

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: Elektrijsüü OÜ

registrikood: 12442996

tänavatalu nimi: Kresseli

maja ja korteri number:

küla: Angerja küla

vald: Kohila vald

maakond: Rapla maakond

postisihthumber: 79741

telefon: +372 56649162

e-posti aadress: markosipp@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

Elektrijyri OÜ alustas tegevust 2013. aastal. Põhitegevusalaks on ehitus ja ehituspaigaldustööd, müügitulu oli 97 467 eurot.

Tegevust jätkatakse samal tegevusalal.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	44 724	44 365
Nõuded ja ettemaksed	9 429	7 900
Varud	5 944	5 979
Kokku käibevarad	60 097	58 244
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	16 991	9 506
Kokku põhivarad	16 991	9 506
Kokku varad	77 088	67 750
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	7 514	3 351
Kokku lühiajalised kohustised	7 514	3 351
Kokku kohustised	7 514	3 351
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	14 000	14 000
Kohustuslik reservkapital	256	256
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	50 143	16 093
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 175	34 050
Kokku omakapital	69 574	64 399
Kokku kohustised ja omakapital	77 088	67 750

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Müügitulu	97 467	122 496	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-18 020	-19 342	
Mitmesugused tegevuskulud	-29 994	-26 199	
Tööjõukulud	-42 511	-41 606	2
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-1 765	-1 299	
Muud ärikulud	-2	0	
Ärikasum (kahjum)	5 175	34 050	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	5 175	34 050	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 175	34 050	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Elektrijyri 2022. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse

standard on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev

avalikkusele suunatud finantsaruandluse nõuete kogum, mille põhinõuded

kehtestatakse raamatupidamise seadusega ning mida täpsustab raamatupidamise

seaduse § 34 lõike 4 alusel kehtestatud valdkonna eest vastutava ministri määrus. Põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad EV Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskonto jääki.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase põhitegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid ja maksude ettemakseid.

Varud

Varudena on arvele võetud soetatud materjalid.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud on arvele võetud soetusmaksumuses.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 320 eurot ja kasuliku elueaga üle ühe aasta. Varad, mille kasulik eluiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 320 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudena) ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse. Kuldesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Materiaalne põhivara võetakse arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Omatarbeks ehitatud materiaalse põhivara finantseerimiseks võetud laenu kasutuse kulutused (s.h. lepingu sõlmimise tasu amortisatsioon, intressid), mis on arvestatud alates ehitustegevuse algusest kuni valmis vara vastuvõtmiseni, kajastatakse materiaalse põhivara soetusmaksumuse osana.

Edaspidi kajastatakse materiaalsel põhivara bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud amortisatsioon ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamise arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt kasulikule elueale.

Arvelevõetud materiaalse põhivara seotud hilisemad väljaminekud (näiteks mõne varaobjekti teatud osade asendamine) lisatakse varade bilansilisele väärtusele siis, kui on täidetud järgmised kriteeriumid: (a) on tõenäoline, et ettevõtte saab sellest tulevikus majanduslikku kasu ning (b) nende soetusmaksumust on võimalik usaldusväärselt mõõta. Asendatud osad kantakse bilansist välja. Kõik teised väljaminekud kajastatakse kuludena perioodil, millal vastavad kulutused tehti.

Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarse amortisatsiooni meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust elueast. Amortisatsioonimäärad aastas on põhivara gruppidele on toodud alljärgnevalt.

Vara amortiseerimine lõpetatakse kui vara lõppväärtus, milleks on summa, mida ettevõtte saaks vara võõrandamisel täna, juhul kui vara oleks sama vana ja samas seisukorras, nagu ta on eeldatavasti tema kasuliku eluea lõppedes, ületab tema bilansilist jääkmaksumust.

Materiaalse põhivara amortisatsioonimeetodid, -normid ja lõppväärtused vaadatakse üle vähemalt iga majandusaasta lõpul ja kui uued hinnangud erinevad eelnevatest, kajastatakse muutused raamatupidamislike hinnangute muutustena, s.t edasiulatvalt.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000,00

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel.

Maksustamine

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi.

Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse.

Seotud osapooled

Juhatuse liige - Marko Sipp.

Juhatuse liikmetasu ei makstud.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	31 798	31 095
Sotsiaalmaksud	10 713	10 510
Kokku tööjõukulud	42 511	41 605
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	2
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	2	2

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.06.2023

Elektrijyri OÜ (registrikood: 12442996) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARKO SIPP	Juhatuse liige	03.07.2023

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	50 143
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 175
Kokku	55 318

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muud ehituspaigaldustööd	4329	97467	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Marko Sipp	37402170213	Angerja küla, Kohila vald, Rapla maakond, Eesti	14000 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 56649162
E-posti aadress	markosipp@gmail.com