

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

ärinimi: Angel Beauty OÜ

registrikood: 12363392

tänava/talu nimi, Nõlvaku 15-72

maja ja korteri number:

linn: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihthnumber: 50708

telefon: +372 53981101

e-posti aadress: lennelin@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Tööjõukulud	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

Angel Beauty OÜ põhitegevusalaks on iluteenuste pakkumine.

Peamiseks tegevusalaks on meigi teenus.

Ettevõtte müüb looduskosmeetika Lily Lolo tooteid.

Töötajate arv ettevõttes on 1.

Järgneval majandusaastal on tegevus ajutiselt peatunud seoses lapsehoolduspuhkusega.

Hilisemalt on plaanis tegevust jätkata ja planeeritav käibekasv on 25%.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Varad		
Käibevara		
Raha	665	294
Nõuded ja ettemaksed	15	-535
Varud	3 298	1 963
Kokku käibevara	3 978	1 722
Kokku varad	3 978	1 722
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Laenukohustused	18 000	0
Võlad ja ettemaksed	1 422	70
Kokku lühiajalised kohustused	19 422	70
Kokku kohustused	19 422	70
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-848	-2 049
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-17 096	1 201
Kokku omakapital	-15 444	1 652
Kokku kohustused ja omakapital	3 978	1 722

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2015	2014
Müügitulu	18 687	11 963
Muud äritulud	2	0
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-13 661	-7 612
Mitmesugused tegevuskulud	-6 071	-3 150
Tööjõukulud	-16 057	0
Muud ärikulud	4	0
Kokku ärikasum (-kahjum)	-17 096	1 201
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-17 096	1 201
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-17 096	1 201

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	-17 096	1 201
Muud rahavood äritegevusest	0	-1 261
Kokku rahavood äritegevusest	-17 096	-60
Rahavood investeerimistegevusest		
Antud laenude tagasimaksed	0	2 500
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0	2 500
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	18 000	0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	18 000	0
Kokku rahavood	904	2 440
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	294	289
Raha ja raha ekvivalentide muutus	904	2 440
Valuutakursside muutuste mõju	-533	-2 435
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	665	294

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2013	2 500	-2 049	451
Aruandeaasta kasum (kahjum)		1 201	1 201
31.12.2014	2 500	-848	1 652
Aruandeaasta kasum (kahjum)		-17 096	-17 096
31.12.2015	2 500	-17 944	-15 444

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Osaühing Angel Beauty

Aruandeperiood 01.01.2015 - 31.12.2015.

Angel Beauty OÜ juhatuse liige on Lenneli Noobel.

Ettevõtte kasutab raamatupidamise programmi Smartaccounts.

Ettevõtte ei ole käibemaksukohuslane.

Ettevõtte on maksujõuline ja jätkusuutlik.

Ettevõtte raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtuvalt Eesti raamatupidamise heast tavast ning juhindudes raamatupidamise seaduse ja Raamatupidamise Toimkonna juhenditest.

Aruandluseks on kasutatud RTJ 2 lisas 1 toodud bilansiskeemi ja lisas 2 toodud kasumiaruandeskeemi nr 1.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eesti keeles ja Eesti Vabariigis ametlikult kehtivas vääringus, tuues välja arvnäitajate puhul kasutatud täpsusaste.

Finantsvarad

Finantsvarade rakendamise põhimõtted:

Soetusmaksumuses kajastatakse järgmisi finantsvarasid:

- a) nõuded ostjate vastu
- b) viitlaekumised
- c) muud lühi-ja pikaajalised nõuded

Raha

Rahalisi vahendeid hoitakse kassas ja pangas.

Sularahaliste arvelduste kajastamiseks kasutatakse raamatupidamisprogrammi erimoodulit KASSA. Arveldused sularahas toimuvad kas sularaha-kassa või aruandekohustuslike isikute kaudu. Sularahatehinguid tehakse ainult muude maksevõimaluste puudumisel ning neid püütakse vältida.

Sularaha sissemaksed kassast pangakontodele tehakse vajaduse kohaselt ning jälgides, et sularaha jääk päeva lõpuks ei ületaks mõistliku vajaduse piiri. Sularaha nõuetekohase arvestuse ja hoidmise eest vastutab juhatuse liige.

Kassakäivet tõestav maksedokument vormistatakse tehingu toimumisel ning väljastatakse kliendile. Rahaliste vahendite hoidmiseks ja sularahata arvelduste tegemiseks kasutatakse Swedpangas avatud arveldusarvet.

Finantsinvesteeringud

Ettevõtte finantsinvesteeringute arvestamise põhimõtteks on jätkuvuse printsiip – raamatupidamise aruande koostamisel lähtutakse eeldusest, et raamatupidamiskohustuslane on jätkuvalt tegutsev ning tal ei ole tegevuse lõpetamise kavatsust ega vajadust. Sellest lähtuvalt ka finantsinvesteeringute planeerimine.

Nõuded ja ettemaksed

Arveldusi ostjatega peetakse moodulis Müügireskontro.

Müügireskontrot ja bilansikonto saldod tuleb regulaarselt võrrelda ning erinevuse korral selgitada tegelikkus.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis laekuvus summas.

Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad

algsest arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu kasutades sisemise intressimäära meetodit. Juhul kui pikaajalise nõude sisemine intressimäär erineb lepingus fikseeritud intressimäärast (näiteks intressita laenu puhul), tuleb nõue algsest võtta arvele tema nüüdiseväärtuses, diskonteerituna turu intressimääraga sarnaste tingimustega instrumentidele.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb varude ostukulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi.

Soetusmaksumuse kindlaksmääramiseks kasutatakse FIFO meetodit. Varude lõppjääki kajastatakse bilansis viimasena saabunud ja veel müümata (kasutamata) varude soetusmaksumuses.

Varusid kajastatakse liikide lõikes:

- varud
- müügiks ostetud kaubad
- ettemaksed tarnijatele

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Soetusmaksumuse kindlaksmääramiseks kasutatakse FIFO meetodit. Varude lõppjääki kajastatakse bilansis viimasena saabunud ja veel müümata (kasutamata) varude soetusmaksumuses.

Varusid kajastatakse liikide lõikes:

- varud
- müügiks ostetud kaubad
- ettemaksed tarnijatele.

Bilansipäeval hinnatakse varusid lähtuvalt sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimismaksumus (müügihind miinus turustuskulud). Soetusmaksumuse ja neto realiseerimismaksumuse vahe kantakse aruandeaasta kuludesse.

Kinnisvarainvesteeringud

Kinnisvarainvesteeringuid kajastatakse õiglases väärtuses, kui seda on võimalik leida mõistliku kulu ja pingutusega; vastasel juhul kajastatakse soetusmaksumuse meetodil. Juhul kui kinnisvaraobjekti eest tasutakse järeelmaksuga, loetakse objekti soetusmaksumuseks makstava tasu nüüdisväärtuses.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks on vara, mida kasutatakse enda majandustegevuses pikema ajavahemiku jooksul kui üks aasta ja mille soetusmaksumus on alates 2000 eurost.

Materiaalne põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, mittetagastatavatest maksudest ja otseselt soetamisega seotud kulutustest.

Edasiselt kajastatakse materiaalsel põhivara bilansis soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Materiaalsel põhivara arvestatakse järgmistes gruppides:

- maa
- hooned
- rajatised
- masinad ja seadmed
- inventar
- arvutustehnika

Immateriaalse põhivara hulka kuuluvad kaubamärgid, patendid, litsentsid, kasutusõigused, tarkvara, kvoodid ja muud füüsilise substantsita varad, mida ettevõtte kasutab teenuste osutamisel või halduseesmärkidel ja kavatseb kasutada pikema perioodi jooksul kui üks aasta ja mille soetusmaksumus on alates 2000 eurost. Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest.

Immateriaalsel põhivara kajastatakse bilansis selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara grupp. Kasulik eluiga (aastat)

Hooned 20–50

Rajatised 10–40

Masinad ja seadmed 5–10

Inventar 2–10

Arvutustehnika 2–3

Immateriaalne põhivara 2–20

Finantskohustused

Kohustusi (võetud laenud, võlad tarnijatele, ostjate ettemaks, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) kajastatakse üldjuhul korrigeeritud soetusmaksumuses. Erandiks on edasimüügi eesmärgil soetatud kohustused, mida kajastatakse õiglases väärtuses.

Tulud

Tulusid kajastatakse kasumiaruande skeemi nr 1 kohaselt.

Tulud kajastatakse järgmiste põhiliste tululiikide lõikes:

- müügitulu
- muud äritulud
- finantstulu.

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses.

Kui tasu laekub vahetult või lühikese perioodi jooksul pärast tehingu toimumist, võrdub müügitulu saadud või saadaoleva

rahasummaga. Kolmandate osapoolte nimel kogutud summad ei ole ettevõtte tulu.

Kui tasu laekub alles pikema perioodi möödudes, kajastatakse müügitulu laekuva rahasumma nüüdisväärtuses.

Vahet saadaoleva tasu nominaalväärtuse ja õiglase väärtuse vahel kajastatakse intressituluna müügi kajastamise ja tasu laekumise vahelise perioodi jooksul.

Kulud

Kulusid kajastatakse kasumiaruande skeemi nr 1 kohaselt. Kulud kajastatakse järgmiste põhiliste kululiikide lõikes:

- tegevuskulu
- tööjõukulu
- põhivara kulum ja väärtuse langus
- muud ärikulud
- finantskulu.

Kulude täpsema liigenduse kululiikide sees määrab tegevjuhtkond tulenevalt vajadusest adekvaatsete kuluandmete järele ning esitatavas aruandluses nõutavast täpsusastmest.

Kulud kajastatakse samas perioodis nendega seotud tuludega. Kulutused, mis tõenäoliselt osalevad majandusliku kasu tekitamisel järgmistel perioodidel, kajastatakse nende tekkimise hetkel varana ning perioodi(de)l, mil need loovad majanduslikku kasu, kajastatakse kuluna.

Maksustamine

Bilansilisi maksusaldosid võrreldakse regulaarselt maksuameti kontokaardi väljavõtetega maksude lõikes ning erinevuste korral selgitatakse nende põhjus.

Maksude enammakse puhul tuleb jälgida maksu tagastamisnõude aegumistähtaega, milleks on kolm aastat.

Aasta lõpus inventeeritakse maksude bilansilised saldod ja intressikohustus.

Maksukohustuse arvestamisel tuleb lähtuda maksuseadustes sätestatust, mis mõningatel juhtudel tingib täiendavate liigenduste ja seadistuste rakendamist raamatupidamisarvestuses.

Käibemaksu igapäevase arvestuse pidamise korra kohaselt eristatakse raamatupidamisandmetes.

Seotud osapooled

Seotud osapool on isik või ettevõtte, kes on seotud aastaaruannet koostava ettevõttega (aruandev ettevõtte) sel määral, et nende vahelised tehingud ei pruugi toimuda turutingimustes.

Seotud osapool on isik või selle isiku lähedane pereliige (st pereliige, kelle puhul võib eeldada olulise mõju olemasolu, näiteks abikaasa, elukaaslane või laps) on seotud aruandva ettevõttega, kui see isik:

- on aruandva ettevõtte või selle emaettevõtte juhtkonna liige (st isik, kellel on volitused ettevõtte tegevuse kavandamiseks, juhtimiseks ja kontrollimiseks otseselt või kaudselt, ning kes kannab selle eest vastutust); või
- omab kontrolli või olulist mõju aruandva ettevõtte üle.

Lisa 2 Tööjõukulud (eurodes)

	2015	2014
Palgakulu	12 000	0
Sotsiaalmaksud	4 056	0
Kokku tööjõukulud	16 056	0
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 21.06.2016

Angel Beauty OÜ (registrikood: 12363392) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LENNELI NOOBEL	Juhatuse liige	29.06.2016

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2015
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-848
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-17 096
Kokku	-17 944
Katmine	
Täiendavad sissemaksed osakapitali	18 000
Kokku	18 000

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Juuksuri- ja muu iluteenindus	96021	18687	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Lenneli Noobel	48705012710		2500 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53981101
E-posti aadress	lennelin@gmail.com