

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2009

aruandeaasta lõpp: 31.12.2009

ärinimi või sihtasutuse nimi: Jööri Küla Selts

registrikoode: 80024374

tänava/talu nimi,
maja ja korteri number:

küla/alev/alevik/linn: Jööri küla

vald: Valjala vald

postisihtnumber: 94302

maakond: Saare maakond

telefon: 5136998

faks:

e-posti aadress: ianpeaske@hotmail.com

veebilehe aadress:

Sisukord

MAJANDUSAASTA ARUANNE	1
Sisukord	2
Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Materiaalne põhivara	10
Lisa 3 Tööjõukulud	10
Lisa 4 Seotud osapooled	10

Tegevusaruanne

2009.aastal tegeles Jööri Küla Selts kogude ja rajatiste säilitamisega. Ehitasime juurde välikäimla, suitsusauna ja varjualuse.

Jööri Küla Selts ei ole kasumit teenuv ettevõtte ja palgatöölisi ei ole. 2010.aastal jätkab Jööri Küla Selts Varade säilitamise ja kompleksi laiendamisega.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

MTÜ Jööri Küla Seltsi juhatus on äriseadustikust lähtuvalt koostanud raamatupidamise aastaaruande, mis kajastab õigesti ja õiglaselt mitetulundusühingu vara, kohustusi ja omakapitali ning majandustegevuse tulemust ja rahavoogusid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on järgitud raamatupidamise seaduse ja Eesti hea raamatupidamistava nõudeid.

Juhatuse hinnangul on MTÜ Jööri Küla Selts jätkuvalt tegutsev majandusüksus.

Juhatus kinnitab 2009.a. aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust

Jööri 30.06.2010.a.

Juhatuse liige

Aarne Brokmann



Juhatuse liige

Kalle Nuut



Juhatuse liige

Anne Mägi



Juhatuse liige

Sulev Peäske



Juhatuse liige

Jaanus Lipp



Bilanss

(kroonides)

	31.12.2009
Varad	
Käibevara	
Raha	63 132
Kokku käibevara	63 132
Põhivara	
Materiaalne põhivara	556 016
Kokku põhivara	556 016
Kokku varad	619 148
Kohustused ja netovara	
Kohustused	
Lühiajalised kohustused	
Laenukohustused	555 016
Võlad ja ettemaksed	5 761
Kokku lühiajalised kohustused	560 777
Kokku kohustused	560 777
Netovara	
Aruandeaasta tulem	58 371
Kokku netovara	58 371
Kokku kohustused ja netovara	619 148

Tulemiaruanne

(kroonides)

	2009	2008	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	18 000	66 600	
Tulu ettevõtlusest	55 000		
Muud tulud	10 500	58	1
Kokku tulud	83 500	66 658	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-18 000	-66 662	
Mitmesugused tegevuskulud	-2 173		
Kokku kulud	-20 173	-66 662	
Kokku põhitegevuse tulem	63 327	-4	
Finantstulud ja -kulud	-4 956	11	
Aruandeaasta tulem	58 371	7	

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	2009	2008
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	63 327	-4
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	5 761	
Laekunud intressid	9	11
Makstud intressid	-4 972	
Kokku rahavood põhitegevusest	64 125	7
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-556 016	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-556 016	
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	555 016	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	555 016	
Kokku rahavood	63 125	7
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	7	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	63 118	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	63 125	

Netovara muutuste aruanne

(kroonides)

	Akumuleeritud tulem	Kokku netovara
Aruandeaasta tulem	58 371	58 371
31.12.2009	58 371	58 371

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Jööri Küla Selts sai aastal 2009 kohalikust oma algatus programmist toetust välikäimla ehituseks summas 15000.- PRIAST meetme 3-2 sai Jööri Küla Selts toetust kogusummas 879643.-EEK Millest ehitati valmis 2009.aastal Suitsusaun Ja varjualune, kokku maksumusega 555016.-EEK Kolmas osa projektist, mis jääb aastas 2010 maksumusega 324627.-EEK. 2009.aastal võetud laen SEB pangast sai võetud selleks, et maksta ehitajale koheselt peale hoonete vastuvõtmist.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

MTÜ Jööri Küla Seltsi 2009.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti Kroonides.

Raha

Raha kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud,) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muud hooldus- ja remondikulud kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Ehitised ja rajatised 2,5-5%
- Muud masinad ja seadmed 10-20%
- Muu inventar ja IT seadmed 20-33%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse, kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 10000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
---------------------	----------------

Ehitised	30
----------	----

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõttel pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Mitterahalisel sihtfinantseerimisel võetakse saadud vara bilansis arvele tema õiglases väärtuses ning samas summas kajastatakse bilansis kohustusena tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest. Saadud vara amortiseeritakse kulusse ja sihtfinantseerimise kohustus tulusse saadud vara järelejäänud kasuliku eluea jooksul.

Tulude arvestus

Lisa 2 Materiaalne põhivara

(kroonides)

			Kokku
	Lõpetamata projektid	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
Ostud ja parendused	556 016	556 016	556 016
31.12.2009			
Soetusmaksumus	556 016	556 016	556 016
Jääkmaksumus	556 016	556 016	556 016

Ehitis võetakse arvele 2010 aasta jaanuaris.

Lisa 3 Tööjõukulud

(kroonides)

MTÜ Jööri Küla Selts ei ole kasumit teeniv ettevõtte ja ei oma palgatöölisi

Lisa 4 Seotud osapooled

(kroonides)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2009	31.12.2008
Füüsilisest isikust liikmete arv	22	22

Tehinguid seotud osapooltega toimunud ei ole.

Aruande elektroonilised kinnitused

Jööri Küla Selts (registrikood: 80024374) 01.01.2009 - 31.12.2009 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Kinnitaja nimi	Kinnitaja roll	Kinnituse andmise aeg
Sulev Peäske	Juhatuse liige	06.08.2010

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muuseumide tegevus	9102	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 4549287
Telefon	+372 45-49554
E-posti aadress	janpeaske@hotmail.ee