

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2023

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2023

**ärinimi:** Sirmik OÜ

**registrikood:** 14197383

**tänava/talu nimi,** Tuleviku tee 10  
**maja ja korteri number:**

**alevik:** Peetri alevik

**vald:** Rae vald

**maakond:** Harju maakond

**postisihtnumber:** 75312

**e-posti aadress:** tagapere@gmail.com

## Sisukord

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Tegevusaruanne                     | 3 |
| Raamatupidamise aastaaruanne       | 4 |
| Bilanss                            | 4 |
| Kasumiaruanne                      | 5 |
| Raamatupidamise aastaaruande lisad | 6 |
| Lisa 1 Arvestuspõhimõtted          | 6 |
| Lisa 2 Tööjõukulud                 | 6 |
| Aruande allkirjad                  | 7 |

## Tegevusaruanne

Ettevõtte tegeleb ehitusalaste konsultatsioonidega.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

|                                              | 31.12.2023    | 31.12.2022    |
|----------------------------------------------|---------------|---------------|
| Varad                                        |               |               |
| Käibevarad                                   |               |               |
| Raha                                         | 36 243        | 1 318         |
| Nõuded ja ettemaksed                         | 2 278         | 19 756        |
| <b>Kokku käibevarad</b>                      | <b>38 521</b> | <b>21 074</b> |
| Põhivarad                                    |               |               |
| Materiaalsed põhivarad                       | 0             | 3 575         |
| <b>Kokku põhivarad</b>                       | <b>0</b>      | <b>3 575</b>  |
| <b>Kokku varad</b>                           | <b>38 521</b> | <b>24 649</b> |
| Kohustised ja omakapital                     |               |               |
| Kohustised                                   |               |               |
| Lühiajalised kohustised                      |               |               |
| Võlad ja ettemaksed                          | 9 060         | 2 643         |
| <b>Kokku lühiajalised kohustised</b>         | <b>9 060</b>  | <b>2 643</b>  |
| <b>Kokku kohustised</b>                      | <b>9 060</b>  | <b>2 643</b>  |
| Omakapital                                   |               |               |
| Osakapital nimiväärtuses                     | 2 500         | 2 500         |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | 16 507        | 0             |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | 10 454        | 19 506        |
| <b>Kokku omakapital</b>                      | <b>29 461</b> | <b>22 006</b> |
| <b>Kokku kohustised ja omakapital</b>        | <b>38 521</b> | <b>24 649</b> |

## Kasumiaruanne

(eurodes)

|                                             | 2023          | 2022          |
|---------------------------------------------|---------------|---------------|
| Müügitulu                                   | 105 050       | 92 705        |
| Kaubad, toore, materjal ja teenused         | -1 094        | -691          |
| Mitmesugused tegevuskulud                   | -59 421       | -38 821       |
| Tööjõukulud                                 | -30 082       | -26 257       |
| Põhivarade kulum ja väärtuse langus         | -3 576        | -5 310        |
| Muud ärikulud                               | 0             | -200          |
| <b>Ärikasum (kahjum)</b>                    | <b>10 877</b> | <b>21 426</b> |
| Intressikulud                               | 0             | -47           |
| Muud finantstulud ja -kulud                 | 65            | 60            |
| <b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b> | <b>10 942</b> | <b>21 439</b> |
| Tulumaks                                    | -488          | -1 933        |
| <b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>          | <b>10 454</b> | <b>19 506</b> |

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

Sirmik OÜ 2023. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt juhendid.

Aastaaruanne on koostatud eurodes.

### Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Arvestuspõhimõtete muutuseid võrreldes eelneva majandusaastaga ei ole.

### Raha

Raha ja raha ekvivalentidena kajastatakse arvelduskonto jääki.

### Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus allahindlused) mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetus-maksumuses, mis koosnebostuhinnast ja soetamisega otseselt seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

### Finantskohustused

Kõik finantskohustused - võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised kohustused. Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Finantskohustused liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteistkümne kuu jooksul alates bilansipäevast.

### Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saada oleva tasu õiglasel väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel.

## Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

|                                                 | 2023          | 2022          |
|-------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Palgakulu                                       | 22 482        | 19 771        |
| Sotsiaalmaksud                                  | 7 599         | 6 486         |
| <b>Kokku tööjõukulud</b>                        | <b>30 081</b> | <b>26 257</b> |
| Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale  | 1             | 1             |
| Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa: |               |               |
| Töölepingu alusel töötav isik                   | 2             | 2             |

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 19.02.2024

Sirmik OÜ (registrikood: 14197383) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

|                    |                    |                      |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| Allkirjastaja nimi | Allkirjastaja roll | Allkirja andmise aeg |
| MIKK TAGAPERE      | Juhatuse liige     | 20.02.2024           |

## Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

## Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

|                                              | 31.12.2023    |
|----------------------------------------------|---------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | 16 507        |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | 10 454        |
| <b>Kokku</b>                                 | <b>26 961</b> |
| Jaotamine                                    |               |
| Dividendideks                                | 20 000        |
| <b>Kokku</b>                                 | <b>20 000</b> |

## Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

| Tegevusala                                | EMTAK kood | Müügitulu (EUR) | Müügitulu % | Põhitegevusala |
|-------------------------------------------|------------|-----------------|-------------|----------------|
| Ärinõustamine jm juhtimisalane nõustamine | 70221      | 105050          | 100.00%     | Jah            |

## Sidevahendid

|                 |                    |
|-----------------|--------------------|
| Liik            | Sisu               |
| E-posti aadress | tagapere@gmail.com |