

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

ärinimi: Sendsmaily OÜ (Smaily)

registrikood: 12837097

tänava/talu nimi, Heina tn 49-14
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postsihtnumber: 10317

telefon: +372 56568987

e-posti aadress: info@smaily.com

veebilehe aadress: <https://smaily.com>

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	8
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

Sendsmaily OÜ on asutatud 2015. aasta 20. aprillil.

Ettevõtte põhitegevusaladeks on veebiportaalide tegevus (online masspostitamise iseteeninduskeskkonna Smaily (<https://smaily.com>) tarkvara arendus, selle kasutamise õiguste müümine ning sellega seotud lisateenuste pakkumine, nagu tehniline tootmine, protsesside automatiseerimine, sisulised konsultatsioonid, kolmanda osapoole tarkvaradega liidestamine, kasutajatugi, koolitused, postituste tulemuste analüüs jne).

Sendsmaily OÜ võttis valdkonna üle ettevõttelt Frukt Kuubis OÜ. 2016. aasta oli esimene tegevusaasta. Sendsmaily OÜ on tänaseks valdkonna kõige suurem teenusepakkuja (ning ainuke ainult emaili turundusele keskendunud agentuur), turuosaga ca 50-60%, pakudes teenust Eesti suurimatele B2C masspostitajatele.

Aasta algas suurte ümberkorraldustega, sh kõikide lepingute ümbersõlmimisega (ka töölepingud), märkimisväärtete investeeringutega igapäevastesse tegevustesse, mh värbates kohe aasta alguses 2 võimekat arendajat ning täiendavat abijõudu kasutajatoele. Aasta jooksul lisandus meeskonnaga veel spetsialiste nii, et aasta lõpuks töötas meie heaks kokku 8-9 inimest. Järgmise aasta jooksul on plaanis palgata veel vähemalt 2-3 lisaspetsialisti.

Aasta keskel muutsime brändi (uueks nimetuseks sai Smaily). Avasime uue, rahvusvahelise kodulehe ja tegime kasutajakeskkonda suuri muudatusi. Täiendavad olulised investeeringud on planeeritud veel ka järgnevatel aastatel. Sendsmaily OÜ opereerib eesmärgiga investeerida suur osa tuludest tagasi tootesse, sh tõstes palku, parendades töökeskkonda, tellides lisateenuseid partneritelt jne. Seeläbi õnnestus aasta lõpuks küll kasumisse jõuda (natuke üle 32 000 €), ent tegelikult püüdis ettevõtte juhatus hoida igakuised kasumid minimaalsed, kulutades vahendeid pigem täiendavateks investeeringuteks ja personali motivatsioonipaketi väljatöötamiseks.

Ettevõtte käivet õnnestus kasvatada 72%, võrreldes sama valdkonna tegevusega varasemas ettevõttes, 2015. aastal. Viimase kolme aasta kasv on olnud keskmiselt ca 50%. 2017. aasta plaanides on tegeleda fookuseeritult ekspordiga, mistõttu on lootus selle arvelt kasvu veelgi kiirendada.

Ettevõtte 2016. aasta ekspordikäive oli pisut üle 2% kogukäibest.

Aasta lõpuks kolisime väikeselt pinnalt uude, suurde ja esinduslikku bürooruumi Pelgulinna ja kesklinna piiril.

Sendsmaily OÜ juhatus koosneb 1 liikmest. Juhatusel liikmetele tasusid ei makstud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Varad		
Käibevarad		
Raha	48 791	0
Nõuded ja ettemaksed	29 259	2 500
Varud	75	0
Kokku käibevarad	78 125	2 500
Kokku varad	78 125	2 500
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	42 691	0
Kokku lühiajalised kohustised	42 691	0
Kokku kohustised	42 691	0
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Aruandeaasta kasum (kahjum)	32 934	0
Kokku omakapital	35 434	2 500
Kokku kohustised ja omakapital	78 125	2 500

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2016	20.04.2015 - 31.12.2015
Müügitulu	366 620	0
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-196 372	0
Mitmesugused tegevuskulud	-31 286	0
Tööjõukulud	-102 350	0
Muud ärikulud	-3 097	0
Ärikasum (kahjum)	33 515	0
Muud finantstulud ja -kulud	-581	0
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	32 934	0
Aruandeaasta kasum (kahjum)	32 934	0

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Sendsmaily OÜ 2016. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetel.

Finantsvarad

Ettevõtte on järgmised finantsvarad: raha ja ekvivalendid, nõuded ostjate vastu ja muud nõuded.

Raha ja raha ekvivalendid, nõuded ostjatele ja muud nõuded (viitlaekumised, antud laenud ning muud nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõuded, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutadeks on loetud kõik teised valuutad peale arvestusvaluuta euro.

Välisvaluutas toimunud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa keskpanga valuutakursid.

Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad ja -kohustised (rahas tasutavad nõuded ja laenud), hinnatakse bilansipäeval ümber arvestusvaluutasse bilansipäeval kehtivate Euroopa keskpanga valuutakursside alusel. Ümberhindamise tulemusena tekkinud kursikasumid ja -kahjumid esitatakse aruandeperioodi kasumiaruandes.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi.

Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse Ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 2000 eurot.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostenud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et Ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse kasumiaruandes muude äritulude või muude ärikulude real.

Materiaalse põhivara objektid, mis väga tõenäoliselt müüakse lähema 12 kuu jooksul, klassifitseeritakse ümber müügiotel põhivaraks.

Põhivarade arvelevõtmise alampiiir 2000

Rendid

Kapitalirendiks loetakse rendisuhet, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule.

Ülejäänud rendilepinguid käsitletakse kasutusrendina.

Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirendi alusel renditud vara kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas. Makstavad rendimaksud jagatakse finantskuluks ja kohustuse vähendamiseks. Finantskulud kajastatakse rendiperioodi jooksul.

Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused, mida kajastatakse nende õiglasest väärtusest).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast.

Tulud

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused, mida kajastatakse nende õiglasest väärtusest).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt. Alates 01.01.2015 on dividendidena jaotatud kasumi maksumääraks 20/80. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel erinevusi vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel. Maksimaalne tulumaksukohustus, mis kaasneks jaotamata kasumi dividendidena väljamaksmisel, on esitatud aastaaruande lisades.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2016	20.04.2015 - 31.12.2015
Palgakulu	76 495	0
Sotsiaalmaksud	25 855	0
Kokku tööjõukulud	102 350	0
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	5	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 27.01.2017

Sendsmaily OÜ (registrikood: 12837097) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ERKKI MARKUS	Juhatuse liige	27.01.2017

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2016
Aruandeaasta kasum (kahjum)	32 934
Kokku	32 934

2016. aasta kasumit jaotada plaanis ei ole.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Veebiportaalide tegevus	63121	214135	58.41%	Jah
Arvutialased konsultatsioonid	62021	152485	41.59%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Erkki Markus	38304206020	Eesti	1250 EUR (Lihtomand)
Kait Todesk	38608316018	Eesti	1250 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56568987
E-posti aadress	info@smaily.com
Veebilehe aadress	https://smaily.com