

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 24.05.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

ärinimi: OÜ Viimsi Hambakliinik

registrikood: 14265788

tänava/talu nimi, Paadi tee 3

maja ja korteri number:

alevik: Haabneeme alevik

vald: Viimsi vald

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 74001

telefon: +372 56290000

e-posti aadress: jaanika@viimsihammas.ee

veebilehe aadress: www.viimsihambakliinik.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	8
Lisa 3 Seotud osapooled	8
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

Viimsi Hambakliinik asutati kevadel 2017 eesmärgiga pakkuda viimsilastele kodulähedast hambaravi teenust.

Viimsi Hambakliinik on suunatud kogu pere teenindamisele, on mõeldud sellele, et vanematel oleks koos lastega mugav tulla kliinikusse vastuvõtule – igas ravikabinetis ning ka registratuuris on lastele tegelusnurk, mis sisustab laste aja seni, kuni vanem hambatohtri toolis lebab. Teenuste hulka kuuluvad kõik tavapärased vajalikud hambaraviteenused: hambakaariese ehk hambaaukude ravi, hammaste profülaktiline puhastus, hammaste implanteerimine, hammaste proteesimine, juureravi, suukirurgia, parodontoosi ehk igemeravi, piimahammaste ravi ning hammaste valgendamine.

Viimsi Hambakliinik ootab inimesi oma murega julgelt hambaarsti poole pöörduma, läbi personaalse suhtumise ja konsulteerimise jõutakse üheskoos patsiendi jaoks parima lahenduseni ning ravi püütakse läbi viia patsiendi jaoks võimalikult mugavalt ning valutult.

2017.a. majandustegevust ei toimunud. Põhirõhk oli suunatud ettevalmistustegevusele.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	24.05.2017
Varad		
Käibevarad		
Raha	9 928	2 500
Kokku käibevarad	9 928	2 500
Kokku varad	9 928	2 500
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	7 645	0
Kokku lühiajalised kohustised	7 645	0
Kokku kohustised	7 645	0
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-217	0
Kokku omakapital	2 283	2 500
Kokku kohustised ja omakapital	9 928	2 500

Kasumiaruanne

(eurodes)

	24.05.2017 - 31.12.2017	Lisa nr
Mitmesugused tegevuskulud	-217	
Ärikasum (kahjum)	-217	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-217	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-217	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Eesti Finantsaruandluse Standardi põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antavad juhendid (RTJ). Kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud aruande skeemi nr. 1 alusel. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes. Vastavalt 01.01.2016 jõustunud raamatupidamise seaduse muudatustele kvalifitseerub OÜ Viimsi Hambakliinik väikeettevõtjaks ning on koostanud aastaaruande vastavalt väikeettevõtja lühendatud aruande vormile.

Ettevõtte on jätkuvalt tegutsev.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalise nõudeid. Finantskohustisteks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustisi. Finantsvara ja -kohustised võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või kohustise eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või -kohustisega seotud tehingukulutusi. Finantskohustised kajastatakse bilansis korrigeeritus soetusmaksumuses. Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või annab kolmandale osapoolale üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustis eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud. Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval, st. päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdü finantsvara üle.

Raha

Raha ja raha ekvivalentidena kajastatakse bilansis arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu, viitlaekumised ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded (sh. laenunõuded, deposiidid) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Igale aruandepäeval hinnatakse, kas esineb tunnuseid nende finantsvarade väärtuse languse osas. Juhul, kui selliseid tunnuseid esineb, hinnatakse korrigeeritud soetusmaksumuses kajastatavad finantsvarad alla nendest eeldatavasti tulevikus laekuvate maksete nüüdisväärtuseni. Väärtuse langusest tulenevad allahindlused kajastatakse kasumiaruandes kuluna.

Varud

Varude kuluks kandmisel kasutatakse FIFO meetodit. Varud kajastatakse bilansis nende soetusmaksumuses või neto realiseerimisväärtuses, sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 1 400 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning vajadusel peetakse nende arvestust bilansiväliselt. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrares neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale. Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit. Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle kui on ilmnenud asjaolud, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivara grupi kasulikkude eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruande perioodis ja järgnevatel perioodides. Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes. Kui materiaalse põhivara objektil vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi maksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent

kantakse bilansist maha. Kui asendatava komponendi maksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumi. Igal bilansipäeval hindab ettevõtte juhtkond, kas on märke, mis võiksid viidata vara väärtuse langusele. Vara allahindlusi kajastatakse aruande perioodi kuluna. Samatüübiline ja sama asukohta ja sama amortisatsiooninormiga vara grupeeritakse kogumitesse. Kogumisse kuuluva põhivara üle peetakse arvestust eraldi iga vara kohta.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1400

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Masinad ja sesadmed	7-10
Muu materiaalne põhivara	5-7

Rendid

Kapitalirendiks loetakse rendisuhet, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved lähevad üle rentnikule. Ülejäänud rendilepinguid käsitletakse kasutusrendina.

Ettevõtte kui rendileandja: Kasutusrendi tingimusel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras, analoogselt muule ettevõtte bilansis kajastatavale varale. Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt tuluna.

Ettevõtte kui rentnik: Kapitalirendi alusel renditud vara kajastatakse bilansis vara ja kohustisena renditud vara õiglase väärtuse summas. Makstavad rendimaksud jagatakse finantskulukuks ja kohustiste vähendamiseks. Finantskulud kajastatakse rendiperioodi jooksul. Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kuluna.

Finantskohustised

Finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ja muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi laenukohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses, (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustistelt intressi kulu sisemise intressimäära meetodil. Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast, kui ettevõttel pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva või kui laenuandajal on õigus bilansipäeval finantskohustis tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu on majandusliku kasu suurenemine aruandeperioodil vara lisandumise või suurenemisena või kohustiste vähenemisena, mille tulemusel omakapital suureneb, v.a omanike sissemaksed omakapitali. Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses. Tulud kaupade ja teenuste müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Kulud

Kulu on aruandeperioodi väljaminekud, millega kaasneb varade vähenemine või kohustuste suurenemine ja mis vähendavad ettevõtte omakapitali, välja arvatud omanikele tehtud väljamaksed omakapitalist.

Maksustamine

Maksude arvestamisel ja kajastamisel juhindub ettevõtte eesti maksekorralduse seaduses toodud riiklikest maksudest ja vastavatest seadustest.

Ettevõtte ei ole käibemaksukohuslane.

Seotud osapooled

Seotud osapooliks on ettevõtte omanik, juhatuse liige

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	24.05.2017 - 31.12.2017	24.05.2017 - 24.05.2017
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	2	2

Majandustegevuse puudumisel ettevõttes 2017.aastal töötajaid ei olnud.

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

24.05.2017 - 31.12.2017	Saadud laenud	Saadud laenude tagasimaksed	Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad					
Omanik	31 372	23 727	0	EUR	31.12.2018

24.05.2017 - 24.05.2017	Saadud laenud	Saadud laenude tagasimaksed	Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad					
Omanik	31 372	23 727	0	eur	31.12.2018

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 13.06.2019

OÜ Viimsi Hambakliinik (registrikood: 14265788) 24.05.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
JAANIKA LAUK	Juhatuse liige	01.07.2019
MARTIN LAUK	Juhatuse liige	01.07.2019

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2017
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-217
Kokku	-217
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-217
Kokku	-217

Kahjumi katmise otsus

(eurodes)

	31.12.2017
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-217
Kokku	-217
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-217
Kokku	-217

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Jaanika Lauk	47706205719	Eesti	1250 EUR (Lihtomand)
Martin Lauk	37606305710	Eesti	1250 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56290000
E-posti aadress	jaanika@viimsihammas.ee
Veebilehe aadress	www.viimsihambakliinik.ee