

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

ärinimi: Hooneühistu nr 14

registrikood: 80091979

tänavatalu nimi, Kellamäe 8-24

maja ja korteri number:

linn: Maardu linn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 74113

e-posti aadress: stepanel1960@mail.ru

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	8
Lisa 5 Osakapital	8
Lisa 6 Kaubad, toore, materjal ja teenused	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

Käesolev aruanne hõlmab perioodi 01.01.2016-31.12.2016.a.

Juhatus on neljaliikmeline. Juhatus liikmetele tasu ei maksud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Varad		
Käibevarad		
Raha	4 432	3 877
Nõuded ja ettemaksed	125	235
Kokku käibevarad	4 557	4 112
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	9 120	9 120
Kokku põhivarad	9 120	9 120
Kokku varad	13 677	13 232
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	70	78
Kokku lühiajalised kohustised	70	78
Kokku kohustised	70	78
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 684	2 684
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	10 470	10 009
Aruandeaasta kasum (kahjum)	453	461
Kokku omakapital	13 607	13 154
Kokku kohustised ja omakapital	13 677	13 232

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2016	2015
Müügitulu	1 649	1 688
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-716	-747
Mitmesugused tegevuskulud	-480	-480
Ärikasum (kahjum)	453	461
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	453	461
Aruandeaasta kasum (kahjum)	453	461

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

HÜ 2016.a. aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi.

Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki nõudeid (viitlaekumised, antud laenuid ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 650 euro. (Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 650 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse kulusse. Kuldesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt).

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest maha on arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Amortisatsioon arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest amortisatsiooni määradest.

Ehitised ja rajatised	5% aastas
Muud masinad ja seadmed	10% aastas
Muu inventar ja IT seadmed	20% aastas

Maad ei amortiseerita

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Kassa	593	501
Pank	3 839	3 376
Kokku raha	4 432	3 877

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Maa	
31.12.2014		
Soetusmaksumus	9 120	9 120
Jääkmaksumus	9 120	9 120
31.12.2015		
Soetusmaksumus	9 120	9 120
Jääkmaksumus	9 120	9 120
31.12.2016		
Soetusmaksumus	9 120	9 120
Jääkmaksumus	9 120	9 120

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	30	30
Muud võlad	40	40
Kokku võlad ja ettemaksed	70	70
	31.12.2015	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	38	38
Muud võlad	40	40
Kokku võlad ja ettemaksed	78	78

Lisa 5 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Osakapital	2 684	2 684
Osade arv (tk)	42	42

Lisa 6 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2016	2015
Tooraine ja materjal	7	30
Energia	222	276
Elektrienergia	222	276
Transpordikulud	117	62
Üür ja rent	300	300
Muud	70	79
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	716	747

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.05.2017

Hooneühistu nr 14 (registrikood: 80091979) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LARISSA STEPANEL	Juhatuse liige	14.07.2017

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2016
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	10 470
Aruandeaasta kasum (kahjum)	453
Kokku	10 923

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Hoonehalduse abitegevused	81101	1649	100.00%	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	stepanel@hot.ee