

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

nimi: MAJAOMANIKE ÜHISTU KIVIRISTI

registrikood: 80087334

tänava/talu nimi, Kasevälja tee 9
maja ja korteri number:

alevik: Ülenurme alevik

vald: Ülenurme vald

maakond: Tartu maakond

postisihtnumber: 61701

telefon: +372 5028359

e-posti aadress: aivar@injure.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 4 Liikmetelt saadud tasud	9
Lisa 5 Mitmesugused tegevuskulud	9
Lisa 6 Seotud osapooled	10
Lisa 7 Sündmused pärast bilansipäeva	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

MTÜ Kiviristi tegutseb jätkuvalt oma liikmete huvides. MTÜ moodustati majaomanike huvides ja teenindab oma liikmeid. Toimub ühine veega varustamine.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Varad		
Käibevara		
Raha	466	252
Kokku käibevara	466	252
Kokku varad	466	252
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	53	48
Kokku lühiajalised kohustused	53	48
Kokku kohustused	53	48
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	204	-16
Aruandeaasta tulem	209	220
Kokku netovara	413	204
Kokku kohustused ja netovara	466	252

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2015	2014
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	800	900
Kokku tulud	800	900
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-591	-680
Kokku kulud	-591	-680
Põhitegevuse tulem	209	220
Aruandeaasta tulem	209	220

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	209	220
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	5	-12
Kokku rahavood põhitegevusest	214	208
Kokku rahavood	214	208
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	252	44
Raha ja raha ekvivalentide muutus	214	208
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	466	252

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2013	-16	-16
Aruandeaasta tulem	220	220
31.12.2014	204	204
Aruandeaasta tulem	209	209
31.12.2015	413	413

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruanne koostamisel on aluseks võetud Eesti hea raamatupidamistava. Eesti hea raamatupidamistava on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded kehtestatakse Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid. Majandusaasta aruande ja sellega koos esitatavate dokumentide koostamisel on lähtutud Eesti Vabariigi valitsuse poolt kehtestatud taksonoomiast ning aruandevormidest.

Majaomanike ühistu Kiviristi MTÜ kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse kohaselt seaduse lisas toodust erinevat kasumiaruande skeemi (tulude-kulude aruannet).

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse meetodist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Aastaaruanne on koostatud eurodes.

Võrreldavuse printsiibi tagamiseks esitatakse aruandes eelmise ja aruandeaasta näitajad.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis olevat arvelduskonto jääki.

Nõuded ja ettemaksed

Kõiki nõudeid, välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse bilansis üldjuhul korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuv summas (mis on kajastatud näiteks arvel, lepingus või muul alusdokumendil). Liikmetelt laekumata nõudeid on hinnatud bilansis lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel on vaadeldud iga nõuet eraldi.

Nõuete allahindlusi kajastatakse vastaval kontraktonal (näiteks "Nõuded liikmete vastu" allahindlusi kajastatakse bilansis kirjel "Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded").

Finantskohustused

Finantskohustusi (näit. võetud laenud, võlad tarnijatele, viitvõlad) kajastatakse bilansis üldjuhul korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas (mis on kajastatud näiteks arvel, lepingus või muul alusdokumendil).

Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on kas rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantskohustuse eemaldamisel bilansist kajastatakse kohustuse bilansilise maksumuse ja tema eest makstud tasu vahet kasumiaruandes tulu või kuluna.

Tulud

Ühingu liikmetelt saadud liikmemaksude ning muude tasude arvestusel lähtutakse järgmistest põhimõtetest:

(a) liikme-ja sisseastumismakse ning muid mitte-sihtotstarbelisi tasusid ühingu liikmetelt (näiteks elamuühistu liikmetelt kogutavad hooldustasud ja tasud üldkulude katteks), kajastatakse tuluna perioodis, mille eest need on tasutud;

(b) sihtotstarbelisi tasusid ühingu liikmetelt (näiteks elamuühistu liikmete poolt makstavad tasud remontideks) kajastatakse lähtudes juhendis RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest (s.o. kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks liikmetasud on mõeldud).

Ühingu liikmetelt saadavaid tasusid ei kajastata tuluna enne, kui nende laekumine on praktiliselt kindel. Juhul, kui tasu laekumine on ebakindel kuni laekumise hetkeni, kajastatakse tasu tuluna laekumise hetkel või hiljem (juhul, kui tegemist on ettemaksega järgmiste perioodide eest).

Kulud

Kulusid kajastatakse samas perioodis, kui kajastatakse nendega seotud tulusid. Kulutused, mis tõenäoliselt ei genereeri tulusid, kajastatakse kuluna nende toimumise hetkel.

Seotud osapooled

Osapooli loetakse seotuks juhul kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärioludele otsustele.

Seotud osapooltena käsitletakse:

a) ühingu liikmeid;

b) tegevjuhtkonda;

c) punktis (a ja b) kirjeldatud isikute lähisugulasi ja nendega seotud ettevõtteid/ühinguid.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Arvelduskonto	466	252
Kokku raha	466	252

Lisa 3 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	53	53
Kokku võlad ja ettemaksed	53	53
	31.12.2014	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	48	48
Kokku võlad ja ettemaksed	48	48

Lisa 4 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2015	2014
Sihtotstarbelised tasud		
Elektrienergia kasutamine	800	900
Kokku liikmetelt saadud tasud	800	900

Lisa 5 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2015	2014
Energia	591	680
Kokku mitmesugused tegevuskulud	591	680

Lisa 6 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2015	31.12.2014
Füüsilisest isikust liikmete arv	8	8

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2015		31.12.2014	
	Nõuded	Kohustused	Nõuded	Kohustused
Asutajad ja liikmed	0	0	0	0

Lisa 7 Sündmused pärast bilansipäeva

Ei ole.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2016

MAJAOMANIKE ÜHISTU KIVIRISTI (registrikood: 80087334) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
AIVAR KELLO	Juhatuse liige	30.06.2016
Resolutsioon:	Ühistu tegutseb oma liikmete huvides	
ROBERT SARAP	Juhatuse liige	30.06.2016
MÄRT VILU	Juhatuse liige	12.07.2016

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Veekogumine, -töötlus ja -varustus	36001	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5028359
E-posti aadress	aivar@injure.ee