

LIKVIDEERIMISARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

nimi: Hiiumaa Turismiliit

registrikood: 80099372

tänavanimi, maja number: Vabrikuväljak 1

linn: Kärdla linn

vald: Hiiumaa vald

maakond: Hiiu maakond

postisihnumber: 92411

telefon: +372 56480998, +372 5052661

e-posti aadress: sander@hiiumaale.ee

veebilehe aadress: www.hiiumaaturismiliit.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Likvideerimise algbilanss	4
Likvideerimiseelne tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Seotud osapooled	10
Lisa 3 Sündmused pärast aruandekuupäeva	11
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

Hiiumaa Turismiliit on loodud 1999. aastal turismiettevõtjate koondamiseks. Hiiumaa Turismiliidu põhitegevusalaks EMTAK 2008 järgi on: 94992 Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid.

2022 aastal otsustati alustada ühingu likvideerimisega, seoses uue turismi mudeli loomisega saarel.

2022 aastal liikmemaksusid ei küsita.

Juhtimine ja juhatuse liikmete tasud. MTÜ-d juhib 3-liikmeline juhatus. 2022. aastal juhatuse liikmete tasu makstud ei ole.

Sander Kopli

Juhatuse liige

Ly Johansen

Juhatuse liige

Siim Rätsep

Juhatuse liige

Märts 2023, Kärđlas

Raamatupidamise aastaaruanne

Likvideerimise algbilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	2 017	2 003
Nõuded ja ettemaksed	22	24
Varud	439	439
Kokku käibevarad	2 478	2 466
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	0	9
Kokku põhivarad	0	9
Kokku varad	2 478	2 475
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	147	147
Kokku lühiajalised kohustised	147	147
Kokku kohustised	147	147
Netovara		
Reservid	211	211
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	2 117	12 680
Aruandeaasta tulem	3	-10 563
Kokku netovara	2 331	2 328
Kokku kohustised ja netovara	2 478	2 475

Likvideerimiseelne tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Tulud		
Annetused ja toetused	0	3 853
Tulu ettevõtlusest	12	22 964
Kokku tulud	12	26 817
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	0	-36 742
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-9	-639
Kokku kulud	-9	-37 381
Põhitegevuse tulem	3	-10 564
Intressitulud	0	1
Likvideerimiseelne tulem	3	-10 563
Aruandeaasta tulem	3	-10 563

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021
Rahavood põhitegevusest		
Liikmetelt laekunud tasud	0	1 585
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	14	29 196
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	0	-43 503
Muud rahavood põhitegevusest	0	2 400
Kokku rahavood põhitegevusest	14	-10 322
Kokku rahavood	14	-10 322
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 003	12 325
Raha ja raha ekvivalentide muutus	14	-10 322
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	2 017	2 003

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Reservid	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	211	12 679	12 890
Aruandeaasta tulem	0	-10 563	-10 563
Muud muutused netovaras	0	1	1
31.12.2021	211	2 117	2 328
Aruandeaasta tulem	0	3	3
31.12.2022	211	2 120	2 331

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Hiiumaa Turismiliidu majandusaasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses ja Vabariigi valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid. Aruanne on koostatud eurodes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Finantsvarad

Finantsvaradena kajastatakse järgmisi varasid:

- 1) raha;
- 2) lepinguline õigus saada teiselt osapoolelt raha või muid finantsvarasid (näiteks nõuded ostjate vastu, nõuded liikmete vastu, laekumata annetused ja toetused jne).

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit). Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuete ja ettemaksetena kajastatakse nõudeid ostjate vastu, nõudeid liikmete vastu, laekumata annetusi ja toetusi, ettemakstud tulevaste perioodide kulusid.

Nõuded ostjate vastu on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel on vaadeldud iga nõuet eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Nõuded liikmete vastu on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest.

Laekumata annetused ja toetused on tekkepõhiselt kajastatud, kuid bilansipäevaks veel laekumata annetused.

Ettemakstud tulevaste perioodide kulud on aruandeperioodil tehtud järgmiste perioodide kulutused.

Varud

Varud hinnatakse alla.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varude arvestamisel kasutatakse individuaalhinna meetodit, s.t. üksikult eristatavate varude objektide puhul lähtutakse nende soetusmaksumuse määramisel konkreetselt iga objekti soetamiseks tehtud kulutustest.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ühingu enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega üle 958,67 euro. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 958,67 euro, kantakse kasutusele võtmise hetkel kulusse.

Materiaalne põhivara võetakse algsest arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad

maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalse põhivara edasine kajastamine bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust elueast.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 958,67

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele ja töövõtjatele, maksuvõlad, laenukohustused ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Pika- ja lühiajaliste kohustuste eristamine

Lühiajalised on kohustused, mille maksetähtaeg on kuni 1 aasta.

Pikaajalised on kohustused, mille maksetähtaeg on üle 1 aasta. Pikaajalisest laenust eraldatakse iga aasta lõpul järgmisel aastal tagasimaksmisele kuuluv osa, mida kajastatakse lühiajaliste kohustuste all.

Maksuvõlad ja võlad töövõtjatele

Maksuvõlgade kirjel kajastatakse kõik riigimaksude võlad, s.h. palgaga seotud maksud - kinnipeetud tulumaks, pensionikindlustuse ja kogumispensionimakse ja sotsiaalmaks.

Võlad töövõtjatele kirjel kajastatakse töötajatele tasumata netopalgade summat.

Saadud sihtfinantseerimisega seotud kohustused.

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud.

Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub.

Alates 01.01.2012 võetakse sihtfinantseerimise abil soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses ja kajastatakse nagu muud põhivara; vara soetamiseks saadud sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna siis, kui on täidetud järgmised kriteeriumid:

- 1) sihtfinantseerimine muutub sissenõutavaks; ja
- 2) sihtfinantseerimisega seotud võimalikud tingimused on täidetud.

Annetused ja toetused

Saadud sihtfinantseerimise, annetuste ja toetuste arvestusel on lähtutud järgmistest põhimõtetest:

1) Mitte-sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid kajastatakse tuluna hetkel, mil nende laekumine on praktiliselt kindel (võttes vajadusel arvesse perioodi, mille eest need on tasutud);

2) Sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid (sh mitterahalisi annetusi ja toetusi) kajastatakse lähtudes juhendis RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest (s.o. kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks annetused ja toetused on mõeldud).

3) Alates 01.01.2012 kasutatakse saadud annetuste, toetuste ja sihtfinantseerimise kajastamisel järgmisi arvestuspõhimõtteid

1) Tegevuse sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna siis, kui sihtfinantseerimine muutub sissenõutavaks ja sihtfinantseerimisega seotud võimalikud tingimused on täidetud

2) Varade sihtfinantseerimisel võetakse sihtfinantseerimise abil soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses ja kajastatakse nagu muud põhivara; vara soetamiseks saadud sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna siis, kui on täidetud järgmised

kriteeriumid:

- 2.1) sihtfinantseerimine muutub sissenõutavaks; ja
- 2.2) sihtfinantseerimisega seotud võimalikud tingimused on täidetud

Tulud

Ühingu põhilised tulud on liikmemaksud, annetused ja toetused ja tulu ettevõtlusest.

Ühingu liikmetelt saadud liikmemaksude ning muude tasude arvestusel on lähtutud järgmistest põhimõtetest:

- 1) Liikme- ja sisseastumismakse ning muid mitte-sihtotstarbelisi tasusid ühingu liikmetelt, kajastatakse tuluna perioodis, mille eest need on tasutud. Ühingu liikmetelt saadavaid tasusid ei kajastata tuluna enne, kui nende laekumine on praktiliselt kindel. Juhul, kui tasu laekumine on ebakindel kuni laekumise hetkeni, kajastatakse tasu tuluna laekumise hetkel või hiljem (juhul, kui tegemist on ettemaksega järgmiste perioodide eest).
- 2) Sihtotstarbelisi tasusid ühingu liikmetelt kajastatakse lähtudes juhendis RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest (s.o. kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks liikmetasud on mõeldud).
- 3) Kaupade müügist saadud tulu kajastatakse vastavalt RTJ 11 toodud põhimõtetele

Kulud

Kulude arvestamisel on lähtutud RTJ 14 soovitatud põhimõtetest. Ühingu põhilised kulud

- 1) Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud - selliste projektidega otseselt seotud kulud, mida on finantseeritud kas sihtotstarbeliste ühingu liikmetelt saadud tasudega või muude sihtotstarbeliste annetuste ja toetustega.
- 2) Mitmesugused tegevuskulud - administratiivsetel ja muudel eesmärkidel tehtud tegevuskulud (s.h. nõuete allahindluskulud)
- 3) Tööjõu kulud
 - a) palgakulu - aruandeperioodi eest arvestatud palgad, preemiad, puhkusetasud ja muud rahalised ja mitterahalised kompensatsioonid töövõtjatele, sõltumata sellest, kas need on väljamakstud või mitte.
 - b) sotsiaalmaksud - eelneval alakirjel loetletud tasudelt arvestatud sotsiaalmaks ja ettevõtte poolt tasutav töötuskindlustusmaks.
- 4) Põhivara kulum ja väärtuse langus- materiaalselt põhivaralt arvestatud amortisatsioonikulu ja väärtuse langusest (allahindlustest ja/või mahakandmistest) tekkinud kulu.
- 5) Muud kulud - muud ebaregulaarselt tekkivad kulud, sh. kahjum materiaalse põhivara müügist

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse:

- 1) tegevjuhtkonda;
- 2) eespool nimetatud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2022	31.12.2021
Füüsilisest isikust liikmete arv	6	6
Juriidilisest isikust liikmete arv	27	27

Lisa 3 Sündmused pärast aruandekuupäeva

2023. aastal on korrastatud liikmete nimekiri.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 21.03.2023

Hiumaa Turismiliit (registrikood: 80099372) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LY JOHANSEN	Juhatuse liige	21.03.2023

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid	94992	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56480998
Mobiiltelefon	+372 5052661
E-posti aadress	sander@hiiumaale.ee
Veebilehe aadress	www.hiiumaaturismiliit.ee