

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

nimi: Eesti Spaaliit

registrikood: 80002119

tänavatänu nimi, Sadama tn 9-/11

maja ja korteri number:

linn: Haapsalu linn, Haapsalu linn

vald: Haapsalu linn

maakond: Lääne maakond

postisihthumber: 90502

telefon: +372 5084020

e-posti aadress: aire.toffer@estonianspas.eu

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 6 Tööjõukulud	10
Lisa 7 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

MTÜ Eesti Spaaliit on asutatud 06. novembril 1996. aastal.

Eesti Spaaliidu tegevuse eesmärgiks on taastusravi, kehahooldus-ja lõõgastusteenuste arendamine, avalikkusele nende teenuste olulisuse teadvustamine teenuseid pakkuvate juriidiliste isikute ühiste tegevuste kaudu, taastusraviga tegelevate juriidiliste isikute ühiste huvide realiseerimine ning taastusravi kui meditsiinilise teenindamise olulise osa teadvustamine nii riigiorganitele kui ka elanikkonnale.

Eesti Spaaliidul on seisuga 31.12.2019.a. 14 liiget – juriidilist isikut.

Ettevõtlustulu on tekkinud liikmetele osalustasudest erinevates turundustegevustes valitud sihtturgudel ja Eestis.

Eesti Spaaliidu eelarvest on tehtud 2020. aastal väljamakseid organisatsiooni arendustegevusteks, messidel ja workshopidel osalemise kuludeks ja muudeks tegevuskuludeks. Töötasu makstakse ühele töötajale kes on liidu juhatuse esimees.

Liidu liikmeid ja liidu majandustegevust mõjutas 2020.aastal oluliselt COVID-19 pandeemia. Alates märtsist 2020. peatusid turundustegevused, liikmed tegutsevad tegevuspiirangutes. Majandustegevust mõjutabv oluliselt pandeemia jätkumine 2021.aaastal.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Varad		
Käibevarad		
Raha	42 057	27 114
Nõuded ja ettemaksed	5 838	20 607
Kokku käibevarad	47 895	47 721
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	3 541	4 791
Kokku põhivarad	3 541	4 791
Kokku varad	51 436	52 512
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	9 351	13 459
Kokku lühiajalised kohustised	9 351	13 459
Kokku kohustised	9 351	13 459
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	39 053	48 797
Aruandeaasta tulem	3 032	-9 744
Kokku netovara	42 085	39 053
Kokku kohustised ja netovara	51 436	52 512

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2020	2019
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	27 278	29 063
Tulu ettevõtlusest	40 919	59 491
Muud tulud	5 606	3 244
Kokku tulud	73 803	91 798
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-32 375	-63 680
Tööjõukulud	-37 146	-36 611
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-1 250	-1 251
Kokku kulud	-70 771	-101 542
Põhitegevuse tulem	3 032	-9 744
Aruandeaasta tulem	3 032	-9 744

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2020	2019
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	3 032	-9 744
Korrigeerimised		
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	1 250	1 250
Kokku korrigeerimised	1 250	1 250
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	14 769	-4 988
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-4 108	4 007
Kokku rahavood põhitegevusest	14 943	-9 475
Kokku rahavood	14 943	-9 475
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	27 114	36 589
Raha ja raha ekvivalentide muutus	14 943	-9 475
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	42 057	27 114

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2018	48 797	48 797
Aruandeaasta tulem	-9 744	-9 744
31.12.2019	39 053	39 053
Aruandeaasta tulem	3 032	3 032
31.12.2020	42 085	42 085

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Mittetulundusühingu (lühendatult: MTÜ) EESTI SPAALIIT (lühendatult ESPAL) tegevuse eesmärk on Eesti spaakultuuri arendamine ning oma liikmete huvide eest seismine. MTÜ EESTI SPAALIIT raamatupidamise sise-eeskiri kehtestab raamatupidamise ja aruandluse korraldamise põhinõuded. MTÜ EESTI SPAALIIT korraldab raamatupidamisarvestust Eesti hea raamatupidamistava kohaselt. Raamatupidamisarvestuse korraldamisel võetakse aluseks ka Eesti Vabariigis kehtivaid maksuseadusi ning EV Valitsuse ning Rahandusministri poolt välja antud määrusi nende seaduste täiendamiseks, samuti muid raamatupidamist puudutavaid seadusi ja ametkondlikke akte. Raamatupidamise korraldamise eest vastutab MTÜ juhatuse esimees kes täidab ka raamatupidaja kohuseid.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

MTÜ EESTI SPAALIIT korraldab raamatupidamisarvestust Eesti hea raamatupidamistava kohaselt. Eesti hea raamatupidamistava aluseks on Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadus ja selle täiendamiseks välja antud Eesti Raamatupidamise Toimkonna juhendid (RTJ–d). Raamatupidamisarvestuse korraldamisel võetakse aluseks ka Eesti Vabariigis kehtivaid maksuseadusi ning EV Valitsuse ning Rahandusministri poolt välja antud määrusi nende seaduste täiendamiseks, samuti muid raamatupidamist puudutavaid seadusi ja ametkondlikke akte.

Raha

Rahalisel vahendil hoitakse pangas arvelduskontol ja sularaha kassas.

Liidus vastutab sularaha säilimise eest juhatuse esimees. Sularaha operatsioone tehakse mittetulundusühingus minimaalselt, ainult hädavajadusel. Liikmetasud tasutakse MTÜ liikmete poolt sularahata arvelduste korras.

Nõuded ja ettemaksed

Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad arved on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani (allahindlus kajastatakse bilansis eraldi real "Ebatõenäoliselt laekuvad arved") ja lootusetud nõuded on kantud bilansist välja.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1500 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1500 euro kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1500

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Kokku raha	42 057	27 114

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks	0	0
Käibemaks	1 518	1 547
Üksikisiku tulumaks	431	431
Sotsiaalmaks	1 452	1 452
Kohustuslik kogumispension	44	44
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	3 445	3 474

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Masinad ja seadmed	Kokku
31.12.2018		
Soetusmaksumus	12 500	12 500
Akumuleeritud kulum	-6 458	-6 458
Jääkmaksumus	6 042	6 042
Amortisatsioonikulu	-1 251	-1 251
31.12.2019		
Soetusmaksumus	12 500	12 500
Akumuleeritud kulum	-7 709	-7 709
Jääkmaksumus	4 791	4 791
Amortisatsioonikulu	-1 250	-1 250
31.12.2020		
Soetusmaksumus	12 500	12 500
Akumuleeritud kulum	-8 959	-8 959
Jääkmaksumus	3 541	3 541

Müüdud materiaalsed põhivarad müügihinna

	2020	2019
Masinad ja seadmed	3 541	4 791
Kokku	3 541	4 791

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2020	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	453	453
Võlad töövõtjatele	5 265	5 265
Maksuvõlad	3 445	3 445
Muud võlad	188	188
Kokku võlad ja ettemaksed	9 351	9 351
	31.12.2019	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	58	58
Võlad töövõtjatele	9 671	9 671
Maksuvõlad	3 474	3 474
Muud võlad	256	256
Kokku võlad ja ettemaksed	13 459	13 459

Lisa 6 Tööjõukulud

(eurodes)

	2020	2019
Palgakulu	28 425	28 015
Sotsiaalmaksud	8 721	8 596
Kokku tööjõukulud	37 146	36 611
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Lisa 7 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2020	31.12.2019
Juriidilisest isikust liikmete arv	14	15

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2020	2019
Arvestatud tasu	22 000	23 950

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 21.06.2021

Eesti Spaaliit (registrikood: 80002119) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
AIRE TOFFER	Juhatuse liige	30.06.2021

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Ettevõtjate ja tööandjate organisatsioonide tegevus	9411	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5084020
E-posti aadress	aire.toffer@estonianspas.eu