

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2021

aruandeaasta lõpp: 31.12.2021

ärinimi: OÜ Arielana

registrikood: 12976930

tänava/talu nimi, Jalaka tn 40-53

maja ja korteri number:

linn: Tartu linn, Tartu linn

vald: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihthnumber: 50109

e-posti aadress: anettetmk@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

OÜ Arielana tegeleb riiete ja muude kaupade jaemüügiga.

2016. aastal oli firma müügitulu 2095 eurot.

2017. aastal püüab firma juurde saada kliente, teostades rohkem reklaami.

Hetkel firma tuleviku perspektiivis ei näe ette, et miski võiks kahjustada selle püsima jäämist, kuna riideid inimesed ostavad alati.

2017. aastal pole müük edenenud nii hästi, kui oli planeeritud. Takistuseks osutus firma kolimise teise linna. 2017. aasta jooksul on firma üritanud ennast seal sisse seada.

2018. aastal on lootust, et müügitulu suureneb, kuna uues linnas on turg suurem.

2018. aastal on müügitulu 1111€

2019. aasta plaanib ettevõtte lisaks kaupade müügile, tegelema hakata ka autode rendi ja kinnisvaraga.

2019. aastal teenis Arielana OÜ kasumit 807€, millest 70% moodustus autode rent, paraku autode rendiga ei osatud arvestada kaasnevate remondikuludega, mis tekitasid ettevõttele kahjumi. Lisaks vähenes ka internetimüük.

2020. aastal kavatseb ettevõtte keskenduda siiski internetimüügile ja autode rendiga enam ei tegele.

2020. aastal oli raske seoses COVID-19 levikuga ent ettevõtte suutis teenida 3001 eurot müügitulu, seejuures kasumiks kujunes 30 eurot.

2021 aastal oli müügitulu 3799.-Eurot

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Varad		
Käibevarad		
Raha	2 362	2 116
Nõuded ja ettemaksed	57	202
Varud	553	554
Kokku käibevarad	2 972	2 872
Kokku varad	2 972	2 872
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	320	320
Kokku lühiajalised kohustised	320	320
Kokku kohustised	320	320
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	52	22
Aruandeaasta kasum (kahjum)	100	30
Kokku omakapital	2 652	2 552
Kokku kohustised ja omakapital	2 972	2 872

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2021	2020
Müügitulu	3 799	3 001
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-839	-504
Mitmesugused tegevuskulud	-2 860	-2 463
Muud ärikulud	0	-4
Ärikasum (kahjum)	100	30
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	100	30
Aruandeaasta kasum (kahjum)	100	30

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Arielana OÜ 2021. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse standardis kasutatavad arvestuspõhimõtted ja informatsiooni esitusviis on kooskõlas raamatupidamise seaduses sätestatud nõuete ja toimikonna juhenditega. Kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeeringu- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused). Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdiseväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä. Nõuet loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude kogumiseks.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1 000 eurot. Kui vara maksumus on alla 1 000 euro, kuid ta võtab osa tulu tekkimisest mitme majandusperioodi jooksul, käsitletakse ka neid varasid põhivarana. Väheväärtuslikud ja kiiresti kuluvad esemed maksumusega alla 1 000 euro kantakse sajabrotsendiliselt kuludesse nende soetamisel. Kuludesse kantud väheväärtuslike varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimimise momendil. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised: 9 Osaühing Arielana OÜ 2019. a. majandusaasta aruanne • Masinad ja seadmed 10-25% • Muu põhivara (inventar jms) 30-40% Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita. Amortisatsiooni arvestamist alustatakse põhivahendi kasutusele võtu kuust ning lõpetatakse põhivara väljalangemisele järgnevat kuust. Põhivara müük ja mahakandmine toimub juhatuse otsuse alusel. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade ja amortisatsioonimeetodi põhjendatust. Põhivara arvelevõtmise alampiir 1500 Materiaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead: 1) masinad ja seadmed: 5 - 6 aastat, 2) inventar, tööriistad, sisseseade jm: 3-4 aastat. Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood. Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenu asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikkude eluiga. Hinnangu muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodidel.

Rendid

Lähtutakse RTJ 9

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses). Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui ta on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Tulud

Tulud kajastatakse tekkepõhiselt vastavalt esitatud müügiarvetele ja muudele tulu tekkimist kajastavatele dokumentidele. Tulu toodete müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist. Maksustamine Ettevõtte tulumaks Kehtiva tulumaksuseaduse kohaslt maksustatakse dividendidena jaotatavat kasumit määraga 20/80 netodividendina väljamakstud summast. Dividendidelt arvestatud ettevõtte tulumaks kajastatakse tulumaksukuluna dividendide väljakuulutamise perioodi kasumiaruandes, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal dividendid välja makstakse. Bilansipäeva seisuga väljamaksmata dividendidelt arvestatud tulumaksukohustust ja -kulu korrigeeritakse vastavalt uuel aruandeperioodil kehtivale tulumaksu määrale.

Seotud osapooled

Seotud osapooled puuduvad.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 03.03.2022

OÜ Arielana (registrikood: 12976930) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ANETTE-MARLEN OTT	Juhatuse liige	03.03.2022
Resolutsioon:	Kontrollitud ja õige	

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2021
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	52
Aruandeaasta kasum (kahjum)	100
Kokku	152
Jaotamine	
Kokku	152

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Jaemüük posti või Interneti teel	47911	3799	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
ANETTE-MARLEN OTT	49311102759	Eesti	2500 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	anettetmk@gmail.com