



MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: Grappolo OÜ

registrikood: 12106258

tänavatalu nimi, Murimäe tee 10
maja ja korteri number:

küla: Jälgimäe küla

vald: Saku vald

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 76404

telefon: +372 5037617

e-posti aadress: info@grappolo.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 3 Varud	8
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 6 Osakapital	9
Lisa 7 Müügitulu	10
Lisa 8 Kaubad, toore, materjal ja teenused	10
Lisa 9 Tööjõukulud	10
Lisa 10 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne 2022

Eesmärgid, eelarve ja plaan

2022 eelarvesse oli planeeritud 15% müügi kasv eeldusel, et aasta esimese poole jooksul majandus- sotsiaalne olukord stabiliseerub. Müügi marginaali osas on plaan hoida vähemalt 2021 taset kuna eelmise aasta lõpus toimunud energiahindade hüppeline kasv ja kliimaatilised tegurid kergitasid tootjahindu märkimisväärselt. Põhieesmärk on aga endiselt laiendada Horeca kliendibaasi.

Tooteportfelli võiks lisanduda paar uut veinimaja, et värskendada valikut ning vahetada välja mõned tooted, mille liikumine ei vasta ootustele. Koostöö jätkamine Eesti Sommeljeede Erakooliga (ESE).

2022 Tulemused ja analüüs

Pandeemiast tingitud olukord stabiliseerus juba esimese kvartali jooksul. Kokkuvõttes oli müügi kasv isegi planeeritust suurem ehk 15 asemel veidi üle 20%. Kasvas pea kõikide tootegruppide müük, kuid põhilise tõusu 77% andsid valged veinid, punased ca.10% ja ülejäänud ka õige veidi. Suurima panuse andsid just uued lisandunud veinimajade tooted.

Müügi marginaal kasvas 0.35 protsendipunkti võrra. Aruandeaasta lõppes veidi suurema kasumiga kui 2021. Laovarude käibekordaja paranes samuti tõustes aasta taguselt 2.02-lt 2.25-ni.

Lepingulisi töötajaid 2022 aastal oli 1. Töötasuga 15009 €. Juhatuse liikmetele eraldi juhatuse liikmetasusid ei makstud.

Eesmärgid ja tegevusplaan 2023

2023 a. eelarve plaan on vähemalt 10% müügi kasvu. Jätkata Horeca kliendibaasi kasvatamist ja teha atraktiivseid pakkumisi jaeklientide suunal. Selleks on plaanis värskendada ka e-poe ülesehitust ja muuta tellimuste vormistamine-maksmine automaatseks, mis kindlasti aitab kaasa e-poe käibekasvule.

Tuua tootevalikusse uusi tooteid ja veinimaju hiljemalt aasta teises pooles.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	8 769	5 862	
Nõuded ja ettemaksed	10 294	14 202	2
Varud	68 551	64 260	3
Kokku käibevarad	87 614	84 324	
Kokku varad	87 614	84 324	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	11 300	7 000	
Võlad ja ettemaksed	23 548	28 654	5
Kokku lühiajalised kohustised	34 848	35 654	
Kokku kohustised	34 848	35 654	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	6 500	6 500	6
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	39 770	37 475	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 496	4 695	
Kokku omakapital	52 766	48 670	
Kokku kohustised ja omakapital	87 614	84 324	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Müügitulu	154 660	128 791	7
Muud äritulud	0	28	8
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-109 598	-91 753	8
Mitmesugused tegevuskulud	-17 590	-16 259	
Tööjõukulud	-20 082	-16 109	9
Muud ärikulud	-84	-3	
Ärikasum (kahjum)	7 306	4 695	
Intressikulud	-210	0	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	7 096	4 695	
Tulumaks	-600	0	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 496	4 695	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Grappolo OÜ 2022. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud täis eurodes.

Raha

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutadeks on loetud kõik teised valuutad peale euro. Välisvaluutas toimunud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Eesti Panga või Euroopa Liidu Keskpanka valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad ja -kohustised (rahas tasutavad nõuded ja laenud), hinnatakse bilansipäeval ümber eurodesse bilansipäeval kehtivate Eesti Panga või Euroopa Liidu Keskpanka valuutakursside alusel. Ümberhindamise tulemusena tekkinud kursikasumid ja -kahjumid esitatakse aruandeperioodi kasumiaruandes.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdisväärtuse vahel, kasutades sisemise intressimäära meetodit. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised ja muud nõuded) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus. Neto realiseerimisväärtus leitakse, arvates tavapärase äritegevuses kasutatavast hinnangulisest müügihinnast maha hinnangulised kulutused, mis on vajalikud toote müügi valmidusse viimiseks ja müügi sooritamiseks.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1 600 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1 600 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1600**Finantskohustised**

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustised ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Maksustamine**Ettevõtte tulumaks**

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt.

Alates 1.01.2015 on dividendidena jaotatud kasumi maksumääraks 20/80. Teatud tingimustel on võimalik saadud dividende jaotada edasi ilma täiendava tulumaksukuluta. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel erinevusi vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel. Maksimaalne tulumaksukohustus, mis kaasneks jaotamata kasumi dividendidena väljamaksmisel, on esitatud aastaaruande lisades.

Seotud osapooled

Grappolo OÜ aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

a. omanik(ud)

b. tegev- ja kõrgemat juhtkonda

c. eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid

või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	6 613	6 613	
Ostjatelt laekumata arved	6 613	6 613	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1 008	1 008	4
Ettemaksed	2 673	2 673	
Tulevaste perioodide kulud	1 915	1 915	
Muud makstud ettemaksed	758	758	
Kokku nõuded ja ettemaksed	10 294	10 294	
	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	7 831	7 831	
Ostjatelt laekumata arved	7 831	7 831	
Nõuded seotud osapoolte vastu	1 328	1 328	
Ettemaksed	5 043	5 043	
Tulevaste perioodide kulud	5 043	5 043	
Kokku nõuded ja ettemaksed	14 202	14 202	

Lisa 3 Varud

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Müügiks ostetud kaubad	68 551	64 260
Kaup müügiks	68 551	64 260
Kokku varud	68 551	64 260

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2022		31.12.2021	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	0	4 222	0	3 152
Üksikisiku tulumaks	0	290	0	225
Erisoodustuse tulumaks	0	600	0	0
Sotsiaalmaks	0	826	0	727
Kohustuslik kogumispension	0	50	0	44
Töötuskindlustusmaksed	0	60	0	53
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad	0	1 008	0	0
Ettemaksukonto jääk	1 008		0	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	1 008	7 056		4 201

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	14 967	14 967	
Võlad töövõtjatele	1 525	1 525	
Maksuvõlad	7 056	7 056	4
Kokku võlad ja ettemaksed	23 548	23 548	

	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	18 850	18 850	
Võlad töövõtjatele	1 303	1 303	
Võlad seotud osapooltele	4 300	4 300	
Maksuvõlad	4 201	4 201	4
Kokku võlad ja ettemaksed	28 654	28 654	

Lisa 6 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Osakapital	6 500	6 500
Osade arv (tk)	1	1

Lisa 7 Müügitulu

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	154 660	128 791
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	154 660	128 791
Kokku müügitulu	154 660	128 791
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Müüdud kaup	154 660	128 791
Kokku müügitulu	154 660	128 791

Lisa 8 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2022	2021
Müügi eesmärgil ostetud kaubad	104 950	88 192
Logistikakulud	4 648	3 561
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	109 598	91 753

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	15 009	12 039
Sotsiaalmaksud	5 073	4 069
Kokku tööjõukulud	20 082	16 108
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	1	1

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2022	31.12.2021
Nõuded ja ettemaksed		
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	1 328
Kokku nõuded ja ettemaksed	0	1 328
Võlad ja ettemaksed		

Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	4 300	4 300
Kokku võlad ja ettemaksed	4 300	4 300

MÜÜDUD	2021
	Kaubad
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	2 446
Kokku müüdnud	2 446

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2022	2021
Arvestatud tasu	15 009	12 039

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 27.06.2022

Grappolo OÜ (registrikood: 12106258) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TARMO JÄNES	Juhatuse liige	25.06.2023
ENELI JÄNES	Juhatuse liige	25.06.2023

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	39 770
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 496
Kokku	46 266
Jaotamine	
Kokku	46 266

Aruandeaasta kasum arvatakse eelmiste perioodide jaotamata kasumi koosseisu.

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	39 770
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 496
Kokku	46 266
Jaotamine	
Kokku	46 266

Aruandeaasta kasum lisatakse eelmiste aruandeperioodide jaotamata kasumi hulka.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Alkohoolsete jookide hulgimüük	46341	117292	75.84%	Jah
Jookide jaemüük spetsialiseeritud kauplustes	47251	37368	24.16%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Tarmo Jänes	37305154210		6500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5037617
E-posti aadress	info@grappolo.ee