

MAJANDUSAASTA ARUANNE

Sillamäe Linna Pensionäride Keskus

Majandusaasta algus: 01.01.2011
Majandusaasta lõpp: 31.12.2011

Registrikood: 80061949

Aadress: Kesk 22
40231, Sillamäe
Eesti Vabariik

Telefon: 3975133
Faks:

E-mail: aga59@mail.ru
Interneti kodulehekülg:

Dokumentide loetelu, mis lisatakse
majandusaasta aruandele

1. Majandusaasta kasumijaotuse ettepanek
2. Osanike nimekiri

Sisukord

TEGEVUSARUANNE	3
Tegevjuhtkonna deklaratsioon.....	4
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE.....	5
Bilanss	5
TULEMIARUANNE.....	5
RAHAVOOGUDE ARUANNE.....	6
NETOVARA MUUTUSTE ARUANNE.....	6
LISAD RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDELE	6
Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Seotud osapooled.....	10
Kuni kümne suurema tegevusala müügitulu vastavalt Eesti majanduse tegevusalade	
klassifikaatorile.....	10

TEGEVUSARUANNE

Sillamäe Linna Pensionäride Keskus kanne kinnitatud 22.01.1999 aasta äriregistri.

2011 aastal mittetulundusühistu kuulus 250 inimest.

Pensionäride Keskuse teostas ühistu juhatus koosseisus:

Svetlana Davydova

Nikolai Ivanov

Emilia Uškurnene

Roza Vetoškina

2011 aastal oli korraldanud järgmised üritused:

1. Uue aasta õhtu Sillamäe Kutsekoolis
2. Uue aasta õhtu kohvikus
3. Naistepäevale pühendatud õhtu Sillamäe Kutseloolis
4. Naistepäevale pühendatud õhtu kohvikus
5. Emadepäeva õhtu Sillamäe Kutsekoolis
6. Vanainimeste päev Astangukoolis
7. Vanainimeste päev Kutsekoolis
8. Ekskursioon Kunda farmi
9. Ekskursioon Põltsamaale
10. Ekskursioon talule
11. Puhkuse reis Peipsi järvele – 3 korda
12. Matkamine ja piknik Soome lahe rannikul
13. Ekskursioon Narva Linnusse
14. Kohtumine Linnavalitsuse esindajatega
15. Kohtumine-loeng arstitega Rõdneva N. ja Iljina N.
16. Kohtumine psühholoogiga Kuznetsova S.
17. Kirjandusõhtu – Enikejeva R.
18. 75a. juubilaride õnnitlemine
19. Igakuulised muusikalsed kogunemised
20. Igakuuline aednikute huviring
21. Iganädalane käsitöö huviring

Juhatuse liikmetele 2011 aastal väljamakstud ei osutanud.

Juhatuse liige ei saanud töötasu. Ühelegi juhatuse liikmele 2011. aasta jooksul erisoodustusi ei osutatud.

Raamatupidamisaruanne aastaaruandes kajastatud heas raamatupidamise stiilis Eesti Vabariigis. Põhiseeskirjad hea

raamatupidamise seadus ja kehtestatud 01.01.1995a, EV Valitsuse ja rahandusministeriumi määrustes, millised täiendatakse

soovitustega, väljastatud EV Raamatupidamisetalitsuselt.

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Sillamäe Linna Pensionäride Keskus juhatus on äriseadustikust lähtuvalt koostanud 31.12.2011.a lõppenud majandusaasta raamatupidamise aastaaruande, mis on toodud lk 6 kuni 21. OÜ Ettevõtte juhatus deklareerib oma vastutust nimetatud raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ja kinnitab, et:

- 1) 31.12.2011.a. lõppenud majandusaasta raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
- 2) 31.12.2011.a. lõppenud majandusaasta kohta koostatud raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt Sillamäe Linna Pensionäride Keskus finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
- 3) Sillamäe Linna Pensionäride Keskus on jätkuvalt tegutsev.

Emilia Uškurnene,
juhatuse liige

_____ *Emilia Uškurnene* 21. aprill 2012

Roza Vetoshkina
juhatuse liige

_____ *Roza Vetoshkina* 21. aprill 2012

Svetlana Davydova
juhatuse liige

_____ *Svetlana Davydova* 21. aprill 2012

Nikolay Ivanov
juhatuse liige

_____ *Nikolay Ivanov* 21. aprill 2012

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE**Bilanss**

(eurodes)

VARAD	31.12.2011	31.12.2010
Käibevara		
Raha	2318	2119
Käibevara kokku	2318	2119
VARAD KOKKU	2318	2119

KOHUSTUSED JA NETOVARA	31.12.2011	31.12.2010
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	2119	2051
Aruandeaasta kasum (kahjum)	199	68
NETOVARA KOKKU	2318	2119
KOHUSTUSED JA NETOVARA KOKKU	2318	2119

TULEMIARUANNE

(eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010
TULUD		
Liikmetelt saadud tasud	968	456
Annetused ja toetused	1050	666
Muud kulud	2664	516
KOKKU TULUD	4682	1638
KULUD		
Mitmesugused tegevuskulud	4484	1570
KOKKU KULUD	4484	1570
PÕHITEGEVUSE TULEM	198	68
Finantstulud ja kulud	1	0
ARUANDEAASTA TULEM	199	68

RAHAVOOGUDE ARUANNE 2011.a.
 (eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010
RAHAVOOD PÕHITEGEVUSEST		
Põhitegevuse tulem	199	68
Kokku korrigeerimised	199	68
KOKKU RAHAVOOD PÕHITEGEVUSEST	199	68
KOKKU RAHAVOOD INVESTEERIMISTEGEVUSEST	0	0
KOKKU RAHAVOOD FINANTSEERIMISTEGEVUSEST	0	0
KOKKU RAHAVOOD	199	68
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2119	2051
Raha ja raha ekvivalendid perioodi muutus	199	68
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	2318	2119

Netovara muutuste aruanne
 (eurodes)

	Sihtkapital	Kokku netovara
31.12.2008		
Aruandeaasta tulem		
31.12.2009	2051	2051
Aruandeaasta tulem	68	68
31.12.2010	2119	2119
Aruandeaasta tulem	199	199
31.12.2011	2318	2318

LISAD RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDELE
Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud põhiliste arvestuspõhimõtete kirjeldus

Sillamäe Linna Pensionäride Keskus 31.12.2011. aastal lõppenud majandusaasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Eesti hea raamatupidamistava on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded kehtestatakse raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad vastavalt raamatupidamise seaduse § 32 lõikele 1 väljaantavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid (edaspidi ka *toimkonna juhendid*)

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Välisvaluutas fikseeritud tehingud

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad ja kohustused on bilansipäeva seisuga ümber hinnatud Eesti kroonidesse bilansipäeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud periooditulu ja -kuluna.

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid kontserni teiste ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuded on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel on vaadatud iga nõuet eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad arved on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani.

Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi.

Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (näiteks materjali maksumus, tööliste palgad jne) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (näiteks tootmisseadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad jne). Püsivaid tootmise üldkulusid jagatakse toodete soetusmaksumusele lähtudes normaalsest tootmismahust. Juhul kui ettevõtte töötab alakoormusega, kujuneb tootmise üldkulude summa ühe tooteühiku kohta suuremaks. «Normaalset» üldkulude hulka ületav osa üldkuludest kajastatakse sellisel juhul kohe perioodikuluna ning seda ei lisata toote soetusmaksumusele.

Varude arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus/ tootmisomahind või neto realiseerimismaksumus.

Investeeringud sidusettevõtete osadesse

Sidusettevõtete osad on bilansis kajastatud kasutades kapitaliosaluse meetodit, mille kohaselt soetusmaksumuses kajastatud alginvesteeringut on korrigeeritud sidusettevõtte kasumi/kahjumiga ning laekunud dividendidega. Grupi ettevõtete omavahelistest tehingutest tekkinud realiseerimata kasumid ja kahjumid elimineeritakse.

Muud pikaajalised finantsinvesteeringud

Muid pikaajalisi finantsinvesteeringuid kajastatakse soetusmaksumuses.

Saadud dividendid ja intressid kajastatakse kasumiaruandes finantstuluna.

Kinnisvarainvesteeringud

Kinnisvarainvesteeringuteks loetakse kinnisvaraobjekte, mida hoitakse eelkõige renditulu teenimise, väärtuse kasvu või mõlemal eesmärgil. Kinnisvarainvesteeringud kajastatakse

soetusmaksumuse meetodil. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale kinnisvarainvesteeringu objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsiooninormid aastas on järgmised:

Ehitised	2-8%
Rajatised	2-10%
Maa ei amortiseeru.	

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 5 000 kroonist ja kasuliku tööeaga üle ühe aasta. Varasid, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5 000 krooni, kajastatakse kuni kasutuselevõtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudena) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele selle soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsiooninormid aastas on põhivara gruppidele järgmised:

Ehitised ja rajatised	2-10%
Masinad ja seadmed	6-20%
Transpordivahendid	10-20%
Muu põhivara	15-25%
Maa ei amortiseeru.	

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Immateriaalne põhivara

Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele selle soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja soetamisega otseselt seotud kulutustest. Immateriaalset põhivara kajastatakse bilansis selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm moodustab 20% aastas.

Eraldised ja potentsiaalsed kohustused

Bilansis kajastatakse eraldisena aruandeperioodil või eelnevatel perioodidel tekkinud ettevõtte kohustusi, millel on seaduslik või lepinguline alus, mis nõuab varast loobumist ja mille maksumust saab usaldusväärselt määrata, kuid mille lõplik maksumus või maksetähtaeg ei ole

kindlalt fikseeritud. Eraldiste hindamisel on lähtutud juhatuse hinnangutest, kogemustest ja vajadusel ka sõltumatute ekspertide hinnangutest.

Lubadused, garantiid ja muud kohustused, mis teatud tingimustel võivad tulevikus muutuda kohustusteks, kuid mille realiseerumise tõenäosus on ettevõtte juhtkonna hinnangul alla 50%, on avalikustatud potentsiaalsete kohustustena raamatupidamise aastaaruande lisades.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt Eesti Vabariigi äriseadustikule teeb ettevõtte iga aasta puhaskasumist vähemalt 5%-lise eraldise kohustuslikku reservkapitali kuni reservkapital moodustab vähemalt 10% ettevõtte osakapitalist.

Ettevõtte tulu maksustamine

Vastavalt Eesti Vabariigi tulumaksuseadusele ei maksustata mitte ettevõtte tulu vaid ettevõtte poolt välja makstavaid dividende (2005.a 24/76 netodividendina väljamakstud summalt, 2006.a 23/77 netodividendina väljamakstud summalt). Kuna tulumaksu objektiks on ettevõtte kasumi asemel väljamakstavad dividendid, siis ei eksisteeri erinevusi varade ja kohustuste maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel, millelt tekiks edasilükkunud tulumaksu nõue või kohustus.

Bilansis ei kajastata potentsiaalset tulumaksukohustust ettevõtte vaba omakapitali suhtes, mis kaasneks omakapitali väljamaksmisel dividendidena. Potentsiaalse dividendide väljamaksmisega kaasneva tulumaksukohustuse summa sõltub sellest, kas ja millal ettevõtte dividende maksab.

Alates 2004.a kajastatakse dividendide maksmisega kaasnev tulumaks vastavalt 01.01.2003.a kehtima hakanud Raamatupidamise Toimkonna juhendite soovitudele selle perioodi kuluna, millal dividendid välja kuulutatakse.

Tulude arvestus

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt. Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

Rahavoogude aruanne

Rahavoogude aruandes kajastatakse raamatupidamiskohustuslase aruandeperioodi laekumisi ja väljamakseid, rühmitatuna vastavalt nende eesmärgile äritegevuse, investeerimistegevuse ja finantseerimistegevuse rahavoogudeks.

Äritegevuse rahavoogude kajastamisel on kasutatud kaudmeetodit. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid on kajastatud otsemeetodil.

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (va. arvelduskrediit) ning lühiajalisi (üldjuhul kuni 3 kuud) kõrge likviidsusega investeringuid, mida on võimalik konverteerida teadaoleva summa raha vastu ning millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk (näiteks lühiajalised deposiidid ja osalused rahaturufondides)

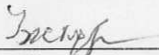
LISA 2. Raha ja raha ekvivalendid
(eurodes)

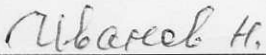
	31.12.2011	31.12.2010
Raha kassas	394	5
Arveldusarved pangas	1924	2114
KOKKU RAHA JA RAHA EKVIVALENDID	2318	2119

Lisa 3 Seotud osapooled
(eurodes)

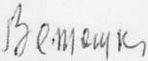
Aruandeperioodil ei olnud juhatus tasu saanud

Sillamäe Linna Pensionäride Keskus**JUHATUSE LIIKMETE ALLKIRJAD:**


Emilia Uz'kurnene
juhatuse liege 21 aprill 2012


Nikolay Ivanov
juhatuse liege 21 aprill 2012


Svetkana Davydova
juhatuse liege 21 aprill 2012


Roza Vetoshkina
juhatuse liege 21 aprill 2012

Kuni kümne suurema tegevusala müügitulu vastavalt Eesti majanduse tegevusalade
klassifikaatorile

Tegevusala	EMTAK-i kood
Vanurite ja puuetega inimeste sotsiaalhoolekanne majutuseta	88101

РАСШИФРОВКА СЧЕТА 50 «КАССА» за декабрь 2011 г.

Центр пенсионеров г. Силламяэ

Дебет				Кредит				Итого		Итого		Остаток на конец месяца								
Итого	22 культ-массов. мероприятия	778.00	29 вступительн. взносы	3.00	30 членские взносы	12.00	50 банк	Остаток на 01.01.2011 год 374,54 руб	793.00	14 почтовые расходы	17 расходы на экскурсии	18 поощрения, юбилей	19 посещение болельших	20 хозяйственные расходы	22 канцелярские расходы	31 культурные мероприятия	437.99	50 банк	Итого	Остаток на конец месяца
	Итого	22 культ-массов. мероприятия	778.00	29 вступительн. взносы	3.00	30 членские взносы	12.00	50 банк	Остаток на 01.01.2011 год 374,54 руб	793.00	14 почтовые расходы	17 расходы на экскурсии	18 поощрения, юбилей	19 посещение болельших	20 хозяйственные расходы	22 канцелярские расходы	31 культурные мероприятия	437.99	50 банк	Итого

РАСШИФРОВКА СЧЕТА 51 «БАНК» за декабрь 2011 г.

Центр пенсионеров г. Силламяэ

Дебет	51	Итого	Кредит	17 расходы на экскурсии	18 поощрения, юбилей	20 хозяйственные расходы	23 канцелярские расходы	31 культурные мероприятия	Итого	Остаток на конец месяца
Поступления	Интрессы	Остаток на 01.01.2011 года	Расходы за платеж	14 почтовые расходы	17 расходы на экскурсии	18 поощрения, юбилей	20 хозяйственные расходы	23 канцелярские расходы	31 культурные мероприятия	Остаток на конец месяца
200.00	0.13	200.13	0.16			11.97			12.13	1923.75
Итого										1923.75

Бухгалтер:

РАСШИФРОВКА СЧЕТА 50 "КАССА" с 01.01.2011 – 31.12.2011г.

Центр пенсионеров г. Силламяэ

Месяц	Дебет			Итого	Кредит							Итого	Расход	Остаток на конец месяца
	22 культ.-массовые мероприятия	29 вступительные взносы	30 членские взносы		14 почтовые расходы	17 расходы на экскурсии	18 поощрения, юбилей	19 посещение болельных	20 хозяйственные расходы	21 канцелярские расходы	31 культурные мероприятия			
Январь		23.00	355.00	378.00		24.24		8.26				32.50	350.26	
Февраль		24.00	161.00	185.00									535.26	
Март		17.50	104.00	121.50	0.35	26.28					68.37	95.00	561.76	
Апрель		11.00	56.00	67.00		1.20		9.48	5.30			15.98	612.78	
Май	324.00	5.50	27.00	356.50		2.00	244.00				272.15	518,15	451,13	
Июнь	178.80	7.50	29.00	215.30		15.60	194.80	19.66				230.06	436.37	
Июль	310.00	8.50	26.00	344.50			340.00		6.26	2.14		348.40	432.47	
Август	280.00	9.50	22.00	311.50		3.84	279.20					283.04	460.93	
Сентябрь		7.50	24.00	31.50		9.14						9.14	483.29	
Октябрь	494.40	4.50	10.00	508.90	3.00		352.40			257.81		613.21	378.98	
Ноябрь	297.50	6.50	14.00	318.00		8.54	282.00			31.90		322.44	374.54	
Декабрь	778.00	3.00	12.00	793.00		28.09	307.60			437.99		773.68	393.86	
Итого:	2662.70	128.00	840.00	3630.70	3.35	118.93	2000.00	37.40	11.56	1070.36		3241.60	393.86	

Председатель центра пенсионеров:

Бухгалтер:

Handwritten signature

РАСШИФРОВКА СЧЕТА 51 «БАНК» с 01.01.2011 – 31.12.2011г.

Центр пенсионеров г. Силламяэ

	Дебет	сч. 51	Итого	Расхода за платеж	14 почтовые расходы	17 расходы на экскурсии	18 поощрения, юбилей	20 хозяйственные расходы	21 канцелярские расходы	31 культурные мероприятия	Итого	Остаток на конец месяца
	Поступления	Интересы	Остаток на 01.01.2011 года 2114,29 еур (33081,52 еек)	Расхода за платеж	14 почтовые расходы	17 расходы на экскурсии	18 поощрения, юбилей	20 хозяйственные расходы	21 канцелярские расходы	31 культурные мероприятия	Итого	Остаток на конец месяца
Январь		0.28	0.28	0.16						132.66	132.82	1981.75
Февраль		0.28	0.28		0.96						0.96	1981.07
Март		0.14	0.14	0.48			20.95			188.12	209.55	1771.66
Апрель												1771.66
Май				0.16	0.96		22.43				23.55	1748.11
Июнь				0.16			11.81				11.97	1736.14
Июль	350.00	0.25	350.25									2086.39
Август				0.16	0.96	300.00					301.12	1785.27
Сентябрь				0.32		50.00	12.18				62.50	1722.77
Октябрь	500.00		500.00									2222.77
Ноябрь				0.86	0.96					485.20	487.02	1735.75
Декабрь	200.00	0.13	200.13	0.16			11.97				12.13	1923.75
Итого	1050.00	1.08	1051.08	2.46	3.84	350.00	79.34			805.98	1241.62	1923.75

Председатель центра пенсионеров: *Бачур*
 Бухгалтер: *Мария*

Aruande elektrooniline edastamine

Sillamäe Linna Pensionäride Keskus (registrikood: 80061949) 01.01.2011 - 31.12.2011 majandusaasta aruande on esitanud:

Esitaja nimi	Esitaja roll	Esitamise aeg
Irina Kritsuk	Notar	25.05.2012