

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

ärinimi: Illusioon Eesti OÜ

registrikood: 12448935

tänavatalu nimi, Astangu tn 54-24
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 13519

telefon: +372 53490560, +372 58877742

e-posti aadress: mentor37@hotmail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	8
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 6 Laenukohustised	11
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 8 Võlad töövõtjatele	11
Lisa 9 Osakapital	12
Lisa 10 Müügitulu	12
Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 12 Tööjõukulud	12
Lisa 13 Muud ärikulud	13
Lisa 14 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne

Sissejuhatus

OÜ Illusioon Eesti asutati aprillis 2013.aastal. 2017.a põhitegevus oli lõbustavate näituse korraldamine. Juhatus koosneb ühest liigest.

2017. aastal Illusioon Eesti OÜ-s töötas 6 inimest, töötasukulud olid 67 927 eurot. Juhatus koosneb ühest liikmest, kes tegutsesid 2017.aastal tasuta.

Tulud, kulud ja kasum

2017. aastal Illusioon Eesti OÜ-u müügitulu moodustas 157 722 eurot. 100% müügitulust moodustas lõbustavate näituse korraldamise teenuste müük.

Ärikulud olid 151 951 eurot.

Ettevõtte 2017. aasta kasum on 5771 eurot.

Omakapital seisuga 31.12.2017.a moodustas 8 288 eurot.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks

Illusioon Eesti OÜ põhieesmärgiks järgmiseks majandusaastaks on firma turupositsiooni säilitamine olemasolevatel turudel teenuste sortimendi laiendamise kaudu. Seoses sellega planeeritakse investitsioone põhivarasse ja uute töökohtade avamine. Ettevõtte ootuste kohaselt 2018. aastal müük suureneb.

Peamised finantssuhtarvud

Finantssuhtarv	2017	2016	Valem
Puhas käibekapital ehk töökapital	-68 567	-61 962	* Puhas käibekapital ehk töökapital = Käibevara - Lühiajalised kohustused
Töökapitali suhe lühiajalistesse kohustustesse	-1,08	-1,08	* Töökapitali suhe lühiajalistesse kohustustesse = Lühiajalised kohustused / Puhas käibekapital ehk töökapital
Lühiajalise võlgnevuse kattekordaja (Current Ratio)	0,52	0,52	* Lühiajalise võlgnevuse kattekordaja = Käibevara / Lühiajalised kohustused
Maksevõime kordaja (Quick Ratio)	0,52	0,52	* Maksevõime kordaja (Quick Ratio) = (raha + väärtpaberid + debitoorne võlgnevus) / lühiajalised kohustused
Maksevalmiduse kordaja (Cash Ratio), Superlikviidsuskordaja	0,01	0,03	* Maksevõime kordaja (Cash Ratio) = (raha + väärtpaberid) / lühiajalised kohustused
Lühiajalise võlgnevuse kattekordaja	0,52	0,52	* Lühiajalise võlgnevuse kattekordaja = Käibevara / Lühiajaline võlgnevus
Võlakordaja (Debt Ratio)	0,91	0,97	* Võlakordaja (Debt Ratio) = kohustused / koguvara

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	20 208	3 394	2
Nõuded ja ettemaksed	53 704	63 780	3
Kokku käibevarad	73 912	67 174	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	76 855	64 479	5
Kokku põhivarad	76 855	64 479	
Kokku varad	150 767	131 653	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	109 579	119 530	6
Võlad ja ettemaksed	32 900	9 606	7
Kokku lühiajalised kohustised	142 479	129 136	
Kokku kohustised	142 479	129 136	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500	9
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	17	2	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 771	15	
Kokku omakapital	8 288	2 517	
Kokku kohustised ja omakapital	150 767	131 653	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Müügitulu	157 722	101 852	10
Muud äritulud	0	24 447	
Mitmesugused tegevuskulud	-75 197	-60 088	11
Tööjõukulud	-67 927	-56 201	12
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-8 776	-9 008	
Muud ärikulud	-51	-987	13
Ärikasum (kahjum)	5 771	15	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	5 771	15	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 771	15	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ-u Illusioon Eesti 2016. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad ja kohustused on bilansipäeva seisuga ümber hinnatud Eesti eurodesse bilansipäeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud periooditulu ja -kuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglase väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseselt toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varude kuluks kandmisel kasutatakse FIFO individuaalse hindamise meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 650 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 650 eurot, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 100

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Arvutid ja arvutisüsteemid	5 aastar
Muud masinad ja seadmed	10 aastat
Muud materiaalsed põhivahendid	5 aastat

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi

finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Eraldised ja tingimuslikud kohustised

Raamatupidamise aruannete koostamisel tuleb lähtuda olulisuse printsiibist. Väheolulisi objekte võib arvestada ja aruannetes kajastada lihtsustatud viisil.

Eraldis on kohustus, mille realiseerumise aeg või summa ei ole kindlad. Eraldiste kajastamisel bilansis lähtutakse kas juhtkonna või teiste ekspertide hinnangust eraldise täitmiseks tõenäoliselt vajamineva summa ning eraldise realiseerumise aja kohta. Kuna eraldiste mõõtmine tugineb hinnangutel, mis ei pruugi alati täpseks osutuda, on oluline nende kajastamine ja avalikustamine aruannetes muudest kohustustest eraldi. Eraldis tuleb bilansis kajastada summas, mis on tõenäoliselt vajalik sellega seotud kohustuse rahuldamiseks või üleandmiseks kolmandale osapoolele.

Tingimuslik kohustus on võimalik või eksisteeriv kohustus, mille:

(a) realiseerumine ei ole tõenäoline; või

(b) mille suurus ei ole võimalik piisava usaldusväärsusega mõõta.

Tingimuslike kohustusi ümbritseb veelgi suurem ebakindlus kui eraldisi. Kui eraldiste puhul on nende realiseerumine tõenäoline ning sellega kaasnev kulutus on vähemalt suhteliselt usaldusväärselt hinnatav, siis tingimuslike kohustuste puhul on kas realiseerumine ebatõenäoline või puudub võimalus sellega kaasneva kulutuse usaldusväärselt hindamiseks.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Maksustamine

Vastavalt Eesti Vabariigi tulumaksuseadusele ei maksustata mitte ettevõtte tulu, vaid ettevõtte poolt välja makstavaid dividende (20/80 netodividendina väljamakstud summalt). Kuna tulumaksu objektiks on ettevõtte kasumi asemel väljamakstavad dividendid, siis ei eksisteeri erinevusi varade ja kohustuste maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel, millelt tekiks edasilükkunud tulumaksu nõue või kohustus.

Bilansis ei kajastata potentsiaalset tulumaksukohustust ettevõtte vaba omakapitali suhtes, mis kaasneks omakapitali väljamaksmisel dividendidena. Potentsiaalse dividendide väljamaksmisega kaasneva tulumaksukohustuse summa sõltub sellest, kas ja millal ettevõtte dividende maksab.

Vastavalt Raamatupidamise Toimkonna juhendite soovitudele kajastatakse dividendide maksmisega kaasnevat tulumaksu selle perioodi kuluna, millal dividendid välja kuulutatakse.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Sularaha kassas	1 096	208
Arvelduskontod (EUR)	19 112	3 186
Kokku raha	20 208	3 394

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	3 924	3 924	
Ostjatelt laekumata arved	3 924	3 924	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	3 585	3 585	4
Muud nõuded	12 154	12 154	
Laenunõuded	10 420	10 420	
Intressinõuded	1 734	1 734	
Ettemaksed	34 041	34 041	
Tulevaste perioodide kulud	34 041	34 041	
Kokku nõuded ja ettemaksed	53 704	53 704	

	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	2 303	2 303	
Ostjatelt laekumata arved	2 303	2 303	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	463	463	4
Muud nõuded	12 154	12 154	
Laenunõuded	10 420	10 420	
Intressinõuded	1 734	1 734	
Ettemaksed	48 860	48 860	
Muud makstud ettemaksed	48 860	48 860	
Kokku nõuded ja ettemaksed	63 780	63 780	

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2017		31.12.2016	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	0	4 318	0	2 387
Üksikisiku tulumaks	0	372	0	546
Sotsiaalmaks	0	1 133	0	1 929
Kohustuslik kogumispension	0	56	0	105
Töötuskindlustusmaksed	0	71	0	118
Intress	0	2	0	3
Ettemaksukonto jääk	3 585		463	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	3 585	5 952	463	5 088

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

					Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2015					
Soetusmaksumus	2 260	74 906	77 166	3 440	80 606
Akumuleeritud kulum	-1 356	-4 671	-6 027	-1 092	-7 119
Jääkmaksumus	904	70 235	71 139	2 348	73 487
Amortisatsioonikulu	-392	-7 500	-7 892	-1 116	-9 008
31.12.2016					
Soetusmaksumus	2 260	74 906	77 166	3 440	80 606
Akumuleeritud kulum	-1 748	-12 171	-13 919	-2 208	-16 127
Jääkmaksumus	512	62 735	63 247	1 232	64 479
Ostud ja parendused	0	21 153	21 153	0	21 153
Muud ostud ja parendused	0	21 153	21 153	0	21 153
Amortisatsioonikulu	-220	-7 500	-7 720	-1 057	-8 777
31.12.2017					
Soetusmaksumus	2 260	96 059	98 319	3 440	101 759
Akumuleeritud kulum	-1 968	-19 671	-21 639	-3 265	-24 904
Jääkmaksumus	292	76 388	76 680	175	76 855

Lisa 6 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2017	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
Omaniku laenud	109 579	109 579			0%	EUR	2018
Lühiajalised laenud kokku	109 579	109 579					
Laenukohustised kokku	109 579	109 579					

	31.12.2016	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
Omaniku laenud	119 530	119 530			0%	EUR	2017
Lühiajalised laenud kokku	119 530	119 530					
Laenukohustised kokku	119 530	119 530					

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	23 054	23 054	
Võlad töövõtjatele	3 598	3 598	8
Maksuvõlad	5 952	5 952	4
Saadud ettemaksed	296	296	
Muud saadud ettemaksed	296	296	
Kokku võlad ja ettemaksed	32 900	32 900	

	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	2 013	2 013	
Võlad töövõtjatele	2 505	2 505	8
Maksuvõlad	5 088	5 088	4
Kokku võlad ja ettemaksed	9 606	9 606	

Lisa 8 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Puhkusetasude kohustis	3 598	2 505
Kokku võlad töövõtjatele	3 598	2 505

Lisa 9 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Osakapital	2 500	2 500
Osade arv (tk)	4	4

Lisa 10 Müügitulu

(eurodes)

	2017	2016
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	157 722	101 852
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	157 722	101 852
Kokku müügitulu	157 722	101 852
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Lõbus ning vaba aja tegevuse korraldamine	157 722	101 852
Kokku müügitulu	157 722	101 852

Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2017	2016
Üür ja rent	-32 402	-29 508
Mitmesugused bürookulud	-2 331	-1 016
Logistikakulud	-3 810	-2 394
Sidekulud	-1 149	-2 796
Remondi- ja majapidamiskulud	-2 541	-3 595
Reklaamikulud	-31 450	-17 459
Muud	-1 514	-3 320
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-75 197	-60 088

Lisa 12 Tööjõukulud

(eurodes)

	2017	2016
Palgakulu	-48 168	-40 001
Sotsiaalmaksud	-19 759	-16 200
Kokku tööjõukulud	-67 927	-56 201
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	6	6

Lisa 13 Muud ärikulud

(eurodes)

	2017	2016
Trahvid, viivised ja hüvitised	-51	-3
Esinduskulud	0	-984
Kokku muud ärikulud	-51	-987

Lisa 14 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2017		31.12.2016	
	Nõuded	Kohustised	Nõuded	Kohustised
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	12 154	109 580	12 154	120 592

2017	Saadud laenud	Saadud laenude tagasimaksed	Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad					
Omanikud	3 650	13 600	0%	EUR	2017

2016	Saadud laenud	Saadud laenude tagasimaksed	Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad					
Omanikud	17 150	2 500	0%	EUR	2017

Ostud ja müügid

	2017		2016	
	Ostud	Müügid	Ostud	Müügid
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	21 029	0	21 312	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2018

Illusioon Eesti OÜ (registrikood: 12448935) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MIKHAIL BOGUSLAVSKIY	Juhatuse liige	30.06.2018

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	17
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 771
Kokku	5 788
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	5 788
Kokku	5 788

Kahjumi katmise otsus

(eurodes)

	31.12.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	17
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 771
Kokku	5 788
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	5 788
Kokku	5 788

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muud lõbustus- ja vaba aja tegevused	9329	157722	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Mikhail Boguslavskiy	36703140019	Eesti	625 EUR (Lihtomand)
Alexander Mikhaylov	08.02.1967	Venemaa	625 EUR (Lihtomand)
Alexey Sergeev	37309030092	Venemaa	625 EUR (Lihtomand)
Arina Sakharova	20.10.1999	Venemaa	625 EUR (Ühisomand)
Natalia Kotova	12.05.1972	Venemaa	625 EUR (Ühisomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 58877742
Mobiiltelefon	+372 53490560
E-posti aadress	mentor37@hotmail.ee