

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2009

aruandeaasta lõpp: 31.12.2009

ärinimi või sihtasutuse nimi: Aiandusühistu Ostrovnoi

registrikood: 80050058

tänavatalu nimi, Haigla 1,
maja ja korteri number:

küla/alev/alevik/linn: Narva linn

postisihtnumber: 20104

maakond: Ida-Viru maakond

telefon: +372 56914636

e-posti aadress: puskini13@hotmail.ee

Sisukord

Sisukord	2
Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 5 Materiaalne põhivara	11
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 7 Muud tulud	11
Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 9 Finantstulud ja -kulud	12

Tegevusaruanne

AÜ Ostrovnoi kohta kantud Äriregistre 23.09.1998.a.

Aiandus ühendused väike, vaid 29 maja.

Põhitegevuseks on AÜ teenindust ja hooldust ühisomandil järjekorda.

Kasum 2009.a. Aiandus ettevõtted moodustasid 4018 krooni.

Finantstulud - 24 krooni.

Juhatus koosneb 3 inimesest.

Uks juhatuse liige täitis OMA ülesandeid, saamata selle EEST tasu.

AÜ Ostrovnoi teha ilma teenuse valvur, kuna see asub piiritsoonis, mis on patrulliksidi piirivalvurid.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

AÜ Ostrovnoi juhatus on äriseadustikust lähtuvalt koostanud 31.12.2009.a lõppenud majandusaasta raamatupidamise aastaaruande. AÜ Ostrovnoi juhatus deklareerib oma vastutust nimetatud raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ja kinnitab, et:

1. 31.12.2009.a lõppenud majandusaasta raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
2. 31.12.2009.a lõppenud majandusaasta kohta koostatud raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt AÜ Ostrovnoi finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. AÜ Ostrovnoi on jätkuvalt tegutsev.

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	37 162	36 109	2
Nõuded ja ettemaksed	3 725	964	3,4
Kokku käibevara	40 887	37 073	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	888	888	5
Kokku põhivara	888	888	
Kokku varad	41 775	37 961	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	2 112	1 750	6
Kokku lühiajalised kohustused	2 112	1 750	
Kokku kohustused	2 112	1 750	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	36 211	32 727	
Aruandeaasta tulem	3 452	3 484	
Kokku netovara	39 663	36 211	
Kokku kohustused ja netovara	41 775	37 961	

Tulemiaruanne

(kroonides)

	2009	2008	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	4 018	2 351	
Muud tulud	0	1 885	7
Kokku tulud	4 018	4 236	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-590	-771	8
Kokku kulud	-590	-771	
Kokku põhitegevuse tulem	3 428	3 465	
Finantstulud ja -kulud	24	19	10
Aruandeaasta tulem	3 452	3 484	

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	2009	2008	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	3 428	3 465	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-2 761	-142	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	362	676	
Kokku rahavood põhitegevusest	1 029	3 999	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Makstud intressid	24	19	10
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	24	19	
Kokku rahavood	1 053	4 018	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	36 109	32 091	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	1 053	4 018	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	37 162	36 109	2

Netovara muutuste aruanne

(kroonides)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2007	32 727	32 727
Aruandeaasta tulem	3 484	3 484
31.12.2008	36 211	36 211
Aruandeaasta tulem	3 452	3 452
31.12.2009	39 663	39 663

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

AÜ Ostrovnoi 31.12.2009.aastal lõppenud majandusaasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Eesti hea raamatupidamistava on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded kehtestatakse raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad vastavalt raamatupidamise seaduse § 32 lõikele 1 väljaantavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti (täis)kroonides.

Nii kasumiaruandes kui lisades, milles on avalikustatud selgitused kasumiaruande kirjade kohta on tulud kajastatud positiivsete ja kulud negatiivsete (st miinuskärgiga) summadena.

Raha

Raha AÜ salvestatud pangakontole.

Ülekanded tehtud Internetis algdokumente.

Pangaväljavõtted Pank pakub kord kuus internetis.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus).

Nõuded on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel on vaadatud iga nõuet eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä (muude tegevuskulude seas).

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 10 000 kroonist ja kasuliku tööeaga üle ühe aasta. Varasid, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 10 000 krooni, kajastatakse kuni kasutuselevõtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudena) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele selle soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsiooninormid aastas on põhivara gruppidele järgmised:

Masinad ja seadmed 20%

Muu põhivara 20%

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Finantskohustused

Finantskohustused

Finantskohustus on lepinguline kohustus:

tasuda teisele osapoolale raha või muid finantsvarasid (nt kohustus tarnijate ees).

Finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või -kohustuse eest makstava või saadava tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või -kohustuse soetamisega otseselt kaasnevaid tehingukulutusi.

Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses.

Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Tulud

Saadud tulust AÜ põhitegevusele jafinantseerimistegevusest tulenevad tulud kogunenud erinevate arvutuste 31,32 arveid sõltuvalt saadud tulu. Kui võtta arvesse tulu põhimõtte tehingud: tulu arvestus, mil teenuseid osutatakse.

Kulud

Kuluarvestus on esitatud kirjavahetusest põhimõtteliselt tulude ja kulude kalkulatsiooni. Kulude struktuur aruandeperioodil kaasatud kulud tulu. AÜ võib vahendada kommunaalmakseid teenuse osutaja /energiaeeyevõte/ ja liikmed vahel.

Teenuste ja maksete vahendamisel ei kajasta mittetulundusühing või sihtasutus makstud oma kuluna ega saadud summasid oma tuluna, vaid neid kajastatakse vastavalt nõude ja kohustusena. Tulude ja kulude aruandes kajatakse vajadusel ainult vahendamisest teenitud netotulu või tekkinud netokulu.

Raamatupidamise aastaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansi kuupäeva ja aruande koostamispäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on raamatupidamise aastaruandes avalikustatud.

Lisa 2 Raha

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008
Sularaha kassas	21 489	20 780
Arvelduskontod	15 673	15 329
Kokku raha	37 162	36 109

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	0	23
Nõuded liikmete vastu	3 725	941
Kokku Nõuded ja ettemaksed	3 725	964

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(kroonides)

	31.12.2009		31.12.2008	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Maamaks	0	0	23	0
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad			23	

Lisa 5 Materiaalne põhivara

(kroonides)

		Kokku
	Maa	
31.12.2007		
Soetusmaksumus	888	888
Jääkmaksumus	888	888
31.12.2008		
Jääkmaksumus	888	888
31.12.2009		
Jääkmaksumus	888	888

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008
Võlad tarnijatele	1 433	1 619
Saadud ettemaksed	679	131
Kokku võlad ja ettemaksed	2 112	1 750

Lisa 7 Muud tulud

(kroonides)

	2009	2008
Kasum materiaalse põhivara müügist	0	1 885
Kokku muud tulud		1 885

Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud

(kroonides)

	2009	2008
Mitmesugused bürookulud	-567	-748
Riiklikud ja kohalikud maksud	-23	-23
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-590	-771

Lisa 9 Finantstulud ja -kulud

(kroonides)

	2009	2008
Intressitulud	24	19
Kokku finantstulud ja -kulud	24	19

Aruande digitaalallkirjad

Aiandusühistu Ostrovnoi (registrikood: 80050058) 01.01.2009 - 31.12.2009 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EVGENY DANILENKO	Juhatuse liige	14.06.2010
JURI SADOVNIKOV	Juhatuse liige	15.06.2010
JURI POMA	Juhatuse liige	15.06.2010

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Aiandus- ja suvilaühistute jms haldus	68322	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3524119
Telefon	+372 3540334
Telefon	+372 3526182
Mobiiltelefon	+372 56914636
E-posti aadress	puskini13@hotmail.ee