

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

ärinimi: TRAHTER MIMINO OÜ

registrikood: 12253137

tänava/talu nimi, Sompä 36/10

maja ja korteri number:

linn: Jõhvi linn

vald: Jõhvi vald

maakond: Ida-Viru maakond

postisihthumber: 41553

telefon: +372 3375750

e-posti aadress: info@mimino.ee

veebilehe aadress: www.mimino.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	7
Lisa 3 Varud	7
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 7 Müügitulu	9
Lisa 8 Muud äritulud	9
Lisa 9 Tööjõukulud	10
Lisa 10 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

Trahter Mimino OÜ on märtsis 2012.a. asutatud toitlustusega tegelev osaühing. Ettevõtte avas augustis 2012 söögikoha Jõhvi linna piiril, Ida-Virumaal. Tegemist on gruusia stiilis trahteriga. Menüü koosneb põhiliselt gruusiapärastest toitudest. Arvestades klientide mitmekülgset ja soove on menüüs esindatud ka euroopalikud toidud ja päevapakkumised. Trahter on jätkuvalt populaarne kohalike elanike seas, kes armastavad trahteris lõunat süüa ja nädalalõpul pere ja sõpradega välja käia.

Trahterit iseloomustab piirkonnas hea teeninduskvaliteet ja toitude ehtne ja naturaalne maitse. Kõik toidud valmistatakse ise kohapeal, ei kasutata poolfabrikaate. Ettevõtte oma tegevuses lähtub eelkõige kvaliteedi tagamisele ja läbi selle kliendi rahulolule. Meie tegevust tunnustati 2016 aastal jõudmisega Eesti paremate restoranide hulka.

Ettevõtte edasisteks eesmärkideks on käibe säilitamine samal tasemel võrreldes eelneva perioodiga, trahteri maine ja kvaliteedi hoidmine ning klientide rahulolu tagamine. Jätkuvalt tegeletakse menüü mitmekesistamisega ja teatud perioodi tagant selle muutmisega.

Suhtarvud:

Ärimentaablus (ärikasum/müügitulu)%	2016 4,39	2015 5,79
Puhasrentaablus (puhaskasum/müügitulu)%	4,32	6,07
Omakapitali tootlus ROE (puhaskasum/omakapital kokku)%	35,22	65,88
Lühiajalise võlgnevuse kattekordaja (käibevara/lühiajalised kohustused)	1,24	1,14
Maksevõime kordaja (käibevara-varud/lühiajalised kohustused)	1,05	0,94

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	47 160	42 507	
Nõuded ja ettemaksed	5 909	2 102	2
Varud	9 094	9 481	3
Kokku käibevarad	62 163	54 090	
Põhivarad			
Nõuded ja ettemaksed	50 000	40 000	2
Materiaalsed põhivarad	3 119	5 696	5
Kokku põhivarad	53 119	45 696	
Kokku varad	115 282	99 786	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	50 166	47 606	6
Kokku lühiajalised kohustised	50 166	47 606	
Kokku kohustised	50 166	47 606	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 600	2 600	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	39 580	15 205	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	22 936	34 375	
Kokku omakapital	65 116	52 180	
Kokku kohustised ja omakapital	115 282	99 786	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Müügitulu	530 312	566 224	7
Muud äritulud	15	0	8
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-242 569	-258 009	
Mitmesugused tegevuskulud	-109 706	-108 309	
Tööjõukulud	-152 135	-163 776	9
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-2 577	-3 216	5
Muud ärikulud	-24	-115	
Ärikasum (kahjum)	23 316	32 799	
Intressitulud	2 143	0	
Intressikulud	-19	0	
Muud finantstulud ja -kulud	0	1 578	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	25 440	34 377	
Tulumaks	-2 504	-2	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	22 936	34 375	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

TRAHTER MIMINO OÜ 2016. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

TRAHTER MIMINO OÜ peab tekkepõhist raamatupidamisarvestust.

TRAHTER MIMINO OÜ raamatupidamist korraldab juhatuse liige.

Osaühingu majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

Raamatupidamise korraldamisel kasutatakse programmi Merit Aktiva ja palkade arvestamisel Merit Palk.

Raha

Raha ja raha ekvivalentidena kajastatakse bilansis ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ning arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemusi laekumata jäänud nõuete osas.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb varude soetamise või tootmisega seotud otsestest ja kaudsetest väljaminekutest, millela varud ei oleks praeguses olukorras ja koguses.

Kui varude objektid on üksteisest selgelt eristatavad, siis arvestatakse soetusmaksumust iga objekti jaoks individuaalselt, vastasel juhul kasutatakse FIFO meetodit. Laoarvestust peetakse programmiga NOOM.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks on vara, mida kasutatakse majandustegevuses pikema ajavahemiku jooksul kui 1 aasta.

Vara, mille soetusmaksumus on suurem kui 639 eurot, kuid kasutusiga on alla 1 aasta, kantakse vara soetamisel kuludesse.

Immateriaalne põhivara võetakse bilansis arvele soetusmaksumuses. Soetusmaksumus kujuneb vara ostuhinnast ja vara kasutuselevõtmisega seotud otsestest kuludest. Uue infosüsteemi ostu puhul lisanduvad ostuhinnale näiteks tarkvara installeerimise, testimise ja muud uue tarkvara kasutuselevõtmisega ja süsteemi juurutamisega seotud teenuste eest makstud tasud. Tarkvara kasutajate koolituskulusid ei kapitaliseerita. Immateriaalset põhivara amortiseeritakse lineaarsel meetodil kuni 33% aastas.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 639

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
masinad, seadmed	5
muu materiaalne põhivara	5

Tulud

Kui tasu kaupade eest laekub vahetult või lühikese perioodi jooksul peale tehingu toimumist, võrdub müügitulu saadud või saadaoleva rahasummaga. Kui tasu kaupade eest laekub pikema ajaperioodi möödudes, kajastatakse müügitulu laekuva rahasumma nüüdisväärtuses.

Kaupade väljastamisel koostatakse arve-saateleht või arve, kus on vähemalt ühe poole allkiri. Arved koostab ettevõtte raamatupidaja või mõni teine selleks volitatud isik ja arved säilitatakse kronoloogilises järjestuses.

Kulud

Kulude arvestamisel lähtutakse tulude-kulude vastavuse printsiibist.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Nõuded ostjate vastu	5 845	5 845	
Ostjatelt laekumata arved	5 845	5 845	
Muud nõuded	50 064	64	50 000
Laenunõuded	50 000	0	50 000
Viitlaekumised	64	64	
Kokku nõuded ja ettemaksed	55 909	5 909	50 000

	31.12.2015	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Nõuded ostjate vastu	2 102	2 102	
Ostjatelt laekumata arved	2 102	2 102	
Muud nõuded	40 000	0	40 000
Laenunõuded	40 000	0	40 000
Kokku nõuded ja ettemaksed	42 102	2 102	40 000

Lisa 3 Varud

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Tooraine ja materjal	4 803	3 736
tooraine	4 803	3 736
Müügiks ostetud kaubad	4 291	5 745
kaubad müügiks	4 291	5 745
Kokku varud	9 094	9 481

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	1 996	3 965
Üksikisiku tulumaks	2 592	2 836
Sotsiaalmaks	5 455	5 896
Kohustuslik kogumispension	278	264
Töötuskindlustusmaksed	360	447
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10 681	13 408

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2014				
Soetusmaksumus	2 502	2 502	11 326	13 828
Akumuleeritud kulum	-1 001	-1 001	-4 701	-5 702
Jääkmaksumus	1 501	1 501	6 625	8 126
Ostud ja parendused	786	786		786
Muud ostud ja parendused	786	786		786
Amortisatsioonikulu	-605	-605	-2 611	-3 216
31.12.2015				
Soetusmaksumus	3 288	3 288	11 326	14 614
Akumuleeritud kulum	-1 606	-1 606	-7 312	-8 918
Jääkmaksumus	1 682	1 682	4 014	5 696
Amortisatsioonikulu	-658	-658	-1 919	-2 577
31.12.2016				
Soetusmaksumus	3 288	3 288	11 326	14 614
Akumuleeritud kulum	-2 264	-2 264	-9 231	-11 495
Jääkmaksumus	1 024	1 024	2 095	3 119

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	24 185	24 185	
Võlad töövõtjatele	15 016	15 016	
Maksuvõlad	10 681	10 681	4
Muud võlad	284	284	
Muud viitvõlad	284	284	
Kokku võlad ja ettemaksed	50 166	50 166	

	31.12.2015	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	20 701	20 701	
Võlad töövõtjatele	13 484	13 484	
Maksuvõlad	13 408	13 408	4
Muud võlad	13	13	
Muud viitvõlad	13	13	
Kokku võlad ja ettemaksed	47 606	47 606	

Lisa 7 Müügitulu

(eurodes)

	2016	2015
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	530 312	566 224
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	530 312	566 224
Kokku müügitulu	530 312	566 224
Müügitulu tegevusalade lõikes		
toitlustamine	530 312	566 224
Kokku müügitulu	530 312	566 224

Lisa 8 Muud äritulud

(eurodes)

	2016	2015
Trahvid, viivised ja hüvitised	15	0
Kokku muud äritulud	15	0

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	116 124	123 841
Sotsiaalmaksud	36 011	39 935
Kokku tööjõukulud	152 135	163 776
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	14	17
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	12	15
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	2	2

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2016		31.12.2015	
	Nõuded	Kohustised	Nõuded	Kohustised
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtted	50 486	14 146	40 418	11 338

2016	Antud laenud	Antud laenude tagasimaksed	Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtted					
AutoesindusOÜ	10 000	0	5	euro	01.10.2018

2015	Antud laenud	Antud laenude tagasimaksed	Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtted					
Autoesindus OÜ	10 000	0	5	euro	01.10.2018

Ostud ja müügid

	2016		2015	
	Ostud	Müügid	Ostud	Müügid
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtted	151 025	1 629	150 343	1 532

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2016	2015
Arvestatud tasu	19 200	16 800

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 22.06.2017

TRAHTER MIMINO OÜ (registrikood: 12253137) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EVELIN TARTLAN	Juhatuse liige	22.06.2017

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2016
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	39 580
Aruandeaasta kasum (kahjum)	22 936
Kokku	62 516

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Restoranid jm toidlustuskohad	56101	530312	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Elgudža Kopaladze	35507242250		1040 EUR (Lihtomand)
Gert Tartlan	36902072726		1560 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3375750
E-posti aadress	info@mimino.ee
Veebilehe aadress	www.mimino.ee