

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 02.06.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

ärinimi: Oma Garderoob OÜ

registrikood: 12859348

tänava/talu nimi, Kana tn 8

maja ja korteri number:

linn: Pärnu linn

maakond: Pärnu maakond

postisihthnumber: 80032

telefon: +372 55563889

e-posti aadress: info@garderoob.eu

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 5 Materiaalne põhivara	10
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 7 Osakapital	11
Lisa 8 Müügitulu	11
Lisa 9 Muud äritulud	11
Lisa 10 Tööjõukulud	11
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

Oma Garderoob OÜ on registreeritud 02.06.2015.a.

Ettevõtte asutamise eesmärgiks oli avada Pärnu keslinnas mööblisalong, mis keskendub liuguste, garderoobisüsteemide ning aknakatete müügile.

Oma Garderoob OÜ suurimaks tarnijaks on Structo Industry OÜ, kes müüb oma toodangut L-UKS kaubamärgi all.

Käesolev aruanne kajastab Oma Garderoob OÜ majandustegevust ajavahemikus 02.06.2015.a. kuni 31.12.2015.a.

Ettevõtte rendib oma tegevuseks mööblisalongi Pärnu keslinnas.

Esimesel majandusaastal oli Oma Garderoob OÜ müügikäibeks 22 756 eurot.

Aruandeaasta lõpuks oli kasum 3 521 eurot.

Ettevõttes oli tööl 1 töötaja ning tööjõukulud kokku olid 1 593 eur. Ettevõtte juhatusse kuulub üks liige ning 2015. a. juhatuse liikme tasusid ei makstud.

Materiaalsesse põhivarasse investeeriti 9 166 eur.

Järgneva majandusaasta eesmärgiks on ettevõtte klientuuri suurendamine ning seeläbi müügikäibe ning kasumi suurendamine. Ühtlasi on planeeritud tõsta töötajate arvu.

Evur Kaelep

Oma Garderoob OÜ juhataja

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	02.06.2015	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	9 714	2 500	2
Nõuded ja ettemaksed	2 927	0	3
Kokku käibevara	12 641	2 500	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	8 096	0	5
Kokku põhivara	8 096	0	
Kokku varad	20 737	2 500	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	8 500	0	
Võlad ja ettemaksed	6 216	0	6
Kokku lühiajalised kohustused	14 716	0	
Kokku kohustused	14 716	0	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500	7
Aruandeaasta kasum (kahjum)	3 521	0	
Kokku omakapital	6 021	2 500	
Kokku kohustused ja omakapital	20 737	2 500	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	02.06.2015 - 31.12.2015	02.06.2015 - 02.06.2015	Lisa nr
Müügitulu	22 756	0	8
Muud äritulud	5 054	0	9
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-14 794	0	
Mitmesugused tegevuskulud	-6 832	0	
Tööjõukulud	-1 593	0	10
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-1 070	0	
Kokku ärikasum (-kahjum)	3 521	0	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	3 521	0	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	3 521	0	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	02.06.2015 - 31.12.2015	02.06.2015 - 02.06.2015	Lisa nr
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum (kahjum)	3 521	0	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	1 070	0	5
Kokku korrigeerimised	1 070	0	
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-2 927	0	3
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	14 716	0	6
Kokku rahavood äritegevusest	16 380	0	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-9 166	0	5
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-9 166	0	
Kokku rahavood	7 214	2 500	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 500	0	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	7 214	2 500	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	9 714	2 500	2

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
Emiteeritud osakapital	2 500		2 500
02.06.2015	2 500		2 500
Aruandeaasta kasum (kahjum)		3 521	3 521
31.12.2015	2 500	3 521	6 021

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Oma Garderoob OÜ 2015. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Kasumiaruandes on kulud liigitatud Eesti Raamatupidamise seaduse skeem 1 kohaselt.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused). Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä. Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenuid ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1 000 eurot. Vara, mis ei ületa nimetatud maksumust, loetakse väheolulise maksumusega varaks ja kantakse soetamisel kuludesse. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuluseid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 1000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Muud masinad ja seadmed	5

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Eraldised ja tingimuslikud kohustused

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt. Dividendidena jaotatud kasumi maksumääraks on 20/80 väljamakstavalt netosummalt. Teatud tingimustel on võimalik saadud dividende jaotada edasi ilma täiendava tulumaksukuluta. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel erinevusi vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist. Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2015	02.06.2015
Sularaha kassas	223	0
Pangakontod	9 491	2 500
Kokku raha	9 714	2 500

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	1 782	1 782
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1 145	1 145
Kokku nõuded ja ettemaksed	2 927	2 927

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2015	
	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	1 145	
Üksikisiku tulumaks		171
Sotsiaalmaks		365
Kohustuslik kogumispension		23
Töötuskindlustusmaksed		26
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	1 145	585

Lisa 5 Materiaalne põhivara

(eurodes)

			Kokku
	Transpordi- vahendid	Masinad ja seadmed	
Ostud ja parendused	9 166	9 166	9 166
Amortisatsioonikulu	-1 070	-1 070	-1 070
31.12.2015			
Soetusmaksumus	9 166	9 166	9 166
Akumuleeritud kulum	-1 070	-1 070	-1 070
Jääkmaksumus	8 096	8 096	8 096

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	5 026	5 026
Võlad töövõtjatele	605	605
Maksuvõlad	585	585
Kokku võlad ja ettemaksed	6 216	6 216

Lisa 7 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2015	02.06.2015
Osakapital	2 500	2 500
Osade arv (tk)	1	1

Lisa 8 Müügitulu

(eurodes)

	02.06.2015 - 31.12.2015
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes	
Müük Euroopa Liidu riikidele	
Eesti	22 756
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	22 756
Kokku müügitulu	22 756
Müügitulu tegevusalade lõikes	
Kauba müük	21 283
Kauba paigaldus	1 051
Transporditeenused	422
Kokku müügitulu	22 756

Lisa 9 Muud äritulud

(eurodes)

	02.06.2015 - 31.12.2015
Tulu sihtfinantseerimisest	4 474
Muud	580
Kokku muud äritulud	5 054

Lisa 10 Tööjõukulud

(eurodes)

	02.06.2015 - 31.12.2015
Palgakulu	1 219
Sotsiaalmaksud	365
Töötuskindlustus	9
Kokku tööjõukulud	1 593
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	1

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 20.06.2016

Oma Garderoob OÜ (registrikood: 12859348) 02.06.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EVUR KAELEP	Juhatuse liige	20.06.2016

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2015
Aruandeaasta kasum (kahjum)	3 521
Kokku	3 521
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	3 521
Kokku	3 521

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mööbli, valgustite ja muude kodutarvete jaemüük	4759	21283	93.53%	Jah
Mujal liigitamata ehituspaigaldustööd	43299	1051	4.62%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Evur Kaelep	36810124214	Eesti	2500 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 55563889
E-posti aadress	info@garderoob.eu