Tulu ettevõtlusest	922	1 524	7
Kokku tulud	15 540	15 795	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-6 341	-7 140	8
Tööjõukulud	-9 104	-8 345	9
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-566	-831	
Muud kulud	-1	-2	
Kokku kulud	-16 012	-16 318	
Põhitegevuse tulem	-472	-523	
Aruandeaasta tulem	-472	-523	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2020	2019
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	-472	-523
Korrigeerimised		
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	566	832
Kokku korrigeerimised	566	832
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-79	0
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	64	0
Kokku rahavood põhitegevusest	79	309
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	0	1 092
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0	1 092
Kokku rahavood	79	1 401
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	1 937	536
Raha ja raha ekvivalentide muutus	79	1 401
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	2 016	1 937

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2018	2 223	2 223
Aruandeaasta tulem	-523	-523
31.12.2019	1 700	1 700
Aruandeaasta tulem	-472	-472
31.12.2020	1 228	1 228

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Koigi Kultuuriselts 2020.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele.

Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antavad juhendid.

MTÜ Koigi Kultuuriselts kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi 1 alusel.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid põhitegevusest kaudsel meetodil. Investeeringu- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otse meetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglasest väärtusest, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639,12 €. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 639,12 €, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku varana (varude koosseisus) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuldesse kantud väheväärtuslike varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostenud põhivaraga. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuluseid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks".

Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust. Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilist jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele. Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, apitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 639,12

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Ehitised ja rajatised 8%

Muud masinad ja seadmed 40%

Sõidukid 20%

Muu inventar 10% (IT seadmed, muusikariistad)

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või potentsiaalsete kohustustena.

Tegevuskulude sihtfinantseerimisel kajastatakse tulu sihtfinantseerimisest proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega. Kasumiaruandes kajastatakse kompenseeritavat kulu ja saadud toetust mõlemad eraldi.

Tulud

Tulude ja kulude aruande koostamisel on lähtutud RTJ 14 lisas toodud skeemist. Tulud ja kulud on kajastatud tekkepõhiselt, tulude ja kulude vastavuse printsiibist lähtudes. Liikmemaksude kajastamisel tuluna on võetud arvesse ka seda, kas laekumine on selles perioodis kindel. Muude tuludena kajastatakse saadud tulusid kultuuriürituste korraldamisest.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Pangakonto	2 016	1 737
Kassa	0	200
Kokku raha	2 016	1 937

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

		Muud materiaalsed põhivarad	Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid		
31.12.2018			
Soetusmaksumus	774	6 381	7 155
Akumuleeritud kulum	-97	-5 371	-5 468
Jääkmaksumus	677	1 010	1 687
Amortisatsioonikulu	-193	-638	-831
31.12.2019			
Soetusmaksumus	774	6 381	7 155
Akumuleeritud kulum	-290	-6 009	-6 299
Jääkmaksumus	484	372	856
Amortisatsioonikulu	-194	-372	-566
31.12.2020			
Soetusmaksumus	774	6 381	7 155
Akumuleeritud kulum	-484	-6 381	-6 865
Jääkmaksumus	290	0	290

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2020	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	50	50
Võlad töövõtjatele	490	490
Maksuvõlad	269	269
Muud võlad	269	269
Muud viitvõlad	269	269
Kokku võlad ja ettemaksed	1 078	1 078
	31.12.2019	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	50	50
Võlad töövõtjatele	504	504
Maksuvõlad	269	269
Muud võlad	270	270
Muud viitvõlad	270	270
Kokku võlad ja ettemaksed	1 093	1 093

Lisa 5 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2020	2019
Mittesihotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	456	505
Ürituste omaosalus	133	435
Kokku liikmetelt saadud tasud	589	940

Lisa 6 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2020	2019
Mittesihotstarbelised annetused ja toetused	14 029	13 331
Kokku annetused ja toetused	14 029	13 331
sh eraldi kohaliku omavalitsuse eelarvest	14 029	13 331

Lisa 7 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2020	2019
Ürituste kultuuriline teenindamine	630	1 160
Piletite müük	292	364
Kokku tulu ettevõtlusest	922	1 524

Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2020	2019
Koolituskulud	8	0
Ostetud teenused	600	575
Ürituste korraldus	4 858	4 720
Pangateenused	55	56
Väheväärtuslik põhivara	163	169
Kontoritarbed, postikulu	188	250
Reklaam	0	90
Muud	469	1 280
Kokku mitmesugused tegevuskulud	6 341	7 140

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	2020	2019
Palgakulu	6 804	6 237
Sotsiaalmaksud	2 300	2 108
Kokku tööjõukulud	9 104	8 345
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2020	31.12.2019
Füüsilisest isikust liikmete arv	44	44

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2020	2019
Arvestatud tasu	6 804	6 237

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 06.06.2021

Koigi KULTUURISELTS (registrikood: 80136087) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ENE PUHMASTE	Juhatuse liige	06.06.2021

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vaba aja veetmise, meelelahutuse ja kultuurilise tegevusega või huvialadega seotud ühendused ning huviklubid	94995	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5109708
E-posti aadress	enepuhmaste@hotmail.ee