

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: oü motomerk

registrikood: 12118161

postiaadress: Harju maakond, Tallinn, Lasnamäe linnaosa,
Pae tn 44-81

postisihnumber: 13620

e-posti aadress: erki.toomet@mail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	7
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	7
Lisa 4 Mitmesugused tegevuskulud	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

OÜ Motomerk lõpetab tegevuse.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	705	1 208
Nõuded ja ettemaksed	92	25
Kokku käibevarad	797	1 233
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	284	888
Kokku põhivarad	284	888
Kokku varad	1 081	2 121
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	0	31
Kokku lühiajalised kohustised	0	31
Kokku kohustised	0	31
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-410	77
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 009	-487
Kokku omakapital	1 081	2 090
Kokku kohustised ja omakapital	1 081	2 121

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu	0	1 700
Mitmesugused tegevuskulud	-405	-1 536
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-604	-651
Ärikasum (kahjum)	-1 009	-487
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-1 009	-487
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 009	-487

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Motomerk OÜ raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas

Eesti Vabariigi finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Motomerk OÜ kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisa 2 toodud kasumiaruande skeemi nr.1 Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Ostjatelt laekumata arved hinnatakse bilansis lähtuvalt laekumise tõenäosusest. Seejuures hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata arvet eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega üle 300 euro.

Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on kuni 300eurot, kantakse 100%-liselt kuludesse nende soetamisel.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Kapitalirendile võetud põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Amortisatsiooninormid määratakse igale põhivarale eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Põhivara amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Amortisatsiooni arvestamisel lähtutakse järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

Ehitised ja rajatised 20-30 aastat

Muud masinad ja seadmed 5-10 aastat

Muu inventar ja IT seadmed 3-5 aastat

Maad ei amortiseerita.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühiajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Tulud

Teenuste müügist tulenev tulu kajastatakse teenuste osutamisel.

Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärioludele otsustele.

OÜ Motomerk aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

a) osanikud

c) tegev- ja kõrgemat juhtkonda

Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2022		31.12.2021
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks
Ettemaksukonto jääk	91		19
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	91	-72	19

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Muud masinad ja seadmed	
31.12.2020		
Soetusmaksumus	3 350	3 350
Akumuleeritud kulum	-1 811	-1 811
Jääkmaksumus	1 539	1 539
Amortisatsioonikulu	-651	-651
31.12.2021		
Soetusmaksumus	3 350	3 350
Akumuleeritud kulum	-2 462	-2 462
Jääkmaksumus	888	888
Amortisatsioonikulu	-604	-604
31.12.2022		
Soetusmaksumus	3 350	3 350
Akumuleeritud kulum	-3 066	-3 066
Jääkmaksumus	284	284

Lisa 4 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2022	2021
Muud	405	1 536
Kokku mitmesugused tegevuskulud	405	1 536

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 10.09.2024

oü motomerk (registrikood: 12118161) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ERKI TOOMET	Likvideerija	10.09.2024

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-410
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 009
Kokku	-1 419
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-1 419
Kokku	-1 419