

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

ärinimi: Hooneühistu Papsaare

registrikood: 80090448

tänava/talu nimi, Papsaare põik 1
maja ja korteri number:

küla: Papsaare küla

vald: Audru vald

maakond: Pärnu maakond

postisihthnumber: 80041

telefon: +372 55631381, +372 55580012

e-posti aadress: gupapsaare@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	8
Lisa 3 Nõuded ostjate vastu	8
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	8
Lisa 5 Muud äritulud	8
Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud	9
Lisa 7 Revidendi aruanne	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

Hooneühistu on asutatud garaažibokside omanikest. Hooneühistu Papsaare majandustegevuse eesmärk oli garaažiühistu ülalpidamine ja heakord. Kavas on vahetada garaažide katused, mis finantseeritakse liikmemaksude laekumisest.

Hooneühistu tuludeks on ühistu liikmemaksud ja kuludeks on ühistu ülalpidamiskulud (kommunaal-, koristus-, haljastus- ja remonttöödekulud). Liikmemakse kasutatakse sihtotstarbeliselt, see on hooneühistu jooksvate ja remondikulude tasumiseks. Hooneühistu Papsaare ei tegele ettevõtlusega, seepärast pole ühistul müügitulu. Muude äritulude all on kajastatud ühistuliikmetele esitatud jooksvate kulude katteks hooneühistu liikmetele esitatud arved summas 645,24€, sellest on kasutatud jooksvate kulude tasumiseks ligikaudu 170,69€. Kulude jaotus on äratoodud majandusaastaruande lisan. Remondikulud 2016.a ei olnud ning majandusaasta lõpetati 474,55 eurose puhaskasumiga.

Nõuetena on kajastatud ühistu liikmete esitatud arved ja kohustusena on kajastatud võlad tarnijatele.

Juhatus on kaheliikmeline. 2016.a juhatuse liikmetele töötasu ei arvestatud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	3 832	3 185	2
Nõuded ja ettemaksed	15	181	
Kokku käibevarad	3 847	3 366	
Kokku varad	3 847	3 366	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	11	4	4
Kokku lühiajalised kohustised	11	4	
Kokku kohustised	11	4	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500	
Sissemaksmata osakapital	-2 500	-2 500	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	3 362	2 842	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	474	520	
Kokku omakapital	3 836	3 362	
Kokku kohustised ja omakapital	3 847	3 366	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Muud äritulud	645	657	5
Kaubad, toore, materjal ja teenused	0	-11	
Mitmesugused tegevuskulud	-171	-126	6
Ärikasum (kahjum)	474	520	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	474	520	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	474	520	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Hooneühistu Papsaare 2016.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestus- ja aruandluse põhimõtetele. Arvestuspõhimõtted ning informatsiooni esitusviis on kooskõlas nõuete ja alusprintsipidega, mis on kehtestatud raamatupidamise seaduses ja mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimikonna poolt väljaantud juhendid.

Majandusaasta on 01.01-31.12.

Aruanne on koostatud Eurodes

Finantsvarad

Finantsvaradeks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantsvarad võetakse lgselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest. Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle

Raha

Raha ja raha lähenditena kajastatakse bilansis ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke ning kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Ettevõtte arvestusvaluuta on EURO. Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed finantsvarad ja -kohustused ning mittemonetaarsed finantsvarad ja -kohustused, mida kajastatakse õiglase väärtuse meetodil, hinnatakse bilansipäeval ümber Eurodesse ametlikult kehtivate Euroopa Keskpanga valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid kajastatakse kasumiaruandes perioodi tulu ja kuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on kajastatakse kasumiaruande rühmas „kaubad, materjal teenused „Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisena.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil. Hooneühistu Papsaare nõuetaena kajastatakse ühistu liikme maksud ja kulude eest esitatud arved.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 320EURi. (Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 320euri, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.)

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud

mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

- Ehitised ja rajatised 20-30 aastat
- Tootmiseseadmed 8-12 aastat
- Muud masinad ja seadmed 5-10 aastat
- Muu inventar ja IT seadmed 3-5 aastat

Maad ei amortiseerita.

Igal bilansipäeval hinnatakse materiaalse ja immateriaalse põhivara puhul vara väärtuse võimalikule langusele viitavate asjaolude esinemist. Selliste asjaolude esinemise korral hinnatakse vara kaetavat väärtust ning võrreldakse seda bilansilise maksumusega. Vara kaetav väärtus on vara õiglane väärtus, millest on maha lahutatud müügikulutused, või vara kasutusväärtus, vastavalt sellele, kumb on kõrgem. Varade allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna. Kord alla hinnatud varade puhul hinnatakse igal järgmisel bilansikuupäeval, kas võib olla tõenäoline, et vara kaetav väärtus on vahepeal tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse. Sel juhul suurendatakse vara bilansilist jääkmaksumust kuni summani, mis oleks kujunenud arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni. Allahindluse tühistamisi kajastatakse aruandeperioodi kulu vähendamisena.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Finantskohustust eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Tulud

Hooneühistu tuludena on kajastatud ühingu tegevuseks korjatud sihtotstarbelised ühistu liikmemaksud, mida kasutatakse maamaksu, kommunaal-, heakorrateenuste ja materjalide eest tasumiseks. Majandusaastaaruandes kajastatud "muude äritulude" all.

Kulud

Hooneühistu kuludena on kajastatud aruandeaasta majandustegevusekulud. Kulud võetakse arvele kulude tekkeperioodil.

Maksustamine

Maksustamist reguleerib maksukorraldusseadus ja sellest tulenevad õigusaktid (tulumaksu-, sotsiaalmaksu-, käibemaksuseadus jt maksualased õigusaktid)

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärioludele otsustele. Seotud osapooled on:

1. Emaettevõtte (ning emettevõtte omanikud);
2. Tütar- ja sidusettevõtted;
3. Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtted;
4. Osühingu, AS tegevdirektor, juhatus ja nõukogu ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte ärioludele otsustele. Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Bilansijärgsed sündmused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised varade ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmned bilansi kuupäeva 31. detsember 2016 ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruande perioodi või varasematel

perioodidel toimunud tehingutega.

Bilansijärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisele arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, avalikustatakse nende olemasolu korral aastaaruande lisades.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Pank	3 832	3 185
Kokku raha	3 832	3 185

Lisa 3 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Ostjatelt laekumata arved	15	181
Liikmetelt laekumata arved	15	181
Kokku nõuded ostjate vastu	15	181

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	11	11
Kokku võlad ja ettemaksed	11	11
	31.12.2015	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	4	4
Kokku võlad ja ettemaksed	4	4

Lisa 5 Muud äritulud

(eurodes)

	2016	2015
Liikmemaks	576	576
Muud	69	81
Kokku muud äritulud	645	657

Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2016	2015
Energia	84	51
Elektrienergia	84	51
Raamatupidamisteenused	56	54
Maamaks	18	18
Muud	13	3
Kokku mitmesugused tegevuskulud	171	126

Revisjoniakt

Hooneühistu Papsaare

Kontrollisin **Hooneühistu Papsaare** 31.12.2016 lõppenud aruandeaasta raamatupidamise aruannet.

Hooneühistu Papsaare bilansimaht on 3 847 €. Aruandeaasta kasumiks on 474 €.

Hooneühistu Papsaare aastaaruanne on koostatud vastavalt Eesti vabariigi hea raamatupidamistavaga, vastab algdokumentidele ning kajastab õigesti ja õiglaselt aruandeaasta tegelikku tulemit, rahavoogusid ja finantsseisundit 31.12.2016.a. seisuga.

Pärnu,

Jaan Krinal

/allkirjastatud digitaalselt/

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 18.06.2017

Hooneühistu Papsaare (registrikood: 80090448) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TEET PANOV	Juhatuse liige	20.06.2017

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2016
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	3 362
Aruandeaasta kasum (kahjum)	474
Kokku	3 836
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	3 836
Kokku	3 836

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 55580012
Mobiiltelefon	+372 55631381
E-posti aadress	gupapsaare@gmail.com