

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: OÜ TUBISTO

registrikood: 14786004

tänavu/talu nimi, Tartu tn 15a

maja ja korteri number:

linn: Tõrva linn

vald: Tõrva vald

maakond: Valga maakond

postisihthnumber: 68606

telefon: +372 51907359

e-posti aadress: tubisto.oy@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	7
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 5 Võlad tarnijatele	8
Lisa 6 Võlad töövõtjatele	8
Lisa 7 Muud võlad	8
Lisa 8 Tööjõukulud	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

Osaühing TUBISTO tegutseb oma erialal ka 2023. aastal.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	31 418	51 779
Nõuded ja ettemaksed	74 457	73 669
Kokku käibevarad	105 875	125 448
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	51 822	29 610
Kokku põhivarad	51 822	29 610
Kokku varad	157 697	155 058
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	42 327	24 314
Kokku lühiajalised kohustised	42 327	24 314
Kokku kohustised	42 327	24 314
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 502	2 502
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	128 241	64 485
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-15 373	63 757
Kokku omakapital	115 370	130 744
Kokku kohustised ja omakapital	157 697	155 058

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu	407 190	412 941
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-284 481	-235 915
Mitmesugused tegevuskulud	-29 343	-20 023
Tööjõukulud	-96 915	-91 390
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-11 720	-1 242
Ärikasum (kahjum)	-15 269	64 371
Intressikulud	-104	-212
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-15 373	64 159
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-15 373	64 159

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Üldine informatsioon

Tubisto OÜ 2022. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööajaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 64 eurost.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

Tootmiseseadmed 5-8 aastat

- Muud masinad ja seadmed 5-10 aastat

- Muu inventar ja arvuti seadmed 3-5 aastat

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Rendid

Kasutusrendimaksud kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel.

Intressitulud kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid,

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööajaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 64 eurost.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate

tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

Tootmiseseadmed 5-8 aastat

- Muud masinad ja seadmed 5-10 aastat

- Muu inventar ja arvuti seadmed 3-5 aastat

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Pangakonto	31 418	51 779
Kokku raha	31 418	51 779

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	74 457	74 457
Ostjatelt laekumata arved	74 457	74 457
Kokku nõuded ja ettemaksed	74 457	74 457
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	73 669	73 669
Ostjatelt laekumata arved	73 669	73 669
Kokku nõuded ja ettemaksed	73 669	73 669

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	2 059	887
Üksikisiku tulumaks	883	1 021
Sotsiaalmaks	1 305	1 880
Kohustuslik kogumispension	0	0
Töötuskindlustusmaksed	95	137
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	4 342	3 925

Lisa 5 Võlad tarnijatele (eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Tarnijad	5 230	12 186
Kokku võlad tarnijatele	5 230	12 186

Lisa 6 Võlad töövõtjatele (eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Töötasude kohustis	4 250	4 585
Kokku võlad töövõtjatele	4 250	4 585

Lisa 7 Muud võlad (eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Muud viitvõlad	28 205	28 205
Laen omanikult	3 873	3 873
Kapitalirent	24 332	24 332
Kokku muud võlad	28 205	28 205
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Muud viitvõlad	3 525	3 525
Võlg omanikule	3 525	3 525
Kokku muud võlad	3 525	3 525

Lisa 8 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	69 535	68 304
Sotsiaalmaksud	23 380	23 086
Kokku tööjõukulud	92 915	91 390
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	3	3

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 29.06.2023

OÜ TUBISTO (registrikood: 14786004) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
JANNO RUUSMANN	Juhatuse liige	29.06.2023
LAURI KÕVERIK	Juhatuse liige	30.06.2023
ANDRUS SOKK	Juhatuse liige	30.06.2023

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	128 241
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-15 373
Kokku	112 868
Jaotamine	
jätta jaotamata kasumiks	112 868
Kokku	112 868

Jätta jaotamata kasumiks.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muud eriehitustööd	43999	407190	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Lauri Kõverik	38001055719	Eesti	834 EUR (Lihtomand)
Janno Ruusmann	38012205727	Eesti	834 EUR (Lihtomand)
Andrus Sökk	38106185730	Eesti	834 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 51907359
E-posti aadress	tubisto.oy@gmail.com