

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2022

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2022

**ärinimi:** UÜ Leitag

**registrikood:** 14604055

**tänava/talu nimi,** Mooni tn 60-57

**maja ja korteri number:**

**linn:** Tallinn

**maakond:** Harju maakond

**postisihtnumber:** 10619

**telefon:** +372 56239812, +372 5222525

**e-posti aadress:** riho@leitag.ee

## Sisukord

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Tegevusaruanne                     | 3 |
| Raamatupidamise aastaaruanne       | 4 |
| Bilanss                            | 4 |
| Kasumiaruanne                      | 5 |
| Raamatupidamise aastaaruande lisad | 6 |
| Lisa 1 Arvestuspõhimõtted          | 6 |
| Lisa 2 Tööjõukulud                 | 7 |
| Lisa 3 Seotud osapooled            | 7 |
| Aruande allkirjad                  | 8 |

## Tegevusaruanne

UÜ Leitag registrikoodiga 14604055 asutati 12.11.18. UÜ Leitag põhitegevusalaks aruandeaastal oli Muu mujal liigitamata kooolitus. Lõppenud majandusaasta müügitulu oli 3053 eurot. Usaldusühingul ei ole töötajaid, nõukogu ega audiitorit. Ettevõtte juhatus on üheliikmeline. Juhatuse liikmele tasu ei makstud.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

|                                              | 31.12.2022   | 31.12.2021   |
|----------------------------------------------|--------------|--------------|
| Varad                                        |              |              |
| Käibevarad                                   |              |              |
| Raha                                         | 1 394        | 705          |
| Nõuded ja ettemaksed                         | 0            | 114          |
| <b>Kokku käibevarad</b>                      | <b>1 394</b> | <b>819</b>   |
| Põhivarad                                    |              |              |
| Materiaalsed põhivarad                       | 58           | 233          |
| <b>Kokku põhivarad</b>                       | <b>58</b>    | <b>233</b>   |
| <b>Kokku varad</b>                           | <b>1 452</b> | <b>1 052</b> |
| Kohustised ja omakapital                     |              |              |
| Kohustised                                   |              |              |
| Lühiajalised kohustised                      |              |              |
| Võlad ja ettemaksed                          | 0            | 181          |
| <b>Kokku lühiajalised kohustised</b>         | <b>0</b>     | <b>181</b>   |
| <b>Kokku kohustised</b>                      | <b>0</b>     | <b>181</b>   |
| Omakapital                                   |              |              |
| Osakapital nimiväärtuses                     | 5            | 5            |
| Sissemaksmata osakapital                     | -5           | -5           |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | 871          | 749          |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | 581          | 122          |
| <b>Kokku omakapital</b>                      | <b>1 452</b> | <b>871</b>   |
| <b>Kokku kohustised ja omakapital</b>        | <b>1 452</b> | <b>1 052</b> |

## Kasumiaruanne

(eurodes)

|                                             | 2022       | 2021       |
|---------------------------------------------|------------|------------|
| Müügitulu                                   | 3 053      | 1 402      |
| Kaubad, toore, materjal ja teenused         | -2 297     | -1 023     |
| Põhivarade kulum ja väärtuse langus         | -175       | -257       |
| <b>Ärikasum (kahjum)</b>                    | <b>581</b> | <b>122</b> |
| <b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b> | <b>581</b> | <b>122</b> |
| <b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>          | <b>581</b> | <b>122</b> |

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

Käesolev aruanne on Eesti finantsaruandluse standardist lähtuv mikroettevõtja lühendatud raamatupidamise aastaaruanne, mille eesmärk on anda aruande kasutajale raamatupidamise seaduses nõutud informatsiooni aruandekohustuslase finantsseisundi ja -tulemuse kohta.

Ettevõtte on jätkuvalt tegutsev: Jah

### Finantsvarad

Finantsvaradeks loetakse raha ja nõudeid ostjate vastu.

Finantsvarad võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvarade eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvaraga otseselt seotud tehingukulutusi. Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ühing kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele.

### Raha

Rahana kajastatakse raha kassas ja pangas.

### Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused). Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä. Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekavas summas.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumuliseeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 350 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui põhivara objekt koosneb üksikest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määraates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Ettevõtte kasutab põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit. Põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood.

Põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikkude eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, siis lõpetatakse vara amortiseerimine. Amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse. Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele.

Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes. Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha. Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumi.

Igal bilansipäeval hindab ettevõtte juhtkond, kas on märke, mis võiksid viidata vara väärtuse langusele. Juhul kui on kahtlusi, mis viitavad varaobjekti väärtuse langemisele alla tema bilansilise väärtuse, viiakse läbi vara kaetava väärtuse test. Vara kaetav väärtus on võrdne

kõrgemaga kahest näitajast: kas vara õiglasest väärtusest (miinus müügikulutused) või diskonteeritud rahavoogude põhjal leitavast kasutusväärtusest. Kui testimise tulemusena selgub, et vara kaetav väärtus on madalam tema bilansilisest väärtusest, hinnatakse põhivara objekt alla tema kaetavale väärtusele. Juhul kui vara väärtuse testi ei ole võimalik teostada üksiku varaobjekti suhtes, leitakse kaetav väärtus väikseima varade grupi (raha genereeriva üksuse) kohta, kuhu see vara kuulub. Vara allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna.

Kui varem alla hinnatud varade kaetava väärtuse testi tulemusena selgub, et kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, siis tühistatakse varasem allahindlus ning suurendatakse vara bilansilist maksumust. Ülempiiriks on vara bilansiline jääkmaksumus, mis oleks kujunenud arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni.

#### Põhivarade arvelevõtmise alampiir 350

##### Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

| Põhivara grupi nimi          | Kasulik eluiga |
|------------------------------|----------------|
| Masinad ja seadmed           | 4-10           |
| Arvutid ja arvutite tarkvara | 3-5            |
| Inventaar                    | 5              |

##### Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele. Seotud osapooled on ettevõtte omanikud, juhatuse liikmed nende lähedased pereliikmed ning nendega seotud ettevõtted.

## Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

|                          | 2022       | 2021     |
|--------------------------|------------|----------|
| Palgakulu                | 300        | 0        |
| Sotsiaalmaksud           | 172        | 0        |
| <b>Kokku tööjõukulud</b> | <b>472</b> | <b>0</b> |

raamatupidamiskohustuslasel ei ole töötajaid

## Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

| Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused |      |      |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------|
|                                                                               | 2022 | 2021 |
| Arvestatud tasu                                                               | 472  | 0    |

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 10.02.2024

UÜ Leitag (registrikood: 14604055) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

|                    |                    |                      |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| Allkirjastaja nimi | Allkirjastaja roll | Allkirja andmise aeg |
| RIHO REIN          | Täisosanik         | 10.02.2024           |



## Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

|                                              | 31.12.2022   |
|----------------------------------------------|--------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | 871          |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | 581          |
| <b>Kokku</b>                                 | <b>1 452</b> |

## Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

|                                              | 31.12.2022   |
|----------------------------------------------|--------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | 871          |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | 581          |
| <b>Kokku</b>                                 | <b>1 452</b> |

## Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

| Tegevusala                     | EMTAK kood | Müügitulu (EUR) | Müügitulu % | Põhitegevusala |
|--------------------------------|------------|-----------------|-------------|----------------|
| Muu mujal liigitamata koolitus | 85599      | 2237            | 73.27%      | Jah            |
| Arvutialased konsultatsioonid  | 62021      | 804             | 26.33%      | Ei             |
| Fotograafia                    | 74201      | 12              | 0.39%       | Ei             |

## Sidevahendid

|                 |                |
|-----------------|----------------|
| Liik            | Sisu           |
| Telefon         | +372 56239812  |
| Mobiiltelefon   | +372 5222525   |
| E-posti aadress | riho@leitag.ee |