

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

ärinimi: Hooneühistu Liviko-G

registrikoode: 80053602

tänava/talu nimi, Gonsiori 31A
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postsihtnumber: 10147

telefon: +372 5039332, +372 6108500

faks: +372 6108421.

e-posti aadress: bayle2000@hotmail.ee, thea.visnapuu@arkaadia.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 4 Materiaalne põhivara	10
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 6 Sihtfinantseerimine	10
Lisa 7 Müügitulu	11
Lisa 8 Kaubad, toore, materjal ja teenused	12
Lisa 9 Tööjõukulud	12
Lisa 10 Muud ärikulud	12
Lisa 11 Seotud osapooled	12
Lisa 12 Juhatuse allkirjad 2014.a majandusaasta aruandele	13
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne

Liviko-G Hooneühistu tegevuse eesmärgiks on ühistu liikmetele kuuluvate garaazide mõtteliste osade ühine majandamine.

Hooneühistul ei ole töötajaid ning ühistu juhtimisorgani liikmetele ei ole aruandeperioodil tasusid makstud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	577	820	2
Nõuded ja ettemaksed	769	1 224	3
Kokku käibevara	1 346	2 044	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	2 039	2 115	4
Kokku põhivara	2 039	2 115	
Kokku varad	3 385	4 159	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	4	559	5
Sihtfinantseerimine	730	952	6
Kokku lühiajalised kohustused	734	1 511	
Kokku kohustused	734	1 511	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	92	89	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	3	3	
Kokku omakapital	2 651	2 648	
Kokku kohustused ja omakapital	3 385	4 159	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Müügitulu	3 189	4 007	7
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-3 110	-3 926	8
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-76	-77	4
Muud ärikulud	0	-1	10
Kokku ärikasum (-kahjum)	3	3	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	3	3	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	3	3	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum (kahjum)	3	3	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	76	77	
Kokku korrigeerimised	76	77	
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	455	-370	
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-777	526	
Kokku rahavood äritegevusest	-243	236	
Kokku rahavood	-243	236	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	820	584	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-243	236	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	577	820	2

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapitali nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2012	2 556	89	2 645
Aruandeaasta kasum (kahjum)		3	3
31.12.2013	2 556	92	2 648
Aruandeaasta kasum (kahjum)		3	3
31.12.2014	2 556	95	2 651

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Liviko-G Hooneühistu 2014. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamise tavaga. Hea raamatupidamise tava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Tolmkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskonto jääki.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded liikmete vastu

Nõudeid liikmete vastu kajastatakse bilansis lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Selsuga 31.12.2014.a. Liviko-G Hooneühistul ebatõenäoliselt laekuvaid nõudeid ei ole.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 320 eurost ja kasuliku tööeaga üle ühe aasta. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 320 euro kantakse 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Edaspidi kajastatakse materiaalsel põhivara bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud amortisatsioon ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarse amortisatsiooni meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Juhul, kui teatud materiaalse põhivara kaalav väärtus on langenud alla tema bilansilise väärtuse, siis hinnatakse see vara alla kuni kaalava väärtuseni, milleks on kas sellest varast tulevikus saadavate rahavoogude nõudisväärtus või selle vara neto müügihind, olenevalt kumb on kõrgem. Vara neto müügihinna määrab juhatus. Allahindlus kajastatakse aruandeperioodi kuluna kasumiaruandes real "põhivara amortisatsioon ja väärtuse langus".

Tulud

Tasud ühistu liikmetelt

Ühistu liikmetelt saadud mittesihotstarbelised tasud (hooldustasud, tasud üldkulude katteks) kajastatakse tuluna perioodis, mille eest need tasutakse.

Sihotstarbelisi tasusid ühistu liikmetelt (näiteks korteriühistu liikmete poolt makstavad tasud remontideks) kajastatakse tuluna

nendes perioodides, mil lelavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks liikmetasud on mõeldud.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Arvelduskontod	577	820
Kokku raha	577	820

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	769	769
Ostjatelt laekumata arved	769	769
Kokku nõuded ja ettemaksed	769	769
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	1 224	1 224
Ostjatelt laekumata arved	1 224	1 224
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 224	1 224

Lisa 4 Materiaalne põhivara

(eurodes)

	Ehtised	Kokku
31.12.2012		
Soetusmaksumus	2 556	2 556
Akumuleeritud kulum	-364	-364
Jääkmaksumus	2 192	2 192
Amortisatsioonikulu	-77	-77
31.12.2013		
Soetusmaksumus	2 556	2 556
Akumuleeritud kulum	-441	-441
Jääkmaksumus	2 115	2 115
Amortisatsioonikulu	-76	-76
31.12.2014		
Soetusmaksumus	2 556	2 556
Akumuleeritud kulum	-517	-517
Jääkmaksumus	2 039	2 039

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	4	4
Kokku võlad ja ettemaksed	4	4
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	559	559
Kokku võlad ja ettemaksed	559	559

Lisa 6 Sihtfinantseerimine

(eurodes)

Varad bruto soetusmaksumuses

	31.12.2012	Saadud	Tulu	31.12.2013
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Remondifond	975	192	-215	952
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	975	192	-215	952
Kokku sihtfinantseerimine	975	192	-215	952
	31.12.2013	Saadud	Tulu	31.12.2014
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Remondifond	952	192	-414	730
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	952	192	-414	730
Kokku sihtfinantseerimine	952	192	-414	730

Seisuga 31.12.2013 oli remondifondi jääk 952€.

Aruandeperioodil väljastati ühistu liikmetele remondifondi arveld kokku summas 192€. Remondifondi arvelt tehti kulutusi aruandeperioodil kokku summas 414€, sealhulgas kaeti remondifondi arvelt aruandeaasta põhivara amortisatsioon summas 76€. Remondifondi jääk seisuga 31.12.2014 on 730€.

Lisa 7 Müügitulu

(eurodes)

	2014	2013
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	3 189	4 007
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	3 189	4 007
Kokku müügitulu	3 189	4 007
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Haldusteenus	1 279	1 280
Elektrienergia	41	42
Maamaks	1 199	1 199
Remonditööd	414	215
Muud vahendatud teenused	256	1 271
Kokku müügitulu	3 189	4 007

Lisa 8 Kaubad, toore, materjal ja teenused (eurodes)

	2014	2013
Haldusteenus	1 270	1 270
Elektrienergia	41	42
Maamaks	1 197	1 197
Pangateenused	8	8
Remonditööd	338	138
Muud vahendatud teenused	256	1 271
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	3 110	3 926

Lisa 9 Tööjõukulud (eurodes)

Aruandeperioodil ei olnud ettevõtjal töövõlajaid.

Lisa 10 Muud ärikulud (eurodes)

	2014	2013
Trahvid, viivised ja hüvilised	0	1
Kokku muud ärikulud	0	1

Lisa 11 Seotud osapooled (eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

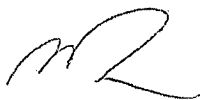
	31.12.2014		31.12.2013	
	Nõuded	Kohustused	Nõuded	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	769	730	1 224	952

2014	Müügid
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	2 775

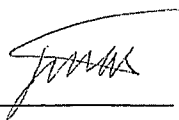
2013	Müügid
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikud omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõttjad	3 792

Lisa 12 Juhatuse allkirjad 2014.a majandusaasta aruandele

Liviko-G HÜ 2014. a majandusaasta aruande, mis on kinnitatud üldkoosoleku poolt "19" *vebruar* 2015 otsusega, allkirjastamine "07" *aprill* 2015.a.



Juhatuse liige
Bayle Kerde



Juhatuse liige
Tõnu Mäe

HÜ LIVIKO - G ÜLDKOOSOLEKULE

REVIDEERIMISE AKT

25.02.2015

Töö eesmärk

1. Vastavalt HÜ Liviko-G (edaspidi HÜ) juhatuse otsusele on OÜ Trimarit ülesanne teostada 2014. aasta HÜ raamatupidamise aastaaruande revisjonikontroll. Selle raames kontrollida:

- a) HÜ rahaliste vahendite kasutamist aruandeperioodil
- b) HÜ sissetulekute ja kulude kontroll
- c) HÜ juhatuse õiguspärane tegevus aruandeperioodil ja vastavus Eestis kehtivale seadusandlusele.
- d) HÜ 2014. majandusaasta raamatupidamise aruande kontroll ja selle koostamise vastavus raamatupidamiskannetele, raamatupidamistavale ning Raamatupidamistoimkonna juhenditele.

Töö teostamise alused ja protseduurid

Kontrolli teostas OÜ Trimarit (reg.nr.11331668) juhatuse liige Rita Varm. Revideerimine on läbi viidud HÜ poolt kättesaadavaks tehtud materjalide alusel.

HÜ raamatupidamisalased algdokumendid edastas revisjoni läbiviijale Arkaadia Haldus AS töötaja Thea Visnapuu ja HÜ juhatuse liige Bayle Kerde.

Kontrollitud on:

1. 2014 aasta pangakonto väljavõtte ja võrreldud raamatupidamise andmetega
2. HÜ kulude olemust ja jaotust, võrreldud vastavust raamatupidamisaruandega.
3. koosolekute protokollid ja nende vastavust HÜ põhikirjale.
4. majandusaastaaruande vastavust raamatupidamisseadusele ja Raamatupidamistoimkonna juhenditele ning aruande koostamise alustele.

Töö teostamise piiratus

Antud töövõtt võeti ette kooskõlas vastava teenuse standardiga, mis on rakendatav kokkuleppeliste protseduuride töövõttude puhul. Protseduurid viidi läbi selleks, et aidata üldkoosolekul hinnata 2014. aasta raamatupidamise aastaaruandes toodud andmete paikapidavust, s.h. saada kindlustunne, et HÜ rahalisi vahendeid on kasutatud sihipäraselt.

Revideerimine on läbi viidud andmete põhjal, mis on kättesaadavaks tehtud OÜ Trimarit juhatuse liikmele Rita Varm'ile.

Juhtimine

Kontrollitaval perioodil oli HÜ juhatuse liikmeks vastavalt äriregistri kande kohaselt:

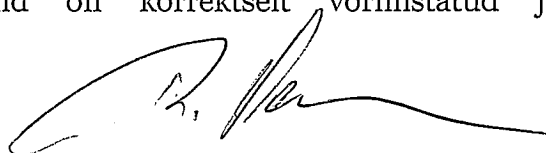
- Bayle Kerde



Revisjoni käigus tehtud tähelepanekud

1. HÜ bilansimaht seisuga 31.12.2014 on summas 3 385 eurot ning aktiva ja passiva on omavahel tasakaalus. Seisuga 31.12.2014 oli Hooneühistu arveldusarvel ümardatult 577 eurot (pangaväljavõtte alusel), mis on vastavuses aastaaruandes näidatud summale bilansis real „Raha“. Sularaha bilansipäeva seisuga kassas ei ole.
2. Aastaaruande bilansikirjel „Nõuded ja ettemaksed“ on bilansipäeva seisuga summa 769 eurot, mis võrreldes eelmise aruandeperioodiga on vähenenud 455 euro võrra. Kirje moodustab ostjate poolt laekumata arvete summa bilansipäeva seisuga.
3. Põhivara kirje all on näidatud põhivara jääkväärtuses summas 2 039 eurot. Põhivara soetusmaksumus on 2 556 eurot, amortisatsiooni arvestati aastas summas 76 eurot.
4. Bilansikirjel „Võlad ja ettemaksed“ seisuga 31.12.2014 on kajastatud kohustusi summas 4 eurot, mille moodustab lühiajaline võlg tarnijatele. Pikaajalisi võlgnevusi tarnijate ees HÜ – l ei ole.
5. Sihtfinantseerimise real bilansis on näidatud remondifondi jääk bilansipäeva seisuga, mis on summas 730 eurot ja võrreldes eelmise aruandeperioodiga on vähenenud 222 euro võrra. Lisas nr. 6 on näidatud detailne selgitus remondifondi kasutamise kohta alates 2014.aastast
6. Kasumiaruandes real „Müügitulu“ on toodud summa 3 189 eurot. Lisas nr.7 on loetelu tuludest liikide lõikes. Lisast nr.7 on toodud müügitulude jaotus ja võrdlus eelmise aruande perioodiga. Tööjõukulud HÜ-l puuduvad. Töötasu ei ole kellelegi makstud.
7. Aruandeperioodi aastakasum on 3 eurot nagu eelmiselgi aastal.
8. Revisjoni käigus kontrolliti detailselt HÜ poolt teostatud majandustehinguid. Sularahas on soetatud põhiliselt puhastusvahendid ja võtmed ja kõik sularahas teostatud tehingud on revidendi hinnangul HÜ põhitegevusega seotud kulutused, kuna nende osakaal on märkimisväärselt väike kogu tegevuse suhtega ei pea vajalikuks neid siinkohal ükshaaval välja tuua.

Mittesihtotstarbelisi kulutusi HÜ majandustegevuses aruandeperioodil ei leitud.
9. HÜ põhikirjas on punkt 8.2 all kirjas alljärgnev (tsiteerin) : „Juhatus on kahe (2) kuni kolme (3) liikmeline.“ (tsitaadi lõpp). Vastavalt Äriregistri kandlele on HÜ juhatuses üks liige. Ka aastal 2014. on veel juhatus üheliikmeline, kuid juhatuse liikme kinnitusel on 2015.aastal jaanuaris toimunud erakorraline üldkoosolek, kus see teema arutluse all oli ja üldkoosoleku otsusega kinnitati juhatus kaheliikmelisena.
10. HÜ juhatuse koosolekud on 2014 aasta toimunud mais, augustis, oktoobris ja detsembris. Protokollid on korrektelt vormistatud ja nõuetekohaselt allkirjastatud.

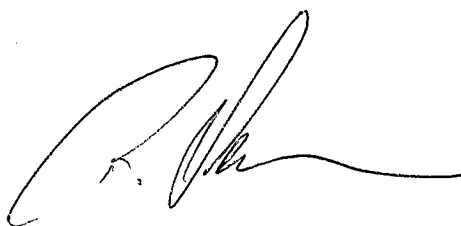


Kokkuvõtteks

- Raamatupidamisarvestus on kooskõlas Eesti Vabariigi Raamatupidamis-seadusega, maksuseadustega ning Eesti Vabariigis kehtiva seadusandlusega.
- Koosoleku protokollid on nõuetekohaselt vormistatud.
- Raamatupidamise aastaaruanne on nõuetekohaselt vormistatud ja koostatud õigesti vastavalt Raamatupidamistoimkonna juhenditele.
- Kõik rahalised tehingud on revidendi hinnangul ühistu põhitegevusega seotud. Ühistu tegevusega mitteseotud kulutusi ei tuvastatud revideerimise käigus.

OÜ Trimarit

Juhatuse liige
Rita Varm
revisjoni teostaja



Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	92
Aruandeaasta kasum (kahjum)	3
Kokku	95
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	95
Kokku	95

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Hoonete ja üürimajade haldus (korterüühistud, elamuühistud, hooneühistud jms)	68321	3189	100.00%	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6108500
Faks	+372 6108421
Mobiiltelefon	+372 5039332
E-posti aadress	bayle2000@hotmail.ee
E-posti aadress	thea.visnapuu@arkaadia.ee