

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2021

aruandeaasta lõpp: 31.12.2021

ärinimi: Gustavi Maja OÜ

registrikood: 12492617

tänava/talu nimi, Pikk tn 28

maja ja korteri number:

linn: Rakvere linn**maakond:** Lääne-Viru maakond

postsihtnumber: 44307

telefon: +372 5535871

e-posti aadress: gustavimaja@gmail.com

veebilehe aadress: gustavimaja.eu

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Lisa 3 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

Gustavi Maja OÜ on äriühing, mis loodi 19.06.2013. Äriühingu käivitamiseks saadi ettevõtlusega alustamise toetust Eesti Töötukassast. Omaniku rahaline sissemakse omakapitali oli 2013.a. 2500€.

2021.a. möödus OÜ Gustavi Maja üsna raskelt. Kuna aasta oli väga muutlik ja piirangud mõjutasid äritegevust, tuli otsus lõpetada igapäevased joogatunnid ja laste huviring. Samuti ei toimunud toitumis- ja terviseteemalisi loenguid, koolitusi ja töötubasid. Mõned korrad renditi välja ruumi. OÜ Gustavi Maja missioon on aidata inimestel teha õigeid valikuid toitumisel ja elukeskkonna säästmisel, selleks et nad oleksid terved ning hoiaksid ümbritsevat keskkonda. Visiooniks on koondada ühte inimesed, kes hoolivad endast ja oma perest ning tahavad hoida neid ümbritsevat elukeskkonda. Läbi koolituste ja töötubade anda neile teoreetilisi teadmisi ja praktilisi oskusi kuidas olla ja jääda terveks. Eesmärgiks on tõsta inimeste toitumis-, tervise- ja keskkonnanäalast teadlikkust.

Müügitulu 2021 aastal 6299 ja 2020 aastal 11926. Gustavi Majal OÜ müügitulu vähenes 47% võrreldes 2020 aastaga.

Majandusaasta lõppes kahjumiga 965,34.

Vaatamata sellele jätkatakse 2022.a. äritegevust.

Peamised eesmärgilised tegevused 2021. aastal olid:

1. Jätkata 2021 kokaringi tegevusega.
2. Toitumis- ja terviseteemaliste töötubade, koolituste ja loengute korraldamine.
3. Ruumi rent eraisikutele ja ettevõtetele tähtpäevade, koolituste ja seminaride läbiviimiseks.
4. Regulaarsed shindo, yin ja hatha jooga venitustunnid.

2022.a. põhieesmärgiks on ettevõtte käibe suurendamine. Eesmärgiks on suurendada kasumit, et katta eelnevate perioodide kahjum ja saada omakapital nõutavale tasemele.

Selle saavutamiseks on aastal 2022.a. peamiseks arengu märksõnadeks:

1. Leida uusi rentnike-koostööpartnereid, et kasutada maja võimalikult intensiivselt;
2. Jätkata venitustundidega Gustavi Majas ja otsida uusi kohti, kus anda venitustunde;
3. Jätkata tervise- ja toitumisteemaliste loengute ja töötubade korraldamisega;
4. Leida uusi väljundeid ja võimalusi, et äritegevusega jätkata.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Varad		
Käibevarad		
Raha	786	1 910
Nõuded ja ettemaksed	91	2
Varud	3 685	3 936
Kokku käibevarad	4 562	5 848
Kokku varad	4 562	5 848
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	3 000	3 000
Võlad ja ettemaksed	505	826
Kokku lühiajalised kohustised	3 505	3 826
Kokku kohustised	3 505	3 826
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-478	-2 689
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-965	2 211
Kokku omakapital	1 057	2 022
Kokku kohustised ja omakapital	4 562	5 848

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2021	2020
Müügitulu	6 299	11 926
Muud äritulud	975	1 560
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-5 527	-6 163
Mitmesugused tegevuskulud	-1 106	-971
Tööjõukulud	-1 606	-3 947
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	0	-128
Muud ärikulud	0	-65
Ärikasum (kahjum)	-965	2 212
Muud finantstulud ja -kulud	0	-1
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-965	2 211
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-965	2 211

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes Eesti finantsaruandluse standardist, mille eesmärk on anda aruande kasutajale raamatupidamise seaduses nõutud informatsiooni aruandekohustuslase finantsseisundi ja -tulemuste kohta.

Kasumiaruande koostamisel on kasutatud EV raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr.1.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud ettevõtte tegevuse jätkuvusest. Aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha ja arvelduskonto jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu, viitlaekumised ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Igal bilansipäeval hinnatakse, kas esineb tunnuseid nende finantsvarade väärtuse languse osas. Juhul, kui selliseid tunnuseid esineb, hinnatakse korrigeeritud soetusmaksumuses kajastatavad finantsvarad alla nendest eeldatavasti tulevikus laekuvate maksete nüüdsväärtuseni. Väärtuse langusest tulenevad allahindlused kajastatakse kasumiaruandes kuluna.

Varud

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud on bilansis kajastatud FIFO meetodil.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne ja immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest.

Edaspidi kajastatakse materiaalsed ja immateriaalsed põhivara bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud amortisatsioon ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Materiaalse ja immateriaalsete varade puhul hinnatakse, kas tegemist on piiratud või määramata kasuliku elueaga varaga. Piiratud kasuliku elueaga materiaalse ja immateriaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset amortisatsiooni meetodit.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 500

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Masinaid ja seadmeid	5

Finantskohustised

Finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Tulud

Tulu teenuse või kauba müügist kajastatakse teenuse osutamise või kauba müügi järel.

Tulud e-poest müügil kajastatakse maksete laekumisel.

Intressitulud kajastatakse tekkepõhiselt.

Seotud osapooled

Osapooli loetakse seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriotsustele, sealhulgas ema- ja tütarettevõtjat, teisi samasse kontserni kuuluvaid ettevõtteid, nõukogu ja juhatuse liikmeid, nende pereliikmeid ja ettevõtteid, mille üle eelpool loetletud isikud omavad kontrolli või olulist mõju.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2021	2020
Palgakulu	1 200	2 950
Sotsiaalmaksud	406	997
Kokku tööjõukulud	1 606	3 947
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	1	1

Alates 2021.a. mai kuust ei saa ettevõtte omanik töötasu kuna finantsolukord ei võimalda seda. Töötamine ettevõttes on tasustamata.

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

LAENUKOHUSTISED	31.12.2019	Saadud laenud	Saadud laenude tagasimaksed	31.12.2020	Perioodi arvestatud intress
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	3 500	0	500	3 000	0
Kokku laenukohustised	3 500	0	500	3 000	0
LAENUKOHUSTISED	31.12.2020	Saadud laenud	Saadud laenude tagasimaksed	31.12.2021	Perioodi arvestatud intress
Emaettevõtja	0	0	0		0
Tütarettevõtjad	0	0	0		0
Sidusettevõtjad	0	0	0		0
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad	0	0	0		0
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	0	0		0
Olulise osalusega juriidilisest isikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	0	0		0
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	3 000	0	0	3 000	0
Kokku laenukohustised	3 000	0	0	3 000	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 27.06.2022

Gustavi Maja OÜ (registrikood: 12492617) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LY JÕE	Juhatuse liige	27.06.2022

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2021
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-478
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-965
Kokku	-1 443

Majandusaasta kahjum kaetakse tulevaste perioodide kasumi arvelt.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muu huvikoolitus	85529	3629	57.61%	Jah
Jaemüük posti või Interneti teel	47911	2263	35.93%	Ei
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	257	4.08%	Ei
Aeroobika- ja jõusaalide tegevus	93131	150	2.38%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Ly Jõe	47104175222	Eesti	2500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5535871
E-posti aadress	gustavimaja@gmail.com
Veebilehe aadress	gustavimaja.eu