

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2013

aruandeaasta lõpp: 31.12.2013

ärinimi: Hooneühistu START-SILLAMÄE

registrikood: 80029147

tänava/talu nimi, Tallinna mnt 23/2

maja ja korteri number:

linn: Sillamäe linn

maakond: Ida-Viru maakond

postsihtnumber: 40233

telefon: +372 3975608

e-posti aadress: aga59@mail.ru

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

HÜ START-SILLAMAE on kantud 1998a. äriregistrisse. HÜ juhtimist teostas 3 juhatus liikmed. HÜ START-SILLAMAE koosneb 20 liikmed. 2013a. juhatuse liikmed ei ole välamaksed ja erisoodustused.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
Varad		
Käibevara		
Raha	26	21
Kokku käibevara	26	21
Kokku varad	26	21
Kohustused ja omakapital		
Omakapital		
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	21	74
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5	-53
Kokku omakapital	26	21
Kokku kohustused ja omakapital	26	21

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2013	2012
Müügitulu	1 000	1 000
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-995	-1 053
Kokku ärikasum (-kahjum)	5	-53
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	5	-53
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5	-53

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2013	2012
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	5	-53
Kokku rahavood äritegevusest	5	-53
Kokku rahavood	5	-53
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	21	74
Raha ja raha ekvivalentide muutus	5	-53
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	26	21

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku
	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2011	74	74
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-53	-53
31.12.2012	21	21
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5	5
31.12.2013	26	26

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

2013.a. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes Eesti Vabariigi heast raamatupidamistavast. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega ning seda täendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid.

Majandustehingud kirjendatakse soetamismaksumuse printsiibi kohaselt, nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses.

Raamatupidamise aruanded koostatakse tekkepõhise arvetusprintsiibi kohaselt. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ning raha ekvivalendid kajastatakse raha kassas ja pangas arvelduskontodel.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid kontserni teiste ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuded on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel on vaadatud iga nõuet eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad arved on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi.

Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (näiteks materjali maksumus, tööliste palgad jne) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (näiteks tootmiseseadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad jne). Püsivaid tootmise üldkulud jagatakse toodete soetusmaksumusele lähtudes normaalsest tootismahust. Juhul kui ettevõtte töötab alakoormusega, kujuneb tootmise üldkulude summa ühe tooteühiku kohta suuremaks. «Normaalset» üldkulude hulka ületav osa üldkuludest kajastatakse sellisel juhul kohe perioodikuluna ning seda ei lisata toote soetusmaksumusele.

Varude arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus/ tootmisomahind või neto realiseerimismaksumus.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 319,56 eurost ja kasuliku tööeaga üle ühe aasta. Varasid, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 319,56 eurot, kajastatakse kuni kasutuselevõtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudena) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele selle soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsiooninormid aastast on põhivara gruppidele järgmised:

Ehitised ja rajatised 2-10%
Masinad ja seadmed 6-20%
Transpordivahendid 10-20%
Muu põhivara 15-25%
Maa ei amortiseeru.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrares neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara netto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimise kajastamisel on lähtutud bruttomeetodist. Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist. Seadud toetus kajastatakse kasumiaruandes tuluna.

Tulud

Tulude ja kulude aruande koostamisel on lähtutud RTJ 14 lisas oodud skeemist. MTÜ põhitegevusest lähtudes on tulude ja kulude aruande skeemi kirjete nimetusi täpsustatud. Tulud ja kulud on kirjendatud tekkepõhiselt, tulude ja kulude vastavuse printsiibist lähtudes. Teenuste osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuste osutamisega kaasnevad kulutused. Liikmemaksude kajastamisel tuluna on võetud arvesse ka seda, kas laekumine on selles perioodis tegelikult kindel.

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt. Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

Seotud osapooled

Seotud osapooles aastaaruande mõistes loetakse neid tehingupartnereid, kelle üle omatakse kontrolli või olulist mõju. Kontrolli omamiseks loetakse näiteks, kui ettevõtte juhatus omab õigust teha üksinda otsuseid teise osapoole osas ning olulise mõju omamiseks peetakse, kui juhatuse liige saab kaasa rääkida teise osapoole juhtimise küsimustes.

Tüüpilised seotud osapooled on järgmised tehingupartnereid:

- Emaettevõtte (ning emaettevõtet kontrollivad või selle üle olulist mõju omavad isikud);
- Tütarettevõtted;
- Sidusettevõtted;
- Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtted (näit. emaettevõtte ülejäänud tütarettevõtted);
- Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutele puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte äriolulistele otsustele;
- Eelmises punktis kirjeldatud isikute lähedased pereliikmed (s.o. pereliikmed, kelle puhul võib eeldada olulise mõju olemasolu; näiteks elukaaslased ja lapsed) ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Antud nimekirja ei ole lõplik ning juhul kui omatakse olulist mõju või kontrolli sellise ettevõtte üle, keda nimekirjas ei ole, tuleb informatsioon tehingute kohta aastaaruandes siiski avalikustada. Seotud osapoolte kohta tuleb majandusaasta aruandes avalikustada järgnev informatsioon:

- Ettevõtet kontrolliva osapoole (näit. emaettevõtte või enamusosalust omava isiku) nimetus;
- Seotud osapooltega tehtud tehingute liik ja maht aasta jooksul;
- Saldod seotud osapooltega bilansikuupäeva seisuga;
- Seotud osapoolte vastu olevate nõuete allahindlused.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 31.12.2013

Hooneühistu START-SILLAMÄE (registrikood: 80029147) 01.01.2013 - 31.12.2013 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ALEXANDER GRITSOSHENKO	Juhatuse liige	07.12.2016

Revisjonikomisjoni akt

25.01.2014.a.

Revisjonikomisjoni liikmed:

1) Aleksandr Kostjukevits, isikukood 36208252210;

2) Tatjana Kormanovskaja, isikukood 45409152214.

korraldasid finantstegevuse dokumentrevisjonit HÜ Mereäärne 2013.aastaks.

Revisjoniks olid esindatud järgmised dokumendid: pank, kassa, tarnijate arved, ning üldkoosoleku protokoll.

Täismenetluses olid kontrollitud tarnijate arveid, makse juurdearvutusest ja maksmisest, konto väljavõtteid.

I. Finantstegevuse HÜ Mereäärne kontroll näitas:

1) Liikmemaksed olid arvestatud suuruse järgi.

2) Üldkoosolek korraldati üks kord aruandeaasta jooksul.

3) Kõik tarnijate arved puudutavad HÜ Mereäärne finantstegevusest ja olid tasutud tähtaegselt.

4) Rahaliste vahendid oli valikuliselt kontrollitud Swedbank-i arvekontol. Maksevõime vastab normidele.

II. Raamatupidamisaruandluse kontroll näitas, et

Seisuga 01.01.2013.a.:

rahajääk pangaarvel – 2905.75 eurot

rahajääk kassas - 561.29 eurot

võlg tarnijatele - puudub

maksuvõlg – puudub

III. Eelarves ettenähtud sissetulekute ja kulutuste pidamine:

1) sissetulek HÜ – liikmemaks – 418.90 eurot

2) kulutus HÜ – maamaks – 23.24 eurot

pangateenused – 0.48 eurot

tasu hoonestuõiguse eest – 47.49 eurot

elektrienergia tarbimise tasu – 112.23 eurot

tasu elektritööde eest – 30.68 eurot

prahti koristamine ja prügivedu – 30.00 eurot

Aastal 2013 puuduvad väljamaksud juhatajale ja juhatuse liikmetele.

Revisjonikomisjoni liikmed:

1) Aleksandr Kostjuevitš, isikukood 36208252210

2) Tatjana Kormanovskaja, isikukood 45409152214



Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2013
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	21
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5
Kokku	26

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Hoonete ja üürimajade haldus (korterühistud, elamuühistud, hooneühistud jms)	68321	1000	100.00%	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3975608
E-posti aadress	aga59@mail.ru