

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

nimi: EESTI ÄMMAEMANDATE ÜHING

registrikood: 80052212

tänavanimi: Mardi tn 3

maja number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 10145

telefon: +372 53319929

e-posti aadress: pille.teesalu@kliinikum.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	11
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12
Lisa 5 Materiaalne põhivara	12
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	13
Lisa 7 Liikmetelt saadud tasud	13
Lisa 8 Annetused ja toetused	13
Lisa 9 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	13
Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud	14
Lisa 11 Tööjõukulud	14
Lisa 12 Seotud osapooled	14
Aruande allkirjad	15
Vandeaudiitori aruanne	16

Tegevusaruanne

EÄÜ JUHATUSE TEGEVUSARUANNE

Eesti Ämmaemandate Ühing (EÄÜ) on üle-eestiline, vabatahtlik, sõltumatu, ämmaemandusalal tegutsevaid juriidilisi ja füüsilisi isikuid ühendav ametiühing, mille tegevus rajaneb demokraatlikel põhimõtetel ja ühistegevusel. EÄÜ on eraõiguslik juriidiline isik, tal on oma pitsat, sümbolika ja pangakontod. EÄÜ juhindub oma tegevuses põhiseadusest, seadustest, muudest õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast. EÄÜ asukoht on Mardi 3, Tallinn, Eesti Vabariik.

EÄÜ missioon on arendada ämmaemandust ning ämmaemandusalast haridust eesmärgiga tõsta emadele, vastsündinutele ja peredele pakutavate tervishoiuteenuste taset koostöös kõigi institutsioonide, isikute ja isikute ühendustega, kelle tegevus ei ole vastuolus EÄÜ tegevusega. Eesmärgi saavutamine toimub läbi ühingu liikmete töö- ja kutsealaste, majanduslike ja sotsiaalsete õiguste ning huvide edendamise ja kaitse.

EÄÜ tegevus kajastub ühingu kodulehel www.ammaemand.org.ee. Lisaks saadetakse ühingu liikmete listi regulaarselt elektroonilisi siseteateid erialase ja ühingu tegevusi kajastava informatsiooniga.

Ühingu kõrgeim otsustuskogu on kongress, mis tuleb kokku iga kolme aasta järel. Kongressidevahelisel ajal juhib ühingu tegevust volikogu, mis käis koos kahel korral (20.03.2015. kinnitati volikogu poolt 2014 majandusaasta aruanne). Volikogu otsuse elluviimiseks telliti 2014. majandusaasta aruande auditeerimiseks finantsaudit, mille viis läbi audiitorfirma HLB Expertus KLF OÜ.

Ühingu tegevjuhatuse on 7-liikmeline (sh. President ja asepresident, kes on palgalised), koosolekud toimuvad igakuiselt. Ühing rendib kontoriruumi Tallinnas, mis on jätkuvalt remondis.

Ühingu liikmete hulk seisuga 31.12.2014. a. oli 330. Töötava liikme liikmemaks on kalendrikuus 6€, sisseastumismaks 5€, üliõpilase aastamaks 10€, lapsehoolduspuhkusel olija aastamaks 35€.

24. – 25. aprillil 2014 aastal toimus EÄÜ järjekordne kongress Tallinnas kus valiti uus juhatus, president ja asepresident järgnevas kolmeks aastaks.

Neljandat aastat on rakendatud EÄÜ koolituskava, mille eesmärk on täiendkoolituse süstemaatiline pakkumine, arvestades ämmaemandate koolitusvajadusi. Märtsis ja novembris toimusid ämmaemandatele ja ämmaemandustudentidele tasuta teabepäevad, mis organiseeriti koostöös Tartu ja Tallinna Tervishoiu Kõrgkoolidega.

EÄÜ tegeleb aktiivselt ühingu logoga toodete arendamise ja müügiga liikmetele, ning reklaamesemete jagamisega koostööprojektidele, -partneritele, eesmärgiga tutvustada EÄÜd ning panustada kutsekuvandi kujundamisse.

EÄÜ haldab veebikeskkonda www.perekool.ee, mis on otsekanaliks suhetes klientidega. Tegevuse eesmärgiks 2014.a. oli jätkata veebikeskkonna tehnilise ülesehituse kaasajastamist, sisuosa atraktiivsemaks muutmist ja videoklippide lisamise jätkamist lehel. Reklaamimüüki vahendas endiselt koostöölepingu alusel firma OÜ Adnetmedia.

Küsi nõu rubriigis pakuti ka 2014. aastal professionaalsel tasemel nõustamisvõimalust peret planeerivatele, lapseootel ja lastega peredele. Nõustamistöö tegemiseks sõlmiti lepingud 12 spetsialistiga: ämmaemandid, naistearstid, lastearstid, psühholoogid, imetamisnõustajad ja jurist, kes vastasid iga päev meie klientide murekirjadele. 2014. aastal töötas projekt Hasartmängumaksu Nõukogu (nõustajate, projekti juhtimise ja administreerimise töötasud) ja EÄÜ toel (tugiteenused: raamatupidamine, IT). 2014 aasta jooksul vastasid meie nõustajad 1841 küsimusele, mis on 7,3 murekirja vastust igal tööpäeval.

Perekool.ee meeskonnas oli 2014 aastal palgalisel tööil 4 inimest. Perekool.ee tegevuse finantsallikaks on reklaamipinna müügist saadavad vahendid, millest kaetakse keskkonna arendamise ja haldamise kulud ning osa EÄÜ üldkuludest.

2014.a. jätkus koostöö Sihtasutus Kutsekojaga. EÄÜ-osales kutseandja avalikul konkursil ning alates 29.05.2014 sai EÄÜ taas kutseandja õigused Tervishoiu ja Sotsiaaltöö Kutsenõukoguotsusega nr.20.

2014. aastal kutsetunnistusi välja ei antud. Kutsekomisjon tegeles ämmaemand tase 6 ja ämmaemand tase 7 hindamisstandardi väljatöötamisega.

EÄÜ on jätkuvalt Rahvusvahelise Ämmaemandate Konföderatsiooni (ICM) ja Euroopa Ämmaemandate Assotsiatsiooni (EMA) aktiivne liige, millega kaasneb kohustus tasuda mõlema organisatsiooni liikmemaksu. 2014.a. septembris toimus EMA aastakoosolek Tallinnas, millest võttis osa delegaatidena EÄÜ president ja asepresident.

EÄÜ peamised finantsnäitajad:	2014.a.	2013.a.
Tulu kasv/kahanemine (eurot)	909	-16 812
Kulu kasv/kahanemine (eurot)	-6 215	46 306
Tulemi muutus	-5 306	29 494
Liikmemaksude summa (eurot)	15 340	13 748
Liikmete arv	330	280

EÄÜ president

Pille Teesalu

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	21 214	29 220	2
Nõuded ja ettemaksed	21 423	10 355	3
Varud	0	172	
Kokku käibevara	42 637	39 747	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	392	1 750	5
Kokku põhivara	392	1 750	
Kokku varad	43 029	41 497	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	9 405	8 824	6
Kokku lühiajalised kohustused	9 405	8 824	
Kokku kohustused	9 405	8 824	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	32 673	26 416	
Aruandeaasta tulem	951	6 257	
Kokku netovara	33 624	32 673	
Kokku kohustused ja netovara	43 029	41 497	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	15 340	13 748	7
Annetused ja toetused	39 845	43 039	8
Tulu ettevõtlusest	78 024	59 376	
Muud tulud	2 818	18 898	
Kokku tulud	136 027	135 061	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-38 780	-39 811	9
Mitmesugused tegevuskulud	-32 387	-23 826	10
Tööjõukulud	-59 485	-53 890	11
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-1 358	-636	5
Muud kulud	-3 023	-10 655	
Kokku kulud	-135 033	-128 818	
Põhitegevuse tulem	994	6 243	
Muud finantstulud ja -kulud	-43	14	
Aruandeaasta tulem	951	6 257	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	994	6 243	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	1 358	636	5
Kokku korrigeerimised	1 358	636	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-11 068	9 837	
Varude muutus	172	0	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	581	-5 120	
Laekunud intressid	-43	16	
Makstud intressid	0	-2	
Kokku rahavood põhitegevusest	-8 006	11 610	
Kokku rahavood	-8 006	11 610	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	29 220	17 610	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-8 006	11 610	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	21 214	29 220	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012	26 416	26 416
Aruandeaasta tulem	6 257	6 257
31.12.2013	32 673	32 673
Aruandeaasta tulem	951	951
31.12.2014	33 624	33 624

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Eesti Ämmaemandate Ühing 2014. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamise tavaga. Hea raamatupidamise tava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud EUR-des.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtjalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud.

Finantsinvesteeringud

Lühiajaliste finantsinvesteeringutena kajastatakse kauplemiseesmärgil hoitavad väärtpaberid (aktsiad, võlakirjad, obligatsioonid, fondi osakud jne.) ning kindla lunastustähtajaga väärtpaberid, mille lunastustähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast. Pikaajaliste finantsinvesteeringutena (muude pikaajaliste aktsiate ja väärtpaberitena) kajastatakse väärtpabereid (aktsiad, võlakirjad, obligatsioonid, fondi osakud jne.), mida tõenäoliselt ei müüda lähema 12 kuu jooksul (v.a. investeeringud tütar- ja sidusettevõtjatesse) ning kindla lunastustähtajaga väärtpaberid, mille lunastustähtaeg on hiljem kui 12 kuud pärast bilansipäeva.

Lühi- ja pikaajalisi finantsinvesteeringuid aktsiatesse ja teistesse omakapitaliinstrumentidesse (v.a. sellised osalused tütar- ja sidusettevõtjates, mida kajastatakse konsolideerimise või kapitaliosaluse meetodil) kajastatakse õiglases väärtuses, juhul kui see on usaldusväärselt hinnatav. Õiglase väärtuse aluseks on finantsinstrumendi noteeritud turuhind. Aktsiaid ja muid omakapitaliinstrumente, mille õiglase väärtuse ei ole usaldusväärselt hinnatav, kajastatakse soetusmaksumuses (miinus võimalikud allahindlused, kui investeeringu kaetav väärtus on langenud alla bilansilise väärtuse).

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a. nõudeid teiste kontserni ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid.

Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas.

Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 650 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead,

võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Kui põhivara objekti valmistamist on finantseeritud laenuga, lülitatakse laenukasutuse kulutused (sh. intressid) objekti soetusmaksumusse. Vara maksumusse kapitaliseeritakse laenukasutuse kulutused, mis on arvestatud alates vara valmistamise alustamise hetkest kuni vara valmimiseni.

Selts kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit.

Maa ei amortiseerita.

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood.

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha.

Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumi.

Vara väärtuse vähenemine

Igal bilansipäeval hindab seltsi juhtkond, kas on märke, mis võiksid viidata vara väärtuse langusele. Juhul kui on kahtlusi, mis viitavad varaobjekti väärtuse langemisele alla tema bilansilise väärtuse, viiakse läbi vara kaetava väärtuse test. Vara kaetav väärtus on võrdne kõrgemaga kahest näitajast: kas vara õiglasest väärtusest (miinus müügikulutused) või diskonteeritud rahavoogude põhjal leitavast kasutusväärtusest. Kui testimise tulemusena selgub, et vara kaetav väärtus on madalam tema bilansilisest väärtusest, hinnatakse põhivara objekt alla tema kaetavale väärtusele. Juhul kui vara väärtuse testi ei ole võimalik teostada üksiku varaobjekti suhtes, leitakse kaetav väärtus väikseima varade grupi (raha genereeriva üksuse) kohta, kuhu see vara kuulub. Vara allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna. Kui varem alla hinnatud varade kaetava väärtuse testi tulemusena selgub, et kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, siis tühistatakse varasem allahindlus ning suurendatakse vara bilansilist maksumust. Ülempiiriks on vara bilansiline jääkmaksumus, mis oleks kujunenud arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 650 eurot

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Seadmed	4-7 aastat
Muu inventar	2-3 aastat

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast.

Kulud

Kulude kajastamisel järgitakse tulude-kulude vastavuse printsiipi.

Kulude arvestust peetakse tekkepõhiselt.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Deposiidikonto	11 565	550
Arvelduskontod	9 649	28 514
Kassa	0	156
Kokku raha	21 214	29 220

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	19 929	19 929	
Ostjatelt laekumata arved	19 929	19 929	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1 489	1 489	4
Muud nõuded	5	5	
Viitlaekumised	5	5	
Kokku nõuded ja ettemaksed	21 423	21 423	

	31.12.2013	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	5 702	5 702	
Ostjatelt laekumata arved	5 765	5 765	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-63	-63	
Ettemaksed	4 653	4 653	
Tulevaste perioodide kulud	4 653	4 653	
Kokku nõuded ja ettemaksed	10 355	10 355	

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2014		31.12.2013	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks	0	34	0	186
Käibemaks	0	1 247	0	1 237
Üksikisiku tulumaks	0	1 270	0	1 064
Sotsiaalmaks	0	2 134	0	2 752
Kohustuslik kogumispension	0	131	0	103
Töötuskindlustusmaksed	0	189	0	180
Ettemaksukonto jääk	1 489		0	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	1 489	5 005	0	5 522

Lisa 5 Materiaalne põhivara

(eurodes)

	Muu materiaalne põhivara	Kokku
31.12.2012		
Soetusmaksumus	7 217	7 217
Akumuleeritud kulum	-4 834	-4 834
Jääkmaksumus	2 383	2 383
Amortisatsioonikulu	-636	-636
Muud muutused	3	3
31.12.2013		
Soetusmaksumus	7 217	7 217
Akumuleeritud kulum	-5 467	-5 467
Jääkmaksumus	1 750	1 750
Amortisatsioonikulu	-132	-132
Allahindlused väärtuse languse tõttu	-1 226	-1 226
31.12.2014		
Soetusmaksumus	650	650
Akumuleeritud kulum	-258	-258
Jääkmaksumus	392	392

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	97	97	
Võlad töövõtjatele	4 303	4 303	
Maksuvõlad	5 005	5 005	4
Kokku võlad ja ettemaksed	9 405	9 405	
	31.12.2013	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	224	224	
Võlad töövõtjatele	3 078	3 078	
Maksuvõlad	5 522	5 522	4
Kokku võlad ja ettemaksed	8 824	8 824	

Lisa 7 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2014	2013
Mittesihotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	15 340	13 748
Kokku liikmetelt saadud tasud	15 340	13 748

Lisa 8 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2014	2013
Sihotfinantseerimine tegevuskuludeks	26 229	14 644
Mittesihotstarbelised annetused ja toetused	13 616	28 395
Kokku annetused ja toetused	39 845	43 039

Lisa 9 Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud

(eurodes)

	2014	2013
Transpordikulud	-1 371	0
Üür ja rent	-275	-360
Mitmesugused bürookulud	-245	-328
Koolituskulud	-8 132	-2 288
Tööjõukulud	-22 200	-21 107
Muud kulud	-6 557	-15 728
Kokku sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-38 780	-39 811

Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2014	2013
Üür ja rent	0	-802
Mitmesugused bürookulud	-100	-269
Koolituskulud	-3 137	-2 637
Infotehnoloogilised kulud	-1 512	0
Transpordikulud	-2 427	-3 026
Mobiiliteenused	-986	-979
EMA, ICA liikmemaksud ,osavõtumaksud	-9 299	0
EÄÜ konverentsikulud	-6 607	0
Perekool.ee kulud	-1 070	0
Muud	-7 249	-16 113
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-32 387	-23 826

Lisa 11 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	-60 964	-55 866
Sotsiaalmaksud	-20 721	-19 131
Kokku tööjõukulud	-81 685	-74 997
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	-22 200	-21 107
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	22	20

Lisa 12 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Füüsilisest isikust liikmete arv	330	280
Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2014	2013
Arvestatud tasu	10 836	6 866

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 20.03.2015

EESTI ÄMMAEMANDATE ÜHING (registrikood: 80052212) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
PILLE TEESALU	Juhatuse liige	21.03.2015
MARET VOITES	Juhatuse liige	21.03.2015
IRENA BARTELS	Juhatuse liige	21.03.2015
MARGE MAHLA	Juhatuse liige	21.03.2015
MARGIT LUIGA	Juhatuse liige	21.03.2015
ELINA PIIRIMÄE	Juhatuse liige	22.03.2015
SIIRI PÖLLUMAA	Juhatuse liige	23.03.2015

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

EESTI ÄMMAEMANDATE ÜHING üldkoosolekule

Oleme auditeerinud EESTI ÄMMAEMANDATE ÜHING raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2014, kasumiaruannet, omakapitali muutuste aruannet ja rahavoogude aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta, aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisasid. Auditeeritud raamatupidamise aastaaruanne, mis on toodud lehekülgedel 5 kuni 14, on kaasatud käesolevale aruandele.

Juhtkonna kohustus raamatupidamisaruannete osas

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga ning sellise sisekontrolli eest, mida juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamiseta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Vandeaudiitori kohustus

Meie kohustuseks on avaldada oma auditi põhjal arvamust selle raamatupidamise aastaaruande kohta. Viisime oma auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimisstandarditega (Eesti). Nende standardite kohaselt on nõutav, et oleme kooskõlas eetikanõuetega ning planeerime ja viime auditi läbi omandamaks põhjendatud kindluse selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne on olulise väärkajastamiseta.

Audit hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arvnaõtjate ja avalikustatud informatsiooni kohta auditi tõendusmaterjali hankimiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Valitud protseduurid sõltuvad vandeaudiitori otsustustest, sealhulgas hinnangust riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada pettustest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Nende riskihinnangute tegemisel võtab vandeaudiitor arvesse sisekontrolli, mis on relevantne majandusüksuse raamatupidamise aastaaruande koostamisel ja õiglasel kajastamisel, kavandamaks antud tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamise eesmärgil majandusüksuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta. Audit hõlmab samuti juhtkonna poolt kasutatud arvestuspoliitikate asjakohasuse ja tehtud arvestushinnangute põhjendatuse ning ka raamatupidamise aastaaruande üldise esitusviisi hindamist.

Usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie auditiarvamusele.

Arvamus

Meie arvates kajastab kaasatud raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt EESTI ÄMMAEMANDATE ÜHING finantsseisundit seisuga 31.12.2014 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

/digitaalselt allkirjastatud/

Eve Filonenko

Vandeaudiitori number 168

HLB Expertus KLF OÜ

Audiitorettevõtja tegevusloa number 241

Narva mnt.7a Tallinn

23.03.2015

Audiitorite digitaalallkirjad

EESTI ÄMMAEMANDATE ÜHING (registrikood: 80052212) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EVE FILONENKO	Vandeaudiitor	23.03.2015

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Ämmaemandate tegevus	86904	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53319929
E-posti aadress	pille.teesalu@kliinikum.ee