

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

nimi: Jööri Küla Selts

registrikood: 80024374

küla: Jööri küla

vald: Valjala vald

maakond: Saare maakond

postisihtnumber:

telefon: +372 4549287, +372 4549554

e-posti aadress: joorikyla@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 4 Laenukohustised	11
Lisa 5 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	11
Lisa 6 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	12
Lisa 7 Tööjõukulud	12
Lisa 8 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	13

Tegevusaruanne

Jööri Küla Selts asutati 1998 aasta, mille eesmärgiks on vanade tööriistade ja museaalide säilitamine ja eksponeerimine ning vanade traditsioonide edasiandmine järeltulevatele põlvetele.

2016.aastal tegeles Jööri Küla Selts kogude ja rajatiste säilitamisega. Tegeleti museaalide restaureerimisega ja uute ekponaatide soetamisega.

2016 aastal toimusid kogu maakonda hõlmavad üritused Jaanipäev, rahvapillikontsert Jööri Öös on Kandleid, Valjala Lasteaia jõulupidu. Toimusid erinevad lastelaagrid koostöös viie Saaremaa põhikooliga. Viidi läbi veel mitmeid erinevaid üritusi.

Jööri Küla Selts ei ole kasumit teeniv ettevõtte ja palgatöölisi 2016.aastal ei olnud.

2017. aastal jätkab Jööri Küla Selts muuseumiga seotud tegevustega ning ürituste korraldamisega.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	345	2 928	2
Nõuded ja ettemaksed	0	315	
Kokku käibevarad	345	3 243	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	82 709	100 063	3
Kokku põhivarad	82 709	100 063	
Kokku varad	83 054	103 306	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	275	276	4
Võlad ja ettemaksed	0	90	
Kokku lühiajalised kohustised	275	366	
Kokku kohustised	275	366	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	102 940	118 227	
Aruandeaasta tulem	-20 161	-15 287	
Kokku netovara	82 779	102 940	
Kokku kohustised ja netovara	83 054	103 306	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	1 772	770	5
Tulu ettevõtlusest	317	5 405	
Kokku tulud	2 089	6 175	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-1 772	-800	6
Mitmesugused tegevuskulud	-2 960	-3 147	
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-17 353	-17 515	3
Muud kulud	-165	0	
Kokku kulud	-22 250	-21 462	
Põhitegevuse tulem	-20 161	-15 287	
Aruandeaasta tulem	-20 161	-15 287	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-20 161	-15 287	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	17 353	17 515	3
Muud korrigeerimised	165	0	
Kokku korrigeerimised	17 518	17 515	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	150	0	
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-90	90	
Kokku rahavood põhitegevusest	-2 583	2 318	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	0	-1 500	3
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0	-1 500	
Kokku rahavood	-2 583	818	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 928	2 110	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-2 583	818	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	345	2 928	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2014	118 227	118 227
Aruandeaasta tulem	-15 287	-15 287
31.12.2015	102 940	102 940
Aruandeaasta tulem	-20 161	-20 161
31.12.2016	82 779	82 779

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Jööri Küla Seltsi 2016.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevaid muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi.

Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit (individuaalse hindamise meetodit/ kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit).

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud,) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta.

Muid hooldus- ja remondikulutusi kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea

jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse, kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiototel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 640

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Ehitised ja rajatised 2,5-5%
- Muud masinad ja seadmed 10-20%
- Muu inventar ja IT seadmed 20-33%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Rendid

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses juhul, kui see on madalam. Rendimaksud jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks.

Kasutusrendimaksud kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub.

Mitterahalisel sihtfinantseerimisel võetakse saadud vara bilansis arvele tema õiglases väärtuses ning samas summas kajastatakse bilansis kohustusena tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest. Saadud vara amortiseeritakse kulusse ja sihtfinantseerimise kohustus tulusse saadud vara järelejäanud kasuliku eluea jooksul.

Tulude arvestus

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Seotud osapooled

Osapool on seotud juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärioludele otsustele. Jööri küla Selts käsitleb seotud osapooltena:

- 1) tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte ärioludele otsustele;
- 2) punktis (1) kirjeldatud isikute lähisugulased ja nendega seotud ettevõtted.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Kassa	180	60
Arveldusarved	165	2 868
Kokku raha	345	2 928

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

					Kokku
	Ehitised	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2014					
Soetusmaksumus	169 150	6 363	6 363	5 974	181 487
Akumuleeritud kulum	-58 722	-3 288	-3 288	-3 462	-65 472
Jääkmaksumus	110 428	3 075	3 075	2 512	116 015
Ostud ja parendused	0	0	0	1 500	1 500
Amortisatsioonikulu	-15 082	-1 273	-1 273	-1 097	-17 452
31.12.2015					
Soetusmaksumus	169 150	6 363	6 363	7 474	182 987
Akumuleeritud kulum	-73 804	-4 561	-4 561	-4 559	-82 924
Jääkmaksumus	95 346	1 802	1 802	2 915	100 063
Amortisatsioonikulu	-15 082	-1 273	-1 273	-999	-17 354
31.12.2016					
Soetusmaksumus	169 150	6 363	6 363	7 474	182 987
Akumuleeritud kulum	-88 886	-5 834	-5 834	-5 558	-100 278
Jääkmaksumus	80 264	529	529	1 916	82 709

Lisa 4 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2016	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg	Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta				
Lühiajalised laenud								
Laen eraisikult	275	275			0%	EUR	31.12.2017	8
Lühiajalised laenud kokku	275	275						8
Laenukohustised kokku	275	275	0	0				8

	31.12.2015	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg	Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta				
Lühiajalised laenud								
Laen eraisikult	276	276			0%	EUR	31.12.2016	8
Lühiajalised laenud kokku	276	276						8
Laenukohustised kokku	276	276	0	0				

Lisa 5 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

Varad bruto soetusmaksumuses

	Saadud	Tagastatud	Tulu
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks			
Saare Maavalitsus	770	0	-770
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	770	0	-770
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	770	0	-770

	Saadud	Tagastatud	Tulu
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks			
Rahandusministeerium	1 100	0	-1 100
Valjala Vallavalitsus	672	0	-672
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	1 772	0	-1 772
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	1 772	0	-1 772

Lisa 6 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud (eurodes)

	2016	2015
Muud	1 772	800
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	1 772	800

Lisa 7 Tööjõukulud (eurodes)

MTÜ Jööri küla seltil ei olnud aruandeaastal palgalisi töötajaid.

Lisa 8 Seotud osapooled (eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2016	31.12.2015
Füüsilisest isikust liikmete arv	22	22

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2016	31.12.2015
	Kohustised	Kohustised
Asutajad ja liikmed	275	275

2016	Ostud
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	590

Aruandeaastal juhatuse liikmetele tasu ei makstud ning ei tehtud muid olulisi soodustusi. Toimus üks tehing OÜ-ga Valjala Sepikoda.

Aruande allkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 29.12.2017 a.

Jööri Küla Selts (registrikood: 80024374) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Kuupäev ja allkiri
Aarne Brokmann	Juhatuseliige	
Anne Mägi	Juhatuseliige	
Jaanus Lipp	Juhatuseliige	
Kalle Nuut	Juhatuseliige	
Sulev Peäske	Juhatuseliige	

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muuseumide tegevus	91021	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 4549287
Telefon	+372 4549554
E-posti aadress	joorikyla@gmail.com