

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: Järva Farm OÜ

registrikood: 12323435

tänava/talu nimi, Viinaköögi

maja ja korteri number:

küla: Imavere küla

vald: Järva vald

maakond: Järva maakond

postisihtnumber: 72401

telefon: +372 55615844

e-posti aadress: artinommik@hotmail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Lisa 3 Seotud osapooled	8
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

OÜ Järva Farm on loodud 2012 aastal. Ettevõtte eesmärk on tegeleda talu- ja põllumajandusega. Looduslikult kaunis paigas on soov pidada lambaid ja muid taluloomi. Tulu teenitakse nii liha kui toormega mida loomadelt saadakse.

2020. aastal elavdati ettevõtet transporditeenusega. Täna on sellest kujunenud ettevõtte põhitegevus.

Eesmärgiks seatakse olla jätkusuutlik ja arenev ettevõtte.

Tulud ja kasum

2022. aastal moodustas OÜ Järva Farm müügitulu 815 594 euri. Müügitulust moodustas 100 % müük Eestisse.

Investeeringud põhivarasse

2022.aastal investeeriti põhivarasse 8 000 eurot. 2022 aastal ei tehtud väljaminekuid uurimis- ja arendustegevuseks, samuti ei planeerita neid kulutusi 2023. aastaks.

Personal

Osajuhingu keskmine töötajate arv aasta jooksul oli 10 töötajat, kelle palgakulu oli 284 797 eurot. Juhatusel liikmele maksti 2022.a. eest tasusi 13 560 eurot ning tema tagasikutsumisel ja ametist lahkumisel pole tasu ega soodustusi ette nähtud.

Olulised keskkonna- ja sotsiaalsed mõjud

Ettevõtte on arenenud usus, et investeeringud autoparki ja oma töötajatesse korraliku töötasu ning ühisürituste näol tagavad klientide teenindamise parimal moel.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks

OÜ Järva Farm põhieesmärgiks järgmisel majandusaastal on teenuste kvaliteedi parandamise kaudu firma turupositsiooni säilitamine ja kindlustamine olemasolevatel turgudel. Ettevõtte loodab 2023. aastal säilitada saavutatud müügimahtu.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	3 127	5 345
Nõuded ja ettemaksed	32 416	63 592
Kokku käibevarad	35 543	68 937
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	238 847	273 889
Bioloogilised varad	91 200	16 409
Kokku põhivarad	330 047	290 298
Kokku varad	365 590	359 235
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	79 488	48 580
Võlad ja ettemaksed	123 926	127 385
Kokku lühiajalised kohustised	203 414	175 965
Pikaajalised kohustised		
Laenukohustised	66 903	106 723
Kokku pikaajalised kohustised	66 903	106 723
Kokku kohustised	270 317	282 688
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	74 048	126 278
Aruandeaasta kasum (kahjum)	18 725	-52 231
Kokku omakapital	95 273	76 547
Kokku kohustised ja omakapital	365 590	359 235

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu	815 594	568 401
Muud äritulud	40 420	23 541
Kasum (kahjum) bioloogilistelt varadelt	74 791	0
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-400 081	-458 389
Mitmesugused tegevuskulud	-270 866	-35 034
Tööjõukulud	-180 316	-117 577
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-29 129	-23 497
Muud ärikulud	-23 510	0
Ärikasum (kahjum)	26 903	-42 555
Intressikulud	-8 178	-4 643
Muud finantstulud ja -kulud	0	-5 033
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	18 725	-52 231
Aruandeaasta kasum (kahjum)	18 725	-52 231

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti finantsaruandluse standardi kohaselt. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seadusega ning seda täpsustab rahandusministri määrus. Aruanne on koostatud eurodes.

Tegemist on väikeettevõtja lühendatud raamatupidamise aastaaruandega.

Seoses 1. jaanuaril 2016 jõustunud raamatupidamise seaduse ja teiste sellega seonduvate seaduste muudatustega on muutunud aastaaruande esitusviis.

Bilanss

2022.a. ei ole bilansiskeem võrreldes 2021.a. muutunud.

Kasumiaruanne

Kasumiaruanne on koostatud skeem 1 järgi järgides RTJ 2 "Nõuded informatsiooni esitusviisile raamatupidamise aastaaruandes". Kasumiaruanne on koostatud silmas pidades tulude ja kulude vastavuse, järjepidevuse ja võrreldavuse printsiipe.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse aruandes arvelduskonto jääki.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on võrdne saadaoleva summa nimiväärtusega. Intressi mittekanvate pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuseks on saadaoleva summa nüüdisväärtus. Pikaajaliste nõuete nimiväärtuse ja nüüdisväärtuse vahet kajastatakse nõude laekumise perioodi jooksul intressituluna. Nõuded on hinnatud lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures on iga nõue eraldi hinnatud, arvestades teadaolevat informatsiooni tehingupartneri maksevõime kohta. Nõuded, mille laekumine on ebatõenäoline, kantakse aruandeperioodi kuludesse.

Bioloogilised varad

Bioloogilisi varasid ja ka sellest varast saadud toodangut kajastatakse nii esmasel arvelevõtmisel kui ka järgnevatel bilansipäevadel nende õiglases väärtuses, millest on maha arvatud hinnangulised müügikulutused, välja arvatud sellised bioloogilised varad, mille õiglane väärtus ei ole usaldusväärselt hinnatav. Õiglase väärtuse mõistet kasutatakse peaaegu kõigis varade arvestuspõhimõtteid korraldavais raamatupidamise toimkonna juhendites. Õiglane väärtus on vara tõenäoline müügihind, mis on määratud arukalt, heas usus ja omaniku parimatest huvidest lähtudes ning millega sõltumatud ja pädevad osapooled oleksid nõus tehingut tegema.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivarana on bilansis kajastatud varad maksumusega üle 5000 euro ning kasutusajaga üle ühe aasta. Materiaalsed põhivarad võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb vara maksumusest ja kasutuselevõtmist võimaldavatest väljaminekutest. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Põhivara amortisatsiooninormid on järgmised:

Tootmishooned 2,5% aastas

Masinad ja seadmed 5% - 10% aastas

Tööriistad ja inventar 15% aastas

Piiramata kasutusajaga objekte (maa) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 5000**Rendid**

Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kuluna.

Rendileandjad kajastavad kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara oma bilansis tavakorras, sarnaselt muule ettevõtte bilansis kajastatavale varale.

Väljarenditavat vara amortiseeritakse lähtudes ettevõttes rakendatavatest amortiseerimispõhimõtetest. Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt tuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustised), mida kajastatakse nende õiglasest väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Sihtfinantseerimine

Toetuste kajastamise üldpõhimõtted

Sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivara soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk, kui eksisteerib sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna vastava riski kadumisel.

Toetust kajastatakse bilansis esmakordselt raha ülekandmisel või laekumisel või sihtfinantseerimisega seotud nõuete, kohustiste, tulude ja kulude arvelevõtmise kuupäeval vastavuses eelpool tooduga.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel.

Seotud osapooled

Osapooled on seotud kui ühel osapoolel on kontroll teise osapool üle või oluline mõju teise osapool ärilistele otsustele. Imavere Soojus OÜ raamatupidamise aastaaruande koostamisel loetakse seotud osapoolteks:

1. Omanik
2. Tegev- ja kõrgem juhtkond
3. Eelpool loetletud isikute lähedased pereliikmed ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	-134 663	-87 945
Sotsiaalmaksud	-45 653	-29 632
Kokku tööjõukulud	-180 316	-117 577
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	10	9

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2022	2021
Arvestatud tasu	13 560	12 000

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2023

Järva Farm OÜ (registrikood: 12323435) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ARTI NÕMMIK	Juhatuse liige	11.07.2023

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	74 048
Aruandeaasta kasum (kahjum)	18 725
Kokku	92 773

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	74 048
Aruandeaasta kasum (kahjum)	18 725
Kokku	92 773

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kaubavedu maanteel	49411	790976	96.98%	Jah
Segapõllumajandus	01501	21309	2.61%	Ei
Metsamajandust abistavad tegevused	02401	440	0.05%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Arti Nõmmik	37408132732		2500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 55615844
E-posti aadress	artinommik@hotmail.ee