

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

nimi: Tallinna Haridustöötajate Ametiühingu Liit

registrikood: 80057403

tänavanimi, maja number: Raekoja plats 14

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 10146

telefon: +372 6446120, +372 5062601

e-posti aadress: a.annijerv@aliit.tln.edu.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	8
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 6 Liikmetelt saadud tasud	11
Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 8 Tööjõukulud	11
Lisa 9 Muud finantstulud ja -kulud	11
Lisa 10 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	13

Tegevusaruanne

Tegevusaruanne

Vastavalt Tallinna Haridustöötajate Ametiühingu Liidu (THAÜL) põhikirjale on organisatsiooni eesmärgiks ühistegevuse kaudu oma liikmeskonna töö- ja kutsealaste, hariduslike, majanduslike ning sotsiaalsete huvide esindamine ja kaitsmine. Korraldatakse ühistegevust koordineerivaid ja liikmeskonna tegevust juhendavaid seminare-õppusi, juriidilist koolitust, nõustamist ja nõupidamisi.

Tallinna Haridustöötajate Ametiühingu Liidu juhatuse pidas vaadeldaval perioodil 8 koosolekut. Arutati palgaküsimusi, osalemist üleriigilises tööturu- ja palgaauaringus, EHLi liikmetele õnnetusjuhtumite kindlustuse pakkumist, koolitusi, EHLi üldkoosolekule delegaatide valimist, erakoolide rahastamist, algorganisatsioonide probleeme, rahvusvahelist koostööd, uute liikmete värbamist, sihtasutuse INNOVE projekti, Tallinna aasta õpetaja valimist, Tallinna Haridustöötajate AÜ Liidu tegevuse laiemat teadvustamist ühiskonnale.

Tegeleti osakondade ja liikmete probleemidega. Osaleti heategevusprogrammis MÄRKA JA AITA, arutati erinevate algorganisatsioonide probleeme, kollektiivlepingute sõlmimist ja aü liikmelisust ning liikmete kajastamist elektroonilises haldussüsteemis (LHS). Suheldi rahvusvaheliste ametiorganisatsioonidega.

THAÜLi liikmeskonna moodustavad 91 allorganisatsiooni 1690 liikmega (ka. koondis 13 erinevast asutusest 36 liikmega, neis asutustes on alla 5 aü liikme).

Vaadeldaval perioodil viidi läbi 4 volinike koosolekut ning üks õppereis. Kinnitati 2015.a. majandusaasta aruanne ja revisjonikomisjoni aruanne ning võeti vastu 2016.a. eelarve. Arutati töölepinguseadust, valiti delegaadid EHL üldkoosolekule, arutati koostööd koolijuhtidega, pensionäride ja üliõpilaste kaasamist ametiühingu tegevusse, PISA testi tulemusi. Osavõtt oli rohkearvuline. Õppereis toimus Kõltsu ja Keila-Joa mõisadesse.

Tegevuse korraldamiseks saadakse vahendid THAÜLi liikmete liikmemaksudest, mille kasutamise määrad otsustatakse volikogu otsusega ja mille kasutamist kontrollib THAÜLi revisjonikomisjon. THAÜLi majandusaasta aruanne kinnitatakse THAÜLi volikogu koosolekul.

Liikmesorganisatsioonide tegevuseks eraldatakse 40 % laekunud liikmemaksudest.

THAÜLi liikmemaks Eesti Haridustöötajate Liidule (EHL) oli 2016.a. 25 % kuus. THAÜLi volikogu ja juhatuse liikmetele juhatuse liikme tasu ei maksta. Tegevuskuludest on ette nähtud vajalikud vahendid nii THAÜLi igapäevaseks tööks kui ka ühisüritusteks.

Vastavalt THAÜLi põhikirjale on igal liikmel õigus saada soovi korral informatsiooni eelarve vahendite kasutamisest.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	156 462	140 007	2
Nõuded ja ettemaksed	259	584	3
Kokku käibevarad	156 721	140 591	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	518	1 114	4
Kokku põhivarad	518	1 114	
Kokku varad	157 239	141 705	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	2 395	4 286	5
Kokku lühiajalised kohustised	2 395	4 286	
Kokku kohustised	2 395	4 286	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	137 419	120 585	
Aruandeaasta tulem	17 425	16 834	
Kokku netovara	154 844	137 419	
Kokku kohustised ja netovara	157 239	141 705	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	161 529	154 289	6
Kokku tulud	161 529	154 289	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-104 904	-94 364	
Mitmesugused tegevuskulud	-9 453	-10 688	7
Tööjõukulud	-29 168	-31 822	8
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-596	-596	4
Kokku kulud	-144 121	-137 470	
Põhitegevuse tulem	17 408	16 819	
Muud finantstulud ja -kulud	17	15	
Aruandeaasta tulem	17 425	16 834	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2016	2015
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	17 408	16 819
Korrigeerimised		
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	596	596
Kokku korrigeerimised	596	596
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	324	-292
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-1 891	-461
Kokku rahavood põhitegevusest	16 437	16 662
Rahavood investeerimistegevusest		
Laekunud intressid	18	15
Kokku rahavood investeerimistegevusest	18	15
Kokku rahavood	16 455	16 677
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	140 007	123 330
Raha ja raha ekvivalentide muutus	16 455	16 677
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	156 462	140 007

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2014	120 585	120 585
Aruandeaasta tulem	16 834	16 834
31.12.2015	137 419	137 419
Aruandeaasta tulem	17 425	17 425
31.12.2016	154 844	154 844

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Tallinna Haridustöötajate Ametiühingu Liit on koostanud 2016 a. raamatupidamise aastaaruande vastavalt Raamatupidamise seaduse §-le 17 Eesti hea raamatupidamistava kohaselt. Arvestuspõhimõtted on vastavuses raamatupidamise seaduses sätestatud alusprintsipidega ja Raamatupidamise Toimkonna juhenditega.

Raha

Raha kajastatakse bilansis ja rahavoogude aruandes pangakonto jääki.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded liikmete vastu, viitlaekumised ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivarana on bilansis kajastatud varad, maksumusega üle 511 eurot ning kasuliku elueaga kolm kuni viis aastat.

Materiaalne põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ning vara soetamisega seotud otsestest kuludest. Edasine materiaalse põhivara kajastamine bilansis toimub tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum. materiaalset põhivara amortiseeritakse lineaarsel meetodil.

Täielikult amortiseerunud vara on kasutuses, kuid hoitakse null-jääkväärtuses bilansis kuni vara eemaldatakse kasutusest.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 511

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Kontoritehnika	2-5

Finantskohustised

Finantskohustised (võlad hankijatele, viitvõlad) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Raha kassas	0	36
Raha arveldusarvel	156 462	139 971
Kokku raha	156 462	140 007

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Nõuded seotud osapoolte vastu	169	169
Ettemaksed	90	90
Tulevaste perioodide kulud	90	90
Kokku nõuded ja ettemaksed	259	259
	31.12.2015	12 kuu jooksul
Nõuded seotud osapoolte vastu	425	425
Ettemaksed	159	159
Tulevaste perioodide kulud	159	159
Kokku nõuded ja ettemaksed	584	584

Tulevaste perioodide kulu sisaldab ettemakstud ajakirjanduse tellimust.

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	
31.12.2014				
Soetusmaksumus	2 267	575	2 842	2 842
Akumuleeritud kulum	-557	-575	-1 132	-1 132
Jääkmaksumus	1 710	0	1 710	1 710
Amortisatsioonikulu	-596	0	-596	-596
31.12.2015				
Soetusmaksumus	2 267	0	2 267	2 267
Akumuleeritud kulum	-1 153	0	-1 153	-1 153
Jääkmaksumus	1 114	0	1 114	1 114
Amortisatsioonikulu	-596	0	-596	-596
31.12.2016				
Soetusmaksumus	2 267	0	2 267	2 267
Akumuleeritud kulum	-1 749	0	-1 749	-1 749
Jääkmaksumus	518	0	518	518

Ühingul on arvel jääkmaksumusega 518 eurot arvutikomplekt, mis amortiseerub 2017.aastal.

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	543	543
Maksuvõlad	1 064	1 064
Muud võlad	788	788
Muud viitvõlad	788	788
Kokku võlad ja ettemaksed	2 395	2 395
	31.12.2015	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	544	544
Maksuvõlad	1 582	1 582
Muud võlad	2 160	2 160
Muud viitvõlad	2 160	2 160
Kokku võlad ja ettemaksed	4 286	4 286

Lisa 6 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2016	2015
Mittesihotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	161 529	154 289
Kokku liikmetelt saadud tasud	161 529	154 289

Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2016	2015
Üür ja rent	1 169	1 266
Energia	358	399
Elektrienergia	92	116
Soojusenergia	266	283
Mitmesugused bürookulud	2 166	3 263
Sisseostetud lepingulised tööd	5 760	5 760
Kokku mitmesugused tegevuskulud	9 453	10 688

Lisa 8 Tööjõukulud

(eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	21 460	23 728
Sotsiaalmaksud	7 682	7 904
Töötuskindlustuskulud	26	190
Kokku tööjõukulud	29 168	31 822
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	2

Lisa 9 Muud finantstulud ja -kulud

(eurodes)

	2016	2015
Intressitulu pangast	17	15
Kokku muud finantstulud ja -kulud	17	15

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2016	31.12.2015
Füüsilisest isikust liikmete arv	1 690	1 817
Juriidilisest isikust liikmete arv	1	1

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2016	2015
Arvestatud tasu	21 460	23 728

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 07.02.2017

Tallinna Haridustöötajate Ametiühingu Liit (registrikood: 80057403) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MERIKE TUISK	Juhatuse liige	07.03.2017
INGRID AAMISEPP	Juhatuse liige	07.03.2017
ANNEMAI ANNIJERV	Juhatuse liige	07.03.2017
ULVI NOOR	Juhatuse liige	10.03.2017
KERSTI VARE	Juhatuse liige	10.03.2017
TAMARA JEVSEJEVA	Juhatuse liige	14.03.2017
KARIN KLEMMER	Juhatuse liige	15.03.2017
NATALIA RUSSETSKI	Juhatuse liige	21.03.2017
MICHAEL KIRSCHINGER	Juhatuse liige	28.03.2017

AKT 2016

Käesolev akt on koostatud 27.jaanuaril 2017.a. Tallinna Haridustöötajate AÜ Liidu ruumides Tallinnas, Raekoja plats 14. Akt kajastab perioodi 1.jaanuar kuni 31.detsember 2016.a. Akti koostas revisjonikomisjon koosseisus Nora Mals (esimees), Ene Mušnikova ja Viia Maasik.

Tutvuti Tallinna Haridustöötajate AÜ Liidu juhatuse koosolekute protokollidega, liikmete statistilise aruandega, aktiivi õppustest osavõtjate registreerimislehtedega, sissetulnud ja väljaläinud kirjade ja nende registreerimisraamatutega, volinike koosolekute protokollidega, usaldusisikute volikirjadega. Kontrolliti Liidu ja algorganisatsioonide kuludokumentatsiooni, kassa- ja põhivara inventeerimise tulemusi, palgalehti, käskkirju, muid finantsdokumente ja rahade otstarbekat kasutamist.

Revisjonikomisjon tuvastas alljärgneva:

1. Aruandeperioodil on toimunud kaheksa Tallinna Haridustöötajate AÜ Liidu juhatuse koosolekut. Arutati palgaküsimusi, osalemist üleriigilises tööturu- ja palgauuringus, EHLi liikmetele õnnetusjuhtumite kindlustuse pakkumist, koolitusi, EHLi üldkoosolekule delegaatide valimist, erakoolide rahastamist, algorganisatsioonide probleeme, rahvusvahelist koostööd, uute liikmete värbamist, sihtasutuse INNOVE projekti, Tallinna aasta õpetaja valimist, Tallinna Haridustöötajate AÜ Liidu tegevuse laiemat teadvustamist ühiskonnale.
2. Tallinna Haridustöötajate AÜ Liidu liikmete statistiline aruanne seisuga 1.01.2017.a. näitab, et Liidul on 1690 liiget 91 allorganisatsioonis, neist 54 kooli, 36 lasteaeda ja 1 koondis.
3. Vaadeldaval perioodil toimus neli volinike koosolekut ja üks õppereis. Arutati töölepinguseadust, 2015.a. revisjoni aruannet ja võeti vastu 2016.a. eelarve. Valiti delegaadid EHL üldkoosolekule, arutati koostööd koolijuhtidega, pensionäride ja üliõpilaste kaasamist ametiühingu tegevusse, PISA testi tulemusi. Osavõtt oli rohkearvuline. Õppereis toimus Kõltsu ja Keila-Joa mõisadesse. Reis meeldis kõigile osalejatele.
4. Osaleti EHL poolt korraldatud uute usaldusisikute koolitusel.
5. Vaadeldaval perioodil on registreeritud 270 sissetulnud ja 73 väljajäinud kirja. Kirjavahetust on peetud EHLiga, algorganisatsioonidega, HTMiga jt.
6. Usaldusisikute volikirjade kaust sisaldab kõigi allorganisatsioonide kehtivaid volikirju.
7. Aruandeperioodil on välja antud 3 käskkirja. Käskkirjadega on lõpetatud töösuhe Evi Veesaarega, võetud tööle Merike Tuisk ja lubatud THAÜLi töötajad suvepuhkusele.
8. 2016.a. on laekunud liikmemakse summas 161 529,46 eurot.
9. Põhivara bilansi jääkmaksumus seisuga 31.12.2016.a. on 518,32 eurot.
10. 2016.a. aruandeaasta tulem on 17 425,34 eurot.
11. Sularaha kassas ei ole.
12. Raamatupidamise kuludokumendid, pea- ja kassaraamatud on korras.
13. Pangakonto jääk seisuga 31.12.2016 on 156 461,52 eurot.

Nora Mals

Ene Mušnikova

Viia Maasik

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Ametiühingute tegevus	94201	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6446120
Mobiiltelefon	+372 5062601
E-posti aadress	a.annijerv@aliit.tln.edu.ee