

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: Juhtimisjalajalg OÜ

registrikood: 14664123

tänava/talu nimi, F. R. Kreutzwaldi tn 11 // Tina tn 23
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 10126

telefon: +372 53491247

e-posti aadress: ivar@ivarraav.com

veebilehe aadress: <http://www.ivarraav.com/>

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 3 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 5 Kaubad, toore, materjal ja teenused	9
Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud	10
Lisa 7 Tööjõukulud	10
Lisa 8 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

Juhtimisjalajalg OÜ on loodud eelkõige juhtide ja nende meeskondade arengu toetamiseks läbi koolituste, mentorluse ja grupikonsultatsioonide. Peale ligi 3 aastat tegutsemist saavutas 2022.aastal ettevõtte nähtavuse ja usaldusväärsuse juhtimiskoolituste maastikul.

Aruande aastal ettevõtte juhi poolt avaldatud raamat "Juhtimise jalajalg" on aidanud kaasa tunduse suurendamisele. Podcast "Juhtimine juhtimiseta" on järjepidevalt kasvatanud püsikuulajate arvu ning suurendab nähtavust valdkonnas. Koostööd tehakse püsivalt mitmete Eesti suurettevõtetega valdavalt sisekoolituste raames.

Järgmiste aastate fookus on juhtide teraapiasuuna arendamine, ettevõtte juhi ja koolitaja enesearengusse investeerimine terapeudi ja koolitajana. Jätkuvad investeeringud enesearengu ning majutuskeskuse loomise suunas. Ettevõtte missioon on toetada juhtide enda sügavamat isiklikku laienemist inimesena, et olla toeks korporatiivmaailma suurte põhimõteteliste muutuste kogemisel ja juhtimisel ühiskonna järgmisel arenguetapil.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	107 441	49 008	
Nõuded ja ettemaksed	8 251	1 159	
Varud	3	0	
Kokku käibevarad	115 695	50 167	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	10 893	1 650	2
Kokku põhivarad	10 893	1 650	
Kokku varad	126 588	51 817	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	6 382	3 696	3; 4
Kokku lühiajalised kohustised	6 382	3 696	
Kokku kohustised	6 382	3 696	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500	
Sissemaksmata osakapital	0	-2 500	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	48 121	7 155	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	69 585	40 966	
Kokku omakapital	120 206	48 121	
Kokku kohustised ja omakapital	126 588	51 817	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Müügitulu	106 185	58 637	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-8 513	-5 777	5
Mitmesugused tegevuskulud	-20 910	-11 890	6
Tööjõukulud	-6 940	0	7
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-241	0	
Muud ärikulud	0	-6	
Ärikasum (kahjum)	69 581	40 964	
Muud finantstulud ja -kulud	4	2	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	69 585	40 966	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	69 585	40 966	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Juhtimisjalajalg OÜ 2022. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja rahandusministri poolt kinnitatud aruandluse põhimõtetele. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad juhendid. Raamatupidamise aruanded koostatakse tekkepõhise arvestusprintsipi kohaselt.

Juhtimisjalajalg OÜ kvalifitseerub Raamatupidamise seaduse § 3 lõike 15 alusel väikeettevõtjaks. Tulenevalt eeltoodust on koostatud lühendatud raamatupidamise aastaaruanne, mis on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardi nõuetega. Bilanss on koostatud lühikese bilansina Raamatupidamise seaduse lisa 1 alusel ja kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisa 2 toodud kasumiaruande skeemi 1 alusel. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas arvelduskontol.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (so. nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1 000 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 320 euro kantakse kulusse.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Põhivara amortiseeritakse lineaarsel meetodil lähtudes kasulikust tööeast. Kasutusel on järgnevad amortisatsiooninormid:

- kinnisvara 10% aastas
- hooned 10% aastas
- masinad ja seadmed 10% - 20% aastas
- transpordivahendid 10% - 20% aastas
- arvutid ja arvutisüsteemid 20% - 25% aastas

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas. Pikaajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasel väärtusel (millest on maha arvatud tehingukulutused). Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates aruandekuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustisi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul aruandekuupäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast aruandekuupäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena.

Tulud

Tulu kaupade ja teenuste müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt. Dividendidena jaotatud kasumi maksumääradeks on alates 01.01.2019 kas 20/80 või 14/86 väljamakstavalt netosummalt. Füüsilistele isikutele, sh ka mitteresidendist füüsilistele isikutele juriidilise isiku poolt maksumääraga 14/86 maksustatud netodividende maksustatakse 7%-lise tulumaksumääraga. Maksustamine toimub tulumaksu kinnipidamise teel väljamaksja poolt. Teatud tingimustel on võimalik saadud dividendide jaotada edasi ilma täiendava tulumaksukuluta. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustisena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustis tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Seotud osapooled

Käesoleva raamatupidamise aastaaruande koostamisel on osapooled loetud seotuks kui ühel osapoolel on teise üle kontroll või oluline mõju teise osapoolle finants- või juhtimisotsustele.

Juhtimisjalajalg OÜ aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a) omanikke;
- b) tegevjuhtkonda;
- c) eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
	Ehitised			
		Arvutid ja arvutisüsteemid	Lõpetamata projektid	
31.12.2020				
Soetusmaksumus	0	0	0	0
Akumuleeritud kulum	0	0	0	0
Jääkmaksumus	0	0	0	0
Ostud ja parendused	0	0	1 650	1 650
31.12.2021				
Soetusmaksumus	0	0	1 650	1 650
Akumuleeritud kulum	0	0	0	0
Jääkmaksumus	0	0	1 650	1 650
Ostud ja parendused	0	1 794	7 690	9 484
Amortisatsioonikulu	-129	-112	0	-241
Ümberliigitamised	2 206	0	-2 206	0
Ümberliigitamised lõpetamata projektidest	2 206	0	-2 206	0
31.12.2022				
Soetusmaksumus	2 206	1 794	7 134	11 134
Akumuleeritud kulum	-129	-112	0	-241
Jääkmaksumus	2 077	1 682	7 134	10 893

Lisa 3 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	359	359	
Võlad töövõtjatele	1 240	1 240	
Maksuvõlad	3 470	3 470	4
Muud võlad	1 313	1 313	
Kokku võlad ja ettemaksed	6 382	6 382	

	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	1 092	1 092	
Võlad töövõtjatele	0	0	
Maksuvõlad	2 255	2 255	4
Muud võlad	349	349	
Kokku võlad ja ettemaksed	3 696	3 696	

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	2 675	2 255
Erisoodustuse tulumaks	310	0
Sotsiaalmaks	428	0
Kohustuslik kogumispension	26	0
Töötuskindlustusmaksed	31	0
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	3 470	2 255

Lisa 5 Kaubad, toore, materjal ja teenused (eurodes)

	2022	2021
Tooraine ja materjal	1 498	283
Müügi eesmärgil ostetud teenused	1 807	1 957
Energia	367	281
Elektrienergia	367	281
Transpordikulud	673	217
Väheväärtuslik põhivara	4 043	3 039
Muud	125	0
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	8 513	5 777

Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2022	2021
Üür ja rent	1 787	788
Mitmesugused bürookulud	2 965	2 759
Lähetuskulud	1 105	0
Koolituskulud	6 488	4 872
Riiklikud ja kohalikud maksud	60	18
Isikliku auto kompensatsioon	3 862	1 617
Raamatupidamisteenus	1 950	517
Muud	2 693	1 319
Kokku mitmesugused tegevuskulud	20 910	11 890

Lisa 7 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	5 187	0
Sotsiaalmaksud	1 753	0
Kokku tööjõukulud	6 940	0
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	0

Lisa 8 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2022	31.12.2021
Nõuded ja ettemaksed		
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	518	349
Kokku nõuded ja ettemaksed	518	349

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2022	2021
Arvestatud tasu	6 940	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 25.02.2023

Juhtimisjalajalg OÜ (registrikood: 14664123) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
IVAR RAAV	Juhatuse liige	25.02.2023

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	48 121
Aruandeaasta kasum (kahjum)	69 585
Kokku	117 706

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muu mujal liigitamata koolitus	85599	106185	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Ivar Raav	38307280228	Eesti	2500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53491247
E-posti aadress	ivar@ivarraav.com
Veebilehe aadress	http://www.ivarraav.com/