

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2019

aruandeaasta lõpp: 31.12.2019

ärinimi: TsiBo OÜ

registrikood: 14145328

tänava/talu nimi, K. Kärberi tn 21-13

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 13918

telefon: +372 56695154, +372 58272628

e-posti aadress: mawinka@mail.ru

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	6
Aruande allkirjad	7

Tegevusaruanne

TSIBO OÜ alustas 2017 aasta märtsi kuu

Tsibo OÜ peame tegevus on lastepuhtuse ja noorte laste meelelahustus

Tsibo OÜ keskmine 2 töötaja

Muutusi 2019 aastal ei olnud

Loodame 2020 aastal suurendame käivet ja teeme ümberkorraldus

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Varad		
Käibevarad		
Raha	6 243	1 772
Nõuded ja ettemaksed	301	0
Varud	259	259
Kokku käibevarad	6 803	2 031
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	3 610	4 490
Kokku põhivarad	3 610	4 490
Kokku varad	10 413	6 521
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	5 208	3 181
Kokku lühiajalised kohustised	5 208	3 181
Kokku kohustised	5 208	3 181
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	840	0
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 865	840
Kokku omakapital	5 205	3 340
Kokku kohustised ja omakapital	10 413	6 521

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2019	2018
Müügitulu	39 289	31 080
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-3 683	-3 134
Mitmesugused tegevuskulud	-18 373	-18 336
Tööjõukulud	-15 079	-7 718
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-880	-1 056
Ärikasum (kahjum)	1 274	836
Intressitulud	0	4
Muud finantstulud ja -kulud	591	0
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	1 865	840
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 865	840

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Tsibo OU 31.12.2019 aastal lõpenud majandusaasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Eesti hea raamatupidamistava on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded kehtestatakse raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad vastavalt raamatupidamise seaduse 32 lõikele 1 väljaantavad.

Raamatupidamise Toimikonna juhendid. Raamatupidamise aastaaruanne on jkoostatud eurot

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Maad ei amortiseerita.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2019	2018
Palgakulu	11 270	5 768
Sotsiaalmaksud	3 719	1 904
Muud	90	46
Kokku tööjõukulud	15 079	7 718
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	1

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 31.12.2019

TsiBo OÜ (registrikood: 14145328) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARIA TŠISTJAKOVA	Juhatuse liige	01.05.2020
OKSANA BOSKIN	Juhatuse liige	13.05.2020

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2019
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	840
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 865
Kokku	2 705
Jaotamine	
Kokku	2 705

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Lõbustusparkide ja temaatiliste lõbustusparkide tegevus	93211	39289	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Oksana Boskin	48607310217	Eesti	1250 EUR (Lihtomand)
Maria Tšistjakova	48603110229	Eesti	1250 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 58272628
Telefon	+372 56695154
E-posti aadress	mawinka@mail.ru