

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

nimi: Sutlema Väravatorni Selts

registrikood: 80132891

postiaadress: Rapla maakond, Kohila vald, Sutlema küla,
Sutlema mõis

postisihthnumber: 79701

telefon: +372 56483833

e-posti aadress: arvi.anderson@artun.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 3 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

Aastaringne territooriumi hooldamine. Talvel lume lükkamine ja kevadest sügiseni muru niitmine.

Maikuu viimasel pühapäeval Sutlema mõisas hooaja avamine.

Igal aastal augusti kuu alguses toimub Sutlema mõisa mõisapäev, nii ka 2023a. Avatud oli kohvik, mille tulu läheb mõisa territooriumi hooldamise kulude kateks.

Oktoobrist – novembrini oli mõisas üleval hingedepäevaga seonduv näitus.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Varad		
Käibevarad		
Raha	16	7
Kokku käibevarad	16	7
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	43 062	46 335
Kokku põhivarad	43 062	46 335
Kokku varad	43 078	46 342
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	41 469	44 633
Kokku lühiajalised kohustised	41 469	44 633
Kokku kohustised	41 469	44 633
Netovara		
Reservid	711	711
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	998	998
Aruandeaasta tulem	-100	0
Kokku netovara	1 609	1 709
Kokku kohustised ja netovara	43 078	46 342

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2023	2022
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	0	50
Muud tulud	3 273	3 273
Kokku tulud	3 273	3 323
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-100	-50
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-3 273	-3 273
Kokku kulud	-3 373	-3 323
Põhitegevuse tulem	-100	0
Aruandeaasta tulem	-100	0

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2023	2022
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	-100	0
Korrigeerimised		
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	3 273	3 273
Kokku korrigeerimised	3 273	3 273
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-3 164	-3 333
Kokku rahavood põhitegevusest	9	-60
Kokku rahavood	9	-60
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	7	67
Raha ja raha ekvivalentide muutus	9	-60
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	16	7

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Reservid	Akumuleeritud tulem	
31.12.2021	3 984	998	4 982
Aruandeaasta tulem	-3 273	0	-3 273
31.12.2022	711	998	1 709
Aruandeaasta tulem		-100	-100
31.12.2023	711	898	1 609

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ SUTLEMA VÄRAVATORNI SELTS on koostanud 2023. aasta raamatupidamise aastaaruande Raamatupidamise seaduse § 17 alusel, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Arvestuspõhimõtted on vastavuses raamatupidamise seaduses sätestatud alusprintsipidega ja Raamatupidamise Toimkonna juhenditega.

Tulemiaruanne on koostatud Raamatupidamise seadust täiendava RTJ 14 toodud kasumiaruande skeemi alusel.

Aruanne on koostatud täisarvudes ja eurodes.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuu) pangadeposiite. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid kaudsel meetodil. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsesel meetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Ostjatelt laekumata arved kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtuvalt. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded kajastatakse perioodi kuludes. Üldjuhul Mittetulundusühingul ei tekki lootusetuid nõudeid kuna õpitubadest osalejad tasuvad osalustasud kohe ja muud tulud arvete alusel teenuse saamisel.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle maksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allhindlused.

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allhindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 1 000 € ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Kui põhivara soetust finantseeritakse laenuga, lülitatakse laenukasutuse kulutused objekti soetusmaksumusse.

MTÜ kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit. Materiaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead:

Materiaalse põhivara grupp

Kasulik eluiga

Maa	ei amortiseerita
Ehitised ja rajatised	10 - 30 aastat
Sõidukid	3 - 5 aastat
Muu inventar	2 - 3 aastat

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevates perioodides.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Finantskohustised

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantskohustuseks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi.

Üldjuhul on nõuded ja kohustused arvele võetud nominaalväärtuses s.o. tegelikult saada olevates või tasumisele kuuluvates summates.

Annetused ja toetused**Sihtfinantseerimine**

MTÜ lähtub sihtfinantseerimise kajastamisel brutomeetodist. Tegevuskulude sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks need on mõeldud.

Saadud toetus kajastatakse Tulude ja Kulude aruandes tuluna.

Varade sihtfinantseerimisel võetakse soetatud vara bilanssi arvele soetusmaksumuses, varade soetamise toetusena saadud summad kajastatakse bilansis kohustusena, mis kantakse tulusse soetatud vara eluea jooksul.

Mitterahalise toetusena saadud vara võetakse bilansi arvele tema õiglasest väärtusest. Tekkiv kohustus kantakse tuludesse vara järelejäänud kasuliku eluea jooksul.

Tulud

Tulude ja kulude aruande koostamisel on lähtutud Raamatupidamise Toimkonna juhendis 14 lisas toodud skeemist. MTÜ tegevusest lähtudes on tulude ja kulude aruandes skeemi kirjete nimetusi täpsustatud. Tulud ja kulud on kirjendatud tekkepõhiselt, tulude ja kulude vastavuse põhimõttest lähtudes.

Kulud

Kulud kajastatakse projektide ja tegevuse käigus tegelikult tehtud kulutustena antud projekti või tegevuse lõikes.

Seotud osapooled

Seotud isikuteks on mittetulundusühingu juhatuse liikmete lähisugulased ja nendega seotud ettevõtted.

Lisa 2 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Ehitised	
31.12.2021		
Soetusmaksumus	82 282	82 282
Akumuleeritud kulum	-32 674	-32 674
Jääkmaksumus	49 608	49 608
Amortisatsioonikulu	-3 273	-3 273
31.12.2022		
Soetusmaksumus	82 282	82 282
Akumuleeritud kulum	-35 947	-35 947
Jääkmaksumus	46 335	46 335
Amortisatsioonikulu	-3 273	-3 273
31.12.2023		
Soetusmaksumus	82 282	82 282
Akumuleeritud kulum	-39 220	-39 220
Jääkmaksumus	43 062	43 062

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2023	31.12.2022
Füüsilisest isikust liikmete arv	13	13

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 15.06.2024

Sutlema Väravatorni Selts (registrikood: 80132891) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KADI SOODLA	Juhatuse liige	28.06.2024
AIRI ANDERSON	Juhatuse liige	29.06.2024
LEMBIT ANDERSON	Juhatuse liige	30.06.2024
ARVI ANDERSON	Juhatuse liige	30.06.2024

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muud lõbustus- ja vaba aja tegevused	9329	Jah