

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: OÜ Oru Kultuurisaal

registrikood: 14766527

tänava/talu nimi, Hansuküla tee 2
maja ja korteri number:

küla: Linnamäe küla

vald: Lääne-Nigula vald

maakond: Lääne maakond

postisihthumber: 91001

telefon: +372 56159260

e-posti aadress: elle.ljub@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	7
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	7
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	8
Lisa 6 Muud äritulud	8
Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud	9
Lisa 8 Tööjõukulud	9
Lisa 9 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

OÜ Oru Kultuurisaal on 2019. a loodud Lääne-Nigula valla 100%-lise osalusega äriühing. 2020. a suurendati osaühingu osakapitali 1175000 eurot võrra, mille eest Lääne-Nigula vald tasus aruandeaastal rahalise sissemaksega. Aruandeaastal tegi Lääne-Nigula vald sissemakse Oru Kultuurisaali omakapitali summas 160 000 eurot, sellest 100 euro võrra suurendati osakapitali ja 159 900 eurot moodustas ülekursi.

2019. aastal viis OÜ läbi Oru kultuurisaali ehitushanke ja alustas sügisel hoone ehitustöödega. Seoses COVID-19 tingitud ebastabiilse olukorraga ei suudetud saali ehitust õigeaegselt lõpetada ning lepingut pikendati 2021. a lõpuni. Kultuurisaali kasutusluba saadi 2022.a jaanuaris.

2022. aastal käivitati kultuurisaali sisutegevus: Alates 1. märtsist 2022 on saalis toimunud seitse kõrgetasemelist kontserti, s.h. RAM, viis teatrietendust. Saalis loodi Tantsuklubi ja viidi läbi kaks Tantsuklubi õhtu, üks traditsiooniline Kevadpidu, loodi Pereklubi. Saalis tegutsevad mitmed kollektiivid (Oru Marid, Oru Jommid, karmoskakursus, taaselustati rivitantsurühm. Kevadest suveni toimus eesti keele klubi. Kord kuus timub Linnamäe mälumäng. Saali produktsionina toimus Läänemaa haridustöötajate konverents "Teistmoodi päev". Saalis toimus neli erinevat konverentsi. Maakondlikud ja ülevallalised tunnustusüritused.

Viidi läbi kogukondlikud annetamistalgud, et osta Saali liigutatavad toolid. Detsembris toimus Saalis terve päev kestev kultuuriprogrammiga jõululaat. Saalil oli 2643 unikaalset külastajat.

OÜ Oru Kultuurisaalil on kaks juhatuse liiget. Tasu maksti ühele juhatuse liikmele, kes juhib ettevõtte igapäevast tööd.

2023. aasta põhiliseks väljakutseks saab heli- ja valgustehnikaga seotud teemad ja omatulu piisav teenimine kultuuriürituste finantseerimiseks.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	48 301	7 981	
Nõuded ja ettemaksed	3 008	11 976	2
Kokku käibevarad	51 309	19 957	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	1 474 269	1 379 012	4
Kokku põhivarad	1 474 269	1 379 012	
Kokku varad	1 525 578	1 398 969	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	2 410	3 157	5
Kokku lühiajalised kohustised	2 410	3 157	
Kokku kohustised	2 410	3 157	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	1 177 600	1 177 500	
Ülekurss	159 900	0	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	218 312	166 053	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-32 644	52 259	
Kokku omakapital	1 523 168	1 395 812	
Kokku kohustised ja omakapital	1 525 578	1 398 969	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Müügitulu	33 430	9 363	
Muud äritulud	30 798	46 407	6
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-11 059	-3 513	
Mitmesugused tegevuskulud	-22 955	-18	7
Tööjõukulud	-19 632	0	8
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-43 145	0	4
Muud ärikulud	-87	0	
Kokku ärikasum (-kahjum)	-32 650	52 239	
Muud finantstulud ja -kulud	6	20	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-32 644	52 259	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-32 644	52 259	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavuses Eesti finantsarvestuse standardiga. Eesti finantsarvestuse standard on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev avalikkusele suunatud finantsarvestuse nõuete kogum. Selle põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid (RTJ) ning avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhend.

Raamatupidamise aastaaruande eesmärk on anda aruande kasutajale raamatupidamise seaduses nõutud informatsiooni aruandekohustustlase finantsseisundi ja -tulemuste kohta.

Kasumiaruande koostamisel on kasutatud EV raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr.1.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud ettevõtte tegevuse jätkuvusest. Aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Rahana kajastatakse panga arvel olevat raha.

Nõuded ja ettemaksed

Lühiajalisi nõudeid kajastatakse nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest.

Ettemaksena kajastatakse käibemaksu ettemaksu.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks ja immateriaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5000 eurot.

Põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus-ja remondikuluseid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikkusest tööeas.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 5000

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust või vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast või ettevõttel pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimist põhivara soetamiseks kajastatakse tuluna põhivara soetamise perioodis. Sihtfinantseerimist tegevuskuludeks kajastatakse tuludes samas perioodis, millal tehakse kulutused, milleks sihtfinantseerimine oli ette nähtud (tagatakse tulude ja kulude vastavus).

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	2 132	2 132	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	838	838	3
Ettemaksed	38	38	
Kokku nõuded ja ettemaksed	3 008	3 008	
	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	10 000	10 000	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1 976	1 976	3
Kokku nõuded ja ettemaksed	11 976	11 976	

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2022		31.12.2021	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	838	0	0	1 390
Üksikisiku tulumaks	0	352	0	0
Sotsiaalmaks	0	551	0	0
Kohustuslik kogumispension	0	22	0	0
Töötuskindlustusmaksed	0	31	0	0
Ettemaksukonto jääk	0		1 976	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	838	956	1 976	1 390

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Ehitised	Muud masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Lõpetamata projektid	Kokku
31.12.2021					
Soetusmaksumus	0	0	0	1 379 012	1 379 012
Akumuleeritud kulum	0	0	0	0	0
Jääkmaksumus	0	0	0	1 379 012	1 379 012
Ostud ja parendused	0	0	4 990	133 412	138 402
Amortisatsioonikulu	-27 159	-12 274	-3 712	0	-43 145
Ümberliigitamised	1 184 830	271 880	55 714	-1 512 424	0
Ümberliigitamised lõpetamata projektidest	1 184 830	271 880	55 714	-1 512 424	0
31.12.2022					
Soetusmaksumus	1 184 830	271 880	60 704	0	1 517 414
Akumuleeritud kulum	-27 159	-12 274	-3 712	0	-43 145
Jääkmaksumus	1 157 671	259 606	56 992	0	1 474 269

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	1 454	1 454	
Maksuvõlad	956	956	3
Kokku võlad ja ettemaksed	2 410	2 410	
	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	1 767	1 767	
Maksuvõlad	1 390	1 390	3
Kokku võlad ja ettemaksed	3 157	3 157	

Lisa 6 Muud äritulud

(eurodes)

	2022	2021
Lääne-Nigula Vallavalitsuse toetus	26 000	46 407
SA Eesti Kultuurkapital toetus	900	0
Annetused eraisikutelt	3 898	0
Kokku muud äritulud	30 798	46 407

Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2022	2021
Mitmesugused bürookulud	-795	-18
Koolituskulud	-200	0
Kinnistu majanduskulu	-14 303	0
Inventari soetus ja hooldus	-6 883	0
Muud	-774	0
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-22 955	-18

Lisa 8 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	-14 849	0
Sotsiaalmaksud	-4 783	0
Kokku tööjõukulud	-19 632	0
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	0
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	2	0

Lisa 9 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus	Lääne-Nigula Vallavalitsus
Riik, kus aruandekohustuslase emaettevõtja on registreeritud	Eesti
Kontserni nimetus, millesse kuulub emaettevõtja	Lääne-Nigula vald
Riik, kus kontserni emaettevõtja on registreeritud	Eesti

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2022	31.12.2021
Nõuded ja ettemaksed		
Emaettevõtja	0	10 000
Kokku nõuded ja ettemaksed	0	10 000
Võlad ja ettemaksed		
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad	1 105	1 269
Kokku võlad ja ettemaksed	1 105	1 269

MÜÜDUD	2022	2021
	Teenused	Teenused
Emaettevõtja	22 915	0
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad	463	0
Kokku müüdud	23 378	0

OSTETUD	2022	2021
	Teenused	Teenused
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad	8 333	0
Kokku ostetud	8 333	0

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2022	2021
Arvestatud tasu	13 849	0

OÜ Oru Kultuuriseltsil on kaks juhatuse liiget, aruandeaastal maksti tasu ühele juhatuse liikmele, kes juhib ettevõtte igapäevatööd. Täiendavaid soodustusi ega garantiisid tagasiastumisel või tähtaja möödumisel juhatuse liikmetele pole ette nähtud.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 15.05.2023

OÜ Oru Kultuurisaal (registrikood: 14766527) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ELLE LJUBOMIROV	Juhatuse liige	16.05.2023
VIIVIKA ORULA	Juhatuse liige	17.05.2023

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	218 312
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-32 644
Kokku	185 668
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	185 668
Kokku	185 668

Juhatus teeb üldkoosolekule ettepaneku kasumit mitte jaotada.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	23603	70.60%	Jah
Teatri-, kontserdi- jms hoonete käitus	90041	9827	29.40%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Lääne-Nigula vald	75038598	Eesti	1177600 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56159260
E-posti aadress	elle.ljub@gmail.com