

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

ärinimi: OÜ Korstnik

registrikood: 12189095

tänava/talu nimi, Ristiku tn 2

maja ja korteri number:

alevik: Harku alevik

vald: Harku vald

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 76902

telefon: +372 6417700, +372 5655015

e-posti aadress: info@talkor.ee

veebilehe aadress: www.korstnik.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Aruande allkirjad	7

Tegevusaruanne

OÜ Korstnik põhitegevusala on korstnate ja kütteseadmete puhastamine.

2020. aastal ettevõtte töötaid ei olnud ning töötasu ei makstud. Juhatus koosneb ühest liikmest.

Aruandeaastal juhatuse liikmele tasu ei arvestatud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Varad		
Käibevarad		
Raha	8 918	87 641
Nõuded ja ettemaksed	7	7
Varud	554	0
Kokku käibevarad	9 479	87 648
Kokku varad	9 479	87 648
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	182	813
Kokku lühiajalised kohustised	182	813
Pikaajalised kohustised		
Laenukohustised	0	67 500
Võlad ja ettemaksed	0	10 500
Kokku pikaajalised kohustised	0	78 000
Kokku kohustised	182	78 813
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	6 335	2 372
Aruandeaasta kasum (kahjum)	462	3 963
Kokku omakapital	9 297	8 835
Kokku kohustised ja omakapital	9 479	87 648

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2020	2019
Müügitulu	10 000	29 909
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-20	-102
Mitmesugused tegevuskulud	-10 668	-15 752
Ärikasum (kahjum)	-688	14 055
Intressikulud	1 150	-10 091
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	462	3 964
Aruandeaasta kasum (kahjum)	462	3 964

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Korstnik 2020. majandusaasta aruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi finantsaruandluse standardiga.

Finantsaruandluse põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit).

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

valuutakursid tehingu toimumise päeval. Välisvaluutas fikseeritud finantsvarad- ja kohustused arvestusaasta 31. detsembril hinnatakse ümber eurodesse Eesti Panga valuutakursside alusel, mis kehtisid bilansipäeval. Välisvaluutatehingutesse saadud kasumid ja kahjumid kajastatakse kasumiaruandes perioodi kuluna või tuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu, viitlaekumised ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded (sh. laenunõuded, deposiidid) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Igal bilansipäeval hinnatakse, kas esineb tunnuseid nende finantsvarade väärtuse languse osas. Juhul, kui selliseid tunnuseid esineb, hinnatakse korrigeeritud soetusmaksumuses kajastatavad finantsvarad alla nendest eeldatavasti tulevikus laekuvate maksete nüüdsväärtuseni. Väärtuse langusest tulenevad allahindlused kajastatakse kasumiaruandes kuluna.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 1000 eurot ja kasulikku tööaega üle ühe aasta. Materiaalsed põhivarad võetakse arvele soetusmaksumuses. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvestatud akumuleeritud kulum.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasel väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, lähtudes valmidusastme meetodist.

Kulud

Kaupade ja teenuste kulud kajastatakse soetusmaksumuses vastavalt tekkinud arvetele.

Mitmesuguste tegevuskulude all kajastuvad rendi- reklaami-, energia-, kontori-, sidekulud ja muud jooksvad kulud.

Tööjõukulude all näidatakse aruandeperioodil arvestatud palga, boonuste, puhkusetasude ja muude rahaliste tasude kulud koos sotsiaal- ja töötuskindlustusmaksudega.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks on loetud:

- omanikke
- tegev-ja kõrgemat juhtkonda
- eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 17.06.2021

OÜ Korstnik (registrikood: 12189095) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
RAULIS ROMANOVSKI	Juhatuse liige	17.06.2021

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2020
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	6 335
Aruandeaasta kasum (kahjum)	462
Kokku	6 797
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	6 797
Kokku	6 797

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Hoonete muu puhastus ja tööstuslik puhastustegevus	81221	10000	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Raulis Romanovski	37204210280		2500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6417700
Mobiiltelefon	+372 5655015
E-posti aadress	info@talkor.ee
Veebilehe aadress	www.korstnik.ee