

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

nimi: Mittetulundusühing Metsanurme

registrikood: 80022085

tänava/talu nimi, Uustalu talu,
maja ja korteri number:

küla: Metsanurme küla

vald: Saku vald

maakond: Harju maakond

postisihthnumber:

telefon: +372 5092789

e-posti aadress: metsanurme@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Seotud osapooled	8
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

Mittetulundusühing Metsanurme on asutatud 10. septembril 1997a.

Tallinna Linnakohtu registrisse kantud 04. detsembril 1997a.

Ühing on 32 liikmeline (neist 3 juriidilist isikut).

Mittetulundusühingu eesmärgiks on Metsanurme küla kultuurielu edendamine (pärimuste ja muu ajaloolist väärtust omava informatsiooni kogumine, tutvustamine, kirjastamine, igasuguste ürituste korraldamine) ning infrastruktuuride väljatöötamine ja arendamine mittetulunduslike eesmärkidel.

Ühingul on üks osakond- Metsanurme koduloomuuseum, mis on loodud vastavalt MTÜ liikmete erakorralise üldkoosoleku otsusega 31.03.1999.a. Osakonna põhitegevusalaks on koduloolise väärtusega esemete kogumine, säilitamine ja eksponeerimine.

Aruandeperioodil korraldati mitmesuguseid üritusi Metsanurme Külakeskuses ja Metsanurme-Üksnurme matkarajal. Kevadisel talgupäeval toimusid talgutööd jõeäärses puhkekohas ja külakeskuses, talgutel osales kokku 45 inimest.

Külaseltsi tegevused toimusid vastavalt 2012. aastal vastuvõetud arengukavale. Arengukava ja muud Metsanurme küla puudutavad infomaterjalid on kättesaadavad kodulehel www.metsanurme.eu

MTÜ esindajad osalesid Saku valla külavanemate ümarlaua istungitel. Jätkati muististe ja infomaterjali kogumist tulevase muuseumi tarvis.

Koostöös RMK-ga korraldasime talvise suusamatka, kevadmatka ja sügisese jalgsimatka Üksnurme- Metsanurme koduloo-loodusmatkarajal.

Aasta jooksul niideti Üksnurme mõisapark ja matkarada. Korrastati talgutööna külakeskuse ja matkaraja inventari, jõeäärsesse ujumiskohta rajati laste kiik ja tasakaalupuu ning tõstepakk.

Jätkusid line- tantsu harjutustunnid, toimusid mitmesugused temaatilised töötod külakeskuses.

Aasta jooksul osalesime katusorganisatsiooni Kodukant Harjumaa ettevõtmistes.

Üldkoosolek kinnitas oma otsuses 2014.a tegevuse heaks.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014
Varad	
Käibevara	
Raha	5 597
Kokku käibevara	5 597
Põhivara	
Materiaalne põhivara	62 755
Kokku põhivara	62 755
Kokku varad	68 352
Kohustused ja netovara	
Netovara	
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	62 080
Aruandeaasta tulem	6 272
Kokku netovara	68 352
Kokku kohustused ja netovara	68 352

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014
Tulud	
Liikmetelt saadud tasud	25
Annetused ja toetused	4 186
Tulu ettevõtlusest	14 246
Kokku tulud	18 457
Kulud	
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-1 919
Mitmesugused tegevuskulud	-10 266
Kokku kulud	-12 185
Põhitegevuse tulem	6 272
Aruandeaasta tulem	6 272

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014
Rahavood põhitegevusest	
Liikmetelt laekunud tasud	25
Laekunud annetused ja toetused	4 186
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	14 246
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	1 919
Kokku rahavood põhitegevusest	20 376
Rahavood investeerimistegevusest	
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-18 707
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-18 707
Kokku rahavood	1 669
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	3 928
Raha ja raha ekvivalentide muutus	1 669
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	5 597

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2013	0	0
Arvestuspõhimõtete muutuste mõju	0	0
Vigade parandamise mõju	0	0
Korrigeeritud saldo 31.12.2013		0
Aruandeaasta tulem	6 272	6 272
Asutajate ja liikmete sissemaksed	0	0
Asutajate ja liikmete väljamaksed	0	0
Muutused reservides	0	0
Muud muutused netovaras	62 080	62 080
31.12.2014	68 352	68 352

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

1. Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

2. Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 640 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 320 euro (muuseumi raamatud), kajastatakse samuti põhivarana.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis

tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Ehitis 10%

Inventar 20%

3. Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaal-väär-tusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast.

4. Liikmemaksud

Liikmemaksud kajastatakse tuluna perioodis, mille eest need on tasutud. Liikmemakse ei kajastata tuluna enne, kui nende laekumine on praktiliselt kindel. Juhul, kui liikmemaksude laekumine on ebakindel kuni laekumise hetkeni, kajastatakse need tuluna laekumise hetkel või hiljem (hiljem kajastatakse juhul, kui tegemist on ettemaksega järgmiste perioodide eest).

5. Annetuste ja toetuste arvestus

Sihtotstarbelised annetused ja toetused kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks annetused ja toetused on mõeldud.

6. Rahavoogude aruanne

Rahavoogude aruandes kajastatakse aruandeperioodi laekumisi ja väljamakseid, rühmitatuna vastavalt nende eesmärgile põhitegevuse, investeerimistegevuse ja finantstegevuse rahavoogudeks. Põhitegevuse rahavoogudeks loetakse MTÜ põhikirjaliste eesmärkide teostamise käigus tekkinud rahavoogusid.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

MTÜI Metsanurme

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Põhivara arvelevõtmise alampiir 640

Lisa 2 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus	Mittetulundusühing Metsanurme
Riik, kus aruandekohustuslase emaettevõtja on registreeritud	Eesti

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013

Füüsilisest isikust liikmete arv	30	30
Juriidilisest isikust liikmete arv	3	2

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 17.08.2015

Mittetulundusühing Metsanurme (registrikood: 80022085) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
PEETER LEIDMAA	Juhatuse liige	13.01.2017
Resolutsioon:	Olen 2014. aasta majandusaruandega tutvunud ja MTÜ Metsanurme 2014. aasta tulemusega rahul. MTÜ Metsanurme on täitnud oma liikmete poolt planeeritud ülesanded ja MTÜ majanduslik seis on hea.	

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid	94992	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5092789
E-posti aadress	metsanurme@gmail.com