

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 06.09.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

ärinimi: BlueFlies OÜ

registrikood: 14327041

tänava/talu nimi, J. Sütiste tee 9-33

maja ja korteri number:

küla/alev/alevik/linn: Mustamäe linnaosa, Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 13419

telefon: +372 53041889

e-posti aadress: info@upflies.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	7
Lisa 3 Kaubad, toore, materjal ja teenused	7
Lisa 4 Mitmesugused tegevuskulud	7
Lisa 5 Tööjõukulud	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

BlueFlies OÜ asutati septembris 2017. Põhitegevus on programmeerimine.

Omakapitali suurus on aruandeaastal vähem kui 2500 eurot, kuna äritegevus on kestnud liiga lühikest aega kasumisse jõudmiseks.

Järgneval majandusaastal näeb äriplaan ette tulude suurendamist.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	06.09.2017
Varad		
Käibevarad		
Raha	744	2 500
Nõuded ja ettemaksed	9 258	0
Kokku käibevarad	10 002	2 500
Kokku varad	10 002	2 500
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	8 593	0
Kokku lühiajalised kohustised	8 593	0
Kokku kohustised	8 593	0
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 091	0
Kokku omakapital	1 409	2 500
Kokku kohustised ja omakapital	10 002	2 500

Kasumiaruanne

(eurodes)

	06.09.2017 - 31.12.2017
Müügitulu	14 605
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-13 275
Mitmesugused tegevuskulud	-87
Tööjõukulud	-2 334
Ärikasum (kahjum)	-1 091
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-1 091
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 091

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

BlueFlies OÜ 2017. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni kolm kuud ja rahaturufondi osakuid.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Tehingud välisvaluutas kajastatakse raamatupidamises tehingupäeval kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursi alusel. Aruandes on valuutapõhised monetaarsed kirjed ümber hinnatud bilansi kuupäeval kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursi järgi. Ümberhindlusest tekkinud tulud ja kulud on kajastatud kasumiaruandes perioodi tulu ja kuluna.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuded ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a. nõudeid teiste kontserni ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused.

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähenemisenähtena. Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenuid ning muud lühi- ja pikaajalisi nõudeid), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekavas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglase väärtuse, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenuid, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamine toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul, kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemist intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt. Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriolukordadele. Seotud osapooled on:

- Omanikud;
- Osahõlgu juhatus;

- Ettevõtte tegevjuhtkond;
- Eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nendega seotud ettevõtted.

Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2017	
	Ettemaks	Maksuvõlg
Sotsiaalmaks		290
Ettemaksukonto jääk	407	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	407	290

Lisa 3 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	06.09.2017 - 31.12.2017
Muud	13 275
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	13 275

Lisa 4 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	06.09.2017 - 31.12.2017
Muud	87
Kokku mitmesugused tegevuskulud	87

Lisa 5 Tööjõukulud

(eurodes)

	06.09.2017 - 31.12.2017
Palgakulu	1 755
Sotsiaalmaksud	579
Kokku tööjõukulud	2 334
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 14.06.2018

BlueFlies OÜ (registrikood: 14327041) 06.09.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
OLIVER SOOP	Juhatuse liige	14.06.2018
LAURI LAUR	Juhatuse liige	14.06.2018

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2017
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 091
Kokku	-1 091

Omakapitali suurus on aruandeaastal vähem kui 2500 eurot, kuna äritegevus on kestnud liiga lühikest aega kasumisse jõudmiseks. Järgneval majandusaastal näeb äriplaan ette tulude suurendamist.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Programmeerimine	62011	14605	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Blue Jay OÜ	14307452	Eesti	1250 EUR (Lihtomand)
UpFlies OÜ	14305513	Eesti	1250 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53041889
E-posti aadress	info@upflies.com