

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

nimi: Koigi KULTUURISELTS

registrikood: 80136087

postiaadress: Järva maakond, Järva vald, Koigi küla,
Mõisavahe tee 1-1

postisihthnumber: 72501

telefon: +372 5109708

e-posti aadress: enepuhmaste@hotmail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	11
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 5 Liikmetelt saadud tasud	12
Lisa 6 Annetused ja toetused	12
Lisa 7 Tulu ettevõtlusest	12
Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 9 Tööjõukulud	13
Lisa 10 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne

Koigi Kultuuriseltsi tegevused ja üritused 2023

7.jaan. Koigi kultuuriseltsi stiilipidu-nääripidu.
Viktoriin. Kontsert. Seltskondlikud mängud.

22.jaan. Osalemine kahe laulukollektiiviga "Talvelaul 23" üritusel.

22.jaan. Koigi Kultuuriseltsi pillimeeste osalemine Türi Rahvamuusika päeval.

4.veebr. Ansambel Jaanilille plaadi lindistus.

2.märtsil. Näiteringi etendus-Ühe metsanurga kosjalood- Roosna-Allikul

15.aprillil Eakate päeva läbiviimine Aravetel.Etendus -Naised kosjas – ans.Jaanilille ühislaulmine.

29.apr. Koigi Kultuuriseltsi laulumaiaste

KEVADKONTSERT +Helle Opivalovi õpituba

2.mail Valla koosolek Koigis

13.mail Koigi Kooli kokkutulekul esinemine kahe trioga.

14.mail Karinu külamajas näiteringi etendus- Ühe metsanurga kosjalood.

21.mail Lastetrio plaadimaterjali lindistamine.

28.mail Järvamaa Laulu ja tantsupeo rahvamuusikute kontserdil osalemine.

3.juunil Seltsi Suvealguse pidu.

23.juunil Tule toomine. Koigi Kodutütred toovad tule. Koigi pillimeeste kontsert.
Helle Opivalovi luudade ja vihtade valmistamise õpituba.

18-20.juulil Seltsi ekskursioon.

22.juulil Näiteringi etendus -Ühe metsanurga kosjalood -Päinurme rahvamajas.

5-6.aug. Lätis, lõõtspillipäevadel osalemine.

12.aug.Ansambel MERVE 50.sünnipäeva ja ans.Jaanilille-15 ühine sünnipäevapidu.

9.sept.Seltsi sibulatee sügisreis.

16.sept.Seltsi sügispidu.

23.sept. Oisu rahvamajas näiteringi etendus -Naised kosjas.

24.sept. Pilistvere rahvamajas näiteringi etendus -Naised kosjas.

1.okt.Raikküla Kultuurikeskuses näiteringi etendus -Ühe metsanurga kosjalood.

31.okt.Väätsa rahvamajas näiteringi etendus -Ühe metsanurga kosjalood.

11.nov.Koigi Piirkonna Laste-ja Noorte Lauluvõistlus

Koigi Laululind 23 Marii Kutsar.
Lemmikhääled 2023:
Säsili Kabral ja Mattias Kranich.

Täname Tublisid lapsevanemaid ja vanavanemaid.

17.nov.Järva Valla Laste-Noorte Lauluvõistlus Järva- Jaanis.

20.nov.Valla koosolek Koigis

25.nov.Seltsi koosolek.Juhatuse liikme tegevuse lõpetamine. Seltsi talveootuse pidu.

30.nov.Poolfinaal Paides.

3.dets.Koigi Kultuuriseltsi advendikontsert ja Helle Opivalovi õpituba. Küünalde süütamine kohalikul jõulupuul.

18.dets.Lasteaia ja koduste laste ühine jõulupidu. Koigi Kultuuriseltsi lasteansambli kontsert.

30.dets.Aastavahetuspidu kahe ansambliga- Georg – ja Merve- Seltskondlikud tantsud ja peo bingo.

Täname koostöö eest:

Elen Puidutööstusese OÜ

Järva vald

Koigi Lasteaed Kalevipoeg

Järva Vallaraamatukogu

Koigi Kool& Koigi Mõis

Hermanni külaseltsing

Klubi Hõbehall

ansambel Prill

Täname abi ja toetuse eest kõiki lapsevanaemaid ja vanavanemaid.

Täname ka:

Pille-Riin Kranich

Klarika Lussmann

Hugo Kink

Valve Tetsmann

Helle Opivalov

Margit Reinpõld

Asta Kivi

Elle Kallivere

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	1 633	1 993	2
Nõuded ja ettemaksed	8	0	
Kokku käibevarad	1 641	1 993	
Kokku varad	1 641	1 993	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	1 350	1 078	3
Kokku lühiajalised kohustised	1 350	1 078	
Kokku kohustised	1 350	1 078	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	915	1 827	
Aruandeaasta tulem	-624	-912	
Kokku netovara	291	915	
Kokku kohustised ja netovara	1 641	1 993	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2023	2022	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	451	441	5
Annetused ja toetused	15 758	13 468	6
Tulu ettevõtlusest	1 752	1 726	7
Muud tulud	0	1	
Kokku tulud	17 961	15 636	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-7 458	-7 347	8
Tööjõukulud	-11 127	-9 104	9
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	0	-97	
Kokku kulud	-18 585	-16 548	
Põhitegevuse tulem	-624	-912	
Aruandeaasta tulem	-624	-912	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2023	2022
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	-624	-912
Korrigeerimised		
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	0	97
Kokku korrigeerimised	0	97
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-8	0
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	272	0
Kokku rahavood põhitegevusest	-360	-815
Kokku rahavood	-360	-815
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	1 993	2 808
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-360	-815
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 633	1 993

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2021	1 827	1 827
Aruandeaasta tulem	-912	-912
31.12.2022	915	915
Aruandeaasta tulem	-624	-624
31.12.2023	291	291

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Koigi Kultuuriselts 2023.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele.

Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antavad juhendid.

MTÜ Koigi Kultuuriselts kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi 1 alusel.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid põhitegevusest kaudsel meetodil. Investeeringu- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otse meetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglasest väärtusest, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639,12 €. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 639,12 €, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku varana (varude koosseisus) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuldesse kantud väheväärtuslike varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostenud põhivaraga. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuluseid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks".

Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust. Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele. Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, apitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 639,12

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Ehitised ja rajatised 8%

Muud masinad ja seadmed 40%

Sõidukid 20%

Muu inventar 10% (IT seadmed, muusikariistad)

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või potentsiaalsete kohustustena.

Tegevuskulude sihtfinantseerimisel kajastatakse tulu sihtfinantseerimisest proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega. Kasumiaruandes kajastatakse kompenseeritavat kulu ja saadud toetust mõlemad eraldi.

Tulud

Tulude ja kulude aruande koostamisel on lähtutud RTJ 14 lisas toodud skeemist. Tulud ja kulud on kajastatud tekkepõhiselt, tulude ja kulude vastavuse printsiibist lähtudes. Liikmemaksude kajastamisel tuluna on võetud arvesse ka seda, kas laekumine on selles perioodis kindel. Muude tuludena kajastatakse saadud tulusid kultuuriürituste korraldamisest.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Pangakonto	1 280	1 993
Kassa	353	0
Kokku raha	1 633	1 993

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

			Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2021			
Soetusmaksumus	774	6 381	7 155
Akumuleeritud kulum	-677	-6 381	-7 058
Jääkmaksumus	97	0	97
Amortisatsioonikulu	-97	0	-97
31.12.2022			
Soetusmaksumus	774	6 381	7 155
Akumuleeritud kulum	-774	-6 381	-7 155
Jääkmaksumus	0	0	0
31.12.2023			
Soetusmaksumus	774	6 381	7 155
Akumuleeritud kulum	-774	-6 381	-7 155
Jääkmaksumus	0	0	0

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	50	50
Võlad töövõtjatele	554	554
Maksuvõlad	373	373
Muud võlad	373	373
Muud viitvõlad	373	373
Kokku võlad ja ettemaksed	1 350	1 350
	31.12.2022	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	50	50
Võlad töövõtjatele	490	490
Maksuvõlad	269	269
Muud võlad	269	269
Muud viitvõlad	269	269
Kokku võlad ja ettemaksed	1 078	1 078

Lisa 5 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2023	2022
Mittesihotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	451	441
Kokku liikmetelt saadud tasud	451	441

Lisa 6 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2023	2022
Mittesihotstarbelised annetused ja toetused	15 758	13 468
Kokku annetused ja toetused	15 758	13 468
sh eraldi kohaliku omavalitsuse eelarvest	14 458	13 588
Omaosalus	1 300	0

Lisa 7 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2023	2022
Ürituste kultuuriline teenindamine	1 752	1 726
Kokku tulu ettevõtlusest	1 752	1 726

Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2023	2022
Energia	135	0
Kütus	135	0
Ostetud teenused	600	600
Ürituste korraldus	4 723	5 264
Pangateenused	58	61
Väheväärtuslik põhivara	0	284
Kontoritarbed, postikulu	387	160
Reklaam	388	192
Muud	1 167	786
Kokku mitmesugused tegevuskulud	7 458	7 347

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	2023	2022
Palgakulu	8 316	6 804
Sotsiaalmaksud	2 811	2 300
Kokku tööjõukulud	11 127	9 104
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2023	31.12.2022
Füüsilisest isikust liikmete arv	44	44

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.06.2024

Koigi KULTUURISELTS (registrikood: 80136087) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ENE PUHMASTE	Juhatuse liige	28.06.2024
HUGO KINK	Juhatuse liige	28.06.2024

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vaba aja veetmise, meelelahutuse ja kultuurilise tegevusega või huvialadega seotud ühendused ning huviklubid	94995	Jah