

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

nimi: Eesti Haridustöötajate Liit

registrikood: 80091904

tänavatänu nimi, Masina tn 22

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 10144

telefon: +372 6419803

faks: +372 6419802

e-posti aadress: ehl@ehl.org.ee

veebilehe aadress: www.ehl.org.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ostjate vastu	9
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 5 Materiaalne põhivara	10
Lisa 6 Võlad tarnijatele	10
Lisa 7 Võlad töövõtjatele	11
Lisa 8 Eraldised	11
Lisa 9 Liikmetelt saadud tasud	11
Lisa 10 Annetused ja toetused	12
Lisa 11 Muud tulud	12
Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 13 Tööjõukulud	13
Lisa 14 Muud finantstulud ja -kulud	13
Lisa 15 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne

Eesti Haridustöötajate Liidu 2014. a tegevusaruanne.

Vastavalt Eesti Haridustöötajate Liidu (EHLi) põhikirjale on tema eesmärgiks ühistegevuse kaudu oma liikmeskonna töö- ja kutsealaste, majanduslike, hariduslike ning sotsiaalsete huvide esindamine ja kaitsmine.

EHLi 6024-lise liikmeskonna moodustavad haridustöötajad, kes on koondunud oma haridusasutustes tegutsevatesse organisatsioonidesse (402) ning ühinenud maakonna- ja linnaliitudeks (18). Regionaalsed ühendused on moodustanud ühistegevuseks Eesti Haridustöötajate Liidu, mille kaudu koordineeritakse ja juhendatakse liikmeskonna tegevust, korraldatakse seminare ja nõupidamisi, antakse välja infomaterjale, korraldatakse EHLi liikmete juriidilist teenindamist jne. Tegevuse korraldamiseks saadakse vahendid haridustöötajate, EHLi liikmete liikmemaksudest, mille kasutamise määrad otsustatakse volikogu otsusega, kasutamist kontrollib EHLi revisjonikomisjon ja aasta finantsaruanne kinnitatakse EHLi volikogu koosolekul. EHL liikmete koolitusi on läbi viidud sihtfinantseerimiste vahenditest. EHLi maakonna- ja linnaliitudel on oma iseseisvad eelarved, mille määrad ja kasutamine otsustatakse nende juhtorganite poolt.

EHLi palgaliste töötajate jaoks on kinnitatud töötasufond, mis koos lepinguliste töötajate töötasude ja 33,3% sotsiaal- ja töötuskindlustusmaksuga 2014.a. oli 82 996 eurot. Majanduskuludest on ettenähtud nii vajalikud vahendid EHLi igapäevaseks tegevuseks kui ka ühisüritusteks. Eraldatakse sihtotstarbelised vahendid Eesti Õpetajate Meeskoorile dirigentide ja kontsertmeistrite töötasudeks, Eesti Koolispordi Liidule õpetajate spordivõistlustel osalejaile meenete ostmiseks 32 euro ulatuses võistluse kohta ja õpetajate-pensionäride ühistegevuse korraldamiseks. Oluline osa EHLi eelarvelistest vahenditest läheb meie liikmeskonnale täienduskoolituseks seminaride korraldamiseks.

EHL on Õpetajate Maailmaorganisatsiooni Education International ja Euroopa Ametiühingute Hariduskomitee ETUCE liige, neile makstakse EHLi poolt liikmemaksu.

Volikogu ja juhatuse liikmetele töötasu ei maksta, EHLi juhatuse esimehe kuupalk 2014.a. oli 1430,00 eurot, töötajate palgafond koos sotsiaal- ja töötuskindlustusmaksuga 2014.a. 82 996 eurot . Töötajaid on EHLis kokku 4 inimest.

Vastavalt EHLi põhikirjale on kõikidel meie liikmetel õigus saada soovi korral informatsiooni eelarve vahendite kasutamisest.

Põhjalikumad informatsiooni EHLi kohta saab interneti aadressil www.ehl.org.ee

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	208 225	215 531	2
Nõuded ja ettemaksed	4 300	984	3,4
Kokku käibevara	212 525	216 515	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	2 459	3 769	5
Kokku põhivara	2 459	3 769	
Kokku varad	214 984	220 284	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	4 761	4 408	6,7
Kokku lühiajalised kohustused	4 761	4 408	
Pikaajalised kohustused			
Eraldised	180 586	180 586	8
Kokku pikaajalised kohustused	180 586	180 586	
Kokku kohustused	185 347	184 994	
Netovara			
Reservid	9 931	9 931	
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	25 359	26 782	
Aruandeaasta tulem	-5 653	-1 423	
Kokku netovara	29 637	35 290	
Kokku kohustused ja netovara	214 984	220 284	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	121 871	116 948	9
Annetused ja toetused	28 742	25 393	10
Muud tulud	2 482	12 214	11
Kokku tulud	153 095	154 555	
Kulud			
Jagatud annetused ja toetused	-1 000	0	
Mitmesugused tegevuskulud	-74 903	-73 868	12
Tööjõukulud	-82 996	-81 448	13
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-1 310	-1 359	5
Muud kulud	-381	-159	
Kokku kulud	-160 590	-156 834	
Põhitegevuse tulem	-7 495	-2 279	
Muud finantstulud ja -kulud	1 842	856	14
Aruandeaasta tulem	-5 653	-1 423	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-7 495	-2 279	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	1 310	1 359	5
Muud korrigeerimised	-28 742	-26 194	
Kokku korrigeerimised	-27 432	-24 835	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-3 316	4 207	
Varude muutus	0	2 906	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	353	1 673	
Laekunud intressid	1 842	856	14
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	28 742	25 393	10
Muud rahavood põhitegevusest	0	-400	
Kokku rahavood põhitegevusest	-7 306	7 521	
Kokku rahavood	-7 306	7 521	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	215 531	208 010	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-7 306	7 521	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	208 225	215 531	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Reservid	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012		26 782	26 782
Aruandeaasta tulem		-1 423	-1 423
Muutused reservides	9 931		9 931
31.12.2013	9 931	25 359	35 290
Aruandeaasta tulem		-5 653	-5 653
31.12.2014	9 931	19 706	29 637

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga. Eesti hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Selle põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid (RTJ-d).

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Varade ja kohustuste jaotus lühi- ja pikaajalisteks

Varad ja kohustused on bilansis jaotatud lühi- ja pikaajalisteks lähtudes sellest, kas vara või kohustuse eeldatav valdamine kestab kuni ühe aasta või kauem bilansikuupäevast arvestatuna.

Raha ja raha ekvivalendid

Bilansis kajastatakse raha ja pangakontode kirjel kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke. Rahavoogude aruandes kajastatakse raha ja selle ekvivalentide muutust.

Nõuded

Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Võimaluse korral hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata nõudeid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on bilansis tõenäoliselt laekuva summani alla hinnatud. Aruandeperioodil laekunud, kuid varasematel perioodidel kuludesse kantud nõuded on kajastatud aruandeperioodi ebatõenäoliste nõuete kulu vähendusena. Nõue loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude kogumiseks. Lootusetud nõuded on bilansist välja kantud.

Varud

Ebaolulised varud kantakse kuludesse nende soetamise momendil. Aruandekohuslase bilansis varude jääki ei ole.

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid hinnangulise kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja kajastatakse soetusmaksumusega alates 1 000 eurot (kuni 31.12.2012 soetatud varade korral alates 200 eurost). Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1 000 euro, kajastatakse kuni kasutuselevõtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Põhivarasid kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Kulumi normid aastas on põhivara gruppidele järgmised:

Infotehnoloogilised seadmed ja arvutustehnika 20 – 40%

Muu inventar, tööriistad ja sisseseade 20 – 40%

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi, mille korral sihtfinantseerimise andja kontrollib toetuste sihipärast kasutamist.

Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna või kuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et toetuse saaja vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine leiab aset.

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist (tulu sihtfinantseerimisest kajastatakse proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega). Sihtfinantseerimise kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, mille järgi kajastatakse tulemiaruanDES kompenseeritavat kulu ja saadud toetust mõlemal eraldi.

Tulude arvestus

Kogutud liikmemaksud võetakse arvele laekumiskuul. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel, lähtudes

valmidusastme meetodist. Intressitulu arvestatakse tekkepõhiselt sisemise intressimäära alusel.

Kulude arvestus

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt. Põhivara või varude soetamisel tasutud mittetagastatavad maksud ja lõivud (näiteks käibemaks, juhul kui ostjaks on mitte-käibemaksukohustuslane) on kajastatud soetamishetkel kuluna ning neid ei kajastata varade soetusmaksumuse koosseisus.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Sularaha	4	84
Hoiused	23 883	32 947
Tähtajalised hoiused	184 338	182 500
Kokku raha	208 225	215 531

Lisa 3 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Ostjatelt laekumata arved	4 300	984	
ostjatelt laekumata	0	148	
Makstud tagatisdeposiit (üürileping)	400	400	
Ettemakstud tulevaste perioodide kulud	3 900	436	4
Kokku nõuded ostjate vastu	4 300	984	

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2014		31.12.2013
	Ettemaks	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks		1 331	1 217
Sotsiaalmaks		2 300	2 062
Kohustuslik kogumispension		99	89
Töötuskindlustusmaksed		169	151
Ettemaksukonto jääk	3 900		
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	3 900	3 899	3 519

Lisa 5 Materiaalne põhivara

(eurodes)

				Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	
31.12.2012				
Soetusmaksumus	10 227	10 227	2 907	13 134
Akumuleeritud kulum	-5 099	-5 099	0	-5 099
Jääkmaksumus	5 128	5 128	2 907	8 035
Amortisatsioonikulu	-1 359	-1 359		-1 359
Muud muutused			-2 907	-2 907
31.12.2013				
Soetusmaksumus	10 227	10 227	0	10 227
Akumuleeritud kulum	-6 458	-6 458	0	-6 458
Jääkmaksumus	3 769	3 769	0	3 769
Amortisatsioonikulu	-1 310	-1 310		-1 310
31.12.2014				
Soetusmaksumus	10 227	10 227	0	10 227
Akumuleeritud kulum	-7 768	-7 768	0	-7 768
Jääkmaksumus	2 459	2 459	0	2 459

Lisa 6 Võlad tarnijatele

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Äriühingud	877	671
Kokku võlad tarnijatele	877	671

Lisa 7 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Töötasude kohustus	0	39
ametiühingumaks	0	49
lähetuskulude arvestus	5	42
võlad majanduskulude eest	-21	59
deklareerimata riigimaksud	0	28
Kokku võlad töövõtjatele	-16	217

Lisa 8 Eraldised

(eurodes)

	31.12.2012	Moodustamine/ korrigeerimine	Kasutamine	Intressiarvestus	31.12.2013
Pikaajalised	181 386		-800		180 586
Lühiajalised	8 035		-8 035		0
Kokku eraldised	189 421		-8 835		180 586
Lühiajalised	8 035		-8 035	0	
Pikaajalised	181 386		-800	180 586	
	31.12.2013	Moodustamine/ korrigeerimine	Kasutamine	Intressiarvestus	31.12.2014
Pikaajalised	180 586	8 500	-8 500	0	180 586
Kokku eraldised	180 586	8 500	-8 500		180 586
Lühiajalised					
Pikaajalised	180 586	8 500	-8 500	180 586	

Lisa 9 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2014	2013
Mittesihotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	121 871	116 948
Kokku liikmetelt saadud tasud	121 871	116 948

Lisa 10 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2014	2013
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	28 742	25 393
Kokku annetused ja toetused	28 742	25 393
sh eraldi riigieelarvest	6 990	5 016
välisettevõtelt	2 292	20 377

Lisa 11 Muud tulud

(eurodes)

	2014	2013
Tulu sihtfinantseerimisest	0	800
Rendi- ja üüritulu	1 011	554
Muud	1 471	10 860
Kokku muud tulud	2 482	12 214

Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2014	2013
Üür ja rent	-6 550	-5 333
Energia	-1 382	-643
Elektrienergia	-531	-352
Soojusenergia	-851	-291
Mitmesugused bürookulud	-14 787	-8 707
Lähetuskulud	-9 102	-8 375
Koolituskulud	-1 090	-978
Sõidukite kulud	-4 410	-3 841
Ürituste korraldamise kulud	-25 043	-26 478
Transporditeenuste kulud	-320	-3 099
Liikmemaksud	-9 776	-9 194
Inventari kulud	-2 323	-1 046
Muud	-120	-6 174
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-74 903	-73 868

Lisa 13 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	-61 818	-60 085
Sotsiaalmaksud	-20 400	-19 962
Töötuskindlustus	-618	-601
Muud	-160	-800
Kokku tööjõukulud	-82 996	-81 448
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	4	4

Lisa 14 Muud finantstulud ja -kulud

(eurodes)

	2014	2013
Hoiustelt laekunud intressid	1 842	856
Kokku muud finantstulud ja -kulud	1 842	856

Lisa 15 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Füüsilisest isikust liikmete arv	6 024	6 378
Juriidilisest isikust liikmete arv	18	18

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2013	
	Nõuded	Kohustused
Asutajad ja liikmed	148	0

2014	Müügid
Asutajad ja liikmed	143 862
2013	Müügid
Asutajad ja liikmed	133 378

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2014	2013
Arvestatud tasu	17 400	13 000
Hüvitised	0	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.05.2015

Eesti Haridustöötajate Liit (registrikood: 80091904) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
REEMO VOLTRI	Juhatuseliige	29.06.2015
ALEKSANDR TIIDEMANN	Juhatuseliige	29.06.2015
KARIN KLEMMER	Juhatuseliige	29.06.2015
EVI-URVE VEESAAR	Juhatuseliige	30.06.2015
ULVI NOOR	Juhatuseliige	30.06.2015
JAAK JALAKAS	Juhatuseliige	30.06.2015

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Ametiühingute tegevus	94201	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6419803
Faks	+372 6419802
E-posti aadress	ehl@ehl.org.ee
Veebilehe aadress	www.ehl.org.ee