

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

ärinimi: OÜ Melime

registrikood: 12984651

tänava/talu nimi, Linnu tee 37

maja ja korteri number:

küla/alev/alevik/linn: Kristiine linnaosa, Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 13418

telefon: +372 5503766

e-posti aadress: melime.info@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Lisa 3 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

2018 aastal Melime OÜ-l aktiivne majandustegevus puudus.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2016
Varad			
Käibevarad			
Raha	32	13	32
Nõuded ja ettemaksed	1 271	1 296	1 832
Kokku käibevarad	1 303	1 309	1 864
Kokku varad	1 303	1 309	1 864
Kohustised ja omakapital			
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 502	2 502	2 502
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-1 193	-637	0
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-6	-556	-638
Kokku omakapital	1 303	1 309	1 864
Kokku kohustised ja omakapital	1 303	1 309	1 864

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2018	2017
Müügitulu	0	20 790
Kaubad, toore, materjal ja teenused	0	-6 836
Mitmesugused tegevuskulud	0	-1 611
Tööjõukulud	0	-12 893
Muud ärikulud	-6	-6
Ärikasum (kahjum)	-6	-556
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-6	-556
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-6	-556

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Ühingu raamatupidamise sise-eeskiri (edaspidi sise-eeskiri) lähtub Eesti heast raamatupidamistavast. Sise-eeskirjas kirjeldatud arvestusmeetodid tulenevad "Raamatupidamise seadusest" (edaspidi RPS), Raamatupidamise Toimikonna juhenditest (edaspidi RTJ) ning ettevõtte juhtkonna otsustest.

Ühingu raamatupidamist korraldab ja kontrollib vahetult ühingu juhataja, kelle õigused, kohustused ja vastutus on määratud raamatupidamise seadusega.

Raamatupidamisarvestus peab olema korraldatud nii, et oleks tagatud aktuaalse, olulise, objektiivse ja võrreldava informatsiooni saamine tema finantsseisundist, majandustulemustest ja rahavoogudest.

Finantsvarad

Rahaliste vahendite arvestust kontrollib ja korraldab juhataja.

Arvelduskontode arvestust, kassaarvestust ning aruandvate isikute arvestust, finantsinvesteeringute jm käibevara arvestust ning juhtimist korraldab ja kontrollib ühingu juhataja.

Ülekanded teostatakse vastavalt ühingu poolt valitud pangale ülekandega arvelduste korras või siis sularahas arvelduste korras.

Tulude laekumised kajastatakse vastavalt nende laekumise iseloomule kas pangakontole laekumisena või aruandvale isikule laekumisena.

Tulud võetakse arvele tekkepõhise kuupäevaga tehes kande: deebet maksunõuded, nõuded müüdud toodete ja teenuste eest, krediiditegevustulud; krediidikäibemaks, kui ühing hakkab käibemaksukohustuslaseks ja tulu kuulub käibemaksuga maksustamisele.

Väljamaksete tegemisel tehakse kande – võlgnevuste korral: deebet kohustused, krediidipangakonto/aruandev isik/kassakonto.

Tegevuskulud võetakse arvele tekkepõhise kuupäevaga tehes kande: deebet tegevuskulud, deebet käibemaks, krediidivõlad hankijatele.

Rahalisi ülekandeid tehakse ainult juhataja poolt.

Sularahas arveldamise õigus on juhataja poolt määratud aruandvatel isikutel. Aruandvate isikute poolt majanduskulude tegemiseks

makstakse aruandvatele isikutele majandusavanssi, mille puhul tehakse raamatupidamiskanne: deebet aruandev isik, krediidipangakonto/kassakonto.

Aruandva isiku igakuise aruande kontrolli ja kinnitamise koos rahajäägi kontrolli ja kinnitamisega teostab

juhataja. Majanduskulude ta

Varud

Tooraine ja materjali varud, mis on mõeldud kasutamiseks aruandeaastal teenuste osutamise protsessis, kajastatakse kulukontol – tooraine ja materjalid.

Ühingu kõik varud on soetatud konkreetsete müügitellimuste täitmiseks. Kui varud pole soetatud konkreetsete müügitellimuste täitmiseks, siis korraldab ühingu juhatus varude arvestuse.

Tooraineid ja materjale kantakse koheselt kuluks ilma nende laoarvestuses kajastamiseta, kui need on soetatud konkreetsete tellimuste/müükide tarbeks. Ostuarvel peab laoarvestuses kajastamiseks olema konkreetne märke „lattu“.

Varude arvestust ei peeta üldjuhul kanteleitarvetele, puhastusvahenditele, hügieenitarvetele ja ravimitele, kuna neid ei soetata koguseliselt rohkem kui aruandeaastal tarvis. Raamatupidamisarvestuses kantakse need kuludeks ostudokumendi alusel.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Varade valdamine, kasutamine, kasutusse andmine, võõrandamine, koormamine ja muu viisil käsutamine (ka mahakandmine) on reguleeritud juhataja otsustega.

Põhivaradena arvestatakse: osalused sidusüksustes, pikaajalised finantsinvesteeringud, pikaajalised nõuded ja ettemaksed, kinnisvarainvesteeringud, materiaalne põhivara, immateriaalne põhivara.

Immateriaalse põhivara hulka kuuluvad kaubamärgid, patendid, litsentsid, kasutusõigused, tarkvara, kvoodid ja muud füüsilise substantsita varad, mida osatühing kasutab toodete tootmisel, teenuste osutamisel või halduseesmärkidel ja kavatseb kasutada pikema perioodi jooksul kui üks aasta ning mille soetusmaksumus on 500 eurot ja rohkem.

Materiaalse ja immateriaalse põhivara kapitaliseerimise alampiir on 500 eurot.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 500

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2018	2017
Palgakulu	0	9 694
Sotsiaalmaksud	0	3 199
Kokku tööjõukulud	0	12 893
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	0	1

2018 aastal tööjõukulud puudusid.

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2018	2017
Arvestatud tasu	0	12 893

Puudub

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 27.06.2019

OÜ Melime (registrikood: 12984651) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MEELIS VIMBERG	Juhatuse liige	27.06.2019

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-1 193
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-6
Kokku	-1 199
Katmine	
Tulevaste perioodide kasumi arvelt	-6
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-1 193
Kokku	-1 199

Ettevõtte katab kahjumi tulevaste perioodide kasumi arvelt.

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Meelis Vimberg	38711285265	Eesti	626 EUR (Lihtomand)
Marilin Ristikivi	48907260364	Eesti	625 EUR (Lihtomand)
Kaili Kaisla	49104064216	Eesti	625 EUR (Lihtomand)
Hardo Kuslap	38902230274	Eesti	626 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 5503766
E-posti aadress	melime.info@gmail.com