

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

nimi: EESTI ÄMMAEMANDATE ÜHING

registrikood: 80052212

tänavatalu nimi, L. Puusepa tn 8
maja ja korteri number:

linn: Tartu linn

vald: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihthumber: 51014

e-posti aadress: marge.mahla@kliinikum.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	7
Bilanss	7
Tulemiaruanne	8
Rahavoogude aruanne	9
Netovara muutuste aruanne	10
Raamatupidamise aastaaruande lisad	11
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	11
Lisa 2 Raha	13
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	13
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	14
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	14
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	15
Lisa 7 Liikmetelt saadud tasud	15
Lisa 8 Annetused ja toetused	15
Lisa 9 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	15
Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud	16
Lisa 11 Tööjõukulud	16
Lisa 12 Seotud osapooled	16
Aruande allkirjad	17

EÄÜ JUHATUSE TEGEVUSARUANNE 2017

Eesti Ämmaemandate Ühing (EÄÜ) on üle-eestiline, vabatahtlik, sõltumatu, ämmaemandusabi valdkonnas tegutsevaid füüsilisi isikuid ühendav ametiühing, mille tegevus rajaneb demokraatlikel põhimõtetel ja ühistegevusel. EÄÜ on eraõiguslik juriidiline isik, tal on oma pitsat, sümbolika ja pangakontod. EÄÜ juhindub oma tegevuses põhiseadusest, seadustest, muudest õigusaktidest ja põhikirjast. EÄÜ asukoht on Puusepa 8, Tartu, Eesti Vabariik.

EÄÜ missioon on arendada ämmaemandust ning ämmaemandusalast haridust eesmärgiga tõsta emadele, vastsündinutele ja peredele pakutavate tervishoiuteenuste taset koostöös kõigi institutsioonide, isikute ja isikute ühendustega, kelle tegevus ei ole vastuolus EÄÜ tegevusega. Eesmärgi saavutamine toimub läbi ühingu liikmete töö- ja kutsealaste, majanduslike ja sotsiaalsete õiguste ning huvide edendamise ja kaitse.

EÄÜ tegevus kajastub ühingu kodulehel www.ammaemand.org.ee. Lisaks saadetakse ühingu liikmete listi regulaarselt elektroonilisi siseteateid kutsealase ja ühingu tegevusi kajastava informatsiooniga. Aktiivselt on viimasel aastal kasutatud informatsioonikanalina sotsiaalmeedia võimalusi, milleks on loodud EÄÜ Facebooki lehekülg. Igakuiselt kajastatakse FB lehel EÄÜ liikmetele ning ka avalikkusele olulist teavet ämmaemandate tegevuse, koolituste ning kodanikuühiskonda panustamise kohta.

Ühingu kõrgeim otsustuskogu on kongress, mis koguneb iga kolme aasta järel. Kongressidevahelisel ajal juhib ühingu tegevust volikogu, mis käis korraliselt koos kahel korral, 02.–03.03.2017.a ja 05.10.2017.a, mil kogunes laiendatud volikogu koosseis, lisaks kutsuti osalema ämmaemandusjuhid.

02.03.2017.a kinnitati volikogu poolt 2016. majandusaasta aruanne. Lähtudes uuendatud EÄÜ põhikirjast, mis kinnitati EÄÜ Kongressil 04.mai 2017.a. tellitakse audiitorkontroll iga kahe majandusaasta järel.

Ühingu tegevjuhatuse on 7-liikmeline (sh. president ja asepresident, kes on palgalised), koosolekud toimuvad igakuiselt. Ühing rendib koosolekute läbiviimiseks ruume enamasti Tartus või Tallinnas.

Ühingu liikmete hulk seisuga 31.12.2017. a. oli 339, neist 309 põhiliiget ja 30 üliõpilast.

Töötavate ämmaemandate liikmetasu on 8 eur/kuus. Lapsehoolduspuhkusel viibijatel ja üliõpilastest liikmetel muudeti tasu alates 01.01.2017.a. vastavalt 45 eurot ja 12 eurot aastas. EÄÜ liikmemaksude struktuuris kirjeldati lisaks töötavate ja mittetöötavate pensionäride kategooria. Töötavatel pensionäridel rakendatakse töötava ämmaemanda liikmemaksu. Mittetöötavatel pensionäridel rakendatakse üliõpilaste liikmemaksu määra 12 eurot aastas.

04.mail 2017.a toimus EÄÜ Kongress, kus valiti EÄÜ juhtorganid järgmiseks neljaks aastaks.

05. mail 2017.a toimus EÄÜ 90.juubelile pühendatud juubelikonverents Tallinnas

”Ämmaemandate iidne tarkus ja nüüdsed teadmised”, kus osales üle 150 ühingu liikme ja külalise.

Seitsmendat aastat on rakendatud EÄÜ koolituskava, mille eesmärk on täiendkoolituse süstemaatiline pakkumine, arvestades ämmaemandate koolitusvajadust ning toetades professionaalset ja isiksuslikku arengut ka regionaalseid eripärasid arvestavalt. Kalendriaasta vältel korraldati kokku üheksa kutsealast arengut toetavat koolitust. Neist kaks olid koostöökoolitused Eesti Ametiühingute Keskliiduga.

EÄÜ tegeleb aktiivselt ühingu logoga toodete arendamise ja müügiga liikmetele, ning reklaamesemete jagamisega koostööprojektidele, -partneritele, eesmärgiga tutvustada EÄÜd ning panustada kutsekuvandi kujundamisse.

EÄÜ koos oma liikmetega panustab aktiivselt kogukonna teenimisse läbi erinevate tegevuste. Kogukonna teadlikkuse suurendamise eesmärgil arendab EÄÜ eesmärgipäraselt lapseootel ja lastega peredele suunatud veebikeskkonda perekool.ee. Veebikeskkond www.perekool.ee, on

otsekanaliks suhetes klientide ja sihtgrupiga. Tegevuse eesmärgiks 2017.a. oli jätkata veebikeskkonna tehnilise ülesehituse kaasajastamist, sisuosa atraktiivsemaks muutmist ja aktiivset sisutootmist veebikommuuni arendamise eesmärgil. Reklaamimüüki vahendas koostöölepingu alusel SmartAD OÜ & TV3 AS.

Veebikeskkonna www.perekool.eel 47 000 registreeritud kasutajat. Unikaalseid külastusi veebilehel 104 865, erinevate lehtede külastusi 1035017, keskmine lehtedel viibimise aeg 6,86 minutit. Veebikeskkonna arendamisel on eesmärgiks võetud kogukonnateadlikkuse suurendamine ja ajakohase informatsiooni kättesaadavaks muutmine.

Perekool.ee meeskonnas oli 2017. aasta esimesel poolel palgalisel tööol kokku 2 inimest ja teisel poolel 1 palgaline töötaja Perekool.ee tegevuse finantsallikaks on reklaamipinna müügist saadavad vahendid, millest kaetakse keskkonna arendamise ja haldamise kulud ning osa EÄÜ üldkuludest.

2017.a. jätkus koostöö Sihtasutus Kutsekojaga. EÄÜ Kutsekomisjon tegeles ämmaemand tase 6 ja ämmaemand tase 7 kutsehindamisega. Toimus 2 hindamisvoor. 2017.aastal väljastati 10 kutsetunnistust. 8 ämmaemandat vastasid 7-le kutsetasemele ja 2 vastasid 6-le kutsetasemele. Lisaks on EÄÜ kutseandjaks raseduskriisinõustajatele. 2017.aastal väljastati 6 kutsetunnistust.

EÄÜ täidab põhikirjaliselt ka ametiühingu funktsioone. Selle tegevuse efektiivsemaks realiseerimiseks ning oma liikmetele ametiühingulise kaitse ning konsultatsioonide tagamiseks sõlmitud koostöölepe Eesti Tervishoiutöötajate Kutseliiguga jätkub. Koostöölepe terviklikuks elluviimiseks esitas kutseliit Eesti Ämmaemandate Ühingu esindaja Eesti Ametiühingute Keskkliidu volikogu liikmeks.

EÄÜ on jätkuvalt Rahvusvahelise Ämmaemandate Konföderatsiooni (ICM) ja Euroopa Ämmaemandate Assotsiatsiooni (EMA) aktiivne liige, millega kaasneb kohustus tasuda mõlema organisatsiooni liikmemaksu. Lisaks kaasneb kohustus osaleda korralistel councili koosolekutel, mis ICM-i toimub iga kolme aasta järel ning EMA-l igaaastaselt. 2017.a toimus EMA council Madridis ning EÄÜ oli esindatud kahe juhatuse liikmega.

EÄÜ peamised finantnäitajad:	2017.a.	2016.a.
Tulu kasv/kahanemine (eurot)	20 467	-13 252
Kulu kasv/kahanemine (eurot)	6 659	-9 004
Tulemi muutus	13 750	-4190
Liikmemaksude summa /eurot)	25 799	21612
Liikmete arv	339	343

Marge Mahla
EÄÜ president

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	32 796	27 267	2
Nõuded ja ettemaksed	6 443	5 642	3
Varud	147	300	
Kokku käibevarad	39 386	33 209	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	33	545	5
Kokku põhivarad	33	545	
Kokku varad	39 419	33 754	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	8 516	9 714	6
Kokku lühiajalised kohustised	8 516	9 714	
Kokku kohustised	8 516	9 714	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	24 040	30 927	
Aruandeaasta tulem	6 863	-6 887	
Kokku netovara	30 903	24 040	
Kokku kohustised ja netovara	39 419	33 754	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	25 799	21 612	7
Annetused ja toetused	3 600	8 400	8
Tulu ettevõtlusest	59 897	45 412	
Muud tulud	9 796	3 201	
Kokku tulud	99 092	78 625	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-9 828	-2 172	9
Mitmesugused tegevuskulud	-27 165	-28 070	10
Tööjõukulud	-52 758	-52 029	11
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-512	-517	5
Muud kulud	-1 966	-2 782	
Kokku kulud	-92 229	-85 570	
Põhitegevuse tulem	6 863	-6 945	
Muud finantstulud ja -kulud	0	58	
Aruandeaasta tulem	6 863	-6 887	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	6 863	-6 945	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	512	517	5
Kokku korrigeerimised	512	517	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-801	5 234	3
Varude muutus	153	246	
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-1 198	2 479	4
Laekunud intressid	0	58	
Kokku rahavood põhitegevusest	5 529	1 589	
Kokku rahavood	5 529	1 589	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	27 267	25 678	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	5 529	1 589	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	32 796	27 267	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2015	30 927	30 927
Aruandeaasta tulem	-6 887	-6 887
31.12.2016	24 040	24 040
Aruandeaasta tulem	6 863	6 863
31.12.2017	30 903	30 903

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Eesti Ämmaemandate Ühing 2017. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamise tavaga. Hea raamatupidamise tava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtjalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud.

Finantsinvesteeringud

Lühiajaliste finantsinvesteeringutena kajastatakse kauplemiseesmärgil hoitavad väärtpaberid (aktsiad, võlakirjad, obligatsioonid, fondi osakud jne.) ning kindla lunastustähtajaga väärtpaberid, mille lunastustähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast. Pikaajaliste finantsinvesteeringutena (muude pikaajaliste aktsiate ja väärtpaberitena) kajastatakse väärtpabereid (aktsiad, võlakirjad, obligatsioonid, fondi osakud jne.), mida tõenäoliselt ei müüda lähema 12 kuu jooksul (v.a. investeeringud tütar- ja sidusettevõtjatesse) ning kindla lunastustähtajaga väärtpaberid, mille lunastustähtaeg on hiljem kui 12 kuud pärast bilansipäeva.

Lühi- ja pikaajalisi finantsinvesteeringuid aktsiatesse ja teistesse omakapitaliinstrumentidesse (v.a. sellised osalused tütar- ja sidusettevõtjates, mida kajastatakse konsolideerimise või kapitaliosaluse meetodil) kajastatakse õiglases väärtuses, juhul kui see on usaldusväärselt hinnatav. Õiglase väärtuse aluseks on finantsinstrumendi noteeritud turuhind. Aktsiaid ja muid omakapitaliinstrumente, mille õiglane väärtus ei ole usaldusväärselt hinnatav, kajastatakse soetusmaksumuses (miinus võimalikud allahindlused, kui investeeringu kaetav väärtus on langenud alla bilansilise väärtuse).

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a. nõudeid teiste kontserni ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid.

Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas.

Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 650 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead,

võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Kui põhivara objekti valmistamist on finantseeritud laenuga, lülitatakse laenukasutuse kulutused (sh. intressid) objekti soetusmaksumusse. Vara maksumusse kapitaliseeritakse laenukasutuse kulutused, mis on arvestatud alates vara valmistamise alustamise hetkest kuni vara valmimiseni.

Selts kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit.

Maa ei amortiseerita.

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood.

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha.

Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumi.

Vara väärtuse vähenemine

Igal bilansipäeval hindab seltsi juhtkond, kas on märke, mis võiksid viidata vara väärtuse langusele. Juhul kui on kahtlusi, mis viitavad varaobjekti väärtuse langemisele alla tema bilansilise väärtuse, viiakse läbi vara kaetava väärtuse test. Vara kaetav väärtus on võrdne kõrgemaga kahest näitajast: kas vara õiglasest väärtusest (miinus müügikulutused) või diskonteeritud rahavoogude põhjal leitavast kasutusväärtusest. Kui testimise tulemusena selgub, et vara kaetav väärtus on madalam tema bilansilisest väärtusest, hinnatakse põhivara objekt alla tema kaetavale väärtusele. Juhul kui vara väärtuse testi ei ole võimalik teostada üksiku varaobjekti suhtes, leitakse kaetav väärtus väikseima varade grupi (raha genereeriva üksuse) kohta, kuhu see vara kuulub. Vara allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna. Kui varem alla hinnatud varade kaetava väärtuse testi tulemusena selgub, et kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, siis tühistatakse varasem allahindlus ning suurendatakse vara bilansilist maksumust. Ülempiiriks on vara bilansiline jääkmaksumus, mis oleks kujunenud arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 650 eurot

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
seadmed	4-7 aastat
muu inventar	2-3 aastat

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast.

Kulud

Kulude kajastamisel järgitakse tulude-kulude vastavuse printsiipi.

Kulude arvestust peetakse tekkepõhiselt.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Deposiidikonto	11 600	11 623
Arvelduskontod	21 196	15 644
Kokku raha	32 796	27 267

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	6 419	6 419	
Ostjatelt laekumata arved	6 419	6 419	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	24	24	4
Kokku nõuded ja ettemaksed	6 443	6 443	
	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	4 489	4 489	
Ostjatelt laekumata arved	4 489	4 489	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	880	880	4
Ettemaksed	273	273	
Tulevaste perioodide kulud	273	273	
Kokku nõuded ja ettemaksed	5 642	5 642	

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2017		31.12.2016	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	0	990	0	709
Üksikisiku tulumaks	0	717	0	986
Erisoodustuse tulumaks	0	0	0	4
Sotsiaalmaks	0	1 287	0	1 749
Kohustuslik kogumispension	0	74	0	95
Töötuskindlustusmaksed	0	94	0	127
Ettemaksukonto jääk	24		880	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	24	3 162	880	3 670

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Muud materiaalsed põhivarad	Kokku
31.12.2015		
Soetusmaksumus	1 805	1 805
Akumuleeritud kulum	-743	-743
Jääkmaksumus	1 062	1 062
Amortisatsioonikulu	-517	-517
31.12.2016		
Soetusmaksumus	1 805	1 805
Akumuleeritud kulum	-1 260	-1 260
Jääkmaksumus	545	545
Amortisatsioonikulu	-512	-512
31.12.2017		
Soetusmaksumus	1 805	1 805
Akumuleeritud kulum	-1 772	-1 772
Jääkmaksumus	33	33

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	807	807
Võlad töövõtjatele	4 547	4 547
Maksuvõlad	3 162	3 162
Kokku võlad ja ettemaksed	8 516	8 516
	31.12.2016	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	1 764	1 764
Võlad töövõtjatele	4 280	4 280
Maksuvõlad	3 670	3 670
Kokku võlad ja ettemaksed	9 714	9 714

Lisa 7 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2017	2016
Mittesihotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	25 799	21 612
Kokku liikmetelt saadud tasud	25 799	21 612

Lisa 8 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2017	2016
Sihfinantseerimine tegevuskuludeks	3 600	8 400
Kokku annetused ja toetused	3 600	8 400

Lisa 9 Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud

(eurodes)

	2017	2016
Transpordikulud	-31	-143
Mitmesugused bürookulud	0	-14
Tööjõukulud	-9 796	-2 007
Muud kulud	-1	-8
Kokku sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-9 828	-2 172

Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2017	2016
Üür ja rent	-818	-3 272
Mitmesugused bürookulud	-36	0
Lähetuskulud	-2 978	-510
Koolituskulud	-4 689	-3 898
Infotehnoloogilised kulud	-624	-601
Transpordikulud	-1 705	-1 402
Mobiiliteenused	-120	-150
EMA, ICM liikmemaksud ,osavõtumaksud	-2 331	-2 220
EÄÜ konverentsikulud	-4 131	-7 958
Perekool.ee kulud	-2 912	-2 104
Volikogu koosoleku kulud	-2 349	-1 754
Muud	-4 472	-4 201
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-27 165	-28 070

Lisa 11 Tööjõukulud (eurodes)

	2017	2016
Palgakulu	-46 752	-40 386
Sotsiaalmaksud	-15 802	-13 650
Kokku tööjõukulud	-62 554	-54 036
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	-9 796	-2 007
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	25	22

Lisa 12 Seotud osapooled (eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2017	31.12.2016
Füüsilisest isikust liikmete arv	339	343

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2017	2016
Arvestatud tasu	12 435	12 682

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 08.03.2018

EESTI ÄMMAEMANDATE ÜHING (registrikood: 80052212) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
IRENA BARTELS	Juhatuse liige	09.03.2018
PIRJO VOOGLA	Juhatuse liige	10.03.2018
TRIIN ROOTALU	Juhatuse liige	10.03.2018
MARGE MAHLA	Juhatuse liige	11.03.2018
PILLE TEESALU	Juhatuse liige	11.03.2018
MARGIT LUIGA	Juhatuse liige	12.03.2018
JELENA LAANEMETS	Juhatuse liige	12.03.2018

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Ämmaemandate tegevus	86904	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	pille.teesalu@kliinikum.ee