

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: OÜ Advokaadibüroo GAVER

registrikood: 14470465

tänava/talu nimi, Turu tn 2

maja ja korteri number:

linn: Tartu linn, Tartu linn

vald: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihtnumber: 51004

telefon: +372 5070011

e-posti aadress: info@gaver.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Lisa 3 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

OÜ Advokaadibüroo GAVER on advokaadibüroo ning tegeleb õigusteenuste osutamisega. 2022. aasta lõpu seisuga töötas ettevõttes 6 töölepingulist töötajat. Ettevõtte plaanib lähiaastatel oma tegevust laiendada, uusi töötajaid värvata ja müügitulu suurendada.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	68 642	48 584
Nõuded ja ettemaksed	98 963	58 381
Kokku käibevarad	167 605	106 965
Kokku varad	167 605	106 965
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	32 885	22 351
Kokku lühiajalised kohustised	32 885	22 351
Kokku kohustised	32 885	22 351
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	82 114	50 389
Aruandeaasta kasum (kahjum)	50 106	31 725
Kokku omakapital	134 720	84 614
Kokku kohustised ja omakapital	167 605	106 965

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu	379 801	349 618
Muud äritulud	1 222	1
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-4 273	-5 964
Mitmesugused tegevuskulud	-116 050	-128 611
Tööjõukulud	-200 256	-175 057
Muud ärikulud	-10 340	-8 263
Ärikasum (kahjum)	50 104	31 724
Intressitulud	2	1
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	50 106	31 725
Aruandeaasta kasum (kahjum)	50 106	31 725

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Esitusvaluuta: Eestis 2011. aastal kehtima hakanud valuuta Euro.

Finantsandmete täpsusaste: Täiseurod

Aastaaruande koostamisel kasutatav raamatupidamistava: kooskõlas Eesti Vabariigis kehtiva raamatupidamise seaduses sätestatud nõuetest ja alusprintsipidest järgides Eesti finantsaruandluse standardit.

Raamatupidamiskohustuslane tagab aktuaalse, olulise, objektiivse ja võrreldava informatsiooni saamise tema finantsseisundist, majandustulemustest ja rahavoogudest. Juhul, kui raamatupidamise sise-eeskirjas ei ole kirjeldatud ettevõtte raamatupidamises esinevat sündmust, lähtutakse raamatupidamise seadusest, Eesti Raamatupidamise Toimkonna juhenditest ja teistes õigusaktides sätestatust.

Raha

Ettevõtte rahalised vahendid hoitakse pangas arvelduskontodel ja sularahana kassas.

Kassa eest vastutab juhatuse liige ja kassale sularaha limiiti ei kehtestata.

Nõuded ja ettemaksed

Arveldusi ostjatega arvestatakse analüütiliselt ja klientide lõikes.

Ostjatelt laekumata arveid hinnatakse bilansis, lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Ostjatelt laekumata arved, mille laekumine on ebatõenäoline, kantakse kuludesse. Iga arve laekumise tõenäosust hinnatakse individuaalselt ja kui on alustatud võla sissenõudmist või kui ostja vastu on algatatud pankrotimenetlus, tuleb ostja arve lugeda ebatõenäoliselt laekuvaks. Kui nõue muutub lootusetuks, kantakse võlg maha ostjate võlast.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb varude ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud viimiseks nende olemas olevasse asukohta ja seisundisse.

Varude hindamisel rakendatakse FIFO meetodit, mille puhul tooteid müüakse nende soetamise järjekorras.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara võetakse arvele tegelikult soetushinnas, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt kasutusele võtmist võimaldavatest kulutustest.

Maa võetakse arvele soetusmaksumuses.

Aineline põhivara koosneb piiratud ja piiramata kasutusega materiaalsest põhivarast. Piiratud kasutusega põhivaralt arvestatakse amortisatsiooni. Piiramata kasutusega põhivara on maa ja sellelt amortisatsiooni ei arvestata.

Hilisemate parendustega seotud kulutused lisatakse materiaalse põhivara soetusmaksumusele ainult juhul, kui need tõstavad varaobjekti tootlustaset kõrgemale objekti algsest tootlustasemest.

Materiaalset põhivara arvestatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud

väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvustus toimub lineaarsel meetodil. Vara hakatakse amortiseerima tema kasutusele võtmise hetkest ning seda tehakse kuni amortiseeritava osa täieliku amortiseerumiseni või vara eemaldamiseni kasutusest. Kui täielikult amortiseerunud vara on veel kasutuses, kajastatakse bilansis nii soetusmaksumust kui akumulieeritud kulumit seni, kuni vara on lõplikult kasutusest eemaldatud.

Tulud

Tulud kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasel väärtuses. Tulusid ei tasaarveldata omavahel kuludega kasumiaruandes. Müügitulu on aruandeperioodil toodete, kaupade ja teenuste müügist saadud tulu. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Muude äritulude hulka kuuluvad ebaregulaarselt äritegevuse käigus tekkinud tulud.

Finantstulude all näidatakse intressitulud laenudelt ja lühiajalistelt finantsinvesteeringutelt.

Kulud

Kulusid kajastatakse samas perioodis, kui kajastatakse nende kulude tekkega seotud tulusid. Kulutused, mis tõenäoliselt osalevad majandusliku kasu tekitamisel järgmistel perioodidel, kajastatakse nende tekkimise hetkel varana ning kajastatakse kuluna perioodi(de)l, mil nad loovad majanduslikku kasu.

Maksustamine

Maksu- ja käibedeklaratsioonid koostatakse ja esitatakse seaduses ettenähtud tähtaegadel maksuametile e-maksuameti teenust kasutades. Raamatupidamise kajastatakse kõik maksukohustused ning maksude ettemaksed eraldi kontodel ja maksuviivised ühisel maksuviiviste kontodel.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	149 399	130 611
Sotsiaalmaksud	50 496	44 147
Muud	360	300
Kokku tööjõukulud	200 255	175 058
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	7	7
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	7	7
Võlaõigusliku lepingu alusel teenust osutav isik, välja arvatud füüsilisest isikust ettevõtja	1	1

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2022	31.12.2021
Nõuded ja ettemaksed		
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	5 300	9 300
Kokku nõuded ja ettemaksed	5 300	9 300
Võlad ja ettemaksed		
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	735	200
Kokku võlad ja ettemaksed	735	200

ANTUD LAENUD	31.12.2020	31.12.2021
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	9 300	9 300
Kokku antud laenud	9 300	9 300

ANTUD LAENUD	31.12.2021	Antud laenude tagasimaksed	31.12.2022
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	9 300	4 000	5 300
Kokku antud laenud	9 300	4 000	5 300

OSTETUD	2022	2021
	Teenused	Teenused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	8 295	5 774
Kokku ostetud	8 295	5 774

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 25.03.2024

OÜ Advokaadibüroo GAVER (registrikood: 14470465) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MIHKEL GAVER	Juhatuse liige	25.03.2024

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	82 114
Aruandeaasta kasum (kahjum)	50 106
Kokku	132 220

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Advokaatide ja advokaadibüroode tegevus	69101	379801	100.00%	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5070011
E-posti aadress	info@gaver.ee