

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

nimi: NARVA AIANDUSÜHISTU ELEKTRON

registrikood: 80045264

tänava/talu nimi, Tallinna mnt 63-26

maja ja korteri number:

linn: Narva linn

maakond: Ida-Viru maakond

postisihthnumber: 20606

telefon: +372 58051229

e-posti aadress: gavi@hotmail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 6 Võlad tarnijatele	10
Lisa 7 Võlad töövõtjatele	11
Lisa 8 Liikmetelt saadud tasud	11
Lisa 9 Annetused ja toetused	11
Lisa 10 Tulu ettevõtlusest	11
Lisa 11 Muud tulud	12
Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 13 Tööjõukulud	12
Lisa 14 Muud kulud	12
Lisa 15 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	14

AÜS Elektron on mittetulundus ühing, mis tegutseb: * inimeste tervise ja aktiivsusega * maa-ala heakorrastamisega * puhkamisega * korras hoidmisega

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	19 640	24 451
Nõuded ja ettemaksed	1 782	1 179
Kokku käibevarad	21 422	25 630
Kokku varad	21 422	25 630
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	9 215	3 951
Kokku lühiajalised kohustised	9 215	3 951
Kokku kohustised	9 215	3 951
Netovara		
Reservid	-11 824	0
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	21 679	21 697
Aruandeaasta tulem	2 352	-18
Kokku netovara	12 207	21 679
Kokku kohustised ja netovara	21 422	25 630

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	27 568	18 355
Annetused ja toetused	318	0
Tulu ettevõtlusest	12 159	0
Muud tulud	116	796
Kokku tulud	40 161	19 151
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-25 705	-7 687
Tööjõukulud	-10 523	-11 482
Muud kulud	-1 583	0
Kokku kulud	-37 811	-19 169
Põhitegevuse tulem	2 350	-18
Intressitulud	2	0
Aruandeaasta tulem	2 352	-18

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	2 350	-18
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-604	688
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	5 265	1 716
Laekunud intressid	2	0
Kokku rahavood põhitegevusest	7 013	2 386
Rahavood finantseerimistegevusest		
Arvelduskrediidi saldo muutus	-11 824	0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-11 824	0
Kokku rahavood	-4 811	2 386
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	24 451	22 065
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-4 811	2 386
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	19 640	24 451

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Reservid	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020		21 697	21 697
Aruandeaasta tulem		-18	-18
31.12.2021		21 679	21 679
Aruandeaasta tulem		2 352	2 352
Muutused reservides	-11 824		-11 824
31.12.2022	-11 824	24 031	12 207

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

ELEKTRON AÜS 31.12.2022 aastal lõppenud majandusaasta raamatupidamine aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Eesti hea raamatupidamistava on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded kehtestatakse raamatupidamise seadusega ning mida tõendavad vastavalt raamatupidamise seaduse 32 lõikele 1 väljaantavad. Raamatupidamise korraldamise eest vastutab MTÜ juhatus, kes võtab töölepinguga tööle raamatupidaja. Raamatupidamistööde tegemiseks kasutatakse EXEL-tabelid ja memoriaalorderid.

Raha

Rahalised vahendid hoitakse pangas arvelduskontol ja sularaha kassas. Mittetulundusühingus vastutab sularaha säilimise eest raamatupidaja. Sularaha operatsioone tehakse mittetulundusühingus minimaalselt, ainult hädavajadusel. Liikmetasud tasutakse MTÜ liikmete poolt sularahata arvelduste korras.

Nõuded ja ettemaksed

Arvelduste arvestust peetakse analüütiliselt. Majandusaasta lõpus arveldused inventeeritakse. Nõuete inventeerimiseks saadetakse võlgnikele kirjalik teatis. Ebatäieliselt laekuvad nõuded kantakse kuludesse juhatus otsuse alusel pärast kirjaliku nõude esitamist ühe kuu jooksul. Laekumise hetkel kantakse nõue tuludesse. Kohustuste inventeerimiseks võreldakse saldod telefoni teel või vastates saldoteatistele.

5.1 Nõuete arvestus

5.1.1 Laekumata toetuste ja annetuste arvestus Sihtfinantseeritud toetused, annetused ja tasud võetakse arvele tekkimise momendil.

Mittesihthantseeritud toetused, annetused ja tasud võetakse arvele kui nende laekumine on kindel / raha kirjel/

5.1.2 Muude nõuete arvestus Muud nõuded võetakse arvele nende tekkimise momendil.

5.2 Kohustuste arvestus Kohustused võetakse arvele nende tekkimise momendil

Varud

Materiaalne põhivara on vara, mida kasutatakse majandustegevuses pikemat aega, üldjuhul rohkem kui aasta ja mille soetusmaksumus ühiku kohta on suurem kui 500 euro. Materiaalne põhivara vnetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses. Soetusmaksumus koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest (k.a. tollimaks ja muud mittetagastuvad maksud). Otseselt soetamisega seotuks loetakse kulutused, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja paigaldamise asukohta: projekteerimise tasud, transpordikulud, installeerimise kulud, testimise kulud, soetamisega seotud teenustasud (näit. notari-tasud, riigilõivud), jne. Iga materiaalse põhivara objekti kohta peetakse individuaalset arvestust. Materiaalse põhivara objektidelt arvutatakse amortisatsiooni (kulumit) lineaarsel eetodil: seadmete, masinate ja inventari kasulik tööiga on 3 kuni 6 aastat; hoonestel 20 kuni 50 aastat. Uutele põhivaradele määrab juhatus kasuliku tööea ning kulumit hakatakse arvutama kasutusele võtmisele järgnevalt kuust. Väljalangenud põhivahenditelt lõpetatakse amortisatsiooni arvutamine väljalangemisele järgnevalt kuust. Kulumit arvutatakse kord aastas aastaaruande koostamisel. Materiaalne põhivara kantakse bilansist välja juhatus poolt kinnitatud akti alusel. Põhivara kirjendatakse bilansiväliseks varaks, kui arvestuslik kulum ühtib põhivara soetusmaksumusega. Põhivara kasutuskõlbmatuks tunnistamisel kantakse jääkväärtus kuludesse juhatus otsusega, komisjoni / 3 liiget / poolt kinnitatud akti alusel. Põhivarade kohta, millel puudub raamatupidamislik jääkväärtus, peetakse arvestust bilansiväliselt. Põhivara säilivuse eest vastutab mittetulundusühingu juhatus. Varade saldod inventeeritakse bilansipäeva seisuga 01.11. Varade inventuuri viib läbi juhatus otsusega MTÜ juhatus liikmetes moodustatud vähemalt kolmeliikmeline komisjon, kuhu kuulub ka inventeerimisele kuuluvate varade hoidmise eest vastutav juhatus liige.

Annetused ja toetused

Jagatavad toetused ja annetused (s. h. jagatavad stipendiumid) tuleb kajastada tekkepõhiselt kohus-tuse ja kuluna hetkel, kui on tehtud otsus nende väljamaksmise kohta. Väljamaksmisel kohustus kustutatakse

Tulud

Mittesihthantseeritud tasud Mittesihthantseeritud tasud ühingu liikmetelt on liikmemaksud ja sisseastumismaksud. Nende tasude kogumise kord ja määrad, samuti uute liikmete vastuvõtmise kord on kehtestatud põhikirja ja üldkoosoleku otsusega. Nimetatud tulud kajastatakse põhitegevuse tuludena tulude ja kulude aruandes eraldi samanimelistel kirjetel. Tulude kirjeldamine tulude-kulude aruande kirjetel on kajastatud lisas esitatud tulude-kulude aruande skeemis. Siin kajastatakse MTÜ netotulu finantsinvesteeringutelt ainult juhul kui see on tema põhitegevus. Muudel juhtudel kajastab MTÜ netotulu finantsinvesteeringutest kirjel "Muud finantstulud Muud tulud on liikmetelt ja muudelt isikutelt arvestatud tulud viivistest ja leppetrahvidest. Muud tulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes samanimelisel kirjel. Intressitulud raha pangakontodel hoidmise eest kajastatakse tuludena aruandeperioodis, mille eest intressid on arvestatud. Sarnased

finantstulude ja –kulude

kirjed summeeritakse ning tulude ja kulude aruandes näidatakse üksikute kirjete tulem

Kulud

Kulusid arvestatakse kulude-ja tulude arvestusprintiibist ja olulisuse printsiibist lähtuvalt. Abikõlblikeks kuludeks loetakse põhikirjaliste eesmärkide realiseerimiseks tehtud kulud nagu näiteks: 1. Maksud 2. Elekter 3. Muud / telefon, post ja kantsel.kulu / Kulude kirjeldamine tulude-kulude aruande kirjetel on kajastatud lisatud tulude-kulude aruandeskeemis. Kulude arvestust peetakse põhitegevusharude viisi, kulukirjete lõikes. Tööjõukulude kontodele kirjendatakse põhitegevuse, ettevõtluse ja halduse tööjõukulu. Tulude ja kulude aruandes näidatakse kogu MTÜ tööjõukulu (projektide, ettevõtluse, halduse) vastavatel tööjõukulude kirjetel. Muud kulud (intressid, trahvid, viivised kulud) kajastatakse tulude ja kulude aruandes samanimelisel kirjel "Muud kulud". Finantskulud ja – tulud näidatakse tulude ja kulude aruandes saldeeritult osas "Finantstulud ja –kulud" vastavatel kirjet

Maksustamine

Maksuvõlgade analüütilist arvestust peetakse riiklike maksude liikide viisi. Selleks avatakse pearaamatus () iga maksuliigi arvestamiseks eraldi analüütilised kontod. Käibemaksu arvestamiseks analüütiliste kontode avamisel lähtutakse Rahandusministri määrusest, millega on kehtestatud maksustatava ja maksuvaba käibe ning sisend-käibemaksu igapäevase arvestuse pidamise kord. Maksuvnlad kirjendatakse kontode krediiditesse kooskõlas kehtivate maksuseaduste ja juhenditega maksudeklaratsioonide ning vastavate algdokumentide alusel. Maksude vähendamiseks kirjendatud summad, samuti maksude tasumine kantakse nende kontode deebetitesse. Maksudeklaratsioonid saadetakse Maksuametile raamatupidaja poolt e-maksuameti kaudu

Seotud osapooled

Seotud osapooled - juhatuse liiged

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Arvelduskontod	19 640	24 451
Kokku raha	19 640	24 451

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	1 781	1 781
Ostjatelt laekumata arved	1 781	1 781
Muud nõuded	1	1
Viitlaekumised	1	1
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 782	1 782
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	1 179	1 179
Ostjatelt laekumata arved	1 179	1 179
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 179	1 179

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	325	274
Sotsiaalmaks	541	454
Kohustuslik kogumispension	5	3
Töötuskindlustusmaksed	15	11
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	886	742

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	1 369	1 369
Võlad töövõtjatele	153	153
Maksuvõlad	886	886
Saadud ettemaksed	6 807	6 807
Tulevaste perioodide tulud	6 807	6 807
Kokku võlad ja ettemaksed	9 215	9 215
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	3 035	3 035
Võlad töövõtjatele	174	174
Maksuvõlad	742	742
Kokku võlad ja ettemaksed	3 951	3 951

Lisa 6 Võlad tarnijatele (eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
VKG Elektri	457	2 668
Jelena Grinkova	0	29
Maks OU	0	165
AU Druzba Plus	0	173
Eesti Energia AS	614	0
Narva Jaatmekaetluskeskuseskus OU	298	0
Kokku võlad tarnijatele	1 369	3 035

Lisa 7 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Puhkusetasude kohustis	153	171
töötajate kohustused majanduslike kulude eest	3	3
Kokku võlad töövõtjatele	156	174

Lisa 8 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2022	2021
Mittesihotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	17 873	18 355
Sihotstarbelised tasud		
Remonditasud	9 695	0
Kokku liikmetelt saadud tasud	27 568	18 355

Lisa 9 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2022
Sihotfinantseerimine tegevuskuludeks	318
Kokku annetused ja toetused	318
sh eraldi kohaliku omavalitsuse eelarvest	318

Rahalised ja mitterahalised annetused	
	2022
Rahaline annetus	318
Kokku annetused ja toetused	318

Lisa 10 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2022
tulu vahendustegevusest	12 159
Kokku tulu ettevõtlusest	12 159

Lisa 11 Muud tulud

(eurodes)

	2022	2021
Trahvid, viivised ja hüvitised	116	217
eelmiste aastate võlad	0	579
Kokku muud tulud	116	796

Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2022	2021
Mitmesugused bürookulud	302	198
Majandamiskulud	25 386	7 269
Liikmemaksud	0	152
Muud	17	68
Kokku mitmesugused tegevuskulud	25 705	7 687

Lisa 13 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	7 883	9 066
Sotsiaalmaksud	2 602	2 365
Tootuskindlustuskulud	38	51
Kokku tööjõukulud	10 523	11 482
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	3	3

Lisa 14 Muud kulud

(eurodes)

	2022
Muud	1 583
Kokku muud kulud	1 583

Lisa 15 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2022	31.12.2021
Füüsilisest isikust liikmete arv	298	285
Juriidilisest isikust liikmete arv	6	4

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2022	2021
Arvestatud tasu	4 100	2 804

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 01.06.2023

NARVA AIANDUSÜHISTU ELEKTRON (registrikood: 80045264) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
GALINA VINOGRADOVA	Juhatuse liige	01.06.2023
Resolutsioon:	Majanduaastaaruanne 2022.a.	

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Põllumajandusseltsid ja -liidud, aiandus- ja mesindusseltsid, metsaseltsid ja -liidud	94111	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 58051229
E-posti aadress	gavi@hot.ee