

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

ärinimi: Trükitiim OÜ

registrikood: 16272350

postiaadress: Harju maakond, Viimsi vald, Haabneeme alevik,
Kaluri tee 3

postisihthnumber: 74001

e-posti aadress: info@trukitiim.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

Trükitiim OÜ on peamiselt kuumpressi trükiteenuseid pakkuv ettevõte, kelle klientideks on spordiorganisatsioonid ja erinevad ettevõtjad.

2023. aasta pakkus OÜ-le palju väljakutseid nii uute klientide leidmisel kui töökorralduslikes küsimustes.

Sooviga tagada klientidele kiireid tarneid parandati 2023. aastal materjalide laoseisu ja tehti teisi investeeringuid.

OÜ jäi 2023. aastal kahjumisse, kuid tehtud investeeringud annavad kindlust, et 2024. aasta tuleb kasumlik ja tagab OÜ jätkusuutliku tegevuse.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Varad		
Käibevarad		
Kokku käibevarad	25 461	17 394
Põhivarad		
Kokku põhivarad	10 248	686
Kokku varad	35 709	18 080
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Kokku lühiajalised kohustised	38 076	13 378
Kokku kohustised	38 076	13 378
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	2 202	0
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-7 069	2 202
Kokku omakapital	-2 367	4 702
Kokku kohustised ja omakapital	35 709	18 080

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu	38 539	39 828
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-23 243	-23 984
Mitmesugused tegevuskulud	-14 309	-8 926
Tööjõukulud	-7 760	-4 611
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-160	-106
Muud ärikulud	-136	0
Ärikasum (kahjum)	-7 069	2 201
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-7 069	2 201
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-7 069	2 201

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Trükitiim OÜ majandusaasta aruanne periood 01.01.2023-31.12.2023.

Aruanne on koostatud eurodes ning euro täpsusega.

Raamatupidamise aastaaruanne 2023. aasta kohta on koostatud kooskõlas Väike- ja keskmise suurusega ettevõtete rahvusvahelise finantsaruandlusstandardiga.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kõiki muid nõudeid ja kohustusi kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste korrigeeritud nõuete soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööajaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 650 eurot. (Varad mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 650 euro kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni vähe väärtusliku varana ja kasutamisele võtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.) Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud ja muudest otseselt seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ning asukohta. Materiaalsed põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langustest tulenevad allahindlused. Kapitalriiendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostenud põhivaraga.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast, või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustiste tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustisi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sõtestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2023	2022
Palgakulu	5 800	0
Sotsiaalmaksud	1 960	0
Kokku tööjõukulud	7 760	4 611
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	1	1

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 31.05.2024

Trükitiim OÜ (registrikood: 16272350) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
RAIMO NÕU	Juhatuse liige	17.06.2024

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	2 202
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-7 069
Kokku	-4 867
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-4 867
Kokku	-4 867

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	2 202
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-7 069
Kokku	-4 867
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-4 867
Kokku	-4 867

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mujal liigitamata trükkimine, k.a siiditrükk	18129	38539	100.00%	Jah