

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

ärinimi: ALOMER OÜ

registrikood: 12098582

tänava/talu nimi, Nurme 8

maja ja korteri number:

küla: Sõmerpalu küla

vald: Sõmerpalu vald

maakond: Võru maakond

postisihnumber: 66604

telefon: +372 5157265

e-posti aadress: koogimeistermerli@gmail.com

veebilehe aadress: www.koogimeister.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Varud	10
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 6 Laenukohustused	11
Lisa 7 Osakapital	11
Lisa 8 Müügitulu	12
Lisa 9 Müüdid toodangu (kaupade, teenuste) kulu	12
Lisa 10 Turustuskulud	12
Lisa 11 Tööjõukulud	12
Lisa 12 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne

Alomer OÜ tegeleb kontiitriatrvikute edasimüügiga.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Varad		
Käibevara		
Raha	2 262	2 943
Nõuded ja ettemaksud	0	397
Varud	38 296	41 740
Kokku käibevara	40 558	45 080
Põhivara		
Materiaalne põhivara	1 075	841
Kokku põhivara	1 075	841
Kokku varad	41 633	45 921
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Laenukohustused	10 434	11 071
Võlad ja ettemaksud	724	7 020
Kokku lühiajalised kohustused	11 158	18 091
Pikaajalised kohustused		
Laenukohustused	1 249	4 583
Kokku pikaajalised kohustused	1 249	4 583
Kokku kohustused	12 407	22 674
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	20 747	19 243
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 979	1 504
Kokku omakapital	29 226	23 247
Kokku kohustused ja omakapital	41 633	45 921

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2014	2013
Müügitulu	79 720	102 551
Müüdüd toodangu (kaupade, teenuste) kulu	-66 999	-84 669
Brutokasum (-kahjum)	12 721	17 882
Turustuskulud	-2 436	-1 399
Üldhalduskulud	-4 047	-14 895
Muud ärikulud	-259	-84
Ärikasum (kahjum)	5 979	1 504
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	5 979	1 504
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 979	1 504

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013
Rahavood äritegevusest		
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	79 000	102 154
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-79 181	-108 393
Kokku rahavood äritegevusest	-181	-6 239
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	0	10 000
Saadud laenude tagasimaksed	-500	-1 946
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-500	8 054
Kokku rahavood	-681	1 815
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 943	1 128
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-681	1 815
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	2 262	2 943

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2012	2 500	19 243	21 743
Aruandeaasta kasum (kahjum)		1 504	1 504
31.12.2013	2 500	20 747	23 247
Aruandeaasta kasum (kahjum)		5 979	5 979
31.12.2014	2 500	26 726	29 226

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Alomer OÜ 2014. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes Eesti Vabariigi heast raamatupidamistavast ja Raamatupidamise seadusest, mis on jõustunud 01. jaanuaril 2003.a., Vabariigi valitsuse ja Rahandusministri määrusest ning mida täiendavad EV Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Alomer OÜ on registreeritud Tartu Maakohtu Regitrioskonna poolt 28.04.2011.a. regitriinumbril 12098582 all.

Alomer OÜ kasutab kasumiaruande skeemi 2.

Käeoleva aastaaruande koostamise arvestuspõhimõtted järgivad Raamatupidamise seaduse § 16 alusprintsipe, ning aastaaruanne on koostatud lähtudes RPS§17-26 ja Raamatupidamistoimkonna juhenditest.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eorodes.

Majandusaasta pikkuseks on 12 kalendrikuud- majandusaasta algus on 01.01.2013.a ja lõpp 31.12.2013.a.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Majandustehinguid kirjendatakse soetusmaksumuse printsibi kohaselt nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses.

Raamatupidamise aruanded koostatakse arvestusprintsibi kohaselt.

Raha

raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes panga arveldukontodel ja kassas olev raha, mille kasutamisel ei ole olulisi piiranguid. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eorodes.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutas toimunud tehingud arvestatakse eorodesse ringi tehingu kuupäeval Eesti panga valuutakursi alusel.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetene ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a. nõudeid teiste konserni ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõuete hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem allahinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenuid ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajalist nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mis tõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvana summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisukorda.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinaalandid ja dotasioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjalide maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka protsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsiooni,

remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse individuaalse hindamise meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või netoreliseerimismaksumus.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 200 eurot. Varad mille, kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 200 euro, kandakse kuludesse.

materiaalne põivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutused, mis on vbajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjoudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest allikatest:

Põhivara arvelevõtmise alampiir 200

juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluaed, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetusega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastasest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuini reservkapital moodustab 1/10 osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljmakseid osanikele.

Tulud

Tulud kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu kajastatakse usaldusväärselt määratud ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Kokku raha	2 262	2 943

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	0	0
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	397	397
Kokku nõuded ja ettemaksed	397	397

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Müügiks ostetud kaubad	38 296	41 740
Kokku varud	38 296	41 740

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	723	1 330
Üksikisiku tulumaks		69
Sotsiaalmaks		403
Kohustuslik kogumispension		13
Töötuskindlustusmaksed		19
Intress	1	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	724	1 834

Lisa 6 Laenukohustused

(eurodes)

	31.12.2014	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Omaniku laen	7 100	7 100		
Lühiajalised laenud kokku	7 100	7 100		
Lühiajalised võlakirjad				
Pangalaen	3 334	3 334		
Lühiajalised võlakirjad kokku	3 334	3 334		
Pikaajalised laenud				
Pangalaen	1 249		1 249	
Pikaajalised laenud kokku	1 249		1 249	
Laenukohustused kokku	11 683	10 434	1 249	
	31.12.2013	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Omaniku laen	7 600	7 600		
Pangalaen	3 471	3 471		
Lühiajalised laenud kokku	11 071	11 071		
Pikaajalised laenud				
Pangalaen	4 583		4 583	
Pikaajalised laenud kokku	4 583		4 583	
Laenukohustused kokku	15 654	11 071	4 583	

Lisa 7 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Osakapital	2 500	2 500
Osade arv (tk)	2	2

Lisa 8 Müügitulu

(eurodes)

	2014	2013
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	79 720	101 980
Müük Euroopa Liidu riikidele, muud	0	571
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	79 720	102 551
Kokku müügitulu	79 720	102 551
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Kondiitritarvikute müük	79 720	102 551
Kokku müügitulu	79 720	102 551

Lisa 9 Müüdnud toodangu (kaupade, teenuste) kulu

(eurodes)

	2014	2013
Müügi eesmärgil ostetud kaubad	66 999	84 669
Kokku müüdnud toodangu (kaupade, teenuste) kulu	66 999	84 669

Lisa 10 Turustuskulud

(eurodes)

	2014	2013
Üür ja rent	1 231	1 189
Mitmesugused bürookulud	1 205	210
Kokku turustuskulud	2 436	1 399

Lisa 11 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	0	12 766
Sotsiaalmaksud	0	4 213
Kokku tööjõukulud	0	16 979
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	0	2

Lisa 12 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2014	2013
Arvestatud tasu	0	10 230

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 03.05.2016

ALOMER OÜ (registrikood: 12098582) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MERLI KIILO	Juhatuse liige	03.05.2016

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	20 747
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 979
Kokku	26 726
Jaotamine	
Kokku	26 726

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mujal liigitamata kaupade jaemüük	47789	79720	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Kert Kipasto	51105046535	Eesti	1250 EUR
Ketlin Kipasto	61401100097	Eesti	1250 EUR
Merilin Kipasto	60509306523	Eesti	1250 EUR
Merli Kiilo	47810206519		1250 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5157265
E-posti aadress	koogimeistermerli@gmail.com
Veebilehe aadress	www.koogimeister.ee