

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 12.11.2019

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

ärinimi: Kivila rent OÜ

registrikood: 14846781

tänavatänu nimi, Jahu tn 1/1-56

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 10415

e-posti aadress: kivilarent@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Lisa 3 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

Kivila Rent OÜ tegeleb enda kinnisvara rendiga alates 12.11.2019.

Aruandeperioodil on jõutud kasumisse ning ettevõtte on jätkuvalt tegev.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	12.11.2019
Varad		
Käibevarad		
Raha	72	2 500
Kokku käibevarad	72	2 500
Põhivarad		
Kinnisvarainvesteeringud	77 027	0
Materiaalsed põhivarad	4 238	0
Kokku põhivarad	81 265	0
Kokku varad	81 337	2 500
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	3 067	0
Kokku lühiajalised kohustised	3 067	0
Kokku kohustised	3 067	0
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	3 000	2 500
Ülekurss	49 500	0
Aruandeaasta kasum (kahjum)	25 770	0
Kokku omakapital	78 270	2 500
Kokku kohustised ja omakapital	81 337	2 500

Kasumiaruanne

(eurodes)

	12.11.2019 - 31.12.2020
Müügitulu	31 893
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-1 651
Mitmesugused tegevuskulud	-4 435
Muud ärikulud	-30
Ärikasum (kahjum)	25 777
Muud finantstulud ja -kulud	-7
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	25 770
Aruandeaasta kasum (kahjum)	25 770

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti hea raamatupidamistava kohaselt. Eesti hea raamatupidamistava on IFRS standarditele, kui rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele, tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Kivila rent OÜ kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eurodes.

Vigade korrigeerimine

Ebakorrektne raamatupidamiskirjend parandatakse paranduskirjenditega, mis sisaldab viidet parandatava raamatupidamiskirjendi järjekorranumbrile. Kui parandus ei põhine algdokumendil, koostatakse parandust selgitav raamatupidamisõied (parandusdokument).

Parandusdokument sisaldab paranduse sisu. Varasemat algdokumenti ja raamatupidamiskirjendit täiendatakse viitega hilisemale parandusdokumendile ja -kirjendile.

Finantsvarad

Finantsvaradeks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid ning lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi.

Finantsvarad ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi. Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses.

Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annabkolmandale osapoolale üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Ostjatelt tasumata arved on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Muud nõuded

Muude nõuete all on kajastatud muud lühiajalised nõuded, mida kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses, mis üldjuhul võrdub nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalised nõuded kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Kinnisvarainvesteeringud

Kinnisvarainvesteering võetakse bilansis algselt arvele tema soetusmaksumuses.

Juhul kui kinnisvaraobjekti eest tasutakse tavapärasest maksetähtajast pikemaajalise järelmaksuga, loetakse objekti soetusmaksumuseks makstava tasu nüüdisväärtust. Vahet tasu nominaalväärtuse ja nüüdisväärtuse vahel kajastatakse intressikuluna järelmaksu perioodi jooksul. Kõiki kinnisvarainvesteeringuid kajastatakse soetusmaksumuse meetodil.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivarana loetakse varasid kasuliku tööajaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 1000 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1000 euro, kantakse vara kasutusele võtmise hetkel 100%-liselt kulusse.

Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumit arvestatakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeest.

Kulumit on arvestatud raamatupidamises järgmiste normide järgi:

- masinad ja seadmed 10% aastas.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Kulud

Aruandeperioodi tuludest arvatakse maha nendesamade tulude tekkega seotud kulud. Väljaminekuid, millele vastavad tulud tekivad mingil muul perioodil, kajastatakse kuludena samal perioodil, mil tekivad nendega seotud tulud.

Maksustamine

Maksud arvestatakse vastavalt Eestis ja Euroopa Liidus kehtestatud maksuseadustele, kui rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriliste otsustele. Seotud osapooled on: juhatuse liikmed ja olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte äriliste otsustele. Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Lisa 2 Tööjõukulud (eurodes)

Tööjõukulud aruandeperioodil puudusid.

Lisa 3 Seotud osapooled (eurodes)

Tehingud seotud osapooltega puuduvad

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 25.06.2021

Kivila rent OÜ (registrikood: 14846781) 12.11.2019 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
PEETER MÄGI	Juhatuse liige	25.06.2021

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2020
Aruandeaasta kasum (kahjum)	25 770
Kokku	25 770
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	25 770
Kokku	25 770

Aastaruande kasum lisada eelmiste perioodide jaotamata kasumi hulka

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	31893	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Peeter Mägi	36603200223	Põhja-Tallinna linnaosa, Tallinn, Harju maakond, Eesti	3000 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	kivilarent@gmail.com