

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

ärinimi: Hooneühistu Papsaare

registrikood: 80090448

tänava/talu nimi, Papsaare tee 4
maja ja korteri number:

küla: Papsaare küla

vald: Pärnu linn

maakond: Pärnu maakond

postisihthumber: 80041

telefon: +372 55631381, +372 55580012

e-posti aadress: gupapsaare@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	8
Lisa 3 Nõuded ostjate vastu	8
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	8
Lisa 5 Muud äritulud	8
Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud	9
Lisa 7 Revisjoniakt 2017	10
Aruande allkirjad	11
Vandeauditiitori aruanne	12

Tegevusaruanne

Hooneühistu on asutatud garaažibokside omanikest. Hooneühistu Papsaare majandustegevuse eesmärk oli garaažiühistu ülalpidamine ja heakord. Kavas on vahetada garaažide katused, mis finantseeritakse liikmemaksude laekumisest.

Hooneühistu tuludeks on ühistu liikmemaksud ja kuludeks on ühistu ülalpidamiskulud (kommunaal-, koristus-, haljastus- ja remonttöödekulud). Liikmemakse kasutatakse sihtotstarbeliselt, see on hooneühistu jooksvate ja remondikulude tasumiseks. Hooneühistu Papsaare ei tegele ettevõtlusega, seepärast pole ühistul müügitulu. Muude äritulude all on kajastatud ühistuliikmetele esitatud jooksvate kulude katteks hooneühistu liikmetele esitatud arved summas 662,43€, sellest on kasutatud jooksvate kulude tasumiseks ligikaudu 160,34€. Kulude ja tulude jaotus on aratoodud majandusaastaruande lisas. Remondikulud 2017.a ei olnud ning majandusaasta lõpetati 500,71 eurose puhaskasumiga.

Nõuetena on kajastatud ühistu liikmete esitatud arved ja kohustusena on kajastatud võlad tarnijatele.

Juhatus on kaheliikmeline. 2017.a juhatuse liikmetele töötasu ei arvestatud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	4 285	3 832	2
Nõuded ja ettemaksed	58	15	
Kokku käibevarad	4 343	3 847	
Kokku varad	4 343	3 847	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	6	11	4
Kokku lühiajalised kohustised	6	11	
Kokku kohustised	6	11	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500	
Sissemaksmata osakapital	-2 500	-2 500	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	3 836	3 362	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	501	474	
Kokku omakapital	4 337	3 836	
Kokku kohustised ja omakapital	4 343	3 847	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Muud äritulud	662	645	5
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-1	0	
Mitmesugused tegevuskulud	-160	-171	6
Ärikasum (kahjum)	501	474	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	501	474	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	501	474	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Hooneühistu Papsaare 2017. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele.

Arvestuspõhimõtted ning informatsiooni esitusviis on kooskõlas nõuete ja alusprintsipidega, mis on kehtestatud raamatupidamise seaduses ja mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid.

Majandusaasta on 01.01-31.12.

Aruanne on koostatud Eurodes

Finantsvarad

Finantsvaradeks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantsvarad võetakse lgselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest. Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle

Raha

Raha ja raha lähenditena kajastatakse bilansis kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke ning kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Ettevõtte arvestusvaluuta on EURO. Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpanka valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed finantsvarad ja –kohustused ning mittemonetaarsed finantsvarad ja -kohustused, mida kajastatakse õiglase väärtuse meetodil, hinnatakse bilansipäeval ümber Eurodesse ametlikult kehtivate Euroopa Keskpanka valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid kajastatakse kasumiaruandes perioodi tulu ja kuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on kajastatakse kasumiaruande rühmas „kaubad, materjal teenused „Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisena.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil. Hooneühistu Papsaare nõuetaena kajastatakse ühistu liikme maksud ja kulude eest esitatud arved.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 320EURi. (Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 320euri, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.)

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud

mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjoudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

- Ehitised ja rajatised 20-30 aastat
- Tootmiseseadmed 8-12 aastat
- Muud masinad ja seadmed 5-10 aastat
- Muu inventar ja IT seadmed 3-5 aastat

Maad ei amortiseerita.

Igal bilansipäeval hinnatakse materiaalse ja immateriaalse põhivara puhul vara väärtuse võimalikule langusele viitavate asjaolude esinemist. Selliste asjaolude esinemise korral hinnatakse vara kaetavat väärtust ning võrreldakse seda bilansilise maksumusega. Vara kaetav väärtus on vara õiglane väärtus, millest on maha lahutatud müügikulutused, või vara kasutusväärtus, vastavalt sellele, kumb on kõrgem. Varade allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna. Kord alla hinnatud varade puhul hinnatakse igal järgmisel bilansikuupäeval, kas võib olla tõenäoline, et vara kaetav väärtus on vahepeal tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse. Sel juhul suurendatakse vara bilansilist jääkmaksumust kuni summani, mis oleks kujunenud arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni. Allahindluse tühistamisi kajastatakse aruandeperioodi kulu vähendamisena.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas. Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Tulud

Hooneühistu tuludena on kajastatud ühingu tegevuseks korjatud sihtotstarbelised ühistu liikmemaksud, mida kasutatakse maamaksu, kommunaal-, heakorrateenuste ja materjalide eest tasumiseks. Majandusaastaaruandes kajastatud "muude äritulude" all.

Kulud

Hooneühistu kuludena on kajastatud aruandeaasta majandustegevusekulud. Kulud võetakse arvele kulude tekkeperioodil.

Maksustamine

Maksustamist reguleerib maksukorraldusseadus ja sellest tulenevad õigusaktid (tulumaksu-, sotsiaalmaksu-, käibemaksuseadus jt maksualased õigusaktid)

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool valitsevat mõju teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriilistele otsustele. Seotud osapooled on:

1. Emaettevõtte (ning emettevõtte omanikud);
2. Tütar- ja sidusettevõtted;
3. Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtted;
4. Osühingu, AS tegevdirektor, juhatus ja nõukogu ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikute puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte äriilistele otsustele. Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised varade ja kohustiste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnensid bilansi kuupäeva 31. detsember 2017 ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruande perioodi või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Sündmused peale aruandekuupäeva, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisele arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, avalikustatakse nende olemasolu korral aastaaruande lisades.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Pank	4 285	3 832
Kokku raha	4 285	3 832

Lisa 3 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Ostjatelt laekumata arved	58	15
Liikmetelt laekumata arved	58	15
Kokku nõuded ostjate vastu	58	15

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	6	6
Kokku võlad ja ettemaksed	6	6
	31.12.2016	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	11	11
Kokku võlad ja ettemaksed	11	11

Lisa 5 Muud äritulud

(eurodes)

	2017	2016
Liikmemaks	576	576
Muud	86	69
Kokku muud äritulud	662	645

Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2017	2016
Energia	69	84
Elektrienergia	69	84
Raamatupidamisteenused	60	56
Maamaks	18	18
Muud	13	13
Kokku mitmesugused tegevuskulud	160	171

Revisjoniakt

Hooneaunistu Papsaare

Kõneolevaga tutvusin Hooneaunistu Papsaare 31.12.2017 lõppenud majandusaasta raamatupidamise aruannet.

Hooneaunistu Papsaare bilansimaht on 4 343 B. Aruandeaasta kasum on 501 B.

Hooneaunistu Papsaare aastaaruanne on koostatud vastavalt Eesti vabariigi hea raamatupidamistavale, vastab algdokumentidele ning kajastab pigesti ja piglaselt aruandeaasta tegelikku tulemit, rahavoogusid ja finantsseisundit 31.12.2017.a. seisuga.

Pärnu,
Jaan Krinal
/allkirjastatud digitaalselt/

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 14.11.2018

Hooneühistu Papsaare (registrikood: 80090448) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TEET PANOV	Juhatuse liige	14.11.2018

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	3 836
Aruandeaasta kasum (kahjum)	501
Kokku	4 337

Kasumit ei jaotata.

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 55631381
Mobiiltelefon	+372 55580012
E-posti aadress	gupapsaare@gmail.com