

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: Gustavi Maja OÜ

registrikood: 12492617

tänava/talu nimi, Pikk tn 28

maja ja korteri number:

linn: Rakvere linn

maakond: Lääne-Viru maakond

postisihtnumber: 44307

telefon: +372 5535871

e-posti aadress: gustavimaja@gmail.com

veebilehe aadress: gustavimaja.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Lisa 3 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

Gustavi Maja OÜ on äriühing, mis loodi 19.06.2013. Äriühingu käivitamiseks saadi ettevõtlusega alustamise toetust Eesti Töötukassast. Omaniku rahaline sissemakse omakapitali oli 2013.a. 2500€.

2022.a. möödus OÜ Gustavi Maja üsna raskelt. Kuna aasta oli väga muutlik ja eelmiste aastate piirangud olid teinud korrektiive tegevustes, tuli otsus vähendada iganädalaseid joogatunde kuna ei olnud osalejaid. Samuti ei toimunud toitumis- ja terviseteemalisi loenguid, koolitusi ja töötubasid. Mõned korrad renditi välja ruumi. Kodulehe senise arendajaga lõpetati koostöö ja koduleht ning e-pood suleti.

OÜ Gustavi Maja missioon on aidata inimestel teha õigeid valikuid toitumisel ja elukeskkonna säästmisel, selleks et nad oleksid terved ning hoiaksid ümbritsevat keskkonda. Visiooniks on koondada ühte inimesed, kes hoolivad endast ja oma perest ning tahavad hoida neid ümbritsevat elukeskkonda. Läbi koolituste ja töötubade anda neile teoreetilisi teadmisi ja praktilisi oskusi kuidas olla ja jääda terveks. Eesmärgiks on tõsta inimeste toitumis-, tervise- ja keskkonnanäalast teadlikkust.

Müügitulu 2022 aastal 2350 ja 2021 aastal 6299. Gustavi Majal OÜ müügitulu vähenes 63% võrreldes 2021 aastaga.

Majandusaasta lõppes kahjumiga 2922.

Vaatamata sellele jätkatakse 2023.a. äritegevust.

Peamised eesmärgilised tegevused 2022. aastal olid:

1. Leida uusi rentnike-koostööpartnereid, et kasutada maja võimalikult intensiivselt;
2. Jätkata venitustundidega Gustavi Majas ja otsida uusi kohti, kus anda venitustunde;
3. Jätkata tervise- ja toitumisteemaliste loengute ja töötubade korraldamisega;
4. Leida uusi väljundeid ja võimalusi, et äritegevusega jätkata.

2023.a. põhieesmärgiks on ettevõtte käibe suurendamine. Eesmärgiks on suurendada kasumit, et katta eelnevate perioodide kahjum ja saada omakapital nõutavale tasemele.

Selle saavutamiseks on aastal 2023.a. peamiseks arengu märksõnadeks:

1. Leida uusi rentnike-koostööpartnereid, et kasutada maja võimalikult intensiivselt;
2. Jätkata venitustundidega Gustavi Majas ja otsida uusi kohti, kus anda venitustunde;
3. Jätkata tervise- ja toitumisteemaliste loengute ja töötubade korraldamisega;
4. Leida uusi tegevussuundi ja võimalusi, et äritegevusega jätkata ning vähendada tekkinud kahjumit;
5. Käivitada uuesti ettevõtte koduleht ja e-pood, et reklaamida ettevõtet ja suurendada toodete/teenuste müüki;
6. Sügisel on plaanis taas avada laste huviring

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	223	786
Nõuded ja ettemaksed	154	91
Varud	3 279	3 685
Kokku käibevarad	3 656	4 562
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	572	0
Kokku põhivarad	572	0
Kokku varad	4 228	4 562
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	1 900	3 000
Võlad ja ettemaksed	1 193	505
Kokku lühiajalised kohustised	3 093	3 505
Pikaajalised kohustised		
Laenukohustised	3 000	0
Kokku pikaajalised kohustised	3 000	0
Kokku kohustised	6 093	3 505
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-1 443	-478
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-2 922	-965
Kokku omakapital	-1 865	1 057
Kokku kohustised ja omakapital	4 228	4 562

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu	2 350	6 299
Muud äritulud	361	975
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-4 309	-5 527
Mitmesugused tegevuskulud	-1 196	-1 106
Tööjõukulud	0	-1 606
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-128	0
Ärikasum (kahjum)	-2 922	-965
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-2 922	-965
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-2 922	-965

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes Eesti finantsaruandluse standardist, mille eesmärk on anda aruande kasutajale raamatupidamise seaduses nõutud informatsiooni aruandekohustuslase finantsseisundi ja -tulemuste kohta.

Kasumiaruande koostamisel on kasutatud EV raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr.1.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud ettevõtte tegevuse jätkuvusest. Aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha ja arvelduskonto jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu, viitlaekumised ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Igal bilansipäeval hinnatakse, kas esineb tunnuseid nende finantsvarade väärtuse languse osas. Juhul, kui selliseid tunnuseid esineb, hinnatakse korrigeeritud soetusmaksumuses kajastatavad finantsvarad alla nendest eeldatavasti tulevikus laekuvate maksete nüüdsväärtuseni. Väärtuse langusest tulenevad allahindlused kajastatakse kasumiaruandes kuluna.

Varud

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud on bilansis kajastatud FIFO meetodil.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne ja immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest.

Edaspidi kajastatakse materiaalsed ja immateriaalsed põhivara bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud amortisatsioon ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Materiaalse ja immateriaalsete varade puhul hinnatakse, kas tegemist on piiratud või määramata kasuliku elueaga varaga. Piiratud kasuliku elueaga materiaalse ja immateriaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset amortisatsiooni meetodit.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 500

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Masinaid ja seadmeid	5

Finantskohustised

Finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Tulud

Tulu teenuse või kauba müügist kajastatakse teenuse osutamise või kauba müügi järel.

Tulud e-poest müügil kajastatakse maksete laekumisel.

Intressitulud kajastatakse tekkepõhiselt.

Seotud osapooled

Osapooli loetakse seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriotsustele, sealhulgas ema- ja tütarettevõtjat, teisi samasse kontserni kuuluvaid ettevõtteid, nõukogu ja juhatuse liikmeid, nende pereliikmeid ja ettevõtteid, mille üle eelpool loetletud isikud omavad kontrolli või olulist mõju.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	0	1 200
Sotsiaalmaksud	0	406
Kokku tööjõukulud	0	1 606
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	0	1
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	0	1

Ettevõtte ei ole töölepinguga tööl ühtegi töötajat. Kõik tegevus mis on majandusaastal tehtud, teeb ettevõtte ainuomanik ja töötasu ta selle eest ei saa.

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

LAENUKOHUSTISED	31.12.2020	Saadud laenud	Saadud laenude tagasimaksed	31.12.2021	Perioodi arvestatud intress
Emaettevõtja	0	0	0		0
Tütarettevõtjad	0	0	0		0
Sidusettevõtjad	0	0	0		0
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad	0	0	0		0
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	0	0		0
Olulise osalusega juriidilisest isikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	0	0		0
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	3 000	0	0	3 000	0
Kokku laenukohustised	3 000	0	0	3 000	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 07.06.2023

Gustavi Maja OÜ (registrikood: 12492617) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LY JÕE	Juhatuse liige	07.06.2023

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-1 443
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-2 922
Kokku	-4 365

Kahjum kaetakse tulevaste perioodide kasumi arvelt.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Jaemüük posti või Interneti teel	47911	1014	43.15%	Jah
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	869	36.98%	Ei
Aeroobika- ja jõusaalide tegevus	93131	467	19.87%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Ly Jõe	47104175222	Eesti	2500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5535871
E-posti aadress	gustavimaja@gmail.com
Veebilehe aadress	gustavimaja.ee