

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

ärinimi: OÜ Punkt_ID

registrikood: 12239500

postiaadress: Harju maakond, Tallinn, Kristiine linnaosa,
Lille tn 19-2

postisihthnumber: 10614

telefon: +372 5131771

e-posti aadress: punkt_id@zoho.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 7 Osakapital	10
Lisa 8 Müügitulu	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

Punkt_ID alustas oma tegevust 2012.aasta veebruaris.
Tegevusalaks on disaineri teenuse osutamine.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Varad		
Käibevarad		
Raha	53 833	50 284
Nõuded ja ettemaksed	9 523	8 052
Kokku käibevarad	63 356	58 336
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	4 475	3 780
Kokku põhivarad	4 475	3 780
Kokku varad	67 831	62 116
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	319	316
Kokku lühiajalised kohustised	319	316
Kokku kohustised	319	316
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Sissemaksmata osakapital	-2 500	-2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	61 800	42 593
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 712	19 207
Kokku omakapital	67 512	61 800
Kokku kohustised ja omakapital	67 831	62 116

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu	18 902	45 335
Mitmesugused tegevuskulud	-11 785	-24 086
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-1 405	-2 042
Ärikasum (kahjum)	5 712	19 207
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	5 712	19 207
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 712	19 207

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Punkt_ID 2023.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga.

Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskonto jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudena kajastatakse nõue osakapitali sissemakse kohta osanike vastu.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõttes enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 640.- eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 640.-euro kantakse soetamise hetkel kulusse.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a.tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutused, mis on vajalikud vara viimiseks tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondi-kulusid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär kehtestatakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning kehtestatakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest.

Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust. Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o. kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara õiglane väärtus miinus müügi- kulutused või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse kasumiaruandes muude äritulude või -kulude real.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 640.-

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud ning muud lühiajalised võla- kohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a.edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning ne- gatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on 12 kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõttel pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenu andjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Kulud

Kulusid kajastatakse tulude ja kulude vastavuse põhimõttel.

Maksustamine

Kõik töötasudelt arvestatud maksud kajastatakse kohe maksuvõlana.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Sularaha kassas	53 832	50 251
Arvelduskontod	1	33
Kokku raha	53 833	50 284

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	2 025	2 025
Ostjatelt laekumata arved	2 025	2 025
Nõuded seotud osapoolte vastu	5 575	5 575
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	638	638
Ettemaksed	1 285	1 285
Tulevaste perioodide kulud	1 285	1 285
Kokku nõuded ja ettemaksed	9 523	9 523
	31.12.2022	12 kuu jooksul
Nõuded seotud osapoolte vastu	5 300	5 300
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1 972	1 972
Ettemaksed	780	780
Muud makstud ettemaksed	780	780
Kokku nõuded ja ettemaksed	8 052	8 052

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
	Ettemaks	Ettemaks
Käibemaks	638	1 972
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	638	1 972

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

					Kokku
	Transpordivahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2021					
Soetusmaksumus	4 885	6 909	11 794	517	12 311
Akumuleeritud kulum	-1 302	-4 670	-5 972	-517	-6 489
Jääkmaksumus	3 583	2 239	5 822	0	5 822
Amortisatsioonikulu	-977	-1 065	-2 042	0	-2 042
31.12.2022					
Soetusmaksumus	4 885	6 909	11 794	517	12 311
Akumuleeritud kulum	-2 279	-5 735	-8 014	-517	-8 531
Jääkmaksumus	2 606	1 174	3 780	0	3 780
Ostud ja parendused		2 100	2 100		2 100
Muud ostud ja parendused		2 100	2 100		2 100
Lisandumised äriühenduste kaudu	-977	-428	-1 405		-1 405
31.12.2023					
Soetusmaksumus	4 885	9 009	13 894	517	14 411
Akumuleeritud kulum	-3 256	-6 163	-9 419	-517	-9 936
Jääkmaksumus	1 629	2 846	4 475	0	4 475

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	319	319
Kokku võlad ja ettemaksed	319	319
	31.12.2022	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	316	316
Kokku võlad ja ettemaksed	316	316

Lisa 7 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Osakapital	2 500	2 500
Osade arv (tk)	1	1

Lisa 8 Müügitulu

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	18 902	45 335
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	18 902	45 335
Kokku müügitulu	18 902	45 335
Müügitulu tegevusalade lõikes		
disainerite tegevus	15 715	45 335
enda või renditud kinnisvara üürile andmine ja käitus	3 187	0
Kokku müügitulu	18 902	45 335

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 11.07.2024

OÜ Punkt_ID (registrikood: 12239500) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ATKO VÄIKMERI	Juhatuse liige	11.07.2024

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	61 800
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 712
Kokku	67 512
Jaotamine	
Kokku	67 512

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Disainerite tegevus	74101	15715	83.14%	Jah
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	3187	16.86%	Ei