

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.09.2010

aruandeaasta lõpp: 31.08.2011

nimi: MTÜ Haridus- ja Kultuuriselts Tuulemaa

registrikood: 80000675

tänavatänu nimi, Tuulemaa 12

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 10312

telefon: +372 6016504, +372 5162211

e-posti aadress: tallinn@waldorf.ee, aivar@haller.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11
Lisa 5 Materiaalne põhivara	11
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 7 Võlad tarnijatele	12
Lisa 8 Võlad töövõtjatele	12
Lisa 9 Tööjõukulud	12
Lisa 10 Seotud osapooled	12

Tegevusaruanne

MTÜ HKS Tuulemaa 2010/2011 majandusaasta tegevusaruanne

HKS Tuulemaa põhikirjaline tegevus on lasteaia ja kooli kaudu tagada waldorfpedagoogika alusel lastele vaba tervikliku isiksuse kujunemine lähtuvalt lapse arengu seaduspärasusest, õpetust kasvatusest lahutamata.

HKS Tuulemaa on Tallinna Vaba Waldorfkooli ja -lasteaia pidaja. 2010.aasta suvel õnnestus HKS Tuulemaal sõlmida Tallinna linnavalitsusega 10-aastane rendileping aadressil Tuulemaa 12 asuva koolihoone rendiks, mis lahendas lõplikult meie ruumikitsikuse probleemi. Selles hoones on koolil ruumi areneda 6-klassilisest koolist gümnaasiumini välja.

Kuna Waldorflasteaed ja –kool moodustavad kokku ühe terviku nii, et lasteaia waldorfkasvatuse põhimõtetel oma haridusteed alustanud lastel on võimalus jätkata oma arengut waldorfkoolis, siis otsustas HKS Tuulemaa Üldkogu ehitada koolimaja esimesele korrusele kahe rühmaga lasteaia.

Kuna antud hoones puudusid lasteaia pidamiseks vajalikud tingimused, siis kulus suur hulk raha ja energiat nende ruumide väljaehitamisele.

2010. aasta sügisel saime valmis ühe lasteaiaühikute rühma ruumid ning jätkasime ehitustöödega teise rühma avamiseks 2011. aasta sügisel.

2010/2011 õppeaastal tegutses koolis 6 klassi 50 õpilasega ning lasteaia ühes rühmas 20 lapsega. Eesmärgiks on avada 2011. aasta sügisel teine lasteaiaühik 20-le lapsele ning võtta igal järgneval aastal vastu uus esimene klass, jätkates samaaegselt õppetööd olemasolevates klassides gümnaasiumi lõpuni välja.

Seoses sellega on koolil vaja igal õppeaastal juurde uusi klassiruumide, mis esialgu kasutust ei leia. Seni on meil vabade pindade majandamiseks lubatud sõlmida allrendilepinguid MTÜ tegevusega kooskõlas olevate ja tema arengut toetavate organisatsioonide ning ettevõtetele.

MTÜ kõrgemaks organiks on Üldkogu, MTÜ igapäevast tööd korraldab Juhatus. Juhatuse koosseisu kuuluvad õpetajad nii lasteaia kui ka kooli ning lapsevanemad. Juhatuse tööd juhib Juhatuse esimees. Juhatuse liikmetele töötasu ega muid hüvitisi ei ole makstud.

Kooli pedagoogilist ja kultuurilist juhtimist teostab õpetajate kolleegium. Kolleegiumi juhatajal on kooli direktori kohustused erakooli seaduse §20 lg 2 ja 3 tähenduses.

Lasteaia tööd korraldab juhataja kohustes lasteaia pedagoog.

MTÜ HKS Tuulemaa andis tööd 4 täiskohaga õpetajale ja 4 mittetäieliku tööajaga õpetajale Tallinna Vaba Waldorfkoolis ja 4 töötajale lasteaia.

Lisaks on töölepingu alusel tööl ka aineõpetajad. Maja haldamiseks oli tööle võetud 4 täiskohaga töötajat ja 1 mittetäieliku tööajaga töötajat.

MTÜ HKS Meelespea palgafond oli majandusaastal 128572,37 EUR-i.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.08.2011	31.08.2010
Varad		
Käibevara		
Raha	1 171	3 451
Nõuded ja ettemaksed	4 349	11 852
Kokku käibevara	5 520	15 303
Põhivara		
Kinnisvarainvesteeringud	40 549	3 293
Materiaalne põhivara	7 073	8 428
Kokku põhivara	47 622	11 721
Kokku varad	53 142	27 024
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Laenukohustused	19 813	0
Võlad ja ettemaksed	59 657	21 010
Kokku lühiajalised kohustused	79 470	21 010
Kokku kohustused	79 470	21 010
Netovara		
Reservid	697	697
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	-308	9 989
Aruandeaasta tulem	-26 717	-4 672
Kokku netovara	-26 328	6 014
Kokku kohustused ja netovara	53 142	27 024

Tulemiaruanne

(eurodes)

	01.09.2010 - 31.08.2011	01.09.2009 - 31.08.2010
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	73 987	77 034
Annetused ja toetused	109 056	118 686
Tulu ettevõtlusest	19 187	0
Muud tulud	3 508	3 780
Kokku tulud	205 738	199 500
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-92 604	-56 327
Tööjõukulud	-128 572	-145 677
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-6 641	-1 810
Muud kulud	-3 929	-358
Kokku kulud	-231 746	-204 172
Põhitegevuse tulem	-26 008	-4 672
Finantstulud ja -kulud	-709	0
Aruandeaasta tulem	-26 717	-4 672

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	01.09.2010 - 31.08.2011	01.09.2009 - 31.08.2010
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	-26 008	-4 672
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	6 641	1 810
Kokku korrigeerimised	6 641	1 810
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	7 503	-1 182
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	38 647	10 916
Kokku rahavood põhitegevusest	26 783	6 872
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-1 968	-10 238
Tasutud kinnisvarainvesteeringute soetamisel	-41 762	-3 293
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-43 730	-13 531
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	19 813	0
Muud laekumised finantseerimistegevusest	-5 146	0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	14 667	0
Kokku rahavood	-2 280	-6 659
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	3 451	10 110
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-2 280	-6 659
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 171	3 451

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Reservid	Akumuleeritud tulem	
31.08.2009	697	9 989	10 686
Aruandeaasta tulem		-4 672	-4 672
31.08.2010	697	5 317	6 014
Aruandeaasta tulem		-26 717	-26 717
Muud muutused netovaras		-5 625	-5 625
31.08.2011	697	-27 025	-26 328

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ HKS Meelespea 2010/2011. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevas arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides (tuhandetes Eesti kroonides).

Raha

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantskohustusteks on võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused.

Finantsvara ja -kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või -kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglase väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või -kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantsvarad eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvaradest tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolele üle varadest tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaradega seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustused eemaldatakse bilansist siis, kui need on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeva meetodil.

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursid. Kõik välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad ja -kohustused (rahas tasutavad nõuded ja laenud) ning välisvaluutas fikseeritud mittemonetaarsed varad ja -kohustused, mida kajastatakse õiglase väärtuse meetodil (õiglase väärtuse meetodil kajastatavad kinnisvarainvesteeringud; bioloogilised varad; lühi- ja pikaajalised finantsinvesteeringud aktsiatesse ja teistesse omakapitaliinstrumentidesse, mille õiglase väärtus on usaldusväärselt hinnatav), hinnatakse bilansipäeval ümber Eesti kroonidesse ametlikult kehtivate Eesti Panga valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid kajastatakse kasumiaruandes perioodi tulu ja kuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded õppemaksude osas

Nõuetena õppemaksude osas kajastatakse ettevõtte tavapärase 668tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Kinnisvarainvesteeringud

on kajastatud kinnisvaraobjekte maa ja hoone, mida ettevõtte hoiab omanikuna renditulu teenimise või turuväärtuse kasvu eesmärgil ja mida ei kasutata enda majandustegevuses. Kinnisvarainvesteering võetakse bilansis algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis sisaldab ka soetamisega otseselt seonduvaid tehingutasusid (s.o notaritasud, riigilõivud, nõustajatele makstud tasud ja muud kulutused, ilma milleta ei oleks ostutehing tõenäoliselt aset leidnud). Edasi kajastatakse kinnisvarainvesteeringuid soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud allahindlused väärtuse langusest.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale kinnisvarainvesteeringu objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Juhul kui kinnisvarainvesteeringu objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid. Ettevõtte kinnisvarainvesteeringutele rakendatav amortisatsiooni-määrade vahemik on 2-10% aastas.

Hilisemad kulutused on lisatud kinnisvarainvesteeringu soetusmaksumusele juhul, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab seoses kulutustega tulevikus majanduslikku kasu ning kulutuste soetusmaksumust on võimalik usaldusväärselt mõõta. Muud hilisemad kulutused (näiteks remont, hooldus) on kajastatud aruandeperioodi kuludes. Juhul, kui kinnisvarainvesteeringu objektil vahetatakse välja mõni komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele ning asendatava komponendi jääkmaksumus kantakse bilansist maha.]

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5000 krooni.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Ehitised ja rajatised 2-8%
- Tootmiseseadmed 10-20%
- Muud masinad ja seadmed 15-30%
- Muu inventar ja IT seadmed 20-40%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 5000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Eraldised ja tingimuslikud kohustused

MTÜ moodustab eraldise ehitusfondi oma lasteaia- ja koolihoonete ehitamiseks.

Käesoleval majandusaastal moodustub see juba tehtud kulutustest projekteerimisele ja arvet tehtud kuludest peetakse bilansiväliselt kuni kõik omandi ja ehitusega seotud nõuetekohased dokumendid on vormistatud ja kooskõlastatud seaduses ettenähtud organisatsioon

Annetused ja toetused

MTÜ on lähtunud sihtfinantseerimiste kajastamisel brutomeetodist.

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist. Saadud summasi kajastatakse tuluna kui selts aksepteerib finantseerimisega kaasnevaid tingimusi ja kavatseb neid täita ning finantseerimise summa on usaldusväärselt määratav ja selle laekumine on tõenäoline. Saadud toetus kajastatakse kasumiaruandes tuluna.

Tulud

Tulu õppemaksudest kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.08.2011	31.08.2010
Sularaha kassas	331	493
Arvelduskontod	840	2 958
Kokku raha	1 171	3 451

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.08.2011	31.08.2010
Nõuded ostjate vastu	4 349	9 444
Ettemaksed	0	2 122
Kokku nõuded ja ettemaksed	4 349	11 566

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.08.2011	31.08.2010
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	2 257	1 003
Sotsiaalmaks	8 045	2 187
Kohustuslik kogumispension	226	4
Töötuskindlustusmaksed	1 272	276
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11 800	3 470

Lisa 5 Materiaalne põhivara (eurodes)

				Kokku
	Muu materiaalne põhivara	Ettemaksed	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
Ostud ja parendused	9 050	1 188	1 188	10 238
Muud ostud ja parendused	9 050	1 188	1 188	10 238
Amortisatsioonikulu	-1 810			-1 810
31.08.2010				
Jääkmaksumus	7 240	1 188	1 188	8 428
Ostud ja parendused	780			780
Amortisatsioonikulu	-2 135			-2 135
31.08.2011				
Jääkmaksumus	5 885	1 188	1 188	7 073

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.08.2011	31.08.2010
Võlad tarnijatele	41 699	12 932
Võlad töövõtjatele	3 408	1 748
Maksuvõlad	11 800	3 470
Muud võlad	286	132
Saadud ettemaksed	2 462	2 728
Kokku võlad ja ettemaksed	59 655	21 010

Lisa 7 Võlad tarnijatele

(eurodes)

	31.08.2011	31.08.2010
Võlad Tarnijatele	41 699	12 932
Kokku võlad tarnijatele	41 699	12 932

Lisa 8 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.08.2011	31.08.2010
Palgavõlgnevus	3 408	1 748
Kokku võlad töövõtjatele	3 408	1 748

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	01.09.2010 - 31.08.2011	01.09.2009 - 31.08.2010
Palgakulu	95 844	108 498
Sotsiaalmaksud	32 728	37 179
Kokku tööjõukulud	128 572	145 677
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	14	18

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.08.2011	31.08.2010
Füüsilisest isikust liikmete arv	51	55

Aruande digitaalallkirjad

MTÜ Haridus- ja Kultuuriselts Tuulemaa (registrikood: 80000675) 01.09.2010 - 31.08.2011 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
AIVAR HALLER	Juhatuse liige	29.02.2012
LAURI LÄÄNSOO	Juhatuse liige	29.02.2012
PEETER KALLIKIVI	Juhatuse liige	29.02.2012
MADIS ALTROFF	Juhatuse liige	29.02.2012
KERSTI MERI	Juhatuse liige	01.03.2012

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Lasteaedade tegevus	85102	Jah
Algkoolide tegevus	85202	Ei

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6016504
Mobiiltelefon	+372 5162211
E-posti aadress	tallinn@waldorf.ee
E-posti aadress	aivar@haller.ee