

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 03.02.2021

aruandeaasta lõpp: 31.12.2021

ärinimi: Inspektor Pontsik OÜ

registrikood: 16152930

tänavatalu nimi, Vainu tn 2/2-10

maja ja korteri number:

alevik: Kose alevik

vald: Kose vald

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 75101

telefon: +372 56487449

e-posti aadress: arved@pontsik.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	7
Lisa 4 Tööjõukulud	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

Inspektor Pontsik OÜ on 2021 aasta veebruaris asutatud ettevõtte, eesmärgiga pakkuda Kose valla elanikele kaasaegseid ja maitsevaid kondiitri- ja pagaritooted ning lihtsamaid soolaseid toite kaasamüügiks, cateringi vormis. Õige pea laienes tegevus ka Tallinnasse ja sai täidetud turul puuduv nish. Kõrgeimad müüginumbrid olid detsembris 2021, kui lisaks eraisikutele tellisid suuri koguseid pakutavaid tooteid ka erinevad ettevõtted.

Järgmiseks majandusaastaks on suurimateks eesmärkideks käivet kasvatada ning lisaks ettetellimustele ja otse tarbijale müügile sõlmida kokkulepped ja pakkuda valitud kondiitri- jm tooteid ka (kohalikes) kohvikutes ja poodides.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2021	03.02.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	4 848	0	2
Nõuded ja ettemaksed	538	2 500	
Kokku käibevarad	5 386	2 500	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	2 817	0	3
Kokku põhivarad	2 817	0	
Kokku varad	8 203	2 500	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	3 096	0	
Kokku lühiajalised kohustised	3 096	0	
Kokku kohustised	3 096	0	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	2 607	0	
Kokku omakapital	5 107	2 500	
Kokku kohustised ja omakapital	8 203	2 500	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	03.02.2021 - 31.12.2021
Müügitulu	30 279
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-16 452
Mitmesugused tegevuskulud	-5 060
Tööjõukulud	-6 074
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-86
Ärikasum (kahjum)	2 607
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	2 607
Aruandeaasta kasum (kahjum)	2 607

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Inspektor Pontsik OÜ 2021. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavalt Eesti finantsaruandluse standardile. Eesti finantsaruandluse standard on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Ettevõtte on koostanud lähtudes raamatupidamise seaduse §-s 3 sätestatud kriteeriumitest väikeettevõtja lühendatud raamatupidamise aastaaruande. Majandusaasta algus 1 jaanuar ja lõpp 31 detsember. Majandusaasta on lühem kui 12 kuud, kuna ettevõtte loodi 03.02.2021, sellest tulenevalt ei ole järgmise aasta raamatupidamise aastaaruande võrdlusandmed võrreldavad. Raamatupidamise aastaaruande on koostatud kasutades soetusmaksumuse meetodit. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes. Inspektor Pontsik OÜ kasutab kasumiaruande esitlusviisil Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1.

Raha

Raha ja selle lähenditena kajastatakse kassas olevat sularaha ja arvelduskonto jääki.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi, arvestades saadud informatsiooni ostja maksevõime kohta. Igal aruande kuupäeval hinnatakse, kas esineb tunnuseid nende finantsvarade väärtuse languse osas. Juhul, kui selliseid tunnuseid esineb, hinnatakse korrigeeritud soetusmaksumuses kajastatavad finantsvarad alla nendest eeldatavasti tulevikus laekuvate maksete nüüdiseväärtuseni. Väärtuse langusest tulenevad allahindlused kajastatakse kasumiaruandes kuluna.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne ja immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Bilansis kajastatakse materiaalsed ja immateriaalsed põhivara soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kulumit arvestatakse soetusmaksumuselt lineaarsel meetodil, lähtudes eeldatavast majanduslikult kasulikust tööeast. Igal aruande kuupäeval hinnatakse materiaalse ja immateriaalse põhivara puhul vara väärtuse võimalikule langusele viitavate asjaolude esinemist. Selliste asjaolude esinemise korral hinnatakse vara kaetavat väärtust ning võrreldakse seda bilansilise maksumusega. Vara kaetav väärtus on vara õiglane väärtus, millest on maha lahutatud müügikulutused, või vara kasutusväärtus, vastavalt sellele, kumb on kõrgem. Varade allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna. Allahindluse tühistamisi kajastatakse aruandeperioodi kulu vähendamisenä. Põhivara müügist saadud tulek kajastatakse kasumiaruandes vastavalt muudes ärituludes või – ärikuludes.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 500

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Arvutid ja arvutisüsteemid	5
Muud masinad ja seadmed	2-5

Tulud

Tulude aruande koostamisel on lähtutud tekkepõhisuse ja vastavuse printsiibist.

Kulud

Kulude aruande koostamisel on lähtutud tekkepõhisuse ja vastavuse printsiibist.

Maksustamine

Osaühing ei ole käibemaksukohuslane ja käibemaks kantakse kuluks vastava kuluartikli koosseisus.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2021
Kassa	81
ASLHV Pank	4 767
Kokku raha	4 848

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	
03.02.2021				
Soetusmaksumus	0	0		
Akumuleeritud kulum	0	0		
Jääkmaksumus	0	0		
Ostud ja parendused	1 403	1 500	2 903	2 903
Amortisatsioonikulu	-23	-63	-86	-86
31.12.2021				
Soetusmaksumus	1 403	1 500	2 903	2 903
Akumuleeritud kulum	-23	-63	-86	-86
Jääkmaksumus	1 380	1 437	2 817	2 817

Lisa 4 Tööjõukulud

(eurodes)

	03.02.2021 - 31.12.2021
Palgakulu	3 500
Sotsiaalmaksud	1 498
Pensionikulu	91
Kokku tööjõukulud	5 089
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:	
Töölepingu alusel töötav isik	1
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	1

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 24.06.2022

Inspektor Pontsik OÜ (registrikood: 16152930) 03.02.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KRISTEL KULAGINA	Juhatuse liige	24.06.2022

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2021
Aruandeaasta kasum (kahjum)	2 607
Kokku	2 607

Ettepanek aruandeaasta kasum kanda tulevasele perioodile

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2021
Aruandeaasta kasum (kahjum)	2 607
Kokku	2 607

Otsus, kasum mitte jaotada ja kanda tulevasele perioodile.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Restoranid jm toitlustuskohad	56101	29441	97.23%	Jah
Muu jaemüük väljaspool kauplusi, kioskeid ja turge	47991	766	2.53%	Ei
Raamatupidamine, maksualane nõustamine	69202	72	0.24%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Kristel Kulagina	49104150227	Eesti	1500 EUR (Lihtomand)
Anton Kulagin	38109100018	Eesti	1000 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56487449
E-posti aadress	arved@pontsik.com